

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMUNA SLATINA (PRIMARIA COMUNEI SLATINA)

Cod de identificare fiscala: 4326841; Adresa: Strada: -, nr. -; Localitate: Slatina; Cod Postal: 727490; Tara: Romania; Codul NUTS: RO215 Suceava; Adresa de e-mail: sorodocf@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0230545981; Fax: +40 330880035; Persoana de contact: Florin Sorodoc; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.comunaslatina.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Actualizare în format digital/GIS a Planului Urbanistic General (P.U.G.) si a Regulamentului Local de Urbanism (R.L.U.) ale Comunei Slatina

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4326841\_2026\_2

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

71410000-5 Servicii de urbanism (Rev.2)

Coduri CPV secundare:38221000-0 Sisteme Informatiionale Geografice (GIS sau echivalent) (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Actualizare în format digital/GIS a Planului Urbanistic General (P.U.G.) si a Regulamentului Local de Urbanism (R.L.U.) ale Comunei Slatina

- Etapa I - Realizarea suportului topografic (actualizare daca este cazul) – in decembrie 2023 s-a realizat Documentația topografică pentru recepția suportului topografic al PUG – atasata prezentei documentatii de atribuire
- Etapa II - Elaborarea studiilor de fundamentare

- Etapa III - Elaborarea analizei diagnostic multicriteriale integrate
- Etapa IV - Elaborarea formei preliminare a documentației de urbanism PUG și a Strategiei de dezvoltare spațială
- Etapa V Obținerea de avize și/sau acorduri
- Etapa VI redactarea finală a documentației de urbanism PUG- cu introducerea tuturor observațiilor din avize și/sau acorduri, aprobare prin HCL.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 400000 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4000 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO215 Suceava

#### Locul principal de executare:

COMUNA SLATINA, JUDETUL SUCEAVA

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Actualizare în format digital/GIS a Planului Urbanistic General (P.U.G.) și a Regulamentului Local de Urbanism (R.L.U.) ale Comuna Slatina:

- Etapa I - Realizarea suportului topografic (actualizare daca este cazul) – in decembrie 2023 s-a realizat Documentația topografică pentru recepția suportului topografic al PUG – atasata prezentei documentatii de atribuire
- Etapa II - Elaborarea studiilor de fundamentare
- Etapa III - Elaborarea analizei diagnostic multicriteriale integrate
- Etapa IV - Elaborarea formei preliminare a documentației de urbanism PUG și a Strategiei de dezvoltare spațială
- Etapa V Obținerea de avize și/sau acorduri
- Etapa VI redactarea finală a documentației de urbanism PUG- cu introducerea tuturor observațiilor din avize și/sau acorduri, aprobare prin HCL.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Experiența similară a experților cheie PUG	Componenta tehnica 1.Sef proiect Expert urbanism – E1 2.Expert Echipare edilitară – E2 3.Expert Economie urbană – E3 4.Expert Amenajare peisagistica – E4	30% Punctaj maxim factor: <b>30</b>
Algoritm de calcul: <b>Experiența similară a experților cheie PUG</b> <b>Prin proiecte/contracte similare se înțeleg: - pentru experții de urbanism atestați RUR: implicarea ca experți în elaborarea unor Planuri Urbanistice Generale aprobate în localități urbane/rurale;</b> <b>P2 (n), reprezentând punctajul individual obținut la acest factor de evaluare de către un ofertant care a depus oferta "n", se va calcula prin înmulțirea cu 10 a mediei aritmetice a punctajelor acordate pentru experții cheie, astfel:</b> <b><math>((PE1 + PE2 + PE3+PE4) / 4) \times 10</math></b> <b>Modul de calcul pentru evaluarea experienței fiecăruia dintre experții cheie punctați este următorul:</b> <b>-pentru participarea la 1- 3 proiecte se acordă 1 punct</b> <b>-pentru participarea la 4 - 5 proiecte se acordă 2 puncte</b> <b>-pentru participarea la 6 sau mai multe proiecte se acordă 3 puncte</b>		

Experiența similară a experților cheie GIS	Componenta tehnica 1: Manager de proiect informatic - E5 2: Arhitect soluție GIS – E6 3. -Specialist dezvoltare web GIS - E7 4. Specialist GIS - E8	30% Punctaj maxim factor: 30															
<p>Algoritm de calcul: <b>Experiența similară a experților cheie GIS</b>  <b>Prin proiecte/contracte similare se înțeleg: - pentru experții GIS: proiecte prin care au fost implementate sisteme informatice GIS/ baze de date GIS.</b>  <b>P3 (n), reprezentând punctajul individual obținut la acest factor de evaluare de către un ofertant care a depus oferta "n", se va calcula prin înmulțirea cu 10 a mediei aritmetice a punctajelor acordate pentru experții cheie, astfel:</b>  <b>((PE5 + PE6 + PE7+PE8) / 4) x 10</b>  <b>Modul de calcul pentru evaluarea experienței fiecăruia dintre experții cheie punctați este următorul:</b>          -pentru participarea la 1- 3 proiecte se acordă 1 punct          -pentru participarea la 4 - 5 proiecte se acordă 2 puncte          -pentru participarea la 6 sau mai multe proiecte se acordă 3 puncte</p> <p><b>Modalitatea de calcul: cea mai avantajoasă ofertă pentru criteriile următoare:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>FACTORI EVALUARE</th> <th>PONDERE(%)</th> <th>PUNCTAJ M</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P1. Prețul cel mai scăzut</td> <td>40%</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>P2. Experiența similară a experților cheie PUG- P2</td> <td>30%</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>P3. Factorul Experiența similară a experților cheie GIS-P3</td> <td>30 %</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td><b>PUNCTAJ TOTAL</b></td> <td><b>P=P1+P2+P3</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>In situația în care exista 2 sau mai mulți ofertanți având ofertele admisibile și conforme din punct de vedere al Ofertei tehnice și al Ofertei financiare, iar în urma evaluării obțin același număr de puncte, autoritatea contractantă va face departajarea ținând cont de următoarele criterii de departajare, aplicate succesiv, în ordinea enunțării lor:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Punctajul obținut la factorul de evaluare: "Experiența similară a experților cheie PUG"- oferta care va avea cel mai mare punctaj P2 la factorul de evaluare Experiența similară a experților cheie PUG va fi declarata castigatoare;</li> <li>2.Punctajul obținut la factorul de evaluare: "Experiența similară a experților cheie GIS" oferta care va avea cel mai mare punctaj P3 la factorul de evaluare Experiența similară a experților cheie GIS va fi declarata castigatoare;</li> <li>3.Prețul ofertei - Oferta cu cel mai mic preț ofertat va fi declarata castigatoare.</li> </ol> <p>In situația în care departajarea nu se poate face prin aplicarea succesivă a celor 3 criterii de departajare enunțate mai sus, se va solicita de către autoritatea contractantă re-ofertarea serviciilor descrise prin documentația de atribuire.</p>			FACTORI EVALUARE	PONDERE(%)	PUNCTAJ M	P1. Prețul cel mai scăzut	40%	40	P2. Experiența similară a experților cheie PUG- P2	30%	30	P3. Factorul Experiența similară a experților cheie GIS-P3	30 %	30	<b>PUNCTAJ TOTAL</b>	<b>P=P1+P2+P3</b>	
FACTORI EVALUARE	PONDERE(%)	PUNCTAJ M															
P1. Prețul cel mai scăzut	40%	40															
P2. Experiența similară a experților cheie PUG- P2	30%	30															
P3. Factorul Experiența similară a experților cheie GIS-P3	30 %	30															
<b>PUNCTAJ TOTAL</b>	<b>P=P1+P2+P3</b>																
Punctaj maxim total: 100																	

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### Descriere:

Ofertanții, ofertantii asociati, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

##### Cerinta 2:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### Descriere:

Ofertanții, ofertantii asociati, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

##### Cerinta 3:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

##### Descriere:

Ofertanții, ofertantii asociati, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 15:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Cerinta 1:**

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

- În cadrul DUAE aferent procedurii/lotului pe care îl vor completa operatorii economici, în secțiunea "Criterii de selectie", acestia vor avea disponibil "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selectie", unde va fi afișat textul: "În ceea ce privește criteriile de selectie, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE ÎN ANUNȚ." În această situație, operatorul economic are posibilitatea de a răspunde prin selectarea uneia din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documente ce probează îndeplinirea cerinței: Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Municipiului București/Teritorial, din care să rezulte cel puțin obiectul de activitate al ofertantului, informații legate de reprezentanții legali, domeniul/domeniile de activitate autorizate conform art. 15 din Legea nr. 359/2004 și codurile CAEN aferente acestora. Pentru activitățile specifice domeniului contractului să se facă dovada autorizării conf. art. 15 din Legea nr. 359/2004.

Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. În cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator

În cazul unei oferte comune, situația personală și capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociați în parte, iar cerințele privind și capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi dovedite prin cumul.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Nota: Persoanele juridice străine vor prezenta documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident (traducere autorizată în limba română) precum și după caz documente echivalente care să dovedească atestarea și autorizarea în domeniile solicitate în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. În cazul în care, din orice motive, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în Secțiunea IV.2.4) a Fișei de Date a Achiziției, operatorii economici trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a Autorității Contractante, versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum este aceasta specificată în Secțiunea IV.2.4 a Fișei de Date a Achiziției;

### III.1.2) Capacitatea economică și financiară

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Experiență similară

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, a prestat servicii similare în valoare cumulată de minimum 400.000,00 lei fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Prin servicii similare se înțelege prestarea de servicii de elaborare, revizuire sau actualizare a documentațiilor de urbanism cel puțin

de tip Plan Urbanistic General (PUG).

Serviciile prezentate ca experiență similară trebuie să fie recepționate de beneficiar, dovedite prin documente justificative, cum ar fi, fără a se limita la:

- proces-verbal de recepție la terminarea serviciilor;
- proces-verbal de recepție finală;
- proces-verbal de recepție pe obiect/obiecte;
- sau alte documente echivalente care atestă prestarea și recepția serviciilor în condițiile legii.

De asemenea, pot fi considerate servicii similare servicii cu un grad de complexitate cel puțin egal sau superior, din punctul de vedere al obiectului sau scopului.

În situația în care contractele prezentate includ și alte tipuri de servicii, lucrări sau furnizări, ofertantul va evidenția distinct valoarea serviciilor similare efectiv prestate și recepționate, aceasta fiind valoarea care se ia în calcul la îndeplinirea cerinței de experiență similară.

Atenție: se va lua în considerare valoarea serviciilor similare prestate, nu valoarea totală a contractelor în cadrul cărora acestea au fost realizate.

Pentru contractele încheiate în altă monedă decât leul, conversia în lei se va realiza utilizând cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României (BNR) pentru anul semnării contractului.

Modalitatea de îndeplinire

Operatorul economic va face dovada îndeplinirii cerintelor privind capacitatea tehnica și profesionala prin prezentarea, următoarele informații și documente:

a). Inițial se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire

În cadrul DUAE aferent procedurii pe care îl vor completa operatorii economici, în secțiunea "Criterii de selecție", aceștia vor avea disponibil "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", unde va fi afișat textul: "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare ca ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE ÎN ANUNȚ." În această situație, operatorul economic are posibilitatea de a răspunde prin selectarea uneia din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate în SEAP, semnate electronic, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente justificative pot fi: contracte/ documente constatatoare/ procese verbale de predare-primire a proiectelor/ recomandări care să conțină informații din care să rezulte faptul că au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale.

b). Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: contracte, procese verbale de recepție, certificate de acceptare sau alte dovezi nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) ca document suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu demonstrarea experienței similare și pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare. Operatorul economic participant la procedură, înțelege și acceptă că, pe perioada evaluării, Autoritatea Contractantă are dreptul de a se adresa beneficiarului serviciilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară în cadrul DUAE, pentru confirmarea celor prezentate de operatorul economic în DUAE

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Proportia de subcontractare

**Criteriu selecție:**

Proportia subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

În cazul în care ofertantul participă la procedura împreună cu unul sau mai mulți subcontractanți, atunci ofertantul are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze. În acest caz se vor preciza denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează să fie îndeplinite de către aceștia, procentul de subcontractare, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

Dacă un subcontractant se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016, AC va solicita, o singură dată, ca op.ec. să înlocuiască subcontractantul fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizați în oferta fără acceptul AC, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerilor tehnice sau financiare inițiale (art. 174 din Legea 98/2016).

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic va face dovada îndeplinirii cerințelor prin prezentarea, următoarele informații și documente:

- a). Inițial se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informații aferente situației lor.
- b). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate în SEAP, semnate electronic, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
- c). Acordul de subcontractare (formular-Secțiunea Formulare) încheiat între ofertant și subcontractant se va prezenta odată cu DUAE

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 4.000 lei.

Per de valab a GP va fi de 90 zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP.

GP se constituie prin viram bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii: scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat, sau asigurare de garanții cum se detaliaza la art. 154 din L 98/2016, care se va prezenta în cuantumul și pentru perioada prevazută.

G.P. se constituie în condițiile legii, astfel:

a)virament bancar IBAN RO82TREZ5935006XXX000713;

b)instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

– fie de soc de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF, după caz;

– fie de soc de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către ASF;

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op ec. GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traduc autorizată în limba română.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10 % din - prețul contractului.Garanția se va constitui în conformitate cu art.154 din Legea nr.98/2016.GBE a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art.39 alin.(3) din HG 395/2016.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

- Norme Metodologice din 26 februarie 2016 de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul si de elaborare si actualizare a documentațiilor de urbanism, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr. 50/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, privind autorizarea executarii lucrarilor de construcții

#### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Documentele propunerii tehnice se vor atasa in SEAP pâna la data si ora mentionata in Anuntul de Participare, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii.

In mod obligatoriu toti ofertantii vor depune OPIS cu numerotarea paginilor aferente propunerii tehnice ce va fi incarcata in SEAP

1)Prezentarea Ofertantului, după caz a Asocierii si/sau Contractanții nominalizați si/sau terii susținători;

2)Metodologia de implementare a activitatilor, care va include:

-Descrierea abordării propuse/Descrierea succinta a activitatilor aferente contractului si anume: Realizarea suportului topografic (actualizare daca este cazul) – in decembrie 2023 s-a realizat Documentația topografică pentru recepția suportului topografic al PUG – atasata prezentei documentatii de atribuire, Elaborarea studiilor de fundamentare, Elaborarea analizei diagnostic multicriteriale integrate, Elaborarea formei preliminare a documentației de urbanism PUG și a Strategiei de dezvoltare spațială, Obținerea de avize și/sau acorduri, redactarea finală a documentației de urbanism PUG- cu introducerea tuturor observațiilor din avize și/sau acorduri, aprobare prin HCL. , precum si modul de alocare in timp a specialiștilor pe activitati

-Resurse umane: prezentarea echipei, sarcinile si responsabilitățile fiecărui membru in cadrul contractului.

-Resurse materiale si tehnice: prezentarea modului de implementare a activitatilor contractului din perspectiva resurselor materiale si tehnice folosite.

-Un grafic fizic de realizare a activitatilor contractului, din care sa rezulte modul in care vor fi îndeplinite serviciile in termenul ofertat si termenele pentru fiecare etapa. Graficul va fi corelat cu resursele proprii si cu termenul ofertat de prestare/predare documentații

-Declarație pe propria răspundere din care sa reiasa ca se vor respecta condițiile de mediu, sociale si cu privire la relațiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de servicii

-Declarație privind respectarea principiului DNSH („Do no significant harm”— „A nu aduce prejudicii asupra mediului“)

- Propunerea de contract insusit de ofertant prin semnare sau o Declaratie pe propria raspundere de acceptare a conditiilor contractuale. Ofertantii au dreptul de a formula amendamente cu privire la clauzele specifice din propunerea de contract, cu respectarea dispozitiilor art.137 alin.(3) lit.b) din H.G. 395/2016. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului se vor formula in scris sub forma de clarificari, inainte de depunerea ofertei (pentru a putea fi aduse la cunostinta tuturor ofertantilor).

- Ofertantii au obligatia de a indica sau marca documentele/informatiile din propunerea tehnica pe care le declara ca fiind confidentiale, intrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicial interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă astfel cum este stipulate prin Legea98/2016 actualizata, Art.57 alin. (1) Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidentiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. si alin. 4) Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidentiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidentiale trebuie să fie însoțite de DOVADA CARE LE CONFERĂ CARACTERUL DE CONFIDENȚIALITATE, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)

-Oferta tehnica va fi insotita de o Declaratie prin care ofertantul sa confirme ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de servicii. Informații detaliate privind reglementările care sunt in vigoare la nivel național si se refera la condițiile de munca și protecția muncii, securității și sanatații in munca, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site <http://\vmv.inspectmnn.ro/l.egislatie/legislatie.html>. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata de către liderul asocierii.

Informațiile cuprinse in propunerea tehnica vor fi evaluate in scopul acordării punctajului aferent Factorului de evaluare 2 .

Expertii indicați - Experiența COORDONATORULUI DE PROIECT si a experților cheie. Propunerea tehnica va conține toate documentele relevante in scopul calculării punctajului pentru Factorul de evaluare nr. 2 - Experiența lider de echipa si experți cheie. Pentru fiecare expert indicat in cadrul ofertei se vor depune toate documentele solicitate.

Atentie!

Nu vor fi luate in considerare si prin urmare nu vor fi punctate aspecte pentru care nu au fost prezentate documente justificative relevante. Documentele relevante prezentate de ofertant odata cu oferta nu vor putea fi completate ulterior in cazul eventualelor raspunsuri la clarificări. Documentele relevante prezentate odata cu eventualele clarificări aduse ofertei nu vor fi luate in considerare la stabilirea punctajului.

Acestea sunt cerințe de prezentare obligatorii care vor face obiectul evaluării in acord cu prevederile legislației in domeniul achiziției aplicabile acestei proceduri.

Ofertantul poate prezenta orice alte informații pe care le considera relevante pentru derularea contractului.

Beneficiarul poate solicita clarificări privitoare la: informațiile prezentate in acord cu cerința caietului de sarcini.

Neprezentarea ofertei tehnice atrage după sine excluderea Ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție.

Oferta tehnica va fi semnata si stampilata de ofertant, va fi scanata si introdusa in SEAP. Ofertantul câștigător va asigura accesul neîngrădit al beneficiarului la toate informațiile si fazele de lucru pe parcursul derulării contractului, inclusiv in acțiuni de verificare si supervizare a activitatilor. Se va detalia in mod concret, minuțios si explicit modul in care beneficiarul va avea asigurat accesul la informațiile solicitate conform celor de mai sus.

In cazul unei oferte comune depusa in asociere de mai mulți operatori economici, propunerea tehnica va fi semnata de liderul de asociere.

Toate informațiile tehnice incluse in Oferta nu vor fi considerate confidentiale. Cu excepția acelor informații incluse in propunerea tehnica si care sunt in mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse in Propunerea Tehnica, Ofertantul consimte ca, daca nu marcheaza in mod clar informațiile conținute de propunerea tehnica si care sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate Intelectuala, Autoritatea Contractanta are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fara înștiințarea Ofertantului.

Nota:

Prezentarea unor informatii ce nu au legatura cu contractul supus licitatiei conduc la constatarea neconformitatii ofertei.

Ofertantii trebuie sa prezinte complet propunerea tehnica, conform cerintelor obligatorii mai sus enuntate. Propunerea tehnica trebuie sa indeplineasca in mod corespunzator cerintele Autoritatii Contractante.

Formularele care trebuie prezentate de catre ofertant, sunt prezentate in invitatia de participare la sectiunea - Documentatie si clarificari -Documentatia de atribuire - Formulare.

Ofertele care nu detaliaza si asigura corelarea informatiilor solicitate in cadrul acestei cerinte cu restul prevederilor caietului de sarcini se considera neconforme.

Pentru eventualele neclaritati si omisiuni, ofertantii au obligatia de a solicita clarificari anterior datei limita de depunere a ofertelor, in conditiile descrise in prezenta documentatie de atribuire.

Nota 1: Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea termenelor ofertate din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de catre operatorii economici a cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire si Caietul de Sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevad termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate.

Nota 2: Orice oferta care cuprinde informatii sumare, incomplete sau neaplicabile la obiectivul în cauza va fi declarata neconforma. Informatii sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informatiile carora le lipsesc notele explicative si care au doar un caracter enuntiativ si/sau enumerativ, fara referinta la obiectivul propus, dar în conformitate cu legislatia în vigoare.

Precizare importanta:

Toate elementele propunerii tehnice trebuie sa fie corelate si sa includa toate cerintele descrise in documentatia de atribuire, respectiv in caietul de sarcini. Ofertele care nu îndeplinesc cerintele documentatiei de atribuire sau care nu sunt detaliate si corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic.

**OFERTANTUL ARE OBLIGATIA DE A INTOCMI UN OPIS AL DOCUMENTELOR INCLUSE IN PROPUNEREA TEHNICA IN CONFORMITATE CU ORDINEA CERINTELOR DIN CAIETUL DE SARCINI CE VA INCLUDE SI PAGINILE IN CARE SE REGASESC DOCUMENTELE SOLICITATE.**

Documentele se vor prezenta in ordinea cerintelor solicitate prin caietul de sarcini, cu descrierea atat a punctelor cat si a subpunctelor. Nu se admite ca un document prezentat sa îndeplineasca mai multe cerinte, fiecare cerinta este individuala si va fi tratata corespunzator.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu documentatia de atribuire ori cu prevederile legislatiei în vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus.

Toate documentele /ofertele depuse în SEAP trebuie semnate (conform art. 123, alin (3) din HG nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare).

In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertantul POATE să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei si pentru pentru întocmirea fara erori a acesteia, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Nota 3: Precizam ca orice denumire de marca, provenienta etc. existenta in caietul de sarcini este însoțita de sintagma "sau echivalent".

#### **IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare**

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătura electronică extinsa, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate. Ofertele financiare care depasesc valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele elemente:

1. Formularul de Oferta completat pe modelul Formularului nr. 8 si a Anexei 1 la Formularul nr.8.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi diponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

In mod obligatoriu toti ofertantii vor depune OPIS cu numerotarea paginilor aferente propunerii tehnice ce va fi incarcata in SEAP.

In cazul unei discrepante dintre pretul unitar si pretul total, pretul unitar va prevala.

Pretul unitar si pretul total al Ofertei trebuie sa fie exprimate in moneda specificata in FDA. Moneda pentru evaluarea Ofertelor este moneda specificata in FDA. Preturile vor fi cotate fara TVA.

Pentru conversie dintr-o alta moneda, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Nationala a României ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)) valabil la data publicarii Anuntului de Participare in SEAP. Valoarea ofertata este ferma si nu se poate modifica pe toata durata de valabilitate a ofertei. Ofertantul va include in cadrul Propunerii Financiare: toate costurile cu materiale, consumabile, echipamente, cheltuieli, salarizarea plus sarcini, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. si orice contributii pentru executarea completa si în întregime a lucrarilor solicitate prin Documentatia de atribuire.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea ofertei se va face conform prevederilor Documentatiei de atribuire (Caiet de sarcini) si în urmatoarele conditii:

Forma si semnarea Ofertei - bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Oferta va fi semnata de o persoana sau persoane autorizate de drept sa semneze in numele Ofertantului.

Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita orice alte documente/informatii cu privire la împuternicirea semnatarului Ofertei de a reprezenta Ofertantul, dupa cum considera necesar. Numele in clar si pozitiile detinute de catre fiecare persoana care semneaza autorizatia de semnare a Ofertei trebuie redactate sau imprimate sub semnatura.

Toate paginile Ofertei unde au fost facute amendamente/ modificari/ completari înainte de transmiterea acestora vor fi semnate de persoana care semneaza Oferta.

Paginile Ofertei vor fi numerotate. Ofertele vor fi organizate pe diferite sectiuni tinând cont de fiecare categorie de cerinte din Documentatia de Atribuire si vor include un opis care va trimite la fiecare sectiune si va avea paginile numerotate corespunzator, pentru a permite o identificare rapida, conform informatiilor din Documentatia de Atribuire.

Daca Ofertantul foloseste prescurtari in textul Ofertei pentru a denumi notiuni tehnice sau alte notiuni, acesta va oferi explicatii într-o anexa.

O oferta care va fi prezentata in orice alt format poate fi respinsa ca inadmisibila. Stersaturile sau adaugirile sunt valabile numai in cazul in care acestea sunt asumate oficial (semnate si/sau parafate) de catre persoana care semneaza Oferta.

In cazul in care Autoritatea contractanta prelungeste termenul limita pentru primirea Ofertelor, toate drepturile si obligatiile entitatii contractante si ale Ofertantului se raporteaza la noul termen stabilit.

Numai Ofertele transmise in termenul specificat si prin mijloace electronice sunt luate in considerare.

Riscul transmiterii Ofertelor, inclusiv Forta Majora, sunt suportate de catre Ofertant.

Oferta se depune în SEAP, numai în format electronic, pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

Oferta cuprinzând dovada constituirii garantiei de participare, acorduri de asociere/subcontractare/angajament ferm+anexe (daca e cazul) si propunerea tehnica vor fi prezentate on-line, sub forma unor fisiere electronice, prin incarcarea in SEAP in format electronic cu semnatura electronica extinsa. Propunerea financiara se depune in SEAP sub forma criptata. Operatorii economici vor completa DUAE direct in SEAP.

Nu se accepta oferte nesemnate cu semnatura electronic extinsa valida a semnatarului ofertei, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei in conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronica semnatarului respectivelor documente. Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor, mentionata in cadrul anuntului de participare.

Informatiile incluse in DUAE vor fi furnizate într-o maniera care sa permita comisiei de evaluare din cadrul Autoritatii Contractante sa adopte o decizie clara in legatura cu îndeplinirea cerintelor de calificare.

Ca urmare a unei solicitari exprese din partea Entitatii Contractante, Ofertantul (individual sau in asociere) a carui Oferta a fost clasata pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire trebuie sa prezinte documente justificative actualizate.

Acolo unde este aplicabil, obligatia de a furniza documente justificative actualizate este extinsa tuturor Operatorilor Economici (Subcontractanti, Tert Sustinator) care au legatura cu Ofertantul in cadrul procedurii.

Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente (institutii cu atributii in domeniu), in caz de incertitudine referitoare la motivele de excludere incluse in FDA.

Imposibilitatea de a pune la dispozitie informatii relevante in sectiunile DUAE sau declaratiile false in legatura cu informatiile oferite pot duce la excluderea Operatorului Economic din procedura de atribuire.

Un Operator Economic trebuie sa prezinte o singura Oferta, fie individual, fie ca asociat într-o asociere de Operatori Economici.

Un Operator Economic care prezinta sau participa cu mai mult de o Oferta va fi exclus din procedura.

Deschiderea ofertelor: Ofertele vor fi vizualizate în SEAP începând cu data si ora stabilita automat de sistem. Dupa finalizarea verificarii, comisia de evaluare va introduce în SEAP numele ofertantilor ale caror oferte sunt admisibile precum si ale ofertantilor ale caror oferte au fost declarate neconforme sau inacceptabile. Dupa transmiterea acestor informatii catre SEAP si dupa vizualizarea propunerilor financiare admisibile, comisia de evaluare va stabili oferta câștigatoare. Pe baza informatiilor introduse în SEAP, de catre autoritatea contractanta, sistemul informatic genereaza automat catre toti ofertantii participanti la procedura prin mijloace electronice înștiințari cu privire la rezultatul procedurii. Neprezentarea formularului DUAE, a propunerii tehnice, a propunerii financiare (criptate) si a documentului care atesta constituirea garantiei de participare până la data limita de depunere a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabila.

Inainte de depunerea ofertei in SEAP, operatorii economici vor depune toate diligentele pentru asigurarea accesibilitatii si functionalitatii pentru toate componentele acesteia (fiserele continand DUAE in format.xml/.pdf, propunerea tehnica, propunerea financiara, garantia de participare) pentru a facilita accesul comisiei de evaluare la oferta, in integralitatea ei. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic.

Adresa/ Modul de depunere a Ofertelor

Oferta si documentele care o însoțesc vor fi încarcate in SEAP, in sectiunile specifice disponibile si numai de catre Operatorii Economici înregistrati in SEAP.

Prin trimiterea unei Oferte, se considera ca Ofertantul are cunostinta de toate legile, actele si reglementarile relevante din Romania, care pot afecta in orice fel operatiunile sau activitatile care sunt subiect al procedurii de atribuire si a Contractului care rezulta din

procedura de atribuire.

Prin depunerea Ofertei, Operatorul Economic accepta in totalitate si fara restrictii conditiile care guverneaza procedura de atribuire ca baza unica de desfasurare a procedurii, indiferent de propriile sale conditii de executare a lucrarilor, la care renunta prin depunerea Ofertei. Oricerezeve incluse in Oferta pot duce la respingerea Ofertei.

Ofertantul își asuma raspunderea exclusiva pentru veridicitatea informatiilor transmise prin DUAE, legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor care vor fi prezentate scanate dupa original si/sau dupa o copie "conform cu originalul" de catre Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul de a verifica autenticitatea documentelor depuse.

Înainte de a fi declarat castigator, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta, la solicitarea Autoritatii contractante, toate documentele solicitate prin Fisa de date si asumate prin DUAE. Toate documentele intocmite/emise de catre ofertant cu scopul confirmarii DUAE vor fi scanate dupa documentele semnate in original de catre Ofertant/Ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant si semnate cu semnatura electronica extinsa.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita atestare, autorizare, certificare, origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie, o autorizatie/certificare/atestare, se va citi si interpreta ca fiind însoțita de mentiunea "sau echivalent".

**Confidentialitatea procesului de evaluare**

Toate informatiile cu privire la examinarea, evaluarea si compararea Ofertelor, inclusiv cele referitoare la clarificarile solicitate de la Ofertanti, precum si recomandările pentru atribuirea Contractului, nu vor fi facute publice Ofertantilor si nici altor persoane care nu sunt implicate oficial in acest proces pana când nu se notifica participantii la procedura cu privire la rezultatul derularii procedurii.

Ofertantii trebuie sa raspunda la orice solicitare de clarificari transmisa de catre comisia de evaluare a Ofertelor, utilizând platforma SEAP [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

**Notificarea privind rezultatul procedurii**

Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei si imediat dupa finalizarea evaluarii, Autoritatea Contractanta va notifica in scris Ofertantul declarat câștigător cu privire la faptul ca Oferta sa a fost acceptata. In acelasi timp, Autoritatea Contractanta va notifica, de asemenea, si pe ceilalti Ofertanti asupra rezultatelor procedurii.

In perioada de pregatire si validare/semnare a unui contract, notificarea transmisa pentru atribuirea Contractului, împreuna cu Formularul de Oferta si garantia de participare, daca este solicitata, constituie un act obligatoriu pentru Ofertant.

**Semnarea Contractului**

Doar Contractul semnat va constitui un angajament oficial din partea Autoritatii Contractante si nicio activitate nu va începe pana când Contractul nu a fost semnat intre Autoritatea Contractanta si Ofertantul câștigător.

**Costul elaborării Ofertei**

Autoritatea Contractanta nu va fi raspunzatoare pentru nici un cost sau cheltuieli suportate de catre Ofertant sau de orice potential Subcontractant sau furnizor ca urmare a participării Ofertantului la procedura, indiferent daca un Contract este atribuit si/sau semnat cu Ofertantul.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Oferta si documentele care o insotesc se depun on line in SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal sau a imputernicitului acestuia, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii si încărcate în SEAP numai de catre operatorii economici înregistrați, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila in baza art 137 alin 2 litera j) din HG 395/2016.

În cazul în care toate documentele nu sunt semnate de către reprezentantul legal ci de către un împuternicit al acestuia, se va prezenta obligatoriu în SEAP, odată cu oferta, împuternicirea pentru semnarea ofertei. Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru vizualizarea documentației de atribuire încarcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronică). Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod fara în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legatură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări").

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. În urma finalizării evaluării ofertelor, autoritatea contractantă va comunica fiecărui ofertant rezultatul procedurii, iar pentru ofertanții respinși motivele care au stat la baza acestei decizii, cu respectarea prevederilor Cap.IV, Secțiunea a 13 – a din Legea nr. 98/2016.

În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnatura electronică, conform Legii 455/2001.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de servicii – Formularul nr. 17. Modificarea contractului va fi posibilă doar în condițiile strict prevăzute de art 221 din Legea 98/2016.

Notă: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

"Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-