

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Proiectantul lucrării a declarat că prețurile unitare care au stat la baza calculului valorii estimate prezintă prețurile pieței și sunt actuale.

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### Comuna Voitinel

Cod de identificare fiscala: 16366807; Adresa: Strada: Stefan cel Mare , nr. 46; Localitate: Voitinel; Cod Postal: 727282; Tara: Romania;  
Codul NUTS: RO215 Suceava; Adresa de e-mail: primaria\_voitinel@yahoo.com; Nr de telefon: +40 763681078; Fax: +40 230412224;  
Persoana de contact: MARIA PLESCA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.e-licitatie.ro;  
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Executie lucrari aferente obiectivului de investitii: "CONSTRUIRE SCOALA IN COMUNA VOITINEL, JUDETUL SUCEAVA"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16366807/2026/205

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45214220-8 Lucrari de constructii de scoli gimnaziale (Rev.2)

Coduri CPV secundare:45100000-8 Lucrari de pregatire a santierului (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Executie lucrari aferente obiectivului de investitii: "CONSTRUIRE SCOALA IN COMUNA VOITINEL, JUDETUL SUCEAVA", din sursa de finantare Contractul de finantare nr. 812/10.12.2025 incheiat cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, prin Programul Regional Nord-Est 2021-2027, Prioritatea PRNE\_P6 O regiune educată, Apel: Dezvoltarea infrastructurii educaționale pentru învățământul timpuriu (antepreșcolar și preșcolar), primar, gimnazial, liceal filiera teoretică, vocațională, tehnologică,

învățământul profesional, inclusiv dual, învățământ universitar., PR/NE/2025/6/RSO4.2/1/INVĂȚĂMÂNT COMUNE, cod SMIS 348187. Valoarea totală exclusiv TVA este de 7.842.836,42 lei, defalcata astfel:

- capitolului 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii, respectiv 399.666,70 lei fara TVA sunt cheltuieli eligibile in valoare de 255.666,70 lei fara TVA si cheltuieli neeligibile in valoare de 144.000,00 lei fara TVA,
- capitolului 4.1 Constructii si instalatii, respectiv 7.004.038,49 lei fără T.V.A. sunt cheltuieli eligibile in valoare de 5.106.639,81 lei fara TVA si cheltuieli neeligibile in valoare de 1.897.398,68 lei fara TVA,
- capitolului 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale, respectiv 28.742,04 lei fara TVA sunt cheltuieli eligibile,
- capitolului 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj, respectiv 403.200,00 lei fara TVA sunt cheltuieli eligibile si capitolului 5.1 Organizare de santier, respectiv 7.189,19 lei fara TVA sunt cheltuieli eligibile.

Lucrarea presupune: executie lucrari conform specificatiilor tehnice din Proiectul tehnic anexat prezentei documentatii de atribuire si caietului de sarcini pentru obiectivul de investitii: Executie lucrari aferente obiectivului de investitii: "CONSTRUIRE SCOALA IN COMUNA VOITINEL, JUDETUL SUCEAVA". Lucrarea consta in construirea unei scoli primare in Comuna Voitinel.

Caracteristicile principale ale scolii sunt:

- regim de inaltime – P
- suprafata construita (amprenta la sol) – 1128mp
- suprafata desfasurata – 1128mp
- suprafata utila – 872.33mp.

Cantitatea totala se va face conform specificatiilor tehnice din Proiectul tehnic anexat prezentei documentatii de atribuire si caiet de sarcini.

Termen de executie: maxim 18 luni de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor.

Termen de garantie: minim 36 luni începând cu data semnării procesului verbal de receptie la terminarea lucrării.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 10 zile. Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor cu 6 zile.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 7842836,42 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: \_

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO215 Suceava

#### Locul principal de executare:

Comuna Voitinel, Judetul Suceava

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Executie lucrari aferente obiectivului de investitii: "CONSTRUIRE SCOALA IN COMUNA VOITINEL, JUDETUL SUCEAVA", din sursa de finantare Contractul de finantare nr. 812/10.12.2025 incheiat cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, prin Programul Regional Nord-Est 2021-2027, Prioritatea PRNE\_P6 O regiune educată, Apel: Dezvoltarea infrastructurii educaționale pentru învățământul timpuriu (antepreșcolar și preșcolar), primar, gimnazial, liceal filiera teoretică, vocațională, tehnologică, învățământul profesional, inclusiv dual, învățământ universitar., PR/NE/2025/6/RSO4.2/1/INVĂȚĂMÂNT COMUNE, cod SMIS 348187.

Valoarea totală exclusiv TVA este de 7.842.836,42 lei, defalcata astfel:

- capitolului 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii, respectiv 399.666,70 lei fara TVA sunt cheltuieli eligibile in valoare de 255.666,70 lei fara TVA si cheltuieli neeligibile in valoare de 144.000,00 lei fara TVA,
- capitolului 4.1 Constructii si instalatii, respectiv 7.004.038,49 lei fără T.V.A. sunt cheltuieli eligibile in valoare de 5.106.639,81 lei fara TVA si cheltuieli neeligibile in valoare de 1.897.398,68 lei fara TVA,
- capitolului 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale, respectiv 28.742,04 lei fara TVA sunt cheltuieli eligibile,
- capitolului 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj, respectiv 403.200,00 lei fara TVA sunt cheltuieli eligibile si capitolului 5.1 Organizare de santier, respectiv 7.189,19 lei fara TVA sunt cheltuieli eligibile.

Lucrarea presupune: executie lucrari conform specificatiilor tehnice din Proiectul tehnic anexat prezentei documentatii de atribuire si caietului de sarcini pentru obiectivul de investitii: Executie lucrari aferente obiectivului de investitii: "CONSTRUIRE SCOALA IN COMUNA VOITINEL, JUDETUL SUCEAVA". Lucrarea consta in construirea unei scoli primare in Comuna Voitinel.

Caracteristicile principale ale scolii sunt:

- regim de inaltime – P

- suprafata construita (amprenta la sol) – 1128mp
- suprafata desfasurata – 1128mp
- suprafata utila – 872.33mp.

Cantitatea totala se va face conform specificatiilor tehnice din Proiectul tehnic anexat prezentei documentatii de atribuire si caiet de sarcini.

Termen de executie: maxim 18 luni de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor.

Termen de garanție: minim 36 luni începând cu data semnării procesului verbal de receptie la terminarea lucrării.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 10 zile. Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor cu 6 zile.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 18; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Contractul de finantare nr. 812/10.12.2025 incheiat cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, prin Programul Regional Nord-Est 2021-2027, Prioritatea PRNE\_P6 O regiune educată, Apel: Dezvoltarea infrastructurii educaționale pentru învățământul timpuriu (antepreșcolar și preșcolar), primar, gimnazial, liceal filiera teoretică, vocațională, tehnologică, învățământul profesional, inclusiv dual

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Nord-Est

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

## Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

## Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor Beneficiarului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Ajustarea prețului prin revizuire se poate face la solicitarea în scris a Beneficiarului după minim 6 luni de la data prevăzută în ordinul scris de începere a lucrărilor, actualizarea aplicându-se numai la valoarea lucrărilor rămase de executat la data solicitării.

Ajustarea prin revizuire se aplică la prețul fără TVA al lucrărilor.

Contractul va fi ajustat în conformitate cu prevederile din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 64 din 9 mai 2022 privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Declaratie DUAE Ofertant

Prin completare DUAE ofertant si depunerea declaratiei privind respectarea obligatiilor indomeniul legislatiei de mediu

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Declaratie DUAE Ofertant

Prin completare DUAE ofertant si depunerea declaratiei privind respectarea obligatiilor indomeniul legislatiei sociale

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Declaratie DUAE Ofertant

Prin completare DUAE ofertant si depunerea declaratiei privind respectarea obligatiilor indomeniul legislatiei muncii

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, în conformitate cu art. 193 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, de către ofertanți, inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători, ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere.

Odată cu DUAE se va prezenta si angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, în SICAP, semnate electronic, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

Aceste documente sunt:

- certificat de atestare fiscal emis de Agentia Nationala de Administrare Fiscala (ANAF) pentru îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în tara în care este stabilit. Certificatele vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii.

- certificat fiscal emis de Directia de impozite si taxe locale, pentru îndeplinirea obligatiilor de plata catre bugetul local pentru sediul principal. Certificatele fiscale vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii. Pentru sediile secundare/puncte de lucru declarate in ONRC, ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere privind îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate
  - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
  - după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.
- În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.
- Ofertantul clasat pe locul I trebuie sa demonstreze ca la momentul solicitarii documentelor suport DUAE va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit confirmate de bănci ori alte resurse financiare, în original, suficiente pentru a realiza un cash flow de executie a lucrării de minim 871.426,27 lei fara TVA, suficient pentru desfasurarea activitatilor, suma care va fi destinata exclusiv îndeplinirii viitorului contract pentru o perioada de 2 luni de la data semnării acestuia cu autoritatea contractanta, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Formula de calcul:  $Ve \times n / Dc = \text{cash-flow}$ :

Ve — valoarea estimata a lucrarilor aferente contractului (capitolul 2 + capitolul 4+capitolul 5.1);

n — perioada pt care se solicita cash flow (2 luni);

Dc — durata de executie a contractului în cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul.

- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Reprezentant legal PLESCA MARIA – PRIMAR, PETRESCU COSTEL CRISTIAN – VICEPRIMAR, CIRDEI VASILE CATALIN - SECRETAR, CIRDEI DUMITRU - CONSILIER LOCAL, SFICHI ION - CONSILIER LOCAL, CARDEI GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, BALAN GAVRIL DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIUN ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, CÎRSTEAN VERONICA - CONSILIER LOCAL, RUSU CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CRACIUN VASILE DANUT - CONSILIER LOCAL, CRACIUN ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, COROAMA GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CHIFAN GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CRACIUN TRANDAFIR DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIUN CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIOBOTAR CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIRDEI MARGARETA REVECA – CONTABIL, GALAN PETRICA GABRIEL – REFERENT, BURCIU ALEXANDRA - CONSILIER PRIMAR, COROAMA ILEANA - REFERENT CASIER II, RUSU MARIANA - INSPECTOR PRINCIPAL, TIRONEAC AFTANASIE - CONSILIER JURIDIC, PUIU LOREDANA LILIANA - INSPECTOR II, CHIFAN RAMONA IULIANA - INSPECTOR SPECIALITATE, CIRDEI ILIE VICTOR - INSPECTOR PRINCIPAL, CIOBAN DANIELA – INSPECTOR, MALOS-VELNICERI GABRIELA- DORINA - CONSILIER VICEPRIMAR, POTOROACA OANA – ELENA - Expert achizitii publice din partea S.C. RUSCAL S.R.L., KUTKUT DOINA – ELENA – Expert tehnic din partea S.C. RUSCAL S.R.L.. Se va sol

#### **Cerinta 5:**

##### **Motiv excludere:**

Insolvență

##### **Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, în conformitate cu art. 193 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, de către ofertanți, inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători, ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere.

Odată cu DUAE se va prezenta și angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, în SICAP, semnate electronic, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

Aceste documente sunt:

- certificat de atestare fiscal emis de Agentia Nationala de Administrare Fiscala (ANAF) pentru îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor și contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit. Certificatele vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii.

- certificat fiscal emis de Directia de impozite si taxe locale, pentru îndeplinirea obligatiilor de plata catre bugetul local pentru sediul principal. Certificatele fiscale vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii. Pentru sediile secundare/puncte de lucru declarate in ONRC, ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere privind îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate
  - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv;
  - după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.
- În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.
- Ofertantul clasat pe locul I trebuie sa demonstreze ca la momentul solicitarii documentelor suport DUAE va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit confirmate de bănci ori alte resurse financiare, în original, suficiente pentru a realiza un cash flow de executie a lucrării de minim 871.426,27 lei fara TVA, suficient pentru desfasurarea activitatilor, suma care va fi destinata exclusiv îndeplinirii viitorului contract pentru o perioada de 2 luni de la data semnării acestuia cu autoritatea contractanta, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Formula de calcul:  $Ve \times n / Dc = \text{cash-flow}$ :

Ve — valoarea estimata a lucrarilor aferente contractului (capitolul 2 + capitolul 4+capitolul 5.1);

n — perioada pt care se solicita cash flow (2 luni);

Dc — durata de executie a contractului în cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul.

- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Reprezentant legal PLESCA MARIA – PRIMAR, PETRESCU COSTEL CRISTIAN – VICEPRIMAR, CIRDEI VASILE CATALIN - SECRETAR, CIRDEI DUMITRU - CONSILIER LOCAL, SFICHI ION - CONSILIER LOCAL, CARDEI GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, BALAN GAVRIL DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIUN ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, CÎRSTEAN VERONICA - CONSILIER LOCAL, RUSU CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CRACIUN VASILE DANUT - CONSILIER LOCAL, CRACIUN ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, COROAMA GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CHIFAN GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CRACIUN TRANDAFIR DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIUN CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIOBOTAR CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIRDEI MARGARETA REVECA – CONTABIL, GALAN PETRICA GABRIEL – REFERENT, BURCIU ALEXANDRA - CONSILIER PRIMAR, COROAMA ILEANA - REFERENT CASIER II, RUSU MARIANA - INSPECTOR PRINCIPAL, TIRONEAC AFTANASIE - CONSILIER JURIDIC, PUIU LOREDANA LILIANA - INSPECTOR II, CHIFAN RAMONA IULIANA - INSPECTOR SPECIALITATE, CIRDEI ILIE VICTOR - INSPECTOR PRINCIPAL, CIOBAN DANIELA – INSPECTOR, MALOS-VELNICERI GABRIELA- DORINA - CONSILIER VICEPRIMAR, POTOROACA OANA – ELENA - Expert achizitii publice din partea S.C. RUSCAL S.R.L., KUTKUT DOINA – ELENA – Expert tehnic din partea S.C. RUSCAL S.R.L.. Se va sol

#### **Cerinta 6:**

##### **Motiv excludere:**

Concordat

##### **Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, în conformitate cu art. 193 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, de către ofertanți, inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători, ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere.

Odată cu DUAE se va prezenta și angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, în SICAP, semnate electronic, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

Aceste documente sunt:

- certificat de atestare fiscal emis de Agentia Nationala de Administrare Fiscala (ANAF) pentru îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor și contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit. Certificatele vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii.

- certificat fiscal emis de Directia de impozite si taxe locale, pentru îndeplinirea obligatiilor de plata catre bugetul local pentru sediul principal. Certificatele fiscale vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii. Pentru sediile secundare/puncte de lucru declarate in ONRC, ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere privind îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate
  - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
  - după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.
- În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.
- Ofertantul clasat pe locul I trebuie sa demonstreze ca la momentul solicitarii documentelor suport DUAE va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit confirmate de bănci ori alte resurse financiare, în original, suficiente pentru a realiza un cash flow de executie a lucrării de minim 871.426,27 lei fara TVA, suficient pentru desfasurarea activitatilor, suma care va fi destinata exclusiv îndeplinirii viitorului contract pentru o perioada de 2 luni de la data semnării acestuia cu autoritatea contractanta, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Formula de calcul:  $Ve \times n/Dc = \text{cash-flow}$ :

Ve — valoarea estimata a lucrarilor aferente contractului (capitolul 2 + capitolul 4+capitolul 5.1);

n — perioada pt care se solicita cash flow (2 luni);

Dc — durata de executie a contractului în cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul.

- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Reprezentant legal PLESCA MARIA – PRIMAR, PETRESCU COSTEL CRISTIAN – VICEPRIMAR, CIRDEI VASILE CATALIN - SECRETAR, CIRDEI DUMITRU - CONSILIER LOCAL, SFICHI ION - CONSILIER LOCAL, CARDEI GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, BALAN GAVRIL DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIUN ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, CÎRSTEAN VERONICA - CONSILIER LOCAL, RUSU CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CRACIUN VASILE DANUT - CONSILIER LOCAL, CRACIUN ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, COROAMA GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CHIFAN GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CRACIUN TRANDAFIR DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIUN CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIOBOTAR CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIRDEI MARGARETA REVECA – CONTABIL, GALAN PETRICA GABRIEL – REFERENT, BURCIU ALEXANDRA - CONSILIER PRIMAR, COROAMA ILEANA - REFERENT CASIER II, RUSU MARIANA - INSPECTOR PRINCIPAL, TIRONEAC AFTANASIE - CONSILIER JURIDIC, PUIU LOREDANA LILIANA - INSPECTOR II, CHIFAN RAMONA IULIANA - INSPECTOR SPECIALITATE, CIRDEI ILIE VICTOR - INSPECTOR PRINCIPAL, CIOBAN DANIELA – INSPECTOR, MALOS-VELNICERI GABRIELA- DORINA - CONSILIER VICEPRIMAR, POTOROACA OANA – ELENA - Expert achizitii publice din partea S.C. RUSCAL S.R.L., KUTKUT DOINA – ELENA – Expert tehnic din partea S.C. RUSCAL S.R.L.. Se va sol

#### **Cerinta 7:**

##### **Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

##### **Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, în conformitate cu art. 193 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, de către ofertanți, inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători, ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere.

Odată cu DUAE se va prezenta și angajamentul ferm, acordul de subcontractare și acordul de asociere, după caz.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, în SICAP, semnate electronic, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

Aceste documente sunt:

- certificat de atestare fiscal emis de Agentia Nationala de Administrare Fiscala (ANAF) pentru îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor și contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit. Certificatele vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii.

- certificat fiscal emis de Directia de impozite si taxe locale, pentru îndeplinirea obligatiilor de plata catre bugetul local pentru sediul principal. Certificatele fiscale vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii. Pentru sediile secundare/puncte de lucru declarate in ONRC, ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.
- În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.
- Ofertantul clasat pe locul I trebuie sa demonstreze ca la momentul solicitarii documentelor suport DUAE va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit confirmate de bănci ori alte resurse financiare, în original, suficiente pentru a realiza un cash flow de executie a lucrării de minim 871.426,27 lei fara TVA, suficient pentru desfasurarea activitatilor, suma care va fi destinata exclusiv indeplinirii viitorului contract pentru o perioada de 2 luni de la data semnarii acestuia cu autoritatea contractanta, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Formula de calcul:  $Ve \times n / Dc = \text{cash-flow}$ :

Ve — valoarea estimata a lucrarilor aferente contractului (capitolul 2 + capitolul 4+capitolul 5.1);

n — perioada pt care se solicita cash flow (2 luni);

Dc — durata de executie a contractului în cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul.

- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Reprezentant legal PLESCA MARIA – PRIMAR, PETRESCU COSTEL CRISTIAN – VICEPRIMAR, CIRDEI VASILE CATALIN - SECRETAR, CIRDEI DUMITRU - CONSILIER LOCAL, SFICHI ION - CONSILIER LOCAL, CARDEI GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, BALAN GAVRIL DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIUN ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, CÎRSTEAN VERONICA - CONSILIER LOCAL, RUSU CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CRACIUN VASILE DANUT - CONSILIER LOCAL, CRACIUN ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, COROAMA GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CHIFAN GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CRACIUN TRANDAFIR DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIUN CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIOBOTAR CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIRDEI MARGARETA REVECA – CONTABIL, GALAN PETRICA GABRIEL – REFERENT, BURCIU ALEXANDRA - CONSILIER PRIMAR, COROAMA ILEANA - REFERENT CASIER II, RUSU MARIANA - INSPECTOR PRINCIPAL, TIRONEAC AFTANASIE - CONSILIER JURIDIC, PUIU LOREDANA LILIANA - INSPECTOR II, CHIFAN RAMONA IULIANA - INSPECTOR SPECIALITATE, CIRDEI ILIE VICTOR - INSPECTOR PRINCIPAL, CIOBAN DANIELA – INSPECTOR, MALOS-VELNICERI GABRIELA- DORINA - CONSILIER VICEPRIMAR, POTOROACA OANA – ELENA - Expert achizitii publice din partea S.C. RUSCAL S.R.L., KUTKUT DOINA – ELENA – Expert tehnic din partea S.C. RUSCAL S.R.L.. Se va sol

#### **Cerinta 8:**

##### **Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

##### **Descriere:**

Declaratie DUAE Ofertant

Prin completare DUAE ofertant privind activele administrate de lichidator

#### **Cerinta 9:**

##### **Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

##### **Descriere:**

Declaratie DUAE Ofertant

Prin completare DUAE ofertant privind activitatile economice suspendate

#### **Cerinta 10:**

##### **Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

##### **Descriere:**

Declaratie DUAE Ofertant

Prin completare DUAE ofertant privind comiterea unei abateri profesionale grave, respectiv detinerea unui certificat constator negativ

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Declaratie DUAE Ofertant

Prin completare DUAE ofertant privind acordurile incheiate cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurenței

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Declaratie DUAE Ofertant

Prin completare DUAE ofertant privind conflictul de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice. Se va depune declaratiei privind respectarea art. 59 -60 din Legea98/ 2016 actualizata.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Reprezentant legal PLESCA MARIA – PRIMAR, PETRESCU COSTEL CRISTIAN – VICEPRIMAR, CIRDEI VASILE CATALIN - SECRETAR, CIRDEI DUMITRU - CONSILIER LOCAL, SFICHI ION - CONSILIER LOCAL, CARDEI GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, BALAN GAVRIL DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIU ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, CÎRSTEAN VERONICA - CONSILIER LOCAL, RUSU CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CRACIU VASILE DANUT - CONSILIER LOCAL, CRACIU ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, COROAMA GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CHIFAN GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CRACIU TRANDAFIR DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIU CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIOBOTAR CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIRDEI MARGARETA REVECA – CONTABIL, GALAN PETRICA GABRIEL – REFERENT, BURCIU ALEXANDRA - CONSILIER PRIMAR, COROAMA ILEANA - REFERENT CASIER II, RUSU MARIANA - INSPECTOR PRINCIPAL, TIRONEAC AFTANASIE - CONSILIER JURIDIC, PUIU LOREDANA LILIANA - INSPECTOR II, CHIFAN RAMONA IULIANA - INSPECTOR SPECIALITATE, CIRDEI ILIE VICTOR - INSPECTOR PRINCIPAL, CIOBAN DANIELA – INSPECTOR, MALOS-VELNICERI GABRIELA- DORINA - CONSILIER VICEPRIMAR, POTOROACA OANA – ELENA - Expert achizitii publice din partea S.C. RUSCAL S.R.L., KUTKUT DOINA – ELENA – Expert tehnic din partea S.C. RUSCAL S.R.L.. Se va solicita prezentarea declaratiei, dupa caz, de catre ofertant/ofertant-asociat/subcontractant/tert sustinator.

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Declaratie DUAE Ofertant

Prin completare DUAE ofertant privind conflictul de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice. Se va depune declaratiei privind respectarea art. 59 -60 din Legea98/ 2016 actualizata.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Reprezentant legal PLESCA MARIA – PRIMAR, PETRESCU COSTEL CRISTIAN – VICEPRIMAR, CIRDEI VASILE CATALIN - SECRETAR, CIRDEI DUMITRU - CONSILIER LOCAL, SFICHI ION - CONSILIER LOCAL, CARDEI GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, BALAN GAVRIL DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIU ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, CÎRSTEAN VERONICA - CONSILIER LOCAL, RUSU CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CRACIU VASILE DANUT - CONSILIER LOCAL, CRACIU ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL, COROAMA GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CHIFAN GHEORGHE - CONSILIER LOCAL, CRACIU TRANDAFIR DOREL - CONSILIER LOCAL, CRACIU CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIOBOTAR CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL, CIRDEI MARGARETA REVECA – CONTABIL, GALAN PETRICA GABRIEL – REFERENT, BURCIU ALEXANDRA - CONSILIER PRIMAR, COROAMA ILEANA - REFERENT CASIER II, RUSU MARIANA - INSPECTOR PRINCIPAL, TIRONEAC AFTANASIE - CONSILIER JURIDIC, PUIU LOREDANA LILIANA - INSPECTOR II, CHIFAN RAMONA IULIANA - INSPECTOR SPECIALITATE, CIRDEI ILIE VICTOR - INSPECTOR PRINCIPAL, CIOBAN DANIELA – INSPECTOR, MALOS-VELNICERI GABRIELA- DORINA - CONSILIER VICEPRIMAR, POTOROACA OANA – ELENA - Expert achizitii publice din partea S.C. RUSCAL S.R.L., KUTKUT DOINA – ELENA – Expert tehnic din partea S.C. RUSCAL S.R.L.. Se va solicita prezentarea declaratiei, dupa caz, de catre ofertant/ofertant-asociat/subcontractant/tert sustinator.

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Declaratie DUAE Ofertant

Prin completare DUAE ofertant privind incetarea anticipata, daune - interese sau alte sanctiunicomparabile, respectiv detinerea unui certificat constator negativ

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Declaratie DUAE ofertant.

Modalitatea de îndeplinire: prin completare declaratie DUAE ofertant.

**III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale****Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

**III.1.2) Capacitatea economica si financiara****Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Indicator financiar

**Criteriu selectie:**

Raport financiar

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca detine/are acces la depozite bancare, resurse reale, ferme/angajamente negrevate de datorii sau linii de credit confirmate de bănci ori alte resurse financiare la momentul solicitarii documentelor suport DUAE, in valoare de minim 871.426,27 lei, pentru a realiza cash-flow-ul necesar pentru o perioada de 2 luni de la data semnarii acestuia cu autoritatea contractanta, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea economica. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: nivelul indicatorului financiar si unde este detinut

Ofertantii vor trebui sa declare pe propria raspundere ca detine/are acces la depozite bancare, resurse reale, ferme/angajamente negrevate de datorii sau linii de credit confirmate de bănci ori alte resurse financiare de minim 871.426,27 lei lei si ulterior ofertantul clasat pe locul I trebuie sa demonstreze ca la momentul solicitarii documentelor suport DUAE va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit confirmate de bănci ori alte resurse financiare, în original, suficiente pentru a realiza un cash flow de executie a lucrarii de minim 871.426,27 lei fara TVA, suficient pentru desfasurarea activitatilor, suma care va fi destinata exclusiv îndeplinirii viitorului contract pentru o perioada de 2 luni de la data semnarii acestuia cu autoritatea contractanta, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.”

**III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala****Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 7.842.836,42 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 2 contracte. Lucrări similare: Execuția lucrărilor de construcție /extindere /modernizare/ renovare (cladiri pentru servicii medicale, grădiniță, creșă, after school, liceu, școală, clădire/monument, așezământ monahal, cămin cultural, etc).

**Modalitatea de îndeplinire**

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de lucrări executate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și activitățile/ categoriile de lucrări pentru care a fost responsabil în execuția lucrărilor.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă urmatoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Diplome de studii și calificări profesionale

**Criteriu selectie:**

Calificări educaționale și profesionale relevante

**Modalitatea de îndeplinire:**

Se prezinta o Lista cu personalul cu responsabilitati majore in executia lucrarilor. Se va avea in vedere personalul direct implicat in executia lucrarilor respectiv minim urmatorul personal: cel propus prin Legea 10/1996 republicată în 30.09.2016 – Legea privind calitatea în construcții. Pentru personalul nominalizat se va demonstra capacitatea profesionala prin CV actualizat, insusit, copii „conform cu originalul” dupa diplomele care-i atesta specialitate si dovada participarii in cel putin 5 proiecte similare. Personalul cu responsabilitati majore in executia lucrarilor este urmatorul:

-Manager de proiect / Reprezentant al Antreprenorului – inginer de specialitate CCIA sau echivalent

-Sef de santier – inginer de specialitate CCIA sau echivalent

-Responsabil cu sănătatea și securitatea muncii pe șantier

-Manager in Sistemele de Management al Calitatii – inginer de specialitate CCIA sau echivalent

-Responsabil cu sănătatea și securitatea muncii pe șantier

-Electrician autorizat ANRE

-Responsabil pentru activitati de instalare/modificare/intretinere sisteme de supraveghere / alarmare impotriva efracției

-Responsabil pentru activitati de instalare/modificare/intretinere sisteme si instalatii de semnalizare, detectie si alertare in caz de incendiu

Avand in vedere obiectul contractului precum si legislatia privind calitatea in constructii, autoritatea contractanta considera ca indeplinirea mai multor pozitii de catre acelasi expert nu este posibila deoarece activitatea si respectiv responsabilitatile pentru care o persoana a fost desemnata (Sef de santier, RTE, etc.) in cadrul contractului, solicita prezenta in acelasi timp si loc, simultan a fiecaruia dintre acestia, in consecinta indeplinirea cumulativa a mai multor pozitii in cadrul contractului reprezinta factor de risc in derularea acestuia.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea tehnica. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: nominalizarea personalului, diplomele care-i atesta specialitate, proiectele similare in care a participat pe pozitia similara.

Operatorul economic va depune in sectiune "Documente de calificare" o Lista cu personalul cu responsabilitati majore in executia lucrarilor in sectiunea Documente de calificare. Lista cu personalul cu responsabilitati majore in executia lucrarilor va fi insotita de CV actualizat, insusit, copii „conform cu originalul” dupa diplomele care-i atesta specialitate si dovada participarii in cel putin 5 proiecte similare, Relația juridică dintre ofertant și personalul prezentat (CIM/Extras revisal sau declarație de disponibilitate etc.).

Documentele care să probeze experiența specifică solicitată: recomandări, procese verbale, Decizii interne, etc. Se va prezenta o ORGANIGRAMA care sa reflecte relatiile dintre toate persoanele responsabile de indeplinirea contractului

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proporția de subcontractare

**Criteriu selectie:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi

Modalitatea de indeplinire:

Modalitate de îndeplinire: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.

Împreună cu DUAE se va transmite și Acordul de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate de către autoritatea contractantă, ulterior, doar ofertantului clasat pe primul loc după evaluarea ofertelor

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

#### III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

##### III.1.6.a) Garanție de participare:

Autoritatea contractantă solicită GP, potrivit prevederilor legale în domeniul achizițiilor publice, astfel:

i. cuantumul GP este de 78.428,36 lei;

ii. perioada de valabilitate a GP: este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei raportată la termenul limită de primire a ofertelor.

Dovada constituirii GP se va posta obligatoriu în SEAP (scanată) semnată cu semnatura electronică până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. GP se constituie cf prevf art. 154, alin.4 din Legea 98/2016, actualizată. GP trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat,

(iii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze ca acopera în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO12 TREZ 5955 006X XX00 0879 deschis la Trezoreria Radauti, Județul Suceava, CIF 16366807. Documentul de plată va fi încărcat în SICAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

##### III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Cuantumul GBE reprezintă 10 % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare, de la data semnării contractului în cf cu f art. 154, alin.4 din Legea 98/2016 actualizată

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

#### III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

Execuția lucrărilor se va face în conformitate cu Standardele și Reglementările Tehnice românești și europene aflate în vigoare.

Execuția lucrărilor se va realiza având în vedere principalele NORMATIVE și STANDARDE în vigoare cum ar fi:

- SR EN 1991-1-1-2004 Acțiuni asupra structurilor. Acțiuni generale - greutăți specifice, greutăți proprii, inc. utile pt. clădiri
- CR0-2012 Cod de proiectare. Bazele proiectării structurilor în construcții
- CR 1-1-3-2012 Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor
- CR 1-1-4-2012 Cod de proiectare. Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor
- P100-1-2013 Cod de proiectare seismică. Prevederi de proiectare pentru clădiri

- SR EN 1992-1-1:2004 Eurocod 2 Proiectarea structurilor de beton. Partea 1-1: Reguli generale și reguli pentru clădiri
- SR EN 1992-1-2:2006 Eurocod 2 Proiectarea structurilor de beton. Partea 1-2: Reguli generale - Calculul comportării la foc.
- SR EN 1993-1-1:2006 Eurocod 3 Proiectarea structurilor de oțel. Partea 1-1: Reguli generale și reguli pentru clădiri.
- SR EN 1995-1-1:2004 Eurocod 5 Proiectarea structurilor de lemn. Partea 1-1: Reguli comune și reguli pentru clădiri
- SR EN 1995-1-2:2004 Eurocod 5 Proiectarea structurilor de lemn. Partea 1-2: Calculul structurilor la foc
- GP 116-2011 Ghid privind calculul și alcătuirea constructivă a planșelor compuse lemn-beton la clădiri vechi și noi
- NE 018-2003 / Np 005-2003 Normativ privind proiectarea construcțiilor din lemn
- NP112-2013 Normativ pentru proiectarea structurilor de fundare directă.
- NP120-2006 Normativ privind cerințele de proiectare și executie a excavatiilor adânci în zone urbane.
- P118-1/2015 și P118-2/2015 Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor
- Ordinul Ministrului Sănătății Nr. 331/99 pentru aprobarea Normelor de avizare sanitară a proiectelor, obiectivelor și de autorizarea sanitară a obiectivelor cu impact asupra sănătății publice
- Legea 137/95 republicată privind protecția mediului
- I 5-2010 Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de ventilație și climatizare
- I 13-2015 Normativ privind exploatarea instalațiilor de încălzire centrală
- STAS 6648/ 1,2-2014 Calculul aperturilor de caldura din exterior" și "Parametrii climatici exteriori"
- SR 1907/ 1-2014 Instalații de încălzire. Necesarul de caldura de calcul. Prescripții de calcul
- SR 1907/ 2-2014 Instalații de încălzire. Necesarul de caldura de calcul. Temperaturi interioare convenționale de calcul
- C107/ 0-2002 Normativ pentru proiectarea și executarea lucrărilor de izolații termice la clădiri
- C107/ 2-2005 Normativ privind calculul coeficientului global de izolare termică la clădiri cu altă dest. decât cea de locuit
- C107/ 3-2005 Normativ privind calculul termotehnic al elementelor de construcție ale clădirilor
- C107/ 5-2005 Normativ privind calculul termotehnic al elementelor de construcție în contact cu solul
- C107/ 6-2005 Normativ general privind calculul transferului de masă (umiditate) prin elemente de construcție
- C107/ 7-2005 Normativ pentru proiectarea la stabilitate termică a elementelor de închidere ale clădirilor
- GP 019-1999 Ghid privind alegerea echipamentelor aferente instalațiilor de încălzire și ventilație din clădiri
- GP 056-2000 Ghid pentru proiectarea instalațiilor de încălzire și răcire folosind ventiloconvectoare
- GT 058-2003 Ghid privind criteriile de performanță ale cerințelor de calitate conform legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, pentru instalații de ventilație-climatizare
- GT060-2003 Ghid privind criteriile de performanță ale cerințelor de calitate conform legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, pentru instalațiile de încălzire centrală
- Legea 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă
- Legea 307/2006 Legea privind apărarea împotriva incendiilor
- Legea 10/1995 modificată cu privire la calitatea în construcții;
- NP-065/2002 Normativ privind proiectarea salilor de sport din punct de vedere al cerințelor legii 10/1995NP
- GP 120-2013 Ghid privind proiectarea și executia acoperisurilor verzi la clădiri noi și existente
- I7/2011 Normativul pentru proiectarea, executia și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor
- I18/1-01 Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice interioare de curenți slabi aferente clădirilor
- I18/2-2002 Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor interioare de semnalizare a incendiilor și a sistemelor de alarmare contra erfecției din clădiri
- C56/2002 Normativ pentru verificarea calității și recepției lucrărilor de construcții și instalațiile aferente
- C 300/1994 Normativ de prevenire a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții și instalațiile aferente
- NTE 006/06/00 Normativ privind metodologia de calcul al curenților de scurtcircuit în rețelele electrice cu tens. sub 1kV
- NTE 007/08/00 Normativul pentru proiectarea și executarea rețelelor de cabluri electrice
- NP127/1999 Normativ de securitate la incendiu a parcajelor subterane pentru autoturisme
- NP-099-04 Normativ pentru proiectarea, executarea, verificarea și exploatarea inst. el. în zone cu pericol de explozie
- Re-lp 30-2004 Indreptar de proiectare și executie a instalațiilor de legare la pământ
- NP 061-02 Normativ pentru proiectarea și executarea sistemelor de iluminat artificial din clădiri;
- I9 Normativ pentru proiectarea instalațiilor sanitare
- NP-084-03 Normativ pentru proiectarea, executarea instalațiilor sanitare utilizând conducte din materiale plastice
- NTPA 001/2002 Normativ privind stabilirea limitelor de încărcare cu poluanți a apelor uzate industriale și orășenesti la evacuarea în receptorii naturali
- STAS 1478-90 Instalații sanitare. Alimentarea cu apă la construcții civile și industriale. Prescripții fundamentale
- STAS 1795 Instalații sanitare. Canalizare interioară. Prescripții fundamentale de proiectare
- STAS 9470-73 Ploi maxime, intensități, durate, frecvențe
- STAS 1846/1-2006 Canalizări exterioare. Prescripții de proiectare. Partea 1: Det. debitelor de ape uzate de canalizare
- STAS 1846/2-2007 Canalizări exterioare. Prescripții de proiectare. Partea 2: Determinarea debitelor de ape meteorice;
- Legea nr.177/2015 pentru modificarea și completarea legii nr.10/1995 cu privire la calitatea în construcții
- Ord. MMPS nr. 117/1996 privind normele specifice de securitate a muncii pentru lucrări de inst. sanitare și de încălziri
- Norme de prevenire și stingere a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții și instalații, aprobate cu ord. MLPAT – C300/1994.
- HG 1091/2006 Privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, modificată

- HG 300/2006 Privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporale si mobile
  - HG 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de constructii și amenajari care se supun avizarii și/sau autorizarii privind securitatea la incendiu
  - NTE 007/08/00 Normativ pentru proiectarea si executarea retelelor de cabluri electrice
  - NP-061-02 Normativ pentru proiectarea si executarea sistemelor de iluminat artificial din cladiri
  - C56 Normativ pentru verificarea calitatii lucrarilor de constructii si a instalatiilor aferente
  - SR HD 60364-5-54:2012 Instalatii electrice de joasa tensiune. Partea 5-54: Alegerea si montarea echipamentelor electrice. Sisteme de legare la pamant, conductoare de protectie si conductoare de echipotentializare
  - SR EN 62305 (standard pe parti) Protectia impotriva trasnetului
  - SR EN 61000 (standard pe parti) Compatibilitate electromagnetica (CEM)
  - SR EN 12601:2002 Grupuri electrogene actionate de motoare cu ardere interna cu miscare alternativa. Securitate
  - SR EN 62040 (standard pe parti) Surse de alimentare neinteruptibile (UPS)
  - Legea nr. 333 din 08/07/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor
  - HG 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor si protectia persoanelor
  - Ordin nr.163 din 28 februarie 2007 Norme generale de prevenire si stingere a incendiilor
  - Ordonanță de urgență nr. 114 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene.
- HG 395 /2016 actualizata  
Lista nefiind exhaustiva

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu  
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

## IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

- 1) Prezentarea modului de realizare a lucrărilor prin care ofertantul va demonstra că va executa toate lucrările prevăzute în documentația de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini. Pentru situația în care un alt operator economic va executa o parte din lucrările care fac obiectul contractului, a se ține cont de Atenționarea menționată anterior: „Colaboratorii sunt considerați subcontractanți conform cu dispozițiile prevăzute la art. 51 din H.G. 395 / 2016 de unde rezultă că pentru orice activitate care face obiectul contractului de achiziție publică, îndeplinită de un alt operator economic, altul față de ofertant, acesta trebuie să aibă statutul unui subcontractant. Ținând cont de cele menționate în art. 51 din HG 395/2016 atunci când pentru o parte dintre lucrările ce fac obiectul contractului de achiziție publică pentru care s-a depus oferta, ofertantul știe că nu o poate realiza decât prin intermediul unui alt operator economic, acestuia revenindu-i obligația de a încheia un acord de subcontractare, declarând partea din lucrare ca fiind executată de un subcontractant.”
- 2) Planul calitatii adaptat pentru execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții: "CONSTRUIRE ȘCOALA ÎN COMUNA VOITINEL, JUDEȚUL SUCEAVA". Respectarea calitatii și conformității lucrărilor trebuie să fie certificată de RTE atestat. În conformitate cu art. 3 alin 4 din Instrucțiunea ANAP nr. 1 / 2017 autoritatea contractantă solicită să fie descris momentul în care vor interveni acești experți (RTE) în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora. Se va depune totodată copie după certificatul de atestare a specialistului și legitimația vizată la zi.
- 3) Planul de management de mediu adaptat pentru execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții: "CONSTRUIRE ȘCOALA ÎN COMUNA VOITINEL, JUDEȚUL SUCEAVA".
- 4) Metodologia și abordarea corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul contractului. Planul de management al calitatii lucrărilor executate are rolul de a obține asigurări că lucrările ce urmează să fie executate sunt la parametrii calitativi solicitați
- 5) Graficul general de realizare a investiției (graficul Gantt) din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică a activităților pe săptămâni, cu indicarea fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Dacă anumite activități sunt realizate de subcontractanți în cadrul graficului Gantt vor fi evidențiate distinct ;
- 6) Declarație privind termenul de execuție a lucrărilor;
- 7) Declarație privind termenul de garanție acordat pentru lucrările executate;
- 8) Formularele F1-F3, F4, F5, completate fără prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.
- 9) Formulare cu privire la resursele utilizate, completate fără prețuri unitare și valori.
- 10) Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul).
- 11) Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind obligația de a trata și de a asigura în mod corespunzător conformitatea lucrărilor cu principiul DNSH (2021/C58/01)
- 12) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;
- 13) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 5). care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel: +40 230412224, fax: +40 230412224, e-mail: primaria\_voitinel@yahoo.com.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată centralizat în Lei, cu și fara TVA.

Valoarea estimată nu conține sume provizionate.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, să nu se afle în situația prevăzută la art.210 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

La elaborarea ofertei, operatorii economici vor ține cont ca toate încercările pentru materialele puse în opera, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie (ex. rapoarte de încercare pe beton, rapoarte de încercare pentru otelul-beton, testele instalațiilor și echipamentelor, etc.).

Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concurează la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.

Propunerea financiară se va elabora cu respectarea specificațiilor prezentate în secțiunea 2 a Caietului de Sarcini "Pretul Ofertei". Astfel, vor fi completate de către ofertant formularul "Pretul Ofertei". De asemenea, ofertanții vor completa tehnic și economic listele de echipamente și dotări cerute în secțiunea 3 a Caietului de Sarcini "Cerințele Beneficiarului. Liste echipamente și dotări".

La stabilirea valorii ofertei, se va ține cont de coeficienții stabiliți de lege (contribuția asigurătorie pentru munca etc.) și coeficienții proprii ai ofertantului (indirecte și profit).

Eventuala Ajustare a pretului contractului pe parcursul derulării acestuia se va face în conformitate cu condițiile stabilite prin contract. Antreprenorului i se recomandă să viziteze amplasamentul și să studieze proiectul tehnic și studiile aferente. Antreprenorul poate reloca/compensa valorile/cheltuielile între capitolele/subcapitolele de lucrări care intră în componenta C+M, fără depășirea valorii oferite.

Decontarea lucrărilor se va realiza în baza situațiilor de lucrări întocmite și aprobate de către Dirigințele de șantier și acceptate de către Achizitor.

Ofertanții vor declara în cadrul prezentării propunerii financiare care este procentul pentru cheltuielile indirecte, profit și tariful orar al manoperei.

În cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul.

Se vor prezenta următoarele:

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;

3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. formulare cu privire la resursele utilizate (Formularele C6-C9);
7. lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice (Formularul F4)
8. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (Formularul F5)

Formularele F1-F3, F4, F5, C6 – C9, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

#### 7. Graficul Gantt valoric

Valorile din propunerea financiara (fara TVA) vor fi prezentate cu doua zecimale (ex: 1.234.567,89).

În cazul în care proiectantul a specificat în documentația tehnică anumite origini, marci de fabrica sau de comerț pentru descrierea anumitor materiale sau echipamente, acestea se vor citi împreună cu mențiunea "sau echivalent".

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare "prețul ofertei", autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Ofertantul clasat pe locul I trebuie să demonstreze că la momentul solicitării documentelor suport DUAE va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit confirmate de bănci ori alte resurse financiare, în original, suficiente pentru a realiza un cash flow de execuție a lucrării de minim 1.516.361,44 lei fara TVA, suficient pentru desfășurarea activităților, suma care va fi destinată exclusiv îndeplinirii viitorului contract pentru o perioadă de 2 luni de la data semnării acestuia cu autoritatea contractantă, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic

Formula de calcul:  $Ve \times n / Dc = \text{cash-flow}$ :

Ve — valoarea estimată a lucrărilor aferente contractului (capitolul 4+capitolul 5.1);

n — perioada pt care se solicita cash flow (2luni);

Dc — durata de execuție a contractului în cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul.

### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Pentru transmiterea Ofertei în SICAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SICAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SICAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];

- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SICAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Pentru vizualizarea doc. atașate, op.ec. trebuie să dețină un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic. Eventualele răspunsuri la clarificări se vor atașa la invitația de participare simplificat. Aceste răspunsuri vor face parte din documentația de atribuire și este obligatoriu ca la elaborarea ofertei să fie avute în vedere. Dacă pe primul loc în clasamentul prețurilor sunt ofertanți cu prețuri egale pentru departajare se vor solicita prin clarificări pe SEAP, noi oferte financiare care pot fi egale sau diminuate față de cele inițiale.

Ofertanții respectivi vor încarca în SEAP documentele care conțin noi propuneri financiare. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună, având obligația să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea numai în cazul în care oferta comună va fi declarată câștigătoare. Presumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016 actualizata.

Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art.8 din Legea 101/2016

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

