

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Bistrita

Cod de identificare fiscala: 4347569; Adresa: Strada: Piata Centrala, nr. 6; Localitate: Bistrita; Cod Postal: 420009; Tara: Romania; Codul NUTS: RO112 Bistrita-Nasaud; Adresa de e-mail: achizitii publice@primariabistrita.ro; Nr de telefon: +40 374548145; Fax: +40 263237323; Persoana de contact: MARIANA TODORAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.primariabistrita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Proiectare și execuție racorduri electric pentru stațiile de încărcare a vehiculelor electrice aferente obiectivelor de investiții, creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe din municipiul Bistrița.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4347569_2025_PAAPD1589388

II.1.2 Cod CPV Principal:

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Proiectare (PAC+PT+CS+DE) + asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor și execuția lucrărilor la obiectivele de investiții aferente Lot 1 respectiv Lot 2.

- elaborarea documentației tehnico-economice constând în: PT+DE care include DTAC, si verificari tehnice de calitate a proiectului si detaliilor de executie în vederea obținerii autorizației de construire

-asistenta tehnica din partea proiectantului se se va întinde pe toată durata de realizare a lucrărilor si pana la semnarea fara obiectiuni a procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

- Execuția lucrărilor

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari de catre operatorii economici, inainte de data limita de depunere a ofertelor :

20 zile. Autoritatea contractanta va raspunde la toate solicitarile de clarificari si/sau informatii suplimentare primite de la operatorii economici, in legatura cu documentatia de atribuire, cu 10 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Valoarea estimata a achizitiei este de 1,132.085,93 Lei fara TVA) din care:

Lot 1: 549.629,58 (Lei fara TVA)

Lot 2: 582.456,35 (Lei fara TVA)

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1132085,93 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi Proiectare și execuție racorduri electric pentru stațiile de încărcare a vehiculelor electrice aferente obiectivelor de investiții, creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe din municipiul Bistrița. lot1 si lot 2

II.2 Descriere

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

1 - Proiectare și execuție racorduri electrice pentru stațiile de încărcare a vehiculelor electrice aferente obiectivelor de investiții

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO112 Bistrița-Năsăud

Locul principal de executare:

Bistrita

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

1.Elaborarea documentației tehnico-economice constând in: PT+DE care include DTAC, si verificari tehnice de calitate a proiectului si detaliilor de executie în vederea obținerii autorizației de construire - maxim 2 luni de la primirea ordinului de începere;

-asistenta tehnica din partea proiectantului se se va întinde pe toată durata de realizare a lucrărilor si pana la semnarea fara obiectiuni a procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

2. Execuția lucrărilor - 1 luni de la finalizarea documentației tehnico-economice.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	75% Punctaj maxim factor: 75
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		

Experienta profesionala	– Sef/ Manager/Responsabil /coordonator proiectare -arhitect cu drept de semnatură/ Inginer proiectant constructii civile, industriale si agricole - Pondere: 10% – Inginer electric cu specializare in proiectare si executie retele electrice. Pondere 5%	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Expertul cheie 1, Pondere: 10 % pentru experiență similară, deținută în poziția de sef /manager/ responsabil / coordonator proiectare în cadrul a 2-4 contracte care sa fi inclus servicii similare se acordă 3 puncte - pentru experiență similară, deținută în poziția de sef/manager/ responsabil /coordonator proiectare în cadrul a 5-7 contracte care sa fi inclus servicii similare se acordă 6 puncte; - pentru experiență similară, deținută în poziția de sef/manager/ responsabil /coordonator proiectare în cadrul a cel puțin 8 contracte care sa fi inclus servicii similare se acordă 10 puncte.</p> <p>Expertul cheie 2, Pondere: 5 % - pentru experiență similară, deținută în poziția de Inginer electric cu specializarea în iluminat COR în cadrul a 2-4 contracte care să fi inclus servicii similare se acordă 1 punct; - pentru experiență similară, deținută în poziția de Inginer electric cu specializarea în iluminat COR în cadrul a 5-7 contracte care să fi inclus servicii similare se acordă 3 puncte; - pentru experiență similară, deținută în poziția de Inginer electric cu specializarea în iluminat COR în cadrul a cel puțin 8 contracte care să fi inclus servicii similare se acordă 5 de puncte.</p>		
Perioada de garantie a lucrarilor	Componenta TEHNICA	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: :Perioada de garanție a lucrărilor, conform specificațiilor Caietului de sarcini nu poate fi mai mică de 36 luni. Autoritatea contractantă acordă punctaj diferit pentru ofertanți, în funcție de perioada de garanție oferită. Perioada de garanție a lucrărilor se va prezenta obligatoriu în număr de luni Algoritm de calcul: $P = (G0f / Gmax) \times 10$, unde: G0f = Garanția oferită Gmax = Garanția maximă = 60 luni Oferta care va prezenta garanția minimă de 36 de luni, îndeplinește cerințele minime solicitate, fiind declarată conformă, însă va fi punctată cu 0 puncte. Ofertanții care vor oferi o perioadă de garanție a lucrărilor cuprinsă între 37-59 luni, vor primi punctajul conform algoritmului de mai sus. Ofertanții care vor oferi o perioadă de garanție a lucrărilor mai mare sau egală cu 60 de luni vor primi 10 puncte.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 549629,58; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 5496,29 - RON (1,0000%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste False Numarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea

contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - Proiectare și execuție racorduri electrice pentru stațiile de încărcare a vehiculelor electrice aferente obiectivelor de investiții

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO112 Bistrița-Năsăud

Locul principal de executare:

Bistrita

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produsele sau serviciile sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

1. Elaborarea documentației tehnico-economice constând în: PT+DE care include DTAC, și verificări tehnice de calitate a proiectului și detaliilor de execuție în vederea obținerii autorizației de construire - maxim 2 luni de la primirea ordinului de începere;

-asistența tehnică din partea proiectantului se va întinde pe toată durata de realizare a lucrărilor și până la semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

2. Execuția lucrărilor - 1 luni de la finalizarea documentației tehnico-economice.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	75% Punctaj maxim factor: 75
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Experienta profesionala	<p>– Sef/ Manager/Responsabil /coordonator proiectare -arhitect cu drept de semnatura/ Inginer proiectant constructii civile, industriale si agricole - Pondere: 10%</p> <p>– Inginer electric cu specializare in proiectare si executie retele electrice. Pondere 5%</p>	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Expertul cheie 1, Pondere: 10 % pentru experiență similară, deținută în poziția de sef /manager/ responsabil / coordonator proiectare în cadrul a 2-4 contracte care să fi inclus servicii similare se acordă 3 puncte - pentru experiență similară, deținută în poziția de sef/manager/ responsabil /coordonator proiectare în cadrul a 5-7 contracte care să fi inclus servicii similare se acordă 6 puncte; - pentru experiență similară, deținută în poziția de sef/manager/ responsabil /coordonator proiectare în cadrul a cel puțin 8 contracte care să fi inclus servicii similare se acordă 10 puncte. Expertul cheie 2, Pondere: 5 % - pentru experiență similară, deținută în poziția de Inginer electric cu specializarea în iluminat COR în cadrul a 2-4 contracte care să fi inclus servicii similare se acordă 1 punct; - pentru experiență similară, deținută în poziția de Inginer electric cu specializarea în iluminat COR în cadrul a 5-7 contracte care să fi inclus servicii similare se acordă 3 puncte; - pentru experiență similară, deținută în poziția de Inginer electric cu specializarea în iluminat COR în cadrul a cel puțin 8 contracte care să fi inclus servicii similare se acordă 5 de puncte.</p>		
Perioada de garantie a lucrarilor	Componenta TEHNICA	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Perioada de garanție a lucrărilor, conform specificațiilor Caietului de sarcini nu poate fi mai mică de 36 luni. Autoritatea contractantă acordă punctaj diferit pentru ofertanți, în funcție de perioada de garanție oferită. Perioada de garanție a lucrărilor se va prezenta obligatoriu în număr de luni**
Algoritm de calcul: $P = (G_{of} / G_{max}) \times 10$, unde: G_{of} = Garanția oferită
 G_{max} = Garanția maximă = 60 luni
Oferta care va prezenta garanția minimă de 36 de luni, îndeplinește cerințele minime solicitate, fiind declarată conformă, însă va fi punctată cu 0 puncte.
Ofertanții care vor oferi o perioadă de garanție a lucrărilor cuprinsă între 37-59 luni, vor primi punctajul conform altor algoritmi de mai sus.
Ofertanții care vor oferi o perioadă de garanție a lucrărilor mai mare sau egală cu 60 de luni vor primi 10 puncte.

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 582456,35; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 5824,56 - RON (1,0000%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

11. MOTIVE DE EXCLUDERE

Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori (daca este cazul) si subcontractantii (daca este cazul) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor privind situatia personala:

Se va completa DUAE de catre ofertanti, asociati, subcontractanti, tertii sustinatori, dupa caz, cu informatiile aferente situatiei lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta actualizate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative sunt:

1. Operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente (certificate) din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota: În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractanta are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

2. EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

Ofertantii/ofertantii asociati (daca este cazul)/ tertii sustinatori (daca este cazul) si subcontractantii (daca este cazul) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE.

Persoane cu functii de decizie:

1. Gabriel Lazany - Primar;
2. Florentina- Stefania Stere - Cons.local/ Viceprimar;
3. Sorin Hangan - Cons.local/ Viceprimar;
4. Dumitru Matei Cincea- Director executiv;
5. Lia Ivascu - Director executiv;
6. Ioan Ciocanea - Sef serviciu;
7. Nicolae Scurtu – Director executiv;
8. Ancuta Petruta Danci-Director executiv adj
9. Cristian Timoce - Șef serviciu;
10. Todoran Mariana - Consilier achizitii publice
11. Coralia Cornelia Bulcu – Sef serviciu;
12. Cristina Andreies -Consilier juridic;
13. Tomsa Laurentiu daniel- Inspect
14. Ioan Papoi - Consilier;
15. Andreea Smaranda Stirbu-Consilier achizitii publice
16. Andrei Morari- inspector Directia tehnica

Nota 1: Necompletarea documentului DUAE in cadrul ofertei de catre ofertanti/asociati/terti sustinatori/subcontractanti, dupa caz duce la RESPINGEREA ofertei ca inacceptabila.

Nota 2: Se vor depune, odata cu oferta, urmatoarele documente : angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere, dupa caz.

Operatorii economici participantii la procedura trebuie să fie legal constituiti, să nu se afle în nicio situație de anulare a constituirii, să aibă dreptul de a desfășura activitatea aferentă obiectului contractului care urmează a fi atribuit, iar activitatea acestora să fie autorizată de autoritățile competente, în baza art.15 din Legea nr.359/2004. Operatorii economici vor prezenta, următoarele documente pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale:

a)Persoane juridice române

1.Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau alt document echivalent, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, Certificatul constatator trebuie să conțină informații reale/actuale la data prezentării acestuia și trebuie să conțină informații cu privire la starea ofertantului și a persoanelor care reprezintă ofertantul în relația cu terții. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. În cazul în care se vor depune oferte în asociere, certificatul constatator emis de ONRC va trebui prezentat de fiecare membru al asocierii.

Notă: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având incorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.

b)Persoanele juridice/fizice străine vor face dovada înregistrării, atestării si/sau autorizarilor la autoritățile competente din țara respectivă, într-o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profes care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere, dupa caz.

Notă: Operatorii economici nerezidenți vor prezenta documentele edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat. Aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data prezentării, să dovedească forma de înregistrare în țara de rezidență, iar în cuprinsul acestora să se menționeze persoanele care reprezintă entitatea în relațiile cu terții, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Cerința se aplică inclusiv pentru asociati/subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract.

Atentie!

Informațiile cuprinse în documentele justificative, TREBUIE SĂ FIE VALABILE LA MOMENTUL (DATA) PREZENTĂRII ACESTORA.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Garanția de participare: 5.000,00 lei fără TVA pentru fiecare LOT. 1 și 2. se poate constitui prin : a) virament bancar (cont RO61TREZ1015006XXX000167 deschis la Trez. mun Bistrita, Cod fiscal al AC: 4347569); b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; Dovada constituirii garanției de participare se va depune ÎN SEAP SEMNATĂ ELECTRONIC, până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a AC, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Valabilitate: 180 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Garanția de bună execuție este de 10 % din prețul contractului fără TVA, a fiecărui lot 1 și 2. și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți, în conformitate cu art. 154 alin.(4) din Legea nr. 98/2016 actualizată și devine anexă la contract. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată. Achizitorul va elibera/restitui garanția de bună execuție, conform prevederilor art.154² din Legea 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Finanțarea se face Bugetul local, și din alte fonduri legal constituite cu această destinație, potrivit legii.

Obiectivele de investiții sunt cuprinse în listele de investiții, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr.180/13.08.2025 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al municipiului Bistrița pe anul 2025, la cap.70.02.50/A43A27 și cap.70.02.50/C23/1-8.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a

contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d) H.G nr.395/2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul va întocmi propunerea tehnică astfel încât, în procesul de evaluare al ofertelor, informațiile să permită identificarea facilă a specificațiilor din caietul de sarcini corelate cu documentele de calificare privind resursele alocate pentru execuția contractului în termenul ofertat.

În acest sens propunerea tehnică va cuprinde:

A. Prezentarea modului de abordare a activităților din caietul de sarcini, corelată cu elementele tehnice specificate prin Avizul

tehnic de racordare;

B. Graficul de execuție a contractului cuprinzând perioada de elaborare a proiectului tehnic și execuția lucrărilor întocmit pe luni / an calendaristic ;

C. Declarație privind perioada de garanție de bună execuție acordată lucrării ;

D. Declarație privind respectarea obligațiilor din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă;

E. Ofertanții trebuie să prezinte o listă cu personalul de specialitate pentru realizarea activităților în care să se specifice rolul pe care îl deține în derularea lucrărilor și modalitatea de asigurare a personalului (angajați proprii, subcontractanți sau colaboratori). Documentul edificator, considerat necesar pentru dovedirea apartenenței la categoria profesională impusă pentru îndeplinirea contractului, solicitat este atestat eliberat de autoritatea competentă (ANRE) în domeniul solicitat, în condițiile impuse de reglementările legale, valabil la deschiderea ofertelor, în copie legalizată sau copie conform cu originalul.

A. Proiectare

Expert cheie nr. 1 -arhitect/inginer. Nivel studii -arhitect cu drept de semnătură/ Inginer proiectant constructii civile, industriale si agricole.

Expert cheie nr. 2 -inginer electric cu specializare în proiectare si executie retele electrice.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică, pentru personalul propus în poziția de expert-cheie toate informațiile necesare acordării punctajelor, după cum urmează:

- Numele persoanei propuse ca și expert cheie, CV-ul, studiile absolvite și calificările profesionale în legătură cu poziția propusă (diplome/certificate);

- Indicarea proiectelor/contractelor similare (denumire, beneficiar/client) în care a acumulat experiența solicitată, dovedită cu recomandari/ părți relevante din proiectele elaborate/executate și semnate/procese- verbale de predare-primire, sau orice alt document prin care se poate demonstra experiența expertului.

B. Executie lucrari

a. Pentru lucrările de extindere a rețelei de distribuție a energiei electrice, ofertantul trebuie să facă dovada implicării în contract a unui minim de specialiști astfel: -sef santier cu specializare in executie retele electrice; RTE pt. dom.8.1; responsabil SSM; Inginer ce detine atestat tip IIIB emis de ANRE.

Pentru șeful de șantier se va prezenta:

-copii după diplomele care atestă specializarea deținută;

-CV ale persoanelor responsabile direct cu îndeplinirea contractului;

-orice tip de contract sau angajament de colaborare.

Ofertantul va prezenta modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile, respectiv: (TABEL CU ATESTATE ANRE), Atestat de tip C1A (include competențele atestatelor de tip Bp);

Atestat de tip C2A (include competențele atestatelor de tip Be, Bi, A2 și A1); urmând ca acestea să fie prezentate autorității contractante la momentul începerii prestării serviciilor/execuției lucrărilor.

b) se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente.

Pentru expertii cheie:

Se va prezenta modalitatea de asigurare a persoanelor nominalizate ca și experti cheie (contract de munca/ colaborare/ subcontractare sau orice altă formă prevăzută de lege), iar acestia vor prezenta o declaratie de disponibilitate pe perioada de prestare a serviciilor.

Ofertantul declarat castigator are obligatia de a nominaliza persoanele si de a prezenta documentele justificative care atesta specializarea/autorizarea detinuta doar in momentul inceperii prestatiei efective.

c) Se va prezenta modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile.

Prin propunerea tehnica ofertantul va descrie modul in care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor de lucru si al procesele de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în opera, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.

Termenul cumulativ de execuție al contractului este de maxim 3 luni, după cum urmează:

- elaborarea documentației tehnico-economice constând în: PT+DE care include DTAC, și verificari tehnice de calitate a proiectului si detaliilor de executie în vederea obținerii autorizației de construire - maxim 2 luni de la primirea ordinului de începere;

- asistenta tehnica din partea proiectantului se se va întinde pe toată durata de realizare a lucrărilor și pana la semnarea fara obiectiuni a procesului verbal de receptie la terminarea lucrurilor.

Contractantul :- certificat de garanție emis de producător pentru materialele și echipamentele instalate;

Lipsa propunerii tehnice echivaleaza cu lipsa ofertei.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde, în mod obligatoriu, formularul de ofertă, care reprezintă elementul principal al propunerii

financiare și care cuprinde prețul oferat.

Ofertantul va prezenta alături de formularul de propunere financiară listele de prețuri, anexa la formularul de oferta, conform Caietului de sarcini.

Ofertantul este responsabil pentru evaluarea tuturor lucrării necesare pentru obiectivul de investiții. Omisiunea cuantificării unei categorii de lucrări nu poate fi justificată de ofertant după încheierea contractului.

Ofertanții au deplina libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție, cu respectarea cerințelor calitative și cantitative prevăzute în Avizul tehnic de racordare, care reglementează execuția lucrărilor.

Trecerea valorilor din devizele pe categorii de lucrări (F3) în centralizatoarele (F2, F1) se va face în lei (cu două zecimale).

Nerespectarea cerințelor solicitate în propunerea tehnică și în propunerea financiară atrage după sine declararea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

Precizare:

Propunerea financiară va conține și Modelul de contract, personalizat cu datele ofertantului, insusit de către acesta. Operatorii economici au dreptul de a formula amendamente cu privire la clauzele specifice din propunerile de contract, cu respectarea dispozițiilor art.137 alin.(3) lit.b) din H.G. 395/2016. Eventualele amendamente cu privire la clauzele contractului se vor formula în scris sub forma de clarificări, în intervalul stabilit pentru solicitarea de clarificări.

ATENȚIE! În elaborarea propunerii financiare, Ofertanții vor avea în vedere prevederile art. 136 alin. (4) din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, cităm: " (...) o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul oferat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată a contractului respectiv."

În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu lucrările care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, Autoritatea Contractantă va solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costul propus.

În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauza explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente precum și documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru, după caz.

În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderii acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta castigatoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Precizări: - Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită acestora să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul Propunerii financiare, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. SE VA INTOCMI UN OPIS AL DOCUMENTELOR DIN CADRUL PROPUNERII FINANCIARE. Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea procedurii se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP, până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare. Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în Anunțul de participare. Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Pentru transmiterea ofertei în SEAP, toate documentele care compun oferta, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare

acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.elicitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat, în cuprinsul acesteia care informații din Propunerea tehnică și/sau din Propunerea financiară, sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform art.123 alin.(1) din H.G.395/2016. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus solicitate, Propunerea tehnică și Propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. În cazul în care ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei Asocieri, se va prezenta împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocieri) în procedura de atribuire. Fiecare asociat va prezenta documentele solicitate pentru lider, având în vedere ca, cerintele referitoare la situația personală a ofertantului vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, iar cele referitoare la Capacitatea de exercitare a activității profesionale vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, în conformitate cu partea/partile din contract pe care aceștia o vor executa conform acordului de asociere prezentat. La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este OBLIGATORIE. IMPORTANT : - Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită acestora să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. SE VA INTOCMI UN OPIS AL TUTUROR DOCUMENTELOR DIN CADRUL OFERTEI. - Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil și semnate electronic de către ofertant. - Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile Autorității Contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului. - Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. - Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente. PRECIZĂRI: - Ofertanții VOR INDICA ȘI DOVEDI în cuprinsul ofertei care informații din Propunerea tehnică, elemente din Propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt CONFIDENȚIALE întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin (1) din Legea nr. 98/2016.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

“Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de

fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu modificările si completarile ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul Achizitii publice

Adresa: Piata Centrala nr.6; Localitate: Bistrita ; Cod Postal: 420040; Tara: Romania; Codul NUTS: RO112 Bistrița-Năsăud; Adresa de e-mail: achizitii publice@primariabistrita.ro; Nr de telefon: +40 263224917; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariabistrita.ro;