



FRS - 3 ACZ nr. 563 / 25.03.2026



Fisa de date
Tip anunt: **Anunt de participare simplificat**
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Sectiunea I Autoritatea contractanta

1.1) Denumire si adrese

Administratia Bazinala de Apa Mures ,Cod de identificare fiscala: RO 23719936; Adresa: Strada: Koteles Samuel, nr. 33, Sector: -, Judet: Mures; Localitate: Targu Mures; Cod Postal: 540057; Tara: Romania; Codul NUTS: RO125 Mures; Adresa de e-mail: licitatii@dam.rowater.ro; Nr de telefon: +40 0265260289; Fax: +40 0265264290 / 0265267955; Persoana de contact: JOZSEF SOMOGYI;
Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) :<http://www.rowater.ro>
Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

1.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: **Nu** /Da
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: **Nu** /Da

1.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor : **6** .
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus
Ofertele, sau cererile de articipare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

1.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

1.5) Activitate principala

Mediu

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

ACORD CADRU SERVICII DE PAZA - 24 LUNI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: **ACORD CADRU- SERVICII DE PAZA**

II.1.2 Cod CPV Principal: - 79713000-5 Acord cadru -Servicii de pază

II.1.3. Tip de contract:

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

a) Lucrări	b) Produse	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare Proiectare și executare Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de AC <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea	Categoria serviciilor: Servicii cuprinse în Anexa II

II.1.4 Descrierea succintă a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

- **Servicii de paza, protecție și intervenție rapidă la obiectivele aparținând achizitorului - Administrația Bazinală de Apă Mureș** : Lot nr. 1 - Sistemul de Gospodărire a Apelor Arad , Lot nr. 2 - Sistemul de Gospodărire a Apelor Hunedoara , Lot nr. 3 - Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba, Lot nr. 4 - Sistemul de Gospodărire a Apelor Mureș , Lot nr. 5 - Sediul central ABAMureș.
Valoarea estimată totală (fără TVA) : **3.699.233,47 lei**. Valoarea estimată a fost calculată luând în considerare aplicarea prevederilor art. 165 din HG 395/2016 cu modificările și completările la zi, respectiv până la 30.04.2028 .
Operatorul economic va putea solicita clarificări cu **6 zile** înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, autoritatea contractantă răspunzând în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare cu **3 zile** înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5 Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : **3.699.233,47 lei** Moneda: **RON**
(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achiziții – valoarea maximă totală estimată pentru întreaga durată a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții)

II.1.6 Impartire în loturi: Da

Ofertele trebuie depuse pentru: Numărul maxim de loturi
Numărul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant **5**

II.2 Descriere

II.2.1 Denumire lot :

Adresă de corespondență:
str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

Lot nr. 1 - Sistemul de Gospodărire a Apelor Arad :

-1 post de paza ,fix (cu patrulare limitată) neînarmat ,Sediu -str. Liviu Rebreanu, nr. 101, Arad .

II.2.2 Coduri CPV :

Cod CPV Principal: 79713000-5 Servicii de pază

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO ... Arad

Locul principal de executare:

S.G.A. Arad - Arad , str. Liviu Rebreanu, nr. 101,

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

-1 post de paza , Sediu -str. Liviu Rebreanu, nr. 101, Arad - 24 ore de luni pana duminica si in zilele de sarbatori (legale , libere conf. CCM), pana la data de 30.04.2028 .

Pentru perioada 01.05.2026 -31.12.2026 - 245 zile x24 ore/zi = 5.880 ore

Pentru perioada 01.01.2027- 31.12.2027 – 365 zile x24 ore/zi = 8.760 ore

Pentru perioada 01.01.2028- 30.04.2028 – 121 zile x24 ore/zi = 2.904 ore

II.2.5 Criterii de atribuire : Pretul cel mai scazut**II.2.6** Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : **570.895,20**; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: **5.500,00** RON

II.2.7 Durata contractului,concesiunii,a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

- Durata acordului cadru : 24 luni

II.2.10 Informatii privind variantele - Vor fi acceptate variante : **Nu****II.2.11** Informatii privind optiunile - Optiuni: **Nu****II.2.12** Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice : **Nu.**

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

- Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu.**

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

Lot nr. 2 - Sistemul de Gospodarie a Apelor Hunedoara :

-1 post de paza, fix (cu patrulare limitată) neînarmat, Sediul- str. Dr. Victor Suiaga ,nr.9, Deva .
-1 post de paza , fix (cu patrulare limitată) neînarmat ,Formatia Lucru Baraj Cincis , loc. Cincis, Barajul de acumulare Cincis,

II.2.2 Coduri CPV :

Cod CPV Principal: 79713000-5 Servicii de pază

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO ... Deva

Locul principal de executare:

S.G.A. Hunedoara str. Dr. Victor Suiaga ,nr.9, Deva ; loc. Cincis, Barajul de acumulare Cincis

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

-1 post de paza , Sediul- str. Dr. Victor Suiaga ,nr.9, Deva - ore 24 ore de luni pana duminica si in zilele de sarbatori (legale , libere conf. CCM), pana la data de 30.04.2028.

-1 post de paza , Formatia Lucru Baraj Cincis , loc. Cincis, Barajul de acumulare Cincis, 24 ore de luni pana duminica si in zilele de sarbatori (legale , libere conf. CCM), pana la data de 30.04.2028 .

Pentru perioada 01.05.2026 -31.12.2026 - 245 zile x24 ore/zi x 2 posturi = 11.760 ore

Pentru perioada 01.01.2027- 31.12.2027 – 365 zile x24 ore/zi x 2 posturi = 17.520 ore

Pentru perioada 01.01.2028- 30.04.2028 – 121 zile x24 ore/zi x 2 posturi = 5.808 ore

II.2.5 Criterii de atribuire Pretul cel mai scazut**II.2.6 Valoarea totala estimata**

Valoarea estimata fara TVA : **1.040.736,00**; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: **10.400,00** RON

II.2.7 Durata contractului,concesiunii,a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

- Durata acord cadru : 24 luni

II.2.10 Informatii privind variantele - Vor fi acceptate variante : Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile - Optiuni: Nu****II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice : Nu.

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

- Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.

Lot nr. 3 - Sistemul de Gospodarie a Apelor Alba :

-1 post de paza , fix (cu patrulare limitată) neînarmat ,Baza de productie Partos , Str. Liliacului , nr.10 Alba Iulia ,

II.2.2 Coduri CPV :

Cod CPV Principal: 79713000-5 Servicii de pază

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO ... Alba

Locul principal de executare: S.G.A. Alba - Str. Liliacului , nr.10 Alba Iulia,

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

--1 post de paza , Baza de productie Partos , Str. Liliacului , nr.10 Alba Iulia , -16 ore (15:00- 07:00) /zile lucratoare si 24 ore sambata , duminica si zilele de sarbatori (legale , libere conf. CCM), pana la data de 30.04.2028.

Pentru perioada 01.05.2026 -31.12.2026 - 170 zile +16 ore/zi + 75 zile x24 ore/zi = 4.520 ore

Pentru perioada 01.01.2027- 31.12.2027 – 252 zile x16 ore/zi +113 zile x24 ore/zi = 6.744 ore

Pentru perioada 01.01.2028- 30.04.2028 – 80 zile x16 ore/zi + 41zile x24 ore/zi = 2.264 ore

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : **475.971,07** ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: **4.500,00** RON

II.2.7 Durata contractului,concesiunii,a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

- Durata acordului cadru : 24 luni

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

II.2.10 Informatii privind variantele - Vor fi acceptate variante : Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile - Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice : Nu.

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

- Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.

Lot nr. 4 - Sistemul de Gospodarire a Apelor Mures :

-1 post de paza, fix (cu patrulare limitată) neînarmat, Sistemul Hidrotehnic Mures - str. Barajului , nr.15 , Targu Mures, .

-1 post de paza, fix (cu patrulare limitată) neînarmat , Acumularea permanenta Balauseri - loc. Balauseri , jud Mures,

II.2.2 Coduri CPV :

Cod CPV Principal: 79713000-5 Servicii de pază

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO 125 Mures

Locul principal de executare:

- str. Barajului , nr.15 , Targu Mures- loc. Balauseri , jud Mures,

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

-1 post de paza , Sistemul Hidrotehnic Mures - str. Barajului , nr.15 , Targu Mures, -24 ore de luni pana duminica si in zilele de sarbatori (legale , libere conf. CCM), pana la data de 30.04.2028

-1 post de paza , Acumularea permanenta Balauseri - loc. Balauseri , jud Mures - 24 ore de luni pana duminica si in zilele de sarbatori (legale , libere conf. CCM), pana la data de 30.04.2028 .

Pentru perioada 01.05.2026 -31.12.2026 - 245 zile x24 ore/zi x 2 posturi = 11.760 ore

Pentru perioada 01.01.2027- 31.12.2027 – 365 zile x24 ore/zi x 2 posturi = 17.520 ore

Pentru perioada 01.01.2028- 30.04.2028 – 121 zile x24 ore/zi x 2 posturi = 5.808 ore

II.2.5 Criterii de atribuire Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : **1.040.736,00**; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: **10.400,00** RON

II.2.7 Durata contractului,concesiunii,a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

- Durata acord cadru : 24 luni

II.2.10 Informatii privind variantele - Vor fi acceptate variante : Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile - Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice : Nu.

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

- Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.

Lot nr. 5 – Sediul central A.B.A.Mures :

-1 post de paza , fix (cu patrulare limitată) neînarmat ,Targu Mures - str. Koteles Samuel , nr. 33 ,

II.2.2 Coduri CPV :

Cod CPV Principal: 79713000-5 Servicii de pază

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO 125 Mures

Locul principal de executare:

Targu Mures - str. Koteles Samuel , nr. 33 ,

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

--1 post de paza , Targu Mures - str. Koteles Samuel , nr. 33 , - 24 ore de luni pana duminica si in zilele de sarbatori (legale , libere conf. CCM), pana la data de 30.04.2028

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

Pentru perioada 01.05.2026 -31.12.2026 - 245 zile x24 ore/zi = 5.880 ore
Pentru perioada 01.01.2027- 31.12.2027 – 365 zile x24 ore/zi = 8.760 ore
Pentru perioada 01.01.2028- 30.04.2028 – 121 zile x24 ore/zi = 2.904 ore

II.2.5 Criterii de atribuire - Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : **570.895,20**; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: **5.500,00** RON

II.2.7 Durata contractului,concesiunii,a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

- Durata acordului cadru : 24 luni

II.2.10 Informatii privind variantele - Vor fi acceptate variante : Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile -

Optiuni: **Da**

Descrierea optiunilor:

- conform art. 165 din HG 395/2016 cu modificarile si completarile la zi, pana la data de 30.04.2028.

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice : Nu.

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

- Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.

II.3 Ajustarea pretului contractului DA

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pe parcursul derularii acordului cadru, pretul unitar pe ora de prestari servicii, va fi actualizat astfel:

- Pretul unitar pe ora, se va actualiza in functie de salariul minim brut pe economie (ori de cate ori se va modifica acesta prin Hotarari de Guvern);
- Formula de actualizare va fi urmatoarea: $P_a = P_0 \times K_a$, unde:
- P_a - pretul unitar pe ora de prestari servicii actualizat;
- P_0 - valoarea initiala a pretului unitar pe ora de prestari servicii;
- K_a - coeficientul de actualizare;
- $K_a =$ salariul minim brut pe economie la data facturarii/salariul minim brut pe economie initial.

Pe parcursul derulării acordului cadru, valoarea contractului subsecvent de prestări servicii va fi actualizată astfel: valoarea contractului se va actualiza în funcție de salariul minim brut pe economie (ori de cate ori se va modifica acesta prin Hotărâri de Guvern).

Formula de actualizare va fi: $V_a = V_0 \times K_a$, unde:

V_a - valoarea actualizata a contractului(valoarea de plată a contractului);

V_0 - valoarea inițială a contractului;

K_a - coeficientul de actualizare;

$K_a =$ salariul minim brut pe economie la data facturării/salariul minim brut pe economie inițial.

Sectiunea III Informatii juridice,economice , financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

Cerinta 1. Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, art.165 si art.167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice..

Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE de catre toti Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I , dupa aplicarea criteriului de atribuire. Aceste documente pot fi:

a) certificate constatatoare din care sa reiasa lipsa datoriilor restante privind obligatiile exigibile de plata catre bugetul de stat si buget local (pentru sediul principal si pentru sediile secundare) la momentul prezentarii. In cazul unei oferte depuse in asociere, fiecare asociat are obligatia de a prezenta certificate de atestare fiscala din care sa rezulte lipsa datoriilor restante privind obligatiile exigibile de plata catre bugetul de stat si buget local la momentul prezentarii documentelor doveditoare. - In DUAE se vor cuprinde informatii privind: tertii sustinatori, asociati si subcontractanti, conform prev. art. 183, 170 alin. 3 si 193- 195 din Legea 98/2016.

b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabile la momentul prezentarii.

c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

d). alte documente edificatoare, dupa caz.

Cerinta 2. Evitarea conflictului de interese. Ofertantii, Ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie să se afle

într-o situatie generatoare de conflict de interese în cadrul sau/în legatura cu procedura în cauza, asa cum se prevede la art. 59 si 60 din Legea 98/2016.

Modalitatea de indeplinire: Declaratie pe propria raspundere privind inexistenta conflictul de interese, cu mentionarea persoanelor care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante, precum si a celor implicate in elaborarea documentatiei de atribuire si derularea procedurii, completata in conformitate cu Formularul din sectiunea Formulare. Declaratia se va prezenta odata cu DUAE, de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator). Persoanele cu functie de decizie in cadrul Autoritatii Contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Dl.ing.Sorin Vlad –Director; Dl.ec. Liviu Calin Sara - Director Economic, D-ra jr. Tomus Alexandrina –sef serv juridic si contencios , D-ra jr. Hortenzia Porime -serv. Juridic si Contencios , Dl. ec. Jozsef Somogyi - Sef Serv. ACZ , D-I ing. Laurentiu Bolat serv.ACZ, dna Corina Gabriela BLAGA – serv ACZ, , Dl ing. Dorin Sorinca - Serv. ACZ. Dna ec. Mirza Cecan Ioana - serv ACZ

Ofertantul nu are voie sa aiba drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv sa nu se afle in relatii comerciale, cu persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.

In situatia in care operatorul economic (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsa.

Nota:

1. In cazul ofertelor depuse in asociere, toti asociatii trebuie sa respecte cerintele de calificare.
2. In cazul asocierii ofertantilor, se va prezenta impreuna cu DUAE acordul de asociere .
3. In cazul in care ofertantul invoca sustinerea unui tert, se va prezenta impreuna cu DUAE angajamentul de sustinere.

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

4. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată, procentul de subcontractare, datele de identificare ale subcontractanților și va avea anexat acordul de subcontractare .
5. Certificatul privind plata taxelor și impozitelor locale va fi prezentat atât pentru sediul societății cât și pentru toate punctele de lucru/sediile secundare ale ofertantului.
6. Certificatele de atestare fiscală, certificatele privind plata taxelor și impozitelor locale, cazierul fiscal, cazierul judiciar trebuie să fie VALABILE LA DATA PREZENTĂRII.
- În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1. Înscriserea la registrul comerțului.

Operatorii economici (ofertanți/asociați/subcontractanți/terți susținători) ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, și care cad în sarcina sa conform ofertei depuse.

Modalitate de îndeplinirea a cerinței:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Terțul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. A "Capacitatea de a corespunde cerințelor".

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea criteriului.

Documentele care atestă îndeplinirea cerinței sunt:

1. Pentru persoane juridice române:

- Certificat constatator (original /copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”), detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde firma își are sediul, privind date de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; împuterniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN), etc.

2. Pentru persoane juridice străine:

- Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic, care să cuprindă următoarele informații:

- o formă de înregistrare ca persoană juridică;

- acționari/asociați;

- obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciile solicitate prin prezenta documentație de atribuire : - administratori/împuterniciții legali să reprezinte societatea ; - capitalul social ; -- filiale/sucursale/puncte de lucru ; - durata societății;

Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română;

Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale vor conține informații reale, valabile și actuale la data prezentării acestora. Pentru a fi valabile, certificatele constatatoare vor fi prezentate în original/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

În cazul în care, potrivit legislației în vigoare din țara de rezidență a operatorului economic, pentru documentele prezentate nu este prevăzută o perioadă de valabilitate, documentele prezentate vor purta mențiunea “Confirm pe propria răspundere că prezentul document conține informații actuale, conforme cu realitatea de la data prezentării”, sub semnătura reprezentantului legal/ împuternicit al operatorului economic

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

respectiv sau vor fi însoțite de o declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic respectiv prin care acesta confirmă valabilitatea informațiilor din documentele prezentate. Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar, numele întreg al persoanei semnatare.

În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute.

În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții susținători/ Subcontractanții declarați în DUAE. Pentru subcontractanții declarați în DUAE, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- Nu / Da

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1. Prestarea de servicii de tipul celui specificat.

Experiența similară în conformitate cu art.179 lit.b) din Legea nr.98/2016 - Lista principalelor serviciilor prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul trebuie să demonstreze că, în cursul unei perioade care acoperă cel puțin ultimii 3 ani, raportați la termenul limită de depunere a ofertelor, au dus la bun servicii similare la nivelul a unuia sau mai multe contracte. Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege servicii recepționate la sfârșitul prestării de servicii.

Prin servicii similare se înțelege servicii de pază și protecție a obiectivelor, în valoare cumulată de minimum **3.699.233,47** lei fără TVA, reprezentând :

570.895,20 lei pt. **Lotul nr.1** ;

1.040.736,00 lei pt. **Lotul nr.2** ;

475.971,07 lei pt. **Lotul nr.3** ;

1,040,736,00 lei pt. **Lotul nr.4** ;

570.895,20 lei pt. **Lotul nr.5.**

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Tertul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele prestate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție cu precizarea dacă au fost sau nu au fost duse la bun sfârșit, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

Pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta părți relevante din contracte, recomandări/certificări/documente constatatoare etc. emise sau contrasemnate de beneficiar, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, original/copie cu mențiunea „conform cu originalul” lizibile.

În situația în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant/asociat se vor prezenta documente relevante din care să reiasă calitatea de subcontractant/asociat, cu indicarea părții de contract îndeplinite de acesta și a valorii serviciilor prestate aferente fără TVA.

Notă:

1. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Se va completa și **Formularele – secțiunea formulare.**

Cerinta 2. Proportia de subcontractare

Informatii privind partea/partile din contract pe care operatorul economic urmeaza sa le subcontracteze.

Ofertantul are dreptul sa subcontracteze o parte/parti din contract. Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Ofertantul va completa campurile corespunzatoare din DUAE cu privire la subcontractanti.

Subcontractantul/subcontractantii propusi nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. Art.164, 165, 167 din legea 98/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

Modalitatea de indeplinire:

Acordul / acordurile de subcontractare si completarea DUAE in conformitate cu prev. Art. 193 alin. 1 din Legea nr. 98/2016. Se solicita tuturor ofertantilor ca o data cu depunerea DUAE sa prezinte acordul de subcontractare; documentele justificative care probeaza cele asumate in acorduri vor fi solicitate de autoritatea contractanta doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului /subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator.

Daca prin subcontractant nu se indeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar in scopul demonstrarii neincadrarii in motivele de excludere.

Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu indeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se incadreaza printre motivele de excludere si solicita candidatului/ofertantului o singura data – inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant. Odata cu documentele justificative solicitate de AC ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, se va prezenta și **Formularele – secțiunea formulare.**

III.1.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectia mediului - NU

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate - NU

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate

III.1.6.a) Garantia de participare - Da

Cuquantumul garanției pentru participare: – **36.300,00 lei** fara TVA., reprezentand :

5.500,00 lei pt. Lotul nr.1 ;

10.400,00 lei pt. Lotul nr.2 ;

4.500,00 lei pt. Lotul nr.3 ;

10.400,00 lei pt. Lotul nr.4 ;

5.500,00 lei pt. Lotul nr.5.

Echivalenta pentru o garantie de participare depusa in valuta se va face la cursul BNR din data publicarii anuntului de participare ; - Perioada de valabilitate a garantiei de participare - 90 de zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor ; - Forma de constituire: printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, sau virament bancar în contul **RO56 TREZ 4765 005X XX00 6060** deschis la Trezoreria Targu Mures beneficiar Administratia Bazinala de Apa Mures CIF : **18234918**, cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta pâna cel târziu la data si ora limita limita de depunere a ofertelor ; - Garanția trebuie să fie irevocabilă. ; - Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Gar. de participare emisa în alta limbă decât română va fi prezentată însoțită de traducerea autorizată în limba română. În cazul depunerii de oferte în asociere, gar. de participare trebuie constituită în numele asocierii, cu mențiunea că gar. de participare trebuie să acopere în mod solidar toți membrii asocierii.GP. se constituie cf art. 36 din H.G. nr. 395/2016,;- Restituirea garant de particip se va face conform art. 38, ,din HG nr. 395/2016 cu modif si complet ulterioare.

III.1.6.b) Garanția de buna executie - Da

Garanția de buna executie: **10 %** din valoarea fără TVA a contractului . Garanția de buna executie se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin.4 din Legea nr. 98/2016 și devine anexă la contract. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna executie autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.; Restituirea garanției de buna executie se va face în conf. cu prevederile art. 154¹ din legea nr. 98/2016.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de op. ec. caruia i se atribuie contractul
Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.9) Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016;
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ului- din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii **Nu** /Da

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale **Nu** /Da

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pt. executarea contractului: **Nu** /Da

Sectiunea IV Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare :

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire : **Online DA** /offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii : Procedura simplificată într-o singură etapă

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții: **Nu** / **Da**

IV.1.6) Informații despre licitația electronică . Se va organiza o licitație electronică: **Nu** /Da

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP).

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: : **Nu** / **Da**

IV.2) Informații administrative

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare - **Romana** **Moneda: - RON**

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta - **3 luni**

(de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

IV.4.1) Modul de prezentare al propunerii tehnice -

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini și se va corela cu propunerea financiară. sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin 3 litera d) din H.G. nr. 395/2016.

Informații suplimentare/actele normative cu relevanță în domeniul protecției mediului, inspecției muncii și fiscalității se găsesc la adresele: www.mmediu.ro/acte_normative.html; www.anfm.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro

Toate datele furnizate în oferta tehnică reprezintă angajamente ferme, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere și/sau penalități.

Prezentarea propunerii tehnice, trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și alte prevederi legislative în vigoare.

Oferta va conține în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

Descrierea tehnică detaliată a serviciilor va conține, cel puțin:

1) prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor;

2) descrierea modului de organizare a serviciilor de pază, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului cu referire la fiecare din specificațiile tehnice prevăzute în capitolele / subcapitolele / paragrafele prezentului Caiet de sarcini;

3) modalitatea de realizare a cerințelor de asigurare a posturilor de pază cu personal de specialitate avizat de organele de poliție, calificat profesional și dotat corespunzător prevederilor legale în vigoare;

4) modalitatea de realizare a intervențiilor, inclusiv prin descrierea dotărilor/resurselor și dotărilor pe care le vor aloca/utiliza pentru intervenții, în cazul apariției unor incidente/evenimente la oricare din obiectivele menționate în caietul de sarcini;

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

5) declarație pe proprie răspundere în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național (Formular – Secțiunea formulare).

În perioada solicitărilor de clarificări cu privire la documentația de atribuire, potențialii ofertanți pot adresa autorității contractante solicitări de clarificări/formulari de amendamente cu privire la clauzele contractuale, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. În cadrul propunerii tehnice se va introduce și formularul de contract semnat și stampilat de ofertant în care se va preciza în clar forma de constituire a garanției de bună execuție.

Propunerea tehnică elaborată prin simpla copiere a caietului de sarcini va fi respinsă ca neconformă. În cadrul propunerii tehnice - Specificații de tipul DA/NU sau Declarație privind respectarea în totalitate a cerințelor Caietului de sarcini, nu reprezintă îndeplinirea cerințelor solicitate .

Propunerea tehnică se întocmește distinct pentru fiecare lot ofertat în parte .

Propunerea tehnică se încarcă în secțiunea dedicată a portalului SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, cf. art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, până la data limită de transmitere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă conf. art. 137, alin (2), lit k) din HG 395/2016.

IV.4.2) Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în lei (fără TVA) și va fi întocmită în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini . Toate prețurile vor fi exprimate cu două zecimale.

Ofertantul va cripta în SEAP propunerea financiară (prețul total) exprimat în lei fără TVA, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Propunerea financiară va cuprinde obligatoriu : -formularul de ofertă cu anexe(Anexa nr. 1- centralizatorul de prețuri , Anexa nr.2 - fundamentarea tarifului orar ofertat) , conform formularelor din secțiunea „Modele de formulare”.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare criptate în SEAP

Propunerea financiară se întocmește distinct pentru fiecare lot ofertat în parte .

Propunerea financiară se încarcă în secțiunea dedicată a portalului SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, cf. art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, până la data limită de transmitere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă conf. art. 137, alin (2), lit k) din HG 395/2016.

IV.4.3) Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SICAP până la data limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de participare conform prevederilor art. 60 alin (1) din HG nr. 395/2016. Ofertele se depun electronic în SICAP. Operatorii economici participanți vor completa direct în SICAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. Toate documentele și ofertele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă și se vor încărca electronic în SICAP, în secțiunile respective, atașat prezentei proceduri de achiziție. Procedura va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrați în SICAP au dreptul de a transmite/ depune ofertă. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Nu se acceptă oferte și/sau documente de calificare care nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă. În

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș

cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Oferta și garanția de participare depuse în SICAP vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă validă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Nu se acceptă oferte nesemnate cu semnatura electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat semnatarului respectivelor documente. Împreună cu documentele solicitate în prezenta documentație de atribuire, se vor depune următoarele documente:

- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document (toate documentele depuse se numerotează);

- Dovada constituirii garanției de participare.

Oferta trebuie să conțină:

- DUAE completat cu informațiile solicitate, în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare (documentele solicitate la pct. III.2) Condiții de participare);

- Propunerea Tehnică (documentele solicitate la pct. IV.4.1.) Modul de prezentare a propunerii tehnice);

- Propunerea Financiară (documentele solicitate la pct. IV.4.2.) Modul de prezentare a propunerii financiare).

- După caz, se va prezenta Acordul de asociere, Angajamentul ferm al tertului privind susținerea financiară/tehnică, Acordul de subcontractare.

- După caz, angajament de susținere tert și documente transmise acestuia de către tertul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Toate documentele ofertei trebuie să fie numerotate, semnate de persoana autorizată sau, după caz, de reprezentantul împuternicit al ofertantului/ asocierii, și stampilate. Oferta trebuie să conțină un OPIS al documentelor, inclusiv cu numărul paginii de referință. În conformitate cu prevederile art. 124 alin. 3 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului achiziție publică din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă poate solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare depuse de către ofertanți, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire, astfel încât să cuprindă toate etapele până la momentul încheierii contractului. În cazul în care Autoritatea Contractantă solicită prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor, ofertantul este obligat să procedeze și la prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei și a garanției de participare. În situația în care ofertantul refuză extinderea valabilității ofertei și garanției de participare, acesta va fi exclus din procedură.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original/copie "conformă cu originalul" în vederea participării la prezenta procedură. Ofertele vor fi organizate pe diferite secțiuni ținând cont de fiecare categorie de cerințe din Documentația de Atribuire și vor include un opis care va trimite la fiecare secțiune și va avea paginile numerotate corespunzător, pentru a permite o identificare rapidă, conform informațiilor din Documentația de Atribuire.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Această achiziție este periodică : **Nu /Da**

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: **Nu** Se va accepta facturarea electronică: **Da**

Se vor utiliza plățile electronice: **Nu**

VI.3 Informații suplimentare **Da**

Clauza de revizuire – suplimentare nr. de posturi de paza

Pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, numărul posturilor de pază aferente locurilor menționate la pct. 3.3. din caietul de sarcini se pot suplimenta sau diminua în funcție de necesitățile obiective ale achizitorului,

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

preț unitar/oră/agent de securitate rămânând neschimbat, valoarea totală a contractului fiind determinabilă în funcție de numărul de ore de pază/protecție/intervenție efectiv, corect prestate și recepționate.

Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

Correspondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul e-licitatie.ro/pub.

Solicitațiile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SICAP la Secțiunea „solicitații de clarificare/ întrebări/comunicări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Răspunsurile la solicitațiile de clarificări se vor posta în termen legal la rubrica de „lista clarificări notificări și decizii” a anunțului de participare publicat pe site-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>. Comisia de evaluare va transmite solicitațiile de clarificare privind ofertele depuse, în SICAP la Secțiunea „solicitații de clarificare/întrebări/comunicări”. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SICAP (Secțiunea „solicitații de clarificare/întrebări/ comunicări”), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuiu sau a mai multor documente/fisiere distincte, semnate cu semnatura electronică extinsă validă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronică.

În situația în care două sau mai multe oferte se clasează pe primul loc - conțin același preț, Autoritatea Contractantă va solicita (prin intermediul SICAP la Secțiunea „solicitații de clarificare/întrebări/comunicări”) reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare on-line, doar pentru ofertanții aflați în această situație și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Fără a aduce atingere prevederilor Legii nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, operatorul economic va preciza în oferta depusă acele informații cuprinse în propunerea tehnică și în propunerea financiară considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Modificarea contractului în cursul perioadei de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

- Procedura de atribuire a contractului de achiziție este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

- Având în vedere dispozițiile L98/2016 privind achizițiile publice și HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, AC precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație.

- În cazul în care, indiferent de motive, creditele bugetare nu vor fi alocate, AC, după primirea notificării cu privire la neacordarea finanțării, își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conf. cu prevederile Art. 212 alin (1) lit. c teza 2 din L 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție.

- Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că AC nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă AC a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus / clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă. Perioada maximă pentru care operează clauza suspensivă este de 6 luni de la încheierea și publicarea Raportului Procedurii.

VI.4 Procedura de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresă de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș

Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200

Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059

Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936

Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909

Trezoreria Târgu Mureș

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Se aplică prevederile Legii nr. 101/2016 cu modificarile si completarile ulterioare

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Comp Juridic din cadrul A.B.A.Mures.		
Adresa: Str. Koteles Samuel ,nr.33		
Localitate: Targu Mures	Cod postal: 010458	Tara: ROMANIA
	Telefon: +40 265260289, Fax: +40 265264290	
Adresa Internet (URL)	http://www.rowater.ro/damures	

**Sef Serv. A.C.Z.
Ec. Somogyi Jozsef**



Adresa de corespondență:

str. Koteles Samuel, nr. 33, C.P. 540057, Târgu Mureș, jud. Mureș
Tel: +4 0265 260 289 | +4 0265 205 200
Fax: +4 0265 264 290 | +4 0265 265 059
Email: registratura@dam.rowater.ro | dispecer@dam.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23719936
Cod IBAN: RO32 TREZ 4765 0220 1X01 4909
Trezoreria Târgu Mureș