

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA HORODNICENI

Cod de identificare fiscala: 4326833; Adresa: Strada: FALTICENILOR, nr. 475; Localitate: Horodniceni; Cod Postal: 727310; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO215 Suceava; Adresa de e-mail: primariahorodniceni@yahoo.com; Nr de telefon: +40 230573629; Fax: +4 0230573642;
Persoana de contact: Neculai Florea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.e-licitatie.ro;
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 4

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de împădurire și împrejmuire pentru obiectivul de investiții „PNRR: Împădurirea terenurilor agricole deținute de Comuna Horodniceni - Suceava”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4326833/2026/C.3

II.1.2 Cod CPV Principal:

77231600-4 Servicii de impadurire (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziția vizează contractarea serviciilor de împădurire și împrejmuire pentru obiectivul de investiții „ÎMPĂDURIREA TERENURILOR AGRICOLE DEȚINUTE DE COMUNA HORODNICENI - SUCEAVA” în cadrul proiectului finanțat prin PNRR – Subinvestiția I.1.A „Sprijin pentru investiții în noi suprafețe ocupate de păduri”, pentru o suprafață totală de 21,77 ha, beneficiar U.A.T. Comuna Horodniceni, județul Suceava. Obiectul contractului este execuția integrală a lucrărilor necesare înființării și împrejmuirii plantației, protecției acesteia, conform proiectului tehnic și normelor silvice în vigoare, inclusiv asigurarea materialului săditor certificat, a utilajelor, transportului și a documentațiilor necesare recepțiilor.

Lucrările care se vor realiza: Pregătirea solului - constă în execuția de vetre manuale cu sapa sau mecanizate cu tractor cu plug sub forma de benzi continue, această operație urmărește reținerea apei din precipitații și afânarea solului;

Înființarea plantației (împădurire) - furnizarea și transportul puieților certificați (specii: salcâm, frasin și lemn câinesc - măceș, corn); plantarea în gropi 40×40×40 cm, cu respectarea densităților din proiect: salcâm: 5.000 puieți/ha, frasin: 5.000 puieți/ha, lemn câinesc: 5.000 puieți/ha, depozitare/manipulare puieți în condiții de protecție (transport acoperit, șanțuri de păstrare etc.),

Lucrări de protecție – împrejmuire, realizarea gardului împrejmuitor pentru protecția plantației împotriva pășunatului/animalelor; După pregătire se va proceda la împrejmuirea terenului cu gard de sârmă ghimpată și stâlpi din beton/metaliți (distanța dintre pari 3,0 m). La construcția gardului se vor respecta limitele menționate în proiect (lista coordonatelor stereo). Perimetrul pentru care se va realiza împrejmuirea este de 3501 ml (u.s. 1 are perimetru de 1211ml, u.s. 2 are perimetru de 1650 ml, iar u.s. 3 are perimetrul de 640 ml). Notă: A fost exclusă din calcul împrejmuirea cu gard cu lungimea de 100 ml deja existentă în teren în US 1 (această împrejmuire delimitează casa de apă existentă). Beneficiarul va împrejmuși suprafața de împădurit folosind limitele și coordonatele cărților funciare atașate la proiect.

În mod obligatoriu gardul se va construi înainte de începerea lucrărilor de împădurire. Gardul care va împrejmuși terenul va avea o lungime de 3501 ml și va fi executat din: Stâlpi din beton/metaliți noi sau refolosiți, 2,2 m – 2,6 m lungime; Sârmă ghimpată

Materiale necesare: - 1585 stâlpi beton/metal amplasați din 3,0 metri în 3,0 metri cu contravântuiri stanga- dreapta din 30 metri în 30 metri și la colțuri.

- 24507 metri liniari de sârmă ghimpată, conform cerințelor ghidului PNRR. Contractantul va asigura și organizarea șantierului silvic, transportul materialelor/utilajelor, respectarea cerințelor de calitate, SSM, PSI și protecția mediului (DNSH), precum și documentațiile necesare (grafic de execuție, planul calității, rapoarte, dovezi proveniență puieți etc.).

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data-limită de depunere a ofertelor este de 4 zile. AC va răspunde sol de clarificări înainte cu 3 zile față de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 789883,03 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 7890 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO215 Suceava

Locul principal de executare:

Comuna Horodniceni, Județul Suceava

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Valoarea estimata a contractului fără TVA este 789.883,03 lei, defalcată astfel:

Împrejmuire – 244.855,35 lei

Înființare – 545.027,68 lei

Termenul de finalizare a lucrărilor de împrejmuire și înființare a plantației: 30.04.2026.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 2; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Planul Național de Redresare și Reziliență, PNRR/2022/C2/ I.1.A, COMPONENTA 2: PĂDURI ȘI PROTECȚIA BIODIVERSITĂȚII, Investiția 1. Campania națională de împădurire și reîmpădurire, inclusiv păduri urbane ,Schemă de ajutor de stat, Subinvestiția I.1.A - "SPRIJIN PENTRU INVESTIȚII ÎN NOI SUPRAFEȚE OCUPATE DE PĂDURI

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul Național de Redresare și Reziliența – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

Clauza suspensivă: Având în vedere ca finanțarea obiectivului de investiții se va face din fonduri externe nerambursabile prin Planului Național de Redresare și Reziliență, PNRR/2022/C2/ I.1.A, COMPONENTA 2: PĂDURI ȘI PROTECȚIA BIODIVERSITĂȚII, Investiția 1. Campania națională de împădurire și reîmpădurire, inclusiv păduri urbane, Schemă de ajutor de stat, Subinvestiția I.1.A - "SPRIJIN PENTRU INVESTIȚII ÎN NOI SUPRAFEȚE OCUPATE DE PĂDURI, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii, Autoritatea Contractantă va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin aprobarea cererii de finanțare de către Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor. După expirarea perioadei de implementare a PNRR, diferența până la nivelul valorii totale a sprijinului financiar va fi finanțată în conformitate cu prevederile OUG nr. 35/2022 cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Legea nr. 236/2023. Intensitatea sprijinului public nerambursabil acordat în baza schemei este de 100% din cheltuielile eligibile. În cazul în care, indiferent de motive, cererea de finanțare nu este aprobată de Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a aplica prevederile art. 212 alin (1) lit. c) din Legea 98/2016, după primirea notificării din partea Ministerului Mediului Apelor și Pădurilor cu privire la neacordarea finanțării, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă și/sau Ministerului Mediului Apelor și Pădurilor nu pot fi considerați răspunzători pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestui prejudiciu și indiferent dacă Autoritatea Contractantă și/sau Ministerului Mediului Apelor și Pădurilor au fost notificați asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea prezentelor condiții speciale de mai sus/clauzei suspensive asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Limba de redactare a ofertelor: toate documentele ofertei vor fi prezentate în limba română. Documentele întocmite într-o altă limbă vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română. În cazul unui conflict între versiunea în limba română și orice versiune într-o altă limbă, va prevala varianta în limba română. Moneda ofertei: prețul ofertei va fi exprimat în lei, cu prezentarea TVA separat. Ofertele vor fi elaborate astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile solicitate. Prețul total al ofertei va fi determinat prin însumarea tuturor categoriilor de cheltuieli, inclusiv a contravalorii tuturor categoriilor de lucrări din listele de cantități.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate în specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (ofertant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (ofertant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm,

conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (ofertant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (oferant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (oferant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în

care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (ofertant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (ofertant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere,

după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (ofertant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în

care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (ofertant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (ofertant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certIFICATE, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (ofertant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certIFICATE, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (ofertant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice. Precizăm că persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt următoarele: 1. Neculai FLOREA – Primar, 2. Constantin NEAMTU – Viceprimar, 3. Luiza - Maria MITROFAN – Secretar general, 4. Ovidiu CIMBRU – Contabil, 5. Vasile TOFAN – Inspector, 6. Maria - Mihaela BOARIU –

Inspector, 7. Gabriela - Cristina BĂDĂRĂU – Consilier cu atribuții achiziții publice, 8. Victor MIHAI – Consilier local, 9. Ioan AIOANEI – Consilier local, 10. Vasile HREAMĂȚĂ – Consilier local, 11. Alexandru SCURTU – Consilier local, 12. Pavel TĂNASĂ – Consilier local, 13. Petru LEMNARU – Consilier local, 14. Alexandru SAVIN – Consilier local, 15. Petru TANASĂ – Consilier local, 16. Vasile TOADER – Consilier local, 17. Dan -Iulian TOADER – Consilier local, 18. Cristian - Vasile OLARIU – Consilier local, 19. Vasile TÎRZIU – Consilier local, 20. Iulian ISTRATOAIIE – Reprezentat firmă de consultanță - furnizor servicii achiziții publice. Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedură (oferant, asociat, terți susținători, subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor și se va prezenta declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin. (1) lit. d) și lit. e) din Legea 98/2016 (evitarea conflictului de interese) de către toți operatorii economici participanți la procedură (oferant, asociat, terți susținători, subcontractanți).

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (oferant, asociat, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec. interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (oferant, asociat, terți sustinatori, subcontractanti) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură.. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra

of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorii economici interesați să participe la procedură (ofertant, asociat, terți sustinatori, subcontractanți) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea într-una din dispozițiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură.. În acest sens se va completa în mod corespunzător cerința în Formularul DUAE. Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din

care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, conform art. 48, alin. 1 din HG 395/2016. Inițial AC solicită completarea documentului unic de achiziție europeană (DUAE) de către toți op. ec interesați să participe la procedură, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra of. admisibile să facă dovada neîncadrării în sit. de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor inform și doc:

- Pentru persoane fizice / juridice române: a) Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (formulare tip emise de Primăria de care aparține și de DGFP teritorială). Din certificate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor. Pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Pt. persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare (certificate, cazier fiscal, etc., alte documente echivalente) prezentate conform condițiilor prevăzute la art. 168 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți și care vor atesta ca aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență.

b) cazierul judiciar al op ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certi. constat emis de ONRC /actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) alte doc edificatoare, după caz.

Documentele menționate vor fi prezentate în format scanat al originalului, însoțite de traducerea autorizată (dacă este cazul), semnate cu semnătură electronică.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Certificatele trebuie să fie valabile la momentul prezentării. Documentele din aceasta secțiune vor fi prezentate de către ofertanți, asociații/terți susținători/subcontractanți.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înregistrare într-un registru comercial

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic va completa în DUAE "α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" din partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV, secțiunile A, B, C sau D. La finalizarea evaluării ofertelor, doar la solicitarea autorității contractante, se va prezenta document justificativ: Certificatul Constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza ca asociat.

Cerințe:

A). Persoane juridice române:

1). Certificat constatator emis de ONRC, din care să reiasă că obiectul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie valabile la momentul prezentării documentului.

B). Persoane fizice române: Documente edificatoare din care să dovedească forma de înregistrare că persoana fizică în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie valabile la momentul prezentării documentului.

C). Persoane juridice / fizice străine

C.1). Documente echivalente emise în țara de rezidență în conformitate cu prevederile legii țării de rezidență a operatorului economic. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie valabile la momentul prezentării documentului.

C.2). În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Documentele menționate vor fi prezentate în SEAP, în format scan al originalului sau în copie „conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizată (dacă e cazul), semnate cu semnătură electronică. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați și subcontractanți, care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Cerinta 2:

Certificat de atestare/reatestare conform regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizează servicii de regenerare și întreținere a plantațiilor, lucrări de îngrijire a arboretelor, precum și atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea și/sau execuția lucrărilor de îmbunătățiri funciare în domeniul silvic.

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru profesional relevant

Descriere:

Ofertantul trebuie să facă dovada că deține certificatul de atestare/reatestare conform regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizează servicii de regenerare și întreținere a plantațiilor, lucrări de îngrijire a arboretelor, precum și atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea și/sau execuția lucrărilor de îmbunătățiri funciare în domeniul silvic, aprobat prin Ordinul Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor. 1763/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru grupele de lucrări prevăzute la articolul 5 lit. b și art. 6. litera g.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici vor completa DUAE, având în vedere că vor trebui să completeze câmpul α: Indicația globală pentru toate criteriile de selecție (respectiv „DA” sau „NU”) în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 3:

Informații cu privire la beneficiarul real

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Informații cu privire la beneficiarul real - Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri) este obligat să pună la dispoziția autorității contractante informații cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea

și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 a Parlamentului European și a Consiliului.

Modalitatea de îndeplinire: Până la data limită de depunere a ofertelor Operatorii economici vor completa și transmite, odată cu D.U.A.E., o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare (Formularul nr. 12); Ulterior, în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016, doar ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar al ofertelor admisibile va prezenta documentele suport doveditoare, astfel:

- pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras O.N.R.C.;
- pentru ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;
- pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii;
- pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/ fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/ președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiența similară

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Experiența similară: Ofertantul trebuie să fi prestat servicii/executat lucrări similare în ultimii 3 ani în valoare cumulată de cel puțin 780.000,00 lei fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente serviciilor prestate/ lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte. Prin "servicii similare" se înțeleg tipuri de servicii de o complexitate comparabilă sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului contractului, cum ar fi: prestări servicii/lucrări de împăduriri sau lucrări de întrețineri în plantații/regenerări naturale sau prestări servicii/lucrări în pepiniere silvice

Modalitatea de îndeplinire: Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns) unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, unul dintre următoarele documente, dar fără a se limita la: copii ale unor părți relevante al contractelor pe care le-au îndeplinit, certificate de predare-primire, recomandări, procese verbale de recepție, certificate de bună execuție, certificate constatatoare, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat în parte, dacă resursele acestuia sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație și ofertantul asociat va completa DUAE. Acordul de asociere (Formularul nr. 5) va fi încărcat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat digital, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire: Autoritatea contractantă permite subcontractarea, în conformitate cu prevederile art. 218-220 din Legea 98/2016, cu scopul de a nu îngrădi dreptul legal de a subcontracta părți din contract. Ofertantul trebuie să prezinte informații

privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte din contract, acesta va preciza în ofertă categoriile de servicii și/ sau produse din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată (DUAE). Se va completa DUAE unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Ofertanții vor încărca în mod obligatoriu în SEAP, împreună cu DUAE și cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat / nominalizați în ofertă. Acordul/acordurile de subcontractare (Formularul nr. 7) va/vor fi semnat/e cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; procentul la care se ridică partea/părțile subcontractate. În conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligația de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție publică vor conține cel puțin informațiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor, vor fi în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexa la contractul de achiziție publică.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui GP în cuantum de: 7.890,00 lei. Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni de la data limita de dep a ofertei și se va constitui în confor cu prev art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. GP se va reține în situațiile prevăzute la art. 37 alin. (1) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO61TREZ5935006XXX000703 deschis la Trezoreria Fălticeni, Județul Suceava, CIF 4326833.Doc. de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semn electr, până la data limită de dep a ofertelor. AC are obligația de a reține GP atunci când ofertantul se află în oricare dintre urm. situații: a)și retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b)oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie GBE; b^1)oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu deschide un cont la dispoziția AC, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca GBE să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale; c)oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție repr 5% din prețul contractului (fără TVA). GBE se va constitui în conformitate prev art. 154 alin (3) și alin. (4) lit. a), b) și c) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu prev art. 40 din H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare. GBE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Termenul poate fi prelungit la sol justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică în conf cu prev art. 39 alin. (3) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016
- Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- www.anap.gov.ro
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- e) Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;
- g) Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă;
- i) STAS 5381-90 - Împăduriri și întreținerea culturilor silvice – terminologie;
- j) SR 6053-97 - Arbori și arbuști forestieri – nomenclatura botanică;
- k) M.A.P.P.M - Norme tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate;
- l) M.A.P.P.M - Norme tehnice pentru efectuarea controlului anual al regenerărilor. Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu naționale și internaționale.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <https://e-licitatie.ro/pub> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepanțe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus. Toată documentația tehnică prezentată într-o altă limbă trebuie să fie însoțită de traducere autorizată în limba română. Ofertanții au obligația să depună/detalieze în oferta sa toată gama de produse și servicii solicitate (după caz) prin caietul de sarcini care face parte integrantă din documentația de atribuire. Nu se admit oferte parțiale sau alternative. Ofertanții au obligația de a elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele solicitate prin documentele achiziției/caietului de sarcini pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Propunerea tehnică trebuie să dovedească pe deplin îndeplinirea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în documentele achiziției și faptul ca ofertanții dispun de resurse suficiente pentru a asigura, prestarea serviciilor care fac obiectul contractului. Oferta reprezintă actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică, oferta tehnică reprezintă proprietatea intelectuală a ofertantului și trebuie să fie adaptată prezentei achiziții, fiind exclusă forma de participare cu ofertă prin copierea de pasaje din caietul de sarcini și/sau din alte oferte. Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", "ne însușim caietul de sarcini" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general. Specificațiile tehnice prevăzute în documentația de atribuire sunt minimale și reprezintă condiție obligatorie, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate neconforme. Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include: i) Operatorii economici vor completa și vor depune în cadrul propunerii tehnice Formularul nr. 11 – propunere tehnică, formular ce se regăsește în documentul “Modele formulare”, atașat prezentei documentații de atribuire. ii) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

1) Un memoriu descriptiv care să abordeze prezentarea contextului, obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale contractului, ca dovadă a faptului ca ofertantul a parcurs caietul de sarcini și că a înțeles specificitatea acestuia. În această secțiune, ofertantul, va prezenta cel puțin următoarele informații: contextul contractului, așa cum este înțeles de ofertant din care să rezulte că atât informațiile generale relevante cât și situația actuală a sectorului de activitate sunt cunoscute și înțelese de ofertant, precum și descrierea potențialelor riscuri care pot afecta buna desfășurare a contractului, împreună cu măsurile de reducere/eliminare a acestora; obiectivele și rezultatele așteptate ale contractului, așa cum sunt acestea înțelese de către ofertant și din care să rezulte aspectele considerate ca fiind esențiale pentru realizarea obiectului contractului.

2) Un memoriu descriptiv care să abordeze prezentarea reperelor privind managementul, logistica și planificarea aplicată pentru realizarea contractului. În această secțiune, ofertantul va trebui să facă o prezentare detaliată privind: aspectele organizaționale generale și specifice contractului, descrierea detaliată a tuturor categoriilor de lucrări din punct de vedere tehnologic, în conformitate cu normele tehnice în vigoare în domeniul silvic, planificarea activităților contractului, prin care ofertantul să indice toate etapele esențiale și modul de realizare a activităților - jaloanele (punctele de reper), abordându-se inclusiv strategia de aprovizionare cu puiet, materiale, alocarea de utilaje, personal de specialitate etc.

3) Planul de Asigurare a Calității pentru prestarea serviciilor, ce trebuie să cuprindă cel puțin: Prezentarea generală a contractului; Descrierea sistemului calității, inclusiv lista procedurilor aferente sistemului calității (P.S.) aplicat la lucrările/tehnologia prevăzute în Caietul de sarcini/propusă; Lista procedurilor tehnice de execuție a tuturor obiectelor și categoriilor de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea obiectivului de investiții.

4) Planul privind măsurile de supraveghere și intervenție pe perioada de execuție, cu precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni cauzate de vicii de execuție, a resurselor financiare, materiale, mecanice și de personal, alocate pentru punerea în aplicare a planului.

5) Modalitatea prin care se propune asigurarea viabilității plantațiilor în condiții meteorologice defavorabile (lipsa precipitațiilor), factorii de sol defavorabili etc., precum și modalitatea concretă de implementare a măsurilor propuse pe toată perioada de derulare a contractului.

6) Lista de cantități de lucrări fără valori.

7) Modelul de contract prestări servicii silvice, completat cu datele de identificare ale ofertantului și semnat de către acesta. Ofertantul are dreptul de a propune amendamente la clauzele specifice.

Potrivit art. 137 alin. (3), lit. b) din HG nr. 395/2016 oferta este considerată neconformă dacă conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident

dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective. Totodată, potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit și cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentației de atribuire). Astfel, dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limita de depunere a ofertelor. sau Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale.

8) Sursa de aprovizionare cu principalele materiale ce urmează a fi utilizate pe parcursul prestării serviciilor, informație susținută prin prezentarea modalității de procurare. Ofertantul trebuie să prezinte dovada asigurării cu materialul săditor (puieți cu rădăcină nudă / protejată) necesar pentru îndeplinirea contractului în anul 1 (conform Tabel). Puietii trebuie să respecte reglementările legale referitoare la proveniență (Legea nr. 107/2011 privind comercializarea materialelor forestiere de reproducere), precum și STAS 1347 – 04 – "Puietii forestieri cu talie mică, semimijlocie și mijlocie" Se vor depune în SEAP: Antecontracte/Contracte de vânzare-cumpărare, dovada deținerii sau producerii de puietii forestieri din speciile necesare îndeplinirii contractului (autorizație producător material forestier de reproducere valabilă la data deschiderii ofertelor, inventar puietii forestieri etc).

9) Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocierii (dacă Ofertantul este o asocierie).

10) Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract).

11) Prezentarea modului de realizare a comunicării dintre Ofertant și terț/terți susținători în legătură cu executarea Contractului (dacă este cazul).

12) Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului.

13) Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului.

14) Planificarea fizică a activităților pe săptămâni (graficul de implementare a contractului), cu indicarea tuturor fazelor/etapelor de realizare a acestora.

15) Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

În cazul unei asocierii, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

16) Se va prezenta declarația - consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.

17) Dovada că ofertantul și-a alocat un număr de personal și de utilaje suficient pentru prestarea serviciilor, în cadrul termenelor asumate prin Graficul fizic și valoric, din cadrul ofertei financiare

Ofertantul va propune o echipa cu experiență în vederea îndeplinirii sarcinilor prevăzute în contract ținând cont de specificul lucrărilor contractului, respectiv 2 persoane AUTORIZATE conform regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizează servicii de regenerare și întreținere a plantațiilor, lucrări de îngrijire a arboretelor, precum și atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea și/sau execută lucrări de îmbunătățiri funciare în domeniul silvic, aprobat prin Ordinul Ministrului Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor. 1763/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru execuție de lucrări prevăzute a se executa în cadrul contractului, precum și forța de muncă pe care o va disponibiliza (număr persoane, calificare).

Ofertantul va face dovada că deține următorii experți:

1. Expert-cheie 1: Expert silvic 1 – Responsabilul de proiect/contract, responsabil cu coordonarea și conducerea lucrărilor/serviciilor silvice de împădurire/reîmpădurire

2. Expert-cheie 2: Expert silvic 2 – responsabil cu controlul tehnic al calității lucrărilor/serviciilor silvice de împădurire/reîmpădurire

18) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

19) Declarația privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”).

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul

propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate. Toata documentația tehnică prezentată într-o altă limbă trebuie să fie însoțită de traducere autorizată în limba română.

Nu este permisă completarea ulterioară a propunerii tehnice, neprezentarea propunerii tehnice în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului conform art. 137 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016. Lipsa oricărei descrieri de mai sus are ca efect respingerea ofertei ca neconformă. Solicitățile de clarificări vor viza doar completarea unor documente depuse în oferta și nu prezentarea documentelor care lipsesc din oferta, respectiv vor fi completări formale sau de confirmare. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sau neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Lista cu cantități de lucrări;
- 3) Graficul valoric de realizare a serviciilor solicitate;

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Nivelurile tarifelor/cotațiilor de preț incluse în cadrul propunerii financiare vor trebui să includă toate cheltuielile legate de implementarea contractului care pot fi incidente până la recepția finală, cum ar fi, dar fără a se limita la cele ce urmează: salariile sau, după caz, onorariile experților, orice costuri logistice conexe realizării contractului (cum ar fi transport materiale și personal, cazare, diurnă, masă, etc.), costuri de comunicații (voce/date), costuri cu diversele materiale (consumabile), costul cu echipamentele din dotarea ofertantului (inclusiv eventualele mijloace fixe care vor fi utilizate în vederea realizării contractului, amortismente, etc.), costuri operaționale/de finanțare (cum ar fi cheltuieli administrative, dobânzi, etc.), alte cheltuieli indirecte (cum ar fi costurile cu garanțiile acordate).

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de

către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ / art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016 [autoritatea/entitatea contractantă va selecta după caz], nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare. [Prin excepție și numai în cazul în care autoritatea/entitatea contractantă decide să nu recurgă la SEAP pentru derularea unei proceduri, din cauza unor motive tehnice care pot fi atribuite operatorului SEAP, ofertele se depun în format letric (format hârtie) în termenul-limită specificat în anunțul de participare corespunzător procedurii - Secțiunea IV.2.2., conform instrucțiunilor furnizate de autoritatea/entitatea contractantă.]

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri -Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al

procedurii. Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://elicitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1)Garanția de participare[dacă a fost solicitată];
- 2)DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- 3)Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii[doar în cazul unei Asocieri];
- 4)Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire[doar în cazul unei Asocieri];
- 5)Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere[dacă este cazul];
- 6)Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7)Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [dacă este cazul];

[Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată, prevederea este aplicabilă doar în cazul serviciilor și lucrărilor conexe activității principale de furnizare ce urmează fi subcontractate.]

- 8)Propunerea tehnică;
- 9)Propunerea financiară;
- 10)Alte documente stabilite prin documentația de atribuire (ex clauze contractuale însușite).

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

D) Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare. De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea/entitatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților. Nicio ofertă nu

poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor. După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Solicitări de clarificări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Solicitări de clarificări"). În vederea completării DUAE - operatorii economici vor completa formularul integrat în documentația de atribuire disponibilă în SEAP (Secțiunea „DUAE”).

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Solicitări de clarificări"), în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract de servicii. Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 1 zile de la emiterea deciziilor respective. Modalitatea de departajare a ofertelor: Ofertele cu preț egal, se vor departaja prin depunerea unei noi propuneri financiare, Autoritatea contractantă va aplica corespunzător prevederile art. 138 din Anexa la HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-