

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA BAICULESTI (PRIMARIA COMUNEI BAICULESTI)

Cod de identificare fiscala: 4654741; Adresa: Strada: sat Argesani, nr. 31; Localitate: Baiculesti; Cod Postal: 117065; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Arges; Adresa de e-mail: primar_baiculesti_dragnea@yahoo.com; Nr de telefon: +40 248760204; Fax: +40 248760204; Persoana de contact: NICULAIE DRAGNEA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primariabaiculesti-arges.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro/

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

"Infiintare piste de biciclete pe DN 7C, KM 19+850-KM 27+350, in comuna Baiculesti, judetul Arges"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4654741_2026_PAAPD1589942

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233162-2 Lucrari de constructii de piste de biciclete (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul achizitiei publice consta in atribuirea unui contract ce are in componenta sa executia de servicii de proiectare si executie lucrari pentru realizarea obiectivului: "Infiintare piste de biciclete pe DN 7C, KM 19+850-KM 27+350, in comuna Baiculesti, judetul Arges".

Caracteristici tehnice principale:

Obiectul achizitiei publice consta in atribuirea unui contract ce are in componenta sa proiectarea si executia de lucrari pentru realizarea obiectivului: "Infiintare piste de biciclete pe DN 7C, KM 19+850-KM 27+350, in comuna Baiculesti, judetul Arges".

Surse de finantare: buget de stat – finantat prin Programul de realizare a pistelor pentru biciclete, contract de finantare nr.340/K/GES/17.04.2024 incheiat intre Administratia Fondului pentru Mediu si Comuna Baiculesti, judetul Arges.

Caracteristici tehnice principale:

In cadrul prezentei proceduri se trateaza realizarea unei piste pentru biciclete in lungime de 7,5 km in comuna Baiculesti, judetul Arges, situata adiacent drumului national DN7C intre km 19+665 – km 27+165, astfel:

- Km 19+665 - Km 22+565, pe partea dreapta, in latime de 1 x 2.50 m;
- Km 22+565 - Km 27+165, pe partea stanga si dreapta, in latime de 2 x 1.50 m.

Profilul longitudinal:

În profil longitudinal traseul urmeaza pantele terenului natural pentru a se evita lucrari suplimentare de terasamente sau sprijiniri si pentru a facilita accesul la zonele adiacente traseului.

Profilul transversal:

- Latime:

o 1.50 m pe sens de circulatie (inclusiv borduri) in conformitate cu cerintele tehnice in vigoare

o 2.5 m in zonele in care pista de biciclete are 2 sensuri pe aceeasi platforma de rulare, in conformitate cu normele in vigoare

- Panta transversala: 1,50%

Structura pistelor:

Varianta 1

- Strat uzura din beton asfaltic BA8 – 4cm
- Strat de agregate stabilizate cu lianti hidraulici – 15 cm
- Strat fundatie din balast – 10cm

Principii de baza in stabilirea proiectarii traseelor pistelor de bicicleta.

In vederea proiectarii pistelor de biciclisti, s-a urmarit pe cat posibil urmatoarele aspecte:

Latimea pistei de biciclete sa fie de 1.50 m pe sens de circulatie in conformitate cu normele in vigoare.

In zonele in care pista de biciclete are 2 sensuri, latimea pistei este de 2.5 m, in conformitate cu normele in vigoare.

Pista de biciclete este incadrata de bordura din elemente prefabricate din beton 10x15 cm, asezate pe o fundatie de beton C16/20, conform profilelor transversale tip.

Reglementarea circulatiei va fi intocmita conform standardelor si normativelor in vigoare, avanduse in vedere fluidizarea circulatiei printr-o presemnalizare corespunzatoare, respectiv semaforizare.

O atentie deosebita va fi acordata sigurantei circulatiei prin realizarea marcajului orizontal si plantarea de indicatoare rutiere, respectiv semaforizare, unde este cazul.

Pe perioada de executie, semnalizarea punctelor de lucru, precum si asigurarea sigurantei circulatiei pe timpul executiei lucrarilor se vor face in conformitate cu „Normele metodologice privind conditiile de inchidere a circulatiei si de instituire a restrictiilor de circulatie in vederea executarii de lucrari in zona drumului public si/sau pentru protejarea drumului” – emise de Ministerul de Interne si

Ministerul Transporturilor in octombrie 2000 si constau din masuri privind siguranta si controlul circulatiei rutiere prin dirijarea temporara a traficului.

Scenariul 1 propus este identificat si descris in cadrul Studiului de Fezabilitate, in partea scrisa, la pagina 45, unde sunt prezentate argumentele tehnice, economice si functionale care au stat la baza selectarii acestuia.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 10 zile. Autoritatea contractanta va raspunde consolidat solicitarilor de clarificari inainte cu 6 zile de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 5571897,95 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 54000 RON (0,97%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO311 Arges

Locul principal de executare:

Comuna Baiculesti, Judetul Arges,

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Valoarea estimata a contractului ce urmeaza a se executa este de: 5.571.897,95 lei fara TVA, calculata conform devizului general al obiectivului de investitii si luandu-se in calcul urmatoarele linii bugetare:

Cap.3.5.4 - Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor = 10.000 lei fara TVA;

Cap.3.5.6 – Proiect tehnic si detalii de executie = 82.954,93 lei fara TVA;

Cap.3.8.1 - Asistenta tehnica din partea proiectantului = 3.297,80 lei fara TVA;

Cap.4.1 – Constructii si instalatii = 5.389.414,58 lei fara TVA;

Cap.4.2 – Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale = 8.084,12 lei fara TVA;

Cap.4.5 – Dotari = 24.252,37 lei fara TVA;

Cap.5.1 – Organizare de santier = 53.894,15 lei fara TVA.

Surse de finantare: buget de stat – finantat prin Programul de realizare a pistelor pentru biciclete, contract de finantare nr.340/K/GES/17.04.2024 incheiat intre Administratia Fondului pentru Mediu si Comuna Baiculesti, judetul Arges.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 11; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Surse de finantare: buget de stat – finantat prin Programul de realizare a pistelor pentru biciclete, contract de finantare nr.340/K/GES/17.04.2024 incheiat intre Administratia Fondului pentru Mediu si Comuna Baiculesti, judetul Arges.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea pretului se aplica la fiecare solicitare de plata, pe intreaga perioada de derulare a contractului, prin aplicarea indicelui preturilor de consum total, denumit in continuare IPC diseminat de catre Institutul National de Statistica prin publicatii oficiale, utilizandu-se urmatoarea formula:

$Va = Vox[(1-p-a) \times ICCn / ICCdata \text{referinta} + (p+a)]$

unde:

- „Va” reprezinta valoarea ajustata a solicitarii de plata,

- „Vo” reprezinta valoarea solicitarii de plata conform preturilor prevazute in oferta care a stat la baza incheierii contractului,

- „a” reprezinta valoarea procentuala a platii in avans determinata ca raport dintre valoarea avansului primit si nerestituit/nejustificat si pretul contractului,

- „p” reprezinta valoarea procentuala a profitului determinata ca raport dintre valoarea profitului exprimata valoric si pretul contractului,

- „ICCN” reprezinta indicele de cost in constructii total aferent lunii solicitarii de plata,

- „ICCdata” referinta reprezinta indicele de cost in constructii total aferent lunii anterioare datei-limita de depunere a ofertei, conform documentatiei de atribuire,

Avansul si profitul, exprimate valori, sunt cele din oferta care a stat la baza incheierii contractului.”

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitatile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Nu este cazul.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Forma de înregistrare

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin. 1 din Legea 98/2016 cu completările și modificările ulterioare, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În ceea ce privește modalitatea de completare a DUAE, operatorii economici (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractant) se vor putea limita la a indica global ca îndeplinesc cerințele de calificare/selecție, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV - A,B,C,D. În fapt, operatorii economici vor bifa la secțiunea « partea IV criteriile de selecție » punctul - a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – " În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț."

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte ca activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, în Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarilor/asociaților, organelor de conducere, administratorilor, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta Certificatul constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați în DUAE. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Justificare baza legală:

În conformitate cu prevederile art. 173, alin.(1) din Legea 98/2016 cu completările și modificările ulterioare, autoritatea contractantă a solicitat potențialilor ofertanți să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic

oferant. Documentele pe care autoritatea contractanta le solicita pentru demonstrarea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale sunt edificatoare in sensul ca aceasta poate alege un operator economic ofertant legal constituit, care nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1 - Cerinta nr.4

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr. 1.a - Experiența similară pentru servicii de proiectare

Ofertanții vor face dovada că în ultimii 3 (trei) ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, au prestat, la nivelul a maxim 3 contracte și au dus la bun sfârșit servicii similare cu cele care fac obiectul contractului ce se atribuie prin prezenta procedură cu o valoare cumulată minimă de 96.252,73 lei fara TVA.

Prin servicii de proiectare similare, autoritatea contractanta intelege servicii de proiectare pentru lucrari de piste de biciclete, precum si servicii de proiectare pentru lucrari de infrastructura rutiera, respectiv drumuri nationale, drumuri judetene, drumuri comunale, strazi, bulevarde, reabilitari si modernizari de drumuri, lucrari de sistematizare rutiera, amenajari trotuare, parcar, intersectii, sensuri giratorii si alte lucrari specifice infrastructurii de transport.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire trebuie să facă dovada unei experiențe similare, prin prezentarea de documente/contracte/procese verbale de recepție prin care se confirmă că în ultimii 3 ani (raportați la data limită de depunere a ofertelor), a prestat servicii de proiectare similare cu cele care fac obiectul contractului de achiziție.[...] conform instrucțiuni pentru ofertanti.

Cerinta nr. 1.b - Experiența similară pentru lucrari

Ofertanții vor face dovada că în ultimii 5 (cinci) ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, au executat, la nivelul a maxim 3 contracte și au dus la bun sfârșit lucrări similare cu cele care fac obiectul contractului ce se atribuie prin prezenta procedură cu o valoare cumulată minimă de 5.475.645,22 lei fara TVA.

Prin sintagma „dus la bun sfarsit” se intelege:

- lucrari receptionate pe obiecte care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;
- lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor;
- lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala (documentele justificative ce pot fi prezentate in legatura cu experienta in lucrari).

Prin lucrari similare, autoritatea contractanta intelege lucrari de constructie, reabilitare sau modernizare piste de bicicleta, precum si lucrari de constructie, reabilitare sau modernizare infrastructura rutiera, respectiv drumuri nationale, drumuri judetene, drumuri comunale, strazi, bulevarde, alei carosabile, parcar, trotuare, intersectii, sensuri giratorii si alte lucrari specifice infrastructurii de transport rutier.

**) Ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).[...] conform instrucțiuni pentru ofertanti.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 2 - Cerinta nr.3

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Cerința nr. 2- INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI (daca este cazul).

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a mentiona explicit denumirea operatorului economic/operatorilor economici care au calitatea de tert sustinator/terti sustinatori. De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu DUAE Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica + documentele transmise de catre tertul/terti sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert pentru indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum si prevederile art. 48-50 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:

DUAЕ completat de ofertant va include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAЕ și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Terțul/terții susținători vor completa DUAЕ si se vor putea limita la a indica global ca indeplinesc cerintele de calificare/selectie, fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV - A,B,C,D. In fapt, operatorii economici vor bifa la sectiunea «partea IV criteriile de selectie» punctul - a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie – " In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca Acesta indeplineste toate criteriile de selectie impuse indicate in anuntul relevant sau in documentele achizitiei mentionate in anunt".

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in angajamentul de sustinere urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii.

Cerința nr. 3

Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

In cazul in care Ofertantul va subcontracta o categorie de lucrari din contract, Ofertantul are obligatia de a completa, DUAЕ, cu indicarea explicita a categoriei de lucrari (procent %) de subcontractare din totalul serviciilor/lucrărilor care vor fi executate pentru fiecare subcontractant declarat.

In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 170 alin. (2) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

Modalitatea de îndeplinire

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Ofertantii vor prezenta în SEAP, împreună cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare încheiate între ofertant și subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati în oferta, activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și categoria de servicii/lucrari (procent %) de subcontractare din totalul lucrărilor care vor fi executate .

Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente:

numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; procentul de subcontractare;

In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu completarile și modificările ulterioare, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achizitie publica:

- vor contine cel putin informatiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor,
- vor contine categoria de servicii/lucrari subcontractate, cu procentul de subcontractare inclus in Acordul de Subcontractare si declarat in DUAЕ,
- vor fi in concordanta cu Oferta si
- se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica, [...] conform instructiuni pentru ofertanti atasate.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 54.000 lei.

Garanția de participare se constituie conform prevederilor art. 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016 cu completarile și modificările ulterioare și se va încărca în SICAP până la data limita de depunere a ofertelor, stabilită în anuntul de participare simplificat.

După această dată, autoritatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală, [...] conform instructiuni pentru ofertanti.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul declarat castigator va constitui o garantie de buna executie a contractului, in original, in cuantum de 10% din valoarea contractului, fara TVA, in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica. In cazul in care pe parcursul executarii contractului de achizitie publica se suplimenteaza valoarea acestuia, contractantul are obligatia de a completa garantia de buna executie in corelatie cu noua valoare a contractului de achizitie publica, conform art. 39 alin. (5) din HG 395/2016.

Garantia de buna executie se constituie conform prevederilor art. 154 alin. (3) si (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, oricând pe parcursul derulării Contractului, în limita prejudiciului creat Beneficiarului, în cazul în care Antreprenorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător din culpa sa oricare din obligațiile asumate prin Contract. [...] conform instrucțiuni pentru ofertanti.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Proiectul este finanțat prin Programul de realizare a pistelor pentru biciclete, contract de finanțare nr.340/K/GES/17.04.2024 încheiat între Administrația Fondului pentru Mediu și Comuna Baiculești, județul Argeș.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini:

Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;

HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și Conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare;

Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;

Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă;

Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;

Hotărârea de Guvern 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

Legea 500/2002, privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 597/2002, cu modificările și completările ulterioare;

Contract de finanțare nr.340/K/GES/17.04.2024.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire și va include:

SECTIUNEA I – PENTRU SERVICIILE DE PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA

Prezentarea modului de realizare al serviciilor va cuprinde:

Prezentare OPIS al documentelor incluse in propunerea tehnica aferente proiectarii;

Se va prezenta modul de realizare a serviciilor de proiectare care va contine activitatile si subactivitatile aferente pentru evidentierea succesiunii cronologice a realizarii fazelor de proiectare, respectiv: P.A.C., proiect tehnic si asistenta tehnica raportat la continutul cadru prevazut de HG nr. 907/2016 pentru continutul proiectului tehnic al serviciilor si adaptat la specificul investitiei.

3. Programul rezumativ si programul de lucru, inclusiv graficul Gantt (activitati principale si secundare) de realizare a serviciilor de proiectare din care sa rezulte incadrarea in durata contractului de achizitie publica prin planificarea fizica a activitatilor pe saptamani, cu indicarea fazelor/etapelor de realizare a acestora, in ordinea si succesiunea logica a evenimentelor informatii care vor trebui sa probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini intr-un plan de implementare fezabil. Daca anumite activitati sunt realizate de subcontractanti in cadrul graficului Gantt vor fi evidentiate distinct; Se vor prezenta etapele de elaborare a serviciilor de proiectare aferente obiectivului: "Infiintare piste de biciclete pe DN 7C, KM 19+850-KM 27+350, in comuna Baiculesii, judetul Arges".

4. Se va prezenta organigrama personalului aferent realizarii serviciilor de proiectare si asistenta tehnica, organigrama ce va include si o descriere a rolurilor si responsabilitatilor personalului si liniile de comunicare dintre membrii echipei. Ofertantul va prezenta organigrama proiectului care va include o descriere a rolurilor și responsabilităților personalului și liniile de comunicare dintre membrii echipei. Structura organizationala prevazuta de catre ofertant in scopul realizarii serviciilor de proiectare-se vor prezenta: resursele de personal care vor fi disponibilizate pentru coordonarea si controlul calitatii serviciilor pentru fiecaare specialitate necesara elaborarii documentatiilor din cadrul proiectului; nivelul de implicare a responsabililor din structura organizationala a ofertantului cu controlul calitatii serviciilor, care sa includa modul de realizare a serviciilor de proiectare la toate etapele de realizare a serviciilor de proiectare, inclusiv asistenta tehnica pana la predarea documentatiilor tehnice; lista personalului pe categorii de specialitati impreuna cu atributiile si responsabilitatile acestora (doar a celor care vor fi implicate in realizarea serviciilor ce fac obiectul contractului); lista echipamentelor necesare in realizarea serviciilor cu indicarea formei de detinere a fiecarui echipament (doar a celor care vor fi implicate in realizarea lucrarilor ce fac obiectul contractului);

5. Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile serviciilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente.

6. Se va prezenta graficul general de realizare a serviciilor de proiectare pe luni/zile calendaristice, la nivel de categorie de servicii, care sa ilustreze succesiunea de realizare a serviciilor, ordinea si derularea in timp a activitatilor pe care ofertantul propune sa le indeplineasca pentru realizarea serviciilor de proiectare.

7. Se vor prezenta detalii privind continutul documentatiilor tehnice aferente fazelor de proiectare ce fac obiectul contractului,

- respectiv P.A.C, PROIECT TEHNIC si ASISTENTA TEHNICA, inclusiv etapa finala de intocmire documentatie post executie (as-built).
- 8.Declaratie privind respectarea termenului de prestare a serviciilor de proiectare pentru toate etapele.
9. Se va prezenta completat formularul F1 - centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv fara valori (conform HG 907/2016).
10. Se va prezenta completat formularul F2 – centralizatorul cheltuielilor pe obiect si categorii de lucrari fara valori (conform HG 907/2016).

SECTIUNEA II-PENTRU EXECUTIA DE LUCRARI

1.Prezentare OPIS al documentelor incluse in propunerea tehnica aferente executiei lucrarilor;

2.Prezentarea modului de realizare a lucrărilor prin care ofertantul va demonstra că va executa toate lucrările prevăzute în documentația de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini:

2.a) Metodologia de execuție a lucrarilor. In acest sens se va prezenta programul de realizare al lucrărilor care se va axa pe etapele activitatilor de constructie aferente lucrarilor prezentate in Studiul de Fezabilitate si va include descrieri succinte ale tuturor etapelor componente, surprinzând succesiunea exacta a activitatilor, precum si intervalele de timp in care ofertantul propune sa fie efectuate lucrările.

Se va prezenta programul rezumativ si programul de lucru.

Se va prezenta descrierea Organizarii de santier proprii (se va folosi text descriptiv, planse cu pozitionarea instalatiilor si echipamentelor din cadrul OS).

2.b) Se vor prezenta sursele de aprovizionare si distantele de transport pentru principalele materiale/dotari.

Se va prezenta o lista cu indicarea furnizorilor principalelor materiale (denumire furnizor, indicarea adresei acestuia si reprezentantul legal).

Se vor prezenta documente care sa ateste modul de asigurare al acestora. In cazul procurarii din terte surse, se vor prezenta precontracte/contracte de furnizare incheiate cu furnizorii materialelor.

Se va prezenta lista echipamentelor si instalatiilor implicate in realizarea lucrarilor cu indicarea formei de detinere, a fiecarui echipament/instalatie (doar a celor care vor fi implicate in realizarea lucrarilor ce fac obiectul contractului). Se va demonstra forma de detinere prin depunerea documentelor justificative.

Dotari tehnice minime necesare pentru executarea lucrarilor:

-Statie de preparat mixturi asfaltice;

Pentru statia de preparare a mixturilor asfaltice se vor prezenta:

Certificat de conformitate produs/Certificat pentru controlul productie pentru toate tipurile de materiale ce fac obiectul contractului, emise de organisme de certificare acreditate conform legislatiei in vigoare, autorizatie de mediu, toate valabile la data limita de depunere a ofertelor.

Laborator care executa analize si incercari in conformitate cu prevederile reglementarilor tehnice in constructii, cu standardele nationale sau cu alte documente tehnice aplicabile, pentru controlul calitatii pe parcursul executiei lucrarilor de constructii, inclusiv autorizatiile laboratorului.

2.c) Documente de calitate pentru materiale principale ce rezulta din listele de cantitati de lucrari puse la dispozitie se vor prezenta documente de la producator ce atesta calitatea acestora (certIFICATE de conformitate/certificate pentru controlul productiei in fabrica), documente de performanta, agremente tehnice.

Fisele tehnice vor fi prezentate obligatoriu in cadrul propunerii tehnice si vor fi confirmate de catre producator/distribuito.

3.Procedurile tehnice de executie al tuturor categoriilor de lucrari necesare pentru realizarea in intregime a obiectului contractului. Procedurile tehnice de execuție pe care ofertantul le va aplica pentru execuția lucrărilor, pentru fiecare categorie de lucrari. Ofertantul va prezenta Lista cuprinzând procedurile tehnice de execuție pe categorii de lucrări, pentru fiecare obiectiv în parte, însoțită de Procedurile tehnice de execuție pe care le va aplica pentru execuția lucrărilor.

Procedurile tehnice de execuție trebuie să acopere în totalitate categoriile de lucrări aferente fiecărei componente a lucrarilor astfel incat sa asigure cerintele fundamentale de calitate si receptie a obiectivului de investitii, respectiv: "Infiintare piste de biciclete pe DN 7C, KM 19+850-KM 27+350, in comuna Baiculesti, judetul Arges".

4.Se va prezenta organigrama personalului aferenta realizarii lucrarilor, necesare pentru executarea contractului, autorizat conform prevederilor legale.

4.1 Se va prezenta structura organizationala prevazuta de catre ofertant in scopul executiei lucrarilor - se vor prezenta: resursele de personal care vor fi disponibilizate pentru coordonarea si controlul calitatii lucrarilor; nivelul de implicare a responsabililor din structura organizationala a ofertantului cu controlul calitatii lucrarilor, care sa includa modul de realizare a controlului calitatii la toate stadiile de punere in opera a documentatiei; lista personalului pe categorii de meserii, impreuna cu atributiile si responsabilitatile acestora (doar a celor care vor fi implicare in realizarea lucrarilor ce fac obiectul contractului), inclusiv o histograma a personalului.

Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de personalul necesar (inclusiv personalul calificat si necalificat).

5. Se va prezenta in mod clar si detaliat modalitatea de asigurare a accesului permanent si efectiv la specialistii necesari si obligatorii, in vederea verificarii si garantarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile serviciilor incluse in obiectul contractului.

Aceasta cerinta va fi indeplinita in conformitate cu clasa din cadrul Studiului de fezabilitate, cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, precum si cu alte acte normative incidente, fara a se limita la:

-responsabil tehnic cu executia (RTE);

-topografi autorizati;

-responsabil cu controlul calitatii (CQ);

-responsabil cu securitatea si sanatatea in munca (SSM);

-alti specialisti atestati sau autorizati conform legislatiei in vigoare, necesari pentru indeplinirea obiectului contractului.

Prestatorul va face dovada disponibilitatii acestor specialisti pe intreaga durata a contractului, precum si a indeplinirii conditiilor legale de autorizare si certificare.

6. Ofertantul (inclusiv asociatii sau subcontractantii) va prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca in cadrul elaborarii ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca conform prevederilor art. 51 alin. 2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

7. Declaratie privind perioada de garantie acordata lucrarilor;

8. Declaratie privind termenul de executie a lucrarilor.

9. Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale, inclusiv propunerea de contract: insusirea clauzelor contractuale obligatorii.

10. Graficul fizic de executie pe zile/luni conform contract, va trebui să îndeplinească următoarele cerințe minime.

Va fi realizat sub forma unei diagrame GANTT care să prezinte succesiunea și interrelaționarea tuturor activităților și sub-activităților propuse de către ofertant în cadrul propunerii sale tehnice din care sa rezulte încadrarea in durata contractului de achizitie publica prin planificarea fizica a activitatilor pe saptamani, cu indicarea fazelor/etapelor de realizare a acestora in ordinea si succesiunea logica a evenimentelor informatii;

Graficul va fi astfel structurat si prezentat conform cerinte minime obligatorii care să reflecte următoarele:

10.1 Principalele faze ce alcătuiesc lucrarile de executie, cu încadrarea in termenul prevazut de proiectant;

10.2 Succesiunea și inter-relaționarea dintre activități și sub-activități vor trebui să fie în conformitate cu metodologia de executie propusa de către ofertant. Pentru o identificare mai ușoară a corespondenței dintre metodologie și graficul fizic de executie se recomandă utilizarea unui sistem de numerotare a activităților și sub-activităților unic în cele două documente;

10.3 Se va prezenta sub formă de jaloane (milestones) toate livrabilele pe care operatorul economic trebuie să le execute conform documentatiei de atribuire pusa la dispozitie.

10.4 Scala de planificare a duratei activităților și sub-activităților va utiliza două niveluri (nivel 1 - anual, nivel 2 – lunar);

10.5 La nivelul fiecărei activități/sub-activități se vor prezenta următoarele elemente: data de început, data de finalizare și durata în zile calendaristice;

10.6 Va evidenția grafic, în mod automat, orice inter-relaționări și dependențe între activități și sub-activități (graficul Gantt va arăta vizual (prin linii, săgeți sau culori) legăturile dintre diferite activități.)

10.8 Pentru elaborarea Graficului Gantt se va utiliza un soft adecvat.

10.9 Se vor prezenta în cadrul Graficului Gantt resursele umane, resursele materiale si echipamentele/utilajele planificate pentru realizarea fiecărei activități și sub-activități si se vor preciza datele aferente de inceput si sfarsit a fiecărei activitati si subactivitati precum si a interdependentelor dintre activitati si subactivitati.

10.11 Secventierea, derularea in timp si durata testelor, cu evidentierea clara a activitatilor incluse in procesele de asigurare, respectiv de control al calitatii, conform legislatiei specifice corespunzatoare obiectului contractului.

10.12 Daca anumite activitati sunt realizate de subcontractantii in cadrul graficului Gantt vor fi evidentiata obligatoriu distinct.

10.13 Planificarea activităților va include identificarea și evidențierea clară a drumului critic.

10.14 Toate aceste elemente vor fi corelate între ele si se va prezenta separat un flux tehnologic al lucrarilor.

11. Se va prezenta completat formularul F1 - centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv fara valori (conform HG 907/2016).

12. Se va prezenta completat formularul F2 – centralizatorul cheltuielilor pe obiect si categorii de lucrari fara valori (conform HG 907/2016).

13. Se vor prezenta listele cu cantitățile de lucrări pentru organizare de santier, conform descrierii prin prezentarea formularelor prevazute de HG 907/2016 – F1, F2, F3 si extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport pentru organizarea de șantier. (fara valori).

14. Planul de control si verificare a calitatii lucrarilor executate inclusiv verificarile si incercarile necesare pentru etapele de lucrari, pentru obiectivul de investitie.

15. Planul propriu de Securitate si sanatate in munca, inclusiv planul propriu de stingere a incendiilor adaptat la prezenta lucrare.

16. În cazul în care ofertantul este o asociere, va fi prezentată abordarea pentru realizarea lucrarilor ce urmeaza a fi realizate de catre fiecare membru al asocierii si care să indice responsabilitățile fiecarui membru din cadrul asocierii, conform acordului de asociere.

17. În cazul în care ofertantul utilizează subcontractanți, va fi prezentată abordarea pentru realizarea activităților de catre subcontractantul care să indice activitatile si categoriile de lucrari ce urmeaza a fi realizate de subcontractant si de asemenea, sa indice responsabilitatile subcontractantului, conform acordului de subcontractare.

18. Declaratie - Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

19. Prezentarea tuturor categoriilor de lucrari de mentenanta aferente obiectivului de investitie in perioada de garantie, ce cad in sarcina beneficiarului.

20. Se va prezenta planul de management al traficului aplicat la lucrare. Aceasta cerinta se impune având în vedere ca realizarea obiectivului implica lucrari in zona drumurilor pe intreaga perioada a derularii contractului, atat de personalul de executie cat si de traficul local. In cadrul acestei sectiuni ofertantii vor prezenta informatii detaliate privind proiectul de management propus, care sa confirme ca au înțeles perfect implicatiile lucrarilor ce urmeaza sa fie executate în conditii de trafic si ca pot furniza toate semnalizarile, personalul, sustine costurile etc., necesare pentru garantarea sigurantei publicului în timpul lucrarilor de constructie, fiind obligatoriu de indicat:

- Memoriul de prezentare a lucrarilor si tehnologiilor de executie si masurile destinate desfasurarii traficului rutier în conditii de siguranta;

- Schemele de semnalizare a zonei de drum în lucru unde se executa lucrarile de construire piste biciclete, adaptate la situatia concreta din teren;
- Analiza fazelor de executie d.p.d.v. al sigurantei circulatiei si fazele de semaforizare, precum si modul de organizare si supraveghere a circulatiei;
- Analiza traseelor de circulatie în cazul devierii traficului si schita cu rutele ocolitoare propuse, cu precizarea categoriilor functionale si administrativ-teritoriale ale drumurilor de pe aceste rute, completata cu semnalizarea de orientare pentru traficul rutier deviat în concordanta cu prevederile Ordinului nr. 411/2000 pentru aprobarea normelor metodologice privind conditiile de închidere a circulatiei si de instituire a restrictiilor de circulatie în vederea executarii de lucrari în zona drumului public si/sau pentru protejarea drumului.

Durata contractului este de 11 luni de la semnare, din care termenul de executie al contractului este de 11 luni din care 2 luni pentru serviciile de proiectare, iar termenul de executie a lucrarilor este de 9 luni.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel: 0248.760.204, e-mail: primar_baiculesti_dragnea@yahoo.com.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să înștiințeze autoritatea contractantă cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului.

Indicarea motivata a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente Formularul - Declaratie cuprinzand – informatiile considerate confidentiale nu va fi depus, propunerea tehnica fiind astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Ofertantii vor avea in vedere prevederile art.19 din Legea 101/2016 cu completarile si modificarile ulterioare - Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propun

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Se va completa după cum urmează:

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

Propunerea financiara va cuprinde formularul de ofertă și se va elabora cu respectarea și prezentarea următoarelor documente care vor deveni anexa la formularul de oferta, având aceeași forță juridică:

- 1.OPIS al documentelor incluse in propunerea financiara;
- 2.Deviz financiar al categoriilor de servicii de proiectare si lucrari;
- 3.Centralizatorul cu lucrările si serviciile executate de asociați, subcontractanți conform acordurilor de asociere sau subcontractare si in raport de propunerea tehnica, dupa caz;
4. Se vor prezenta completate, distinct și separat, formularele F1 – Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (conform HG 907/2016), astfel:

- un formular F1 aferent serviciilor de proiectare;
- un formular F1 aferent execuției lucrărilor.

Fiecare formular va evidenția exclusiv cheltuielile corespunzătoare categoriei pentru care este întocmit.

5. Se vor prezenta completate, distinct și separat, formularele F2 – Centralizatorul cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări (conform HG 907/2016), astfel:

- un formular F2 aferent serviciilor de proiectare;
- un formular F2 aferent execuției lucrărilor.

- 6.Se vor prezenta listele cu cantitățile de lucrări pentru organizare de santier, conform descrierii prin prezentarea formularelor prevazute de HG 907/2016 – F1, F2, F3 si extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport pentru organizarea de șantier;

- 7.Graficul valoric de execuție va trebui să îndeplinească următoarele cerințe minime:

- se va prezenta în format tabelar, pentru fiecare categorie de activități și sub-activități prezentate în graficul fizic de execuție, valoarea lucrărilor executate si serviciilor de proiectare estimate a fi executate în fiecare lună calendaristică;
- pentru identificarea corespondenței între activități / sub-activități și valorile aferente, graficului valoric de execuție lucrari si servicii de proiectare va respecta structura și ordinea de prezentare a activităților și sub-activităților din cadrul graficului fizic de execuție-parte a propunerii tehnice;

- va prezenta valoarea cumulată a activităților și sub-activităților la nivelul fiecărei luni\ calendaristice precum și valoarea totală, valoare care trebuie să fie egală cu valoarea propunerii financiare;

- pentru elaborarea Graficului valoric de execuție lucrari si servicii de proiectare se va utiliza un soft adecvat;

Formularele F1-F2-F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

NOTA.1: Toate elementele propunerii financiare sunt obligatorii și trebuie să fie prezentate în ordinea solicitată prin Documentația de atribuire, să fie corelate și să includă în mod obligatoriu toate cerințele solicitate. Ofertele care nu respectă cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt complete, detaliate și corelate vor face obiectul solicitărilor de clarificări.

• Orice omisiune, necorelare ori neconformitate constatată în privința documentelor propunerii financiare, în raport cu cerințele din documentația de atribuire ori cu prevederile legislației în vigoare, care nu este un viciu de formă sau abatere tehnică minoră, va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de mai sus.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016 cu completările și modificările ulterioare, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepantă între litere și cifre, trebuie să fie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, cu completările și modificările ulterioare, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din oferta considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune, Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă iar ofertanții vor avea în vedere prevederile art.19 din Legea 101/2016.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care o compun vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare, inclusiv dovada plății primei de asigurare (dacă este cazul).
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;

- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă;
- 10) Opisi-uri aferente etapei tehnice si financiara.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire. La transmiterea Ofertei în SICAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

VI.3) Informații suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SICAP la Secțiunea "Solicitari de clarificare/intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SICAP la Secțiunea "Solicitari de clarificare/intrebari" din cadrul anunțului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr. 98/2016 cu completările și modificările ulterioare precum și cele de la art. 103(2) din HG 395/2016.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SICAP. Operatorii economici vor respecta modelul de contract.

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc se procedează astfel:

- departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici;
- în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite iar operatorii economici vor transmite răspunsul lor în SICAP caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut.

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: 0213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

COMUNA BAICULESTI (PRIMARIA COMUNEI BAICULESTI)

Adresa: JUDETUL ARGES, COMUNA BAICULESTI, SAT ARGESANI, NR.31; Localitate: Baiculesti; Cod Postal: 117065; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO311 Argeș; Adresa de e-mail: primar_baiculesti_dragnea@yahoo.com; Nr de telefon: 0248760204; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primariabaiculesti-arges.ro/;