

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### JUDETUL TIMIS

Cod de identificare fiscala: 4358029; Adresa: Strada: Revolutiei 1989, nr. 17; Localitate: Timisoara; Cod Postal: 300034; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timis; Adresa de e-mail: s.achizitii publice@cjtimis.ro; Nr de telefon: +40 256406362; Fax: +40 256406301; Persoana de contact: Georgeta Prisecaru; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cjtimis.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Achizitie servicii de proiectare D.A.L.I. – Consolidarea, restaurarea și punerea în valoare a clădirilor existente din ansamblul "Conacul Banloc"- LMI-TM-II-m-A-06177.01

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4358029\_2026\_PAAPD1609424

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Imobilele sunt în proprietatea Arhiepiscopiei Ortodoxe Române a Timișoarei, aflându-se în administrarea Județului Timiș conform HCJT 95/2025. Imobilele fac parte din „Ansamblul Conacului Banloc”, înscris în Lista Monumentelor Istorice (LMI) a județului Timiș cu codul TM-II-a-A-06177, categoria A (valoare națională). Componentele listate includ: Conacul Banloc (TM-II-m-A-06177.01); Parcul (TM-II-m-A-06177.02).

Parcul împreună cu Castelul și celelalte clădiri care compuneau domeniul nobiliar, vor fi restaurate și reconvertite într-un centru

cultural dedicat susținerii de activități diverse cum ar fi: simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări, expoziții, concerte, cursuri de formare și perfecționare, organizări de evenimente sociale, etc. Pentru a îndeplini aceste misiuni, complexul Banloc va fi supus anumitor intervenții conform cerințelor Temei de proiectare/Caietului de sarcini cu nr. înregistrare 7530/13.03.2026.

Serviciile solicitate cuprind: proiectare arhitectură, proiectare rezistență și proiectare instalații, studiu geotehnic, ridicare topografică, scanare și relevee, studii de materiale istorice, expertiză tehnică și studiu istoric, precum și alte studii necesare în această fază de proiectare.

Proiectarea va fi structurată pe obiecte distincte pentru a facilita finanțarea și execuția ulterioară:

- Etapa I: D.A.L.I. pentru clădirea Conac (corp principal) care cuprinde avize de amplasament, acorduri, studii, conform C.U. – durata de finalizare 180 zile (de la data ordinului de începere a serviciilor, include perioada de propunere a conceptului întregului amplasament);
- Etapa II: D.A.L.I. pentru restul ansamblului (Parc, Pavilion de intrare, Grajd, Pavilion de vânătoare, Remiză, Gard perimetral și Porți - toate clădirile de pe amplasament) - durata de finalizare 360 zile (de la data ordinului de începere a serviciilor, include perioada de propunere a conceptului întregului amplasament).

Valoarea estimată serviciilor de proiectare pentru faza D.A.L.I. și a studiilor solicitate în sumă de 1.000.000,00 lei fără TVA.

Termenul limită până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 10 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va transmite răspunsul consolidat la solicitările de clarificări/informații suplimentare cu 6 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în măsura în care solicitările de clarificări/informații suplimentare au fost adresate în termenul precizat la punctul I.3).

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1000000 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 10000 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

#### Locul principal de executare:

Imobilele fac parte din „Ansamblul Conacului Banloc” înscris în Lista Monumentelor Istorice (LMI) a județului Timiș

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziție servicii de proiectare D.A.L.I. – Consolidarea, restaurarea și punerea în valoare a clădirilor existente din ansamblul “Conacul Banloc”- LMI-TM-II-m-A-06177.01. Tema de proiectare/Caiet de sarcini nr.7530/13.03.2026 cuprinde informații privind regimul construcției existente, documentație cadastrală, particularități ale amplasamentului etc.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 360

Contractul se reinnoieste : Nu

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.14 Informatii suplimentare

Încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de aprobarea bugetului județean pentru anul 2026 sau de alocarea de credite bugetare pentru acest obiectiv de investiții de către Autoritatea Contractanta, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor ORDIN nr. 1.140 din 14 iulie 2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare.

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### Descriere:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016. Se va prezenta declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul/ ofertantul asociat/subcontractantul/ tertul sustinator va dovedi faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de mediu, social și al relațiilor de muncă si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Informatiile detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare si se refera la conditiile din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, se pot obtine de pe siteul: <http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>. - Acte Normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt în vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului: a) Legea protectiei muncii nr. 319/2006; b) Hotărârea de Guvern nr.238/2002; c) Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006.

##### Cerinta 2:

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016. Se va prezenta declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul/ ofertantul asociat/subcontractantul/ tertul sustinator va dovedi faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de mediu, social și al relațiilor de muncă și ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Informatiile detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare și se refera la conditiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca, se pot obtine de pe siteul:<http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>. - Acte Normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel national și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului: a) Legea protecției muncii nr. 319/2006; b) Hotărârea de Guvern nr.238/2002; c) Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontr., tertul susținător nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016. Se va prezenta declarație pe propria răspundere prin care ofertantul/ ofertantul asociat/subcontractantul/ tertul susținător va dovedi faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și al relațiilor de muncă și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe siteul: <http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>. - Acte Normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului: a) Legea protecției muncii nr. 319/2006; b) HG nr.238/2002; c) HG nr. 1425/2006.

AC va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului de lucrări orice OE care se încadrează în unul din motivele de excludere stabilite de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Motivele de excludere vor fi aplicate și în cazul asociațiilor/subcontractanți lor/terți lor susținători, după caz.

Modalitatea de indeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare OE participant la procedura de atribuire, (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE completat cu informatiile aferente situatiei lor. Se vor prezenta angajamentul ferm al tertului sustinator însoțit de doc. din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontr. și/sau acordul de asociere. Docum. justificative trebuie sa fie valabile la data prezentarii, acestea putand fi:

1. certif. constatatoare/ sau orice alte doc. considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit) privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.).
2. cazierul judiciar al OE și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certif. constator emis de ONRC /actul constitutiv sau orice alte doc. considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit);
3. după caz, doc. prin care se demonstrează faptul că OE poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte doc. edificatoare, după caz.

Notă: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii nr. 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba română, după caz.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

**Cerinta 6:**

**Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

**Cerinta 7:**

**Motiv excludere:**

Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

**Cerinta 8:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

**Cerinta 9:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 60, din Legea 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa si prezenta de catre fiecare membru al grupului de operatori economici, declaratia in conformitate cu formularul 2 Autoritatea contractantă publică următoarele informații în temeiul art. 63 alin.(1) din Legea 98/2016:

persoane cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Alfred Robert Simonis – președintele Consiliului Județean Timiș;

- Radu-Adrian PAU – administrator public;

- Alexandru-Adrian IOVESCU – vicepreședintele Consiliului Județean Timiș;

- Alin Augustin-Florin POPOVICIU – vicepreședintele Consiliului Județean Timiș;

- Sorin CHIRA – Secretar general al Județului Timis;
- Marcel MARCU – Director executiv, Direcția Buget - Finanțe;
- Ioana-Nicoleta PĂDUREANU - Șef serviciu - Serviciul financiar-contabil;
- Andrada Brindușa MOȘUȚAN - Șef serviciu - Serviciul de consultanță și avizare juridică;
- Andreea-Laura MUREȘAN - consilier juridic Serviciul de consultanță și avizare juridică;
- Aurica ZAMFIROIU - Director executiv - Direcția de dezvoltare sustenabilă și investiții;
- Ionel LUNGU - Șef serviciu - Serviciul de investiții;
- Claudia OȚOIU – Consilier Serviciul de investiții;
- Sebastian MATEȘ – Consilier Serviciul de investiții;
- Marius Daniel CODREAN - Consilier - Serviciul de investiții;
- Georgeta PRISECARU - Șef serviciu - Serviciul de achiziții publice;
- Adina Cornelia Stoi - Consilier superior achiziții publice - Serviciul de achiziții publice și strategii;
- Anișoara EMANUIL - Consilier superior achiziții publice - Serviciul de achiziții publice și strategii.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca operatorul economic (ofertant/ofertant asociat), este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Totodată are obligația de a pune la dispoziția autorităților contractante informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor, conform legislației în vigoare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia și totodată pe lângă faptul că trebuie să demonstreze că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, trebuie să rezulte care este beneficiarul real al fondurilor, conform Legii 129/2019, cu completările și modificările ulterioare. În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, sau în situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza, respectiv

terții susținători declarați în DUAE.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba română, după caz.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proporția subcontractării

**Criteriu selectie:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

In cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parțial contractul, DUAE include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, activitățile pe care le vor realiza aceștia și procentul aferent acestor activități, raportat la valoarea contractului, iar subcontractantul/subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a completa DUAE cu datele proprii. Se va prezenta DUAE completat de fiecare subcontractant (daca este cazul), în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016).

Se va prezenta acordul de subcontractare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se va prezenta acordul de subcontractare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, la solicitarea autorității contractante, se va prezenta contractul/contractele încheiate/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului.

#### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantum 10.000,00 lei. Perioada de valab. a GP va fi cel puțin egală cu perioada de valab. a ofertei: 360 de zile calendaristice de la data limita de depunere a ofertelor. GP se constituie cf art 154 alin (4) din L. 98/2016. In cazul viramentului bancar, se va face în contul RO71TREZ6215006XXX000339 deschis la Trezoreria Mun. Timisoara, beneficiar JUDETUL TIMIS cod fiscal 4358029. Echivalenta pt GP depusa în alta valuta, se va face la cursul BNR la data publicarii anuntului în SEAP. GP trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata GP se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a benef, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa ofertantului. Dovada GP se va depune în SEAP, semnata cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. In cazul depunerii de oferte in asociere, GP trebuie constituita în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op. economici. Neprezentarea acesteia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila. GP se restituie in conditiile art. 154^1 din Legea 98/2016.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantumul garanției de bună execuție a contractului este de 10 % din valoarea contractului, fără TVA constituită în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) si (4) din legea 98/2016, coroborat cu prevederile art. 39 alin (1) , (3) si (5) si respectiv art.40 din HG nr. 395/2016. Se va restitui conform art. 154^2 alin (3) litera a) din Legea 98/2016.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) HG 395/2016, cu modificările si completările ulterioare

**III.1.10) Criterii de selectie a participantilor****III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu  
Nu-  
Nu--

**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu  
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

**Sectiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

**IV.2 Informatii administrative****IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

12 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Ofertantul, pe propria sa raspundere și pe propriul risc, este încurajat să viziteze și să examineze amplasamentul și să obțină sau să

solicite Achizitorului toate informațiile care pot fi necesare pentru pregătirea ofertei, formulând în acest sens solicitări de clarificări în termenul de clarificări. Costurile vizitării șantierului vor fi în întregime suportate de către Ofertant.

Orice obiecțiuni referitoare la amplasament, formulate ulterior sunt nule și nu vor fi luate în considerare de către Achizitor.

Se va prezenta o descriere a tuturor serviciilor prestate pentru fiecare obiect în parte. Printre studiile/serviciile solicitate enumerăm: proiectare arhitectură, proiectare rezistență, proiectare instalații, studiu geotehnic, ridicare topografică, scanare și relevee, studii materiale istorice, expertiză tehnică, studiu istoric, precum și alte documentații necesare în această fază de proiectare.

Prestatorul va asigura personalul adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în prezentul document Temă de proiectare.

Structura echipei propuse trebuie să fie în număr suficient și să acopere necesarul de personal cu pregătire și calificare corespunzătoare în concordanță cu activitățile și scopul contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare.

Se vor prezenta informații cu privire la structura echipei propuse pe care prestatorul o va utiliza pentru realizarea activităților propuse pentru îndeplinirea sarcinilor, sub forma de tabelul.

Componența minimă a echipei de proiect este:

- a) arhitect - șef de proiect complex - arhitect cu drept de semnătură conform Legii nr.184/2001 și specialist atestat de Ministerul Culturii în specializarea C - șef de proiect complex - domeniul 1 - restaurare arhitectură, (conform Ordinului 2495/2010 actualizat, privind atestarea specialiștilor, experților și verificatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice);
- b) proiectant pentru specialitatea structură - specialist/expert atestat de Ministerul Culturii în specializarea D - domeniul 4 - consolidare/restaurare, structuri istorice;
- c) proiectant pentru specialitatea instalații - specialist atestat de Ministerul Culturii - în specializarea D - inginerie instalații;
- d) Specialist-inginer instalații și rețele electrice autorizat ANRE de tip Bip sau echivalent;
- e) Specialist – Inginer securitate la incendiu;
- f) Inginer Peisagist/Arhitect peisagist.

Experții nominalizați trebuie să dețină experiență în cel puțin un proiect similar. Operatorul economic va prezenta orice document prin care se susține cerința.

Graficul fizic general de prestare a serviciilor se întocmește în baza informațiilor preluate de la Capitolul 5 din Tema de proiectare / Caietul de sarcini, pe toată durata de prestare a serviciilor oferită.

Oferta tehnică se va prezenta, sub formă tabelară, prin precizarea tuturor duratelor de elaborare a documentațiilor și prin menționarea minim a următoarelor etape:

ETAPA I: a) D.A.L.I. – Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, conform H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, art. 5. alin c), (cuprinde avize de amplasament, acorduri, studii, conform C.U.) pentru clădirea Conac;

ETAPA II: b) D.A.L.I. – Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, conform H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, art. 5. alin c) (cuprinde avize de amplasament, acorduri, studii, conform C.U.) pentru Parc, Pavilion de intrare, Grajd, Pavilion de vânatoare, Remiză, Gard perimetral, Porțile (toate clădirile de pe amplasament).

Ofertantul are obligația de a depune modelul de contract asumat, semnat de ofertant, însoțit de o declarație de acceptare a modificărilor aduse modelului de contract de către autoritatea contractantă prin răspunsurile la clarificări (dacă este cazul). Însușirea clauzelor contractuale reprezintă condiție de acceptare a ofertei. Orice amendamente/ propuneri cu privire la clauzele stipulate în acesta se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Astfel, dacă un operator economic considera că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita, motivat, autorității contractante clarificări în perioada prevăzută pentru clarificări, astfel încât, dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, în termenul stabilit pentru acordarea răspunsului la clarificări. Amendamentele solicitate după deschiderea ofertelor nu vor fi acceptate.

- Formularul "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Formularul va fi completat atât de către Ofertant, cât și de subcontractorii declarați în ofertă. Ofertantul (în cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider), inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se execută lucrările și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe siteul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/Legislatie.html>. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

- Formularul "Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial" în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și a art. 123 alin (1) din HG 395/2016. Ofertanții vor indica elementele confidențiale ale propunerii tehnice. Informațiile

indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elemente confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate. Ofertantul consimte ca, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de propunerea tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Nota: Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele documentației tehnice vor fi declarate neconforme.

Nota 1: Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de Participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Documentele pot fi încărcate în SEAP- în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic - numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele documentației tehnice, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, răspunsul ofertantului se transmite în SICAP în format electronic, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Ofertanții vor prezenta suplimentar față de informațiile solicitate anterior, orice alte informații relevante pentru demonstrarea conformității Propunerii tehnice, asigurându-se că au fost tratate toate cerințele solicitate. Este obligatoriu ca prin Propunerea tehnică, ofertantul să convingă că și-a însușit documentația de atribuire și a înțeles și avut în vedere la momentul întocmirii ofertei, cerințele Caietului de sarcini al beneficiarului și a documentației tehnice postate în SEAP.

OFERTA VA FI OPISATĂ ȘI NUMEROTATĂ ȘI VA RESPECTA MODELELE DIN SECȚIUNEA „FORMULARE”.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta financiară va include:

Formularul de ofertă va fi însoțit de Anexa la formular (care va cuprinde defalcăt cele două etape):

ETAPA I - a) Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, conform H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, art. 5. alin c), (cuprinde avize de amplasament, acorduri, studii, conform C.U.) pentru clădirea Conac. (cuprinde avize de amplasament, acorduri, studii, conform C.U.) - reprezintă 45% din valoarea totală a ofertei;

ETAPA II - b) Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, conform H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, art. 5. alin c) (cuprinde avize de amplasament, acorduri, studii, conform C.U.) pentru Parc, Pavilion de intrare, Grajd, Pavilion de vânatoare, Remiză, Gard perimetral, Porțile (toate clădirile de pe amplasament) - reprezintă 55% din valoarea totală a ofertei.

Prețul ofertei va fi exprimat în lei, exclusiv TVA; valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale și se va evidenția valoarea corespunzătoare cotei TVA și valoarea totală. Valorile aferente fiecărei etape vor fi calculate proporțional cu procentele menționate mai sus.

Oferta se va întocmi cu respectarea structurii cerințelor Temei de proiectare - Cap.4 Prezentare oferta financiara. Ofertanții vor prezenta prețurile defalcate pe etape (în lei, exclusiv TVA exprimate cu maxim două zecimale), în concordanță cu aceste procente.

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului, să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea 98/2016 sau să nu reprezinte o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice.

Nota 2: Valoarea propunerii financiare înscrisă în Formularul de ofertă trebuie să fie identică cu valoarea totală criptată în SICAP.

Nota 3: În cazul unei propuneri financiare aparent neobisnuit de scăzută în raport cu obiectul contractului de achiziție publică care urmează să fie atribuit, Comisia de evaluare are obligația de a solicita clarificări cu privire la prețul sau costurile propuse în respectiva ofertă. În cazul neîndeplinirii corespunzătoare a acestei obligații, oferta va fi respinsă ca inacceptabilă, în conformitate cu prevederile art.210 alin.3 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu art.137 alin.2 lit.g din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.98/2016, aprobate prin HG 395/2016.

Nota 4: Dacă în urma aplicării criteriului de atribuire, două sau mai multe oferte sunt cu preț egal și totodată cel mai mic preț din totalul ofertelor depuse, modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc, cu prețuri egale: se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici.

În vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea în SEAP a unor noi oferte financiare (procedura fiind desfășurată integral prin mijloace electronice).

Nu se accepta depunerea de oferte alternative.

Cu excepția erorilor aritmetice nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezenta procedura se deruleaza integral prin mijloace electronice in SEAP. Operatorii economici au obligatia sa se inregistreze in SEAP, conform Legii 98/2016, cu ultimele completari si modificari. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP, pana la data si ora limita pentru primirea ofertelor prevazute in anuntul de participare. Operatorii economici participanti la procedura, au obligatia de a transmite oferta care cuprinde: DUAE completat direct in SEAP si urmatoarele documente: (Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si dupa caz acord de asociere /subcontractare/ angajament de sustinere), doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/împuternicit, conform instructiunilor SEAP. Formularele DUAE nu trebuie semnate electronic, se genereaza si completeaza direct in SEAP. Operatorii economici care participa pe cont propriu, dar se bazeaza pe capacitatile uneia, sau mai multor entitati, trebuie sa se asigure ca autoritatea contractanta, primeste propriul sau DUAE impreuna cu DUAE separat, care cuprinde informatiile relevante pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza. Neprezentarea propunerii tehnice si/sau financiare are ca efect respingerea ofertei ca fiind inacceptabila, conform prevederilor art.137 alin (2) litera k) din HG 395/2016, actualizata.

Adresa la care se depune oferta: <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>. Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si va indica motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari /justificari de pret/cost, sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, conform art.57 din Legea 98/2016 cu ultimele completari si modificari si a art.123 alin.(1) din HG 395/2016, cu ultimele completari si modificari. Informatiile indicate de operatorii economici ca fiind confidentiale, intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada care devine anexa la oferta. In cazul in care nu este depusa dovada care le confera caracterul de confidentialitate, propunerea tehnica si propunerea financiara sunt considerate documente publice in sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Sub sanctiunea respingerii ofertei ca fiind inacceptabila, conform art 137, alin.(2), litera j) din HG 395/2016, cu ultimele completari si modificari, toate documentele (oferta, documentele care o insotesc) vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii si încarcate în SEAP numai de catre operatorii economici înregistrati.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie /prestare/ executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Interacțiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Solicitări de clarificari/Intrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea „Lista clarificări, notificări, decizii” din cadrul anuntului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificări privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin. (1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand în vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016, asa cum au fost modificate prin OUG 107/2017. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Solicitări de clarificari/Intrebări").

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelare cu cerințele stabilite prin fișa de date a achizitiei.

Comisia de evaluare va evalua si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica.

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001.

Operatorii vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic semnate cu semnatura electronica.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu art.8 lit.b din legea 101/2016, cu modificările si completările ulterioare.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-