



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A. SOCIETATE ADMINISTRATĂ ÎN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Târgu Jiu, jud.Gorj, cod 210140, fax: 0253 227280
nr.ord.registrul comerțului J2012000311183; cod fiscal RO30267310
cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, Raiffeisen Bank - Târgu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018



PROIECT CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII

Nr./CEOSE/.....2026

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și alte prevederi legale, emise în aplicarea acesteia

1. PĂRȚI CONTRACTANTE

Entitatea contractanta Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. societate administrată în sistem dualist, cu sediul social în localitatea Tg-Jiu, Strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5 județul Gorj, cod poștal 210140, telefon 0253/205411, fax 0253/227280, având C.U.I./C.I.F RO 30267310, înregistrată în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr. J2012000311183, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, sucursala Tg.-Jiu, reprezentată legal prin Dan Iulius PLAVETI – Presedinte al Directoratului și Ion BALASOIU – Membru Directorat, în calitate de ACHIZITOR, în calitate de **achizitor**

și

S.C.....,cu sediul în localitatea, Nr....., O.P.....; email: telefon; fax, număr de înmatriculare, CUI, cont virament deschis la – Sucursala, reprezentată legal prin doamna/domnul, în calitate de **CONTRACTANT**

Obligațiile și drepturile se execută/exercită conform prevederilor contractuale de către Direcția, persoana responsabilă cu coordonarea, urmărirea și derularea contractului este doamna/domnul

Denumite în continuare fiecare în parte „Partea” și în mod colectiv „Părțile” au convenit încheierea prezentului contract de servicii, în următoarele condiții:

CONTRACT SECTORIAL:

2. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract sectorial de servicii** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și contractant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit contractantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care contractantul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului, decât dacă este cazul;
- Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, potrivit Legii, Ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de finalizare a serviciului contractat, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de servicii, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea contractului de servicii este suspendată sau prelungită. Durata de prestarea a serviciului nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului; **preluat din modelul ANAP**
- zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile, cu excepția situațiilor când se prevede expres că sunt zile lucrătoare;
- standarde** - standardele, reglementările tehnice sau orice alte similitudini prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- despăgubire**: suma acordată de către instanța de judecată sau convenită de către părți ca sumă cu titlu de despăgubire plătită părții prejudiciate, în urma încălcării clauzelor contractuale de către cealaltă parte;
- penalitate contractuală**: despăgubire stabilită în contractul de furnizare ca fiind plătită de către una din părțile contractante, către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

j) **garanția de participare:** suma de bani care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractanta față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de achiziție publică;

k) **neconformitate serviciu:** neîndeplinirea unei cerințe, abaterea de la caracteristicile date prin caietul de sarcini față de cerințele specificate;

l) **garanția de buna execuție:** suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

m) **perioada de notificare a neconformităților:** perioada de timp cuprinsă între momentul identificării acestora și momentul transmiterii către prestator a notificării;

n) **prejudiciu: paguba,** dauna provocată de către o parte contractantă celeilalte părți;

o) **valoare prejudiciu:** valoarea pierderii efective ce se poate cumula cu beneficiul sau câștigul nerealizat;

p) **comportament necorespunzător:** neîndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract, motiv pentru care achizitorul are dreptul de a elibera un certificat constatator cu calificativul nesatisfăcător

q) **Viciu ascuns** - deficiența calitativă care nu a fost cunoscută și nici nu putea fi cunoscută de către Achizitor prin mijloacele obișnuite de verificare; **preluat din modelul ANAP**

r) **daune-interese:** despăgubirea în bani pe care contractantul este îndatorat să le plătească, în scopul reparării prejudiciului suferit de achizitor, ca urmare a neexecutării culpabile a obligațiilor contractuale. Neexecutarea, pentru a da dreptul la daune-interese, poate fi de orice fel (totală, parțială) a unei obligații principale sau accesorii, esențiale sau secundare etc.;

s) **derogare** - autorizare de utilizare sau eliberare a unui serviciu/proces care nu este conform cu cerințele specificate inițial;

ș) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;

t) CTE - achizitor - Consiliul Tehnico-Economic de Avizare al Societății Complexul Energetic Oltenia S.A. și al, dacă este cazul;

ț) act adițional: actul juridic prin care părțile modifică clauzele contractuale;

u) subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută/prestează/furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

3. INTERPRETARE

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul contractului „**Serviciu de verificare, intretinere si calibrare analizor pulberi DURAG D-R 290-S.E.ROVINARI**” cod CPV 50413100-4 în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea obiectului contractului este delei, fără TVA, astfel cum este prezentat în propunerea financiară, care este parte integrantă a prezentului contract sectorial.

5.2. Prețul aferent fiecărei documentații este prezentat în Anexala contract

5.3. Prețurile sunt ferme și nemodificabile pe toată durata contractului.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia fără obiecțiuni de către ambele părți contractante și înregistrarea la achizitor și are durata de 12 luni

6.2. Termenul de prestare al serviciilor este de maximum 90 zile de la emiterea ordinului de incepere pentru operatiile 1-5 din anexa nr.1 la caietul de sarcini. Din cauza faptului ca operatia de la punctul 6 din anexa nr.1 la caietul de sarcini presupune functionarea blocurilor energetice, termenul de prestare al acestei operatii este maximum 10 luni. Beneficiarul va transmite ordinul de incepere a prestarii serviciului cu 3 zile inainte de data inceperii prestarii.

6.3. Contractul este valabil până la sfârșitul perioadei de realizare a recepției la terminarea serviciilor prestate și restituirea garanției de bună execuție și numai dacă au fost epuizate convențional sau legal, toate efectele pe care contractul le produce, inclusiv cele referitoare la eventuale pretenții fondate pe clauze ale contractului.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini 109/TH/SER/16.02.2026 ;

b) propunerea tehnică și financiară;

c) convenții de Securitatea muncii, PSI și Mediu (daca este cazul);

d) alte anexe la contract (instrument de garantare, angajament de susținere, acordul de asociere, orice alt document asupra căruia părțile convin - *dacă este cazul*)

e) actele adiționale la contract (*dacă este cazul*)

8. MODALITĂȚI DE PLATA

8.1. Plata serviciilor prestate se face în lei în baza facturii/facturilor emise de contractant și acceptate de achizitor.

Nota: - In cazul unei asocieri se va mentiona emitentul facturilor, respectiv liderul de asociatie sau asociatul/asociatii dupa caz, in vederea efectuării plății către liderul de asociatie sau asociat/asociati in parte, mentionate in acordul de asociere.

8.2. Întocmirea facturii și circuitul ei:

8.2.1. Obligații ale contractantului

- sa emita factura numai dupa receptia de catre achizitor a serviciilor prestate;
- factura va respecta prevederile privind documentele financiar-contabile
- factura va fi însoțita de documente justificative care confirma prestarea serviciului ce fac obiectul facturării care vor fi verificate de responsabilul de contract și acceptate în conformitate cu serviciul prestat, cu respectarea preturilor și tarifelor unitare din oferta financiară. Factura se va depune după verificarea tarifelor/valorilor și stabilirea valorii de facturat ;

- va factura contravaloarea contractului către **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA** societate administrată în sistem dualist, cu sediul în municipiul Tg-Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, județul Gorj, cod poștal 210140, telefon 0372819711, fax 0253/227280, având C.U.I./C.I.F RO 30267310, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub numărul J2012000311183, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la banca Raiffeisen Bank Sucursala Tg-Jiu;

- va identifica factura cu **numărul contractului și numele responsabilului de contract din partea beneficiarului cu email (...)**;

- va emite factura electronica și o va transmite prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura (conform prevederilor II din Legea 139/2022);

- pentru facturile încarcate de contractant în Spațiul Privat Virtual (SPV) data de înregistrare la registratura societății va deveni data de descărcare a facturilor de către derulatorii de contracte dar nu mai mult de 2 zile lucratoare de la transmiterea acestora în SPV;

Contractantul va depune factura electronică în Spațiul Privat Virtual (SPV) conform prevederilor Legii nr.139/2022 pentru aprobarea OUG nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura.

Pentru facturile încarcate de contractant în SPV, părțile contractante stabilesc următoarele:

- Exemplarul original al facturii electronice emisă de contractant se consideră fișierul de tip XML, însoțit de sigiliu electronic al Ministerului Finanțelor;

- Data de înregistrare la registratura societății va deveni data de descărcare a facturilor din SPV, dar nu mai mult de două zile lucrătoare de la data încărcării acestora în SPV.

„Pentru factura electronică emisă în conformitate cu prevederile art.4 din OUG 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, în completarea prevederilor minime obligatorii, contractantul (furnizor/prestatorul/executant) **are obligația menționării pe factură**, sub rubrica „**CUMPĂRĂTOR (BG-7)**” (unde sunt înscrise datele de identificare ale societății mamă) următoarele informații:

-in secțiunea ADRESA DE LIVRARE (BG-15), în câmpul **Localitatea (BT-77)**, se va menționa **Numele entității/sucursalei/subunității beneficiare** (locul de prestare) unde se implementează contractual;

-in secțiunea CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9), în câmpul **Nume persoană/denumire (BT-56)**, se va/vor menționa **Prenumele și Numele responsabilului cu implementarea contractului, aferent locației de prestare** (de regulă este menționat în contract. Dacă sunt mai mulți responsabili separarea acestora se va face cu semnul punct și virgulă (;) urmat de un spațiu liber);

- in secțiunea CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9), în câmpul **E-mail (BT-58)**, se va/vor menționa **Adresa/ele de e-mail a responsabililor de contract** menționat/ți în contract.

De asemenea în secțiunea INFORMAȚII GENERALE, în câmpul **Referința contractului (BT-12)**, se va menționa **Numărul și data contractului** de achiziție.

Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul sau dacă nu conține informațiile solicitate expres privind datele de identificare ale contractului de achiziție, ale locației de implementare, ale responsabililor de contract și adresele de e-mail ale acestora și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau documente suport din partea contractantului, termenul de plată se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

8.2.2. Obligații ale achizitorului

- in termen de 10 zile de la data depunerii, responsabilul de contract va verifica, accepta / refuza inscrisurile din factura si o va preda, insotita de documentele justificative care confirma prestarea serviciilor ce fac obiectul facturării (procese verbale de receptie) la registratura S. C.E. Oltenia S.A. din sediul central din municipiul Tg-Jiu, judetul Gorj, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, cod postal 210140, judetul Gorj, pentru Directia Financiar Contabilitate, indicand si celelalte compartimente spre care sa fie directionata factura in vederea inregistrării datelor continute in conformitate cu procedurile si reglementările interne ale societății.

- factura va fi refuzata la plata in situația in care: datele de identificare ale contractantului si achizitorului sunt diferite de cele menționate in contract, datele de identificare sunt incomplete, prescurtate sau nu conțin elementele prevăzute de legislația financiar-fiscala.

-in termen de 10 zile de la data depunerii, achizitorul va transmite contractantului, daca este cazul, motivul refuzului, acceptării la plata a facturii.

-in termen de 10 zile de la primirea unui eventual refuz la plata, contractantul este obligat sa refaca factura si documentele justificative care o insotesc, situatie in care termenul de plata al obligatiilor curge pentru autoritatea contractanta de la data transmiterii documentelor rectificate.

8.3. Plata facturilor emise în baza contractului se va face, *numai după aprobarea/acceptarea de către entitatea contractantă a serviciilor/lucrărilor/activităților efectuate de Contractant*, în termen de 60 de zile de la data primirii și înregistrării acestora la locul de depunere menționat la art. 8.2.1., în ordinea cronologica a înregistrării facturilor în evidenta achizitorului, termen ce reprezinta scadenta la plata.

8.4. Plata facturilor se face prin virament bancar sau prin compensare. Stingerea obligatiilor achizitorului se poate face si prin alte modalitati de plata legale/stingere//transmitere si transformare a obligatiilor.

8.5. Achizitorul nu se angajeaza sub nicio forma la plati in avans.

8.6. (1) Contractantul are obligatia de a notifica achizitorul in oricare din situatiile urmatoare:

a) daca i-a fost anulat codul de inregistrare în scopuri de TVA;

b) daca se incadreaza la categoria contribuabililor inactivi;

c) daca a intrat in stare de insolventa/faliment;

d) daca a adoptat sistemul de plata defalcata a TVA.

(2) Orice schimbare a datelor referitoare la datele financiare: cont bancar, CUI, etc, a uneia din părțile contractante va fi comunicata in termen de maxim 24 de ore partenerului de contract.

9. OBLIGATIILE CONTRACTANTULUI

9.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și la standardele și performanțele prezentate în oferta tehnica și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini nr.

109/TH/SER/16.02.2026

9.2. Contractantul se obligă să presteze serviciul în termenul prevăzut la art. 6.2 și răspunde față de achizitor de calitatea serviciilor prestate, conform caietului de sarcini din documentația de atribuire.

9.3. Contractantul se obliga și se angajează în mod irevocabil față de achizitor să nu utilizeze fără drept datele/ informațiile/ documentele pentru care terțe persoane au un drept de proprietate intelectuală înregistrat și/sau protejat potrivit legii.

9.4. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în prestarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9.5. Contractantul nu va utiliza datele obținute de la beneficiar decât în scopul prestării serviciilor, datele obținute nu vor fi divulgate unor terțe persoane fără acordul scris al achizitorului.

9.6. Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciul prestat; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.7. Contractantul se obliga sa respecte, la prestarea serviciilor, toate prevederile legislative si normativele in vigoare, aplicabile.

- Prestatorul se obliga, de asemenea, sa asigure respectarea urmatoarelor cerinte:

a) Sa asigure pe tot parcursul derularii contractului, accesul achizitorului la toate inregistrarile de calitate;

b) Sa mentina toate autorizatiile /atestarile necesare serviciului

c) Sa respecte toate legile, standardele, normele reglementarile si documentatia aplicabila serviciului prestat, aflate in vigoare.

d) Sa prezinte spre analiza, inainte de implementare, orice modificare in documentatii, in procedeele de prestare sau in practicile de asigurare privind calitatea.

9.8. Contractantul se va deplasa la sediul beneficiarului pentru obținerea tuturor datelor, informațiilor și pentru efectuarea de măsuratori, probe, expertize necesare prestării serviciului, toate costurile fiind incluse în oferta.

9.9. Contractantul se obligă să efectueze fără plată, în termen de 10 zile de la sesizarea achizitorului, toate corecțiile, completările sau modificările constatate ca fiind necesare pentru recepția serviciului, precum și în cazul în care în perioada de garanție sunt constatate vicii datorate culpei exclusive a acestuia.

9.10. Contractantul se obliga sa asigure pe tot parcursul prestarii serviciului personal suficient si calificat, atestat, precum si conditii optime de lucru necesare pentru desfasurarea in bune conditii a acestuia.

9.11 Contractantul se obliga sa restituie achizitorului, inainte de receptia serviciilor, toate documentele pe care le-a preluat de la acesta in vederea documentarii pentru prestarea serviciului.

9.12. Referitor la securitatea muncii prestatorul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare referitoare la securitatea și sănătatea în muncă:

- Legea Securității și Sănătății în Muncă nr. 319 din 2006;

- HG nr. 1425 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;

- HG nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;

- HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sanătate la locul de muncă;

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;

- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

- OUG nr. 92/2021- privind regimul deșeurilor.

Condițiile privind calitatea sunt aplicabile inclusiv subcontractanților și asociaților.

9.13. Prestatorul are obligația de a preda toate materialele recuperate rezultate în urma reparațiilor. Acestea, împreună cu avizarea dosarului de calitate, condiționează acceptarea la plată a facturii.

10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

10.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului și de a comunica prestatorului, numele persoanei responsabile cu urmărirea contractului (din partea achizitorului).

10.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea prestațiilor în termenul convenit la cap. 8.3 din contract.

10.4. Achizitorul are obligația de a emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, pentru contractele de servicii atribuite printr-o procedură de atribuire, altele decât contractele de servicii de proiectare: în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul respectivului contract sectorial.

10.5 Obligații ale responsabililor achizitorului

- În termen de 10 zile de la data depunerii, **responsabilul tehnic de contract** va verifica înscrisurile din factura și o va preda, însoțită de documentele justificative care confirmă prestarea serviciilor ce fac obiectul facturării (documente de recepție, alte documente convenite), **responsabilului de derulare comercială a contractului**, care răspunde de acceptarea/refuzarea la plată a facturilor în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data primirii facturii, iar dacă este cazul, de transmiterea unei comunicări către contractant prin care să îi aducă la cunoștință motivul refuzului, precum și de îndeplinirea celorlalte atribuții care îi revin conform procedurilor și reglementărilor interne ale societății.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. Nerespectarea clauzelor și termenelor de comun acord asumate atrage răspunderea părții în culpa și o poate obliga la plata de penalități.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept în întârziere și poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite conform termenelor contractuale după următorul algoritm de calcul. Dobanda legală penalizatoare = Rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale (valabilă la data calculării penalităților).

Penalitățile nu vor putea depăși contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

11.3. În cazul în care entitatea contractantă nu onorează la plată facturile în termenul prevăzut din contract, poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare din valoarea facturii neonorată la plată pentru fiecare zi de întârziere ce depășește termenul de 30 de zile de la data scadenței la plată. Dobanda legală penalizatoare = Rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale. Penalitățile nu pot depăși valoarea facturilor neonorate la plată.

11.4. În cazul lucrărilor cu neconformități stabilite de către comisia de recepție, se va transmite raportul de neconformitate contractantului. Acesta are obligația din contract să elimine neconformitățile sesizate în termenul stabilit, în caz contrar contractantul va fi de drept în întârziere urmând să plătească penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor aflate în această situație. Termenul de la care se aplică penalitățile începe imediat după expirarea termenului stabilit de comun acord pentru eliminarea neconformităților.

11.5. Pentru penalitățile calculate conform art. 11.2. și art. 11.4, achizitorul va emite factura având termen scadent 30 zile de la emitere, în baza unei notificări prealabile. Plata penalităților poate fi efectuată cu ordin de plată sau prin compensarea obligațiilor achizitorului către contractant.

12. Garanția de bună execuție și garanția tehnică a contractului

12.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului sectorial, în cuantum de lei, fără TVA, reprezentând 10%, din valoarea contractului sectorial fără TVA.

12.2. 1) Garanția de bună execuție a contractului se va constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanție emisă:

b1) fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

b2) fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară, și devine anexă la contract, prevederile art. 42 alin. (3) și (5) din HG 394/2016 aplicându-se în mod corespunzător.

c) Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția entității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul disponibil astfel deschis potrivit alin. (c) nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului sectorial/contractului subsecvent, fără TVA.

(Ofertantul va opta pentru una din modalitățile de constituire a garanției de bună execuție, din modelul de contract, parte a documentației de atribuire. Lipsa vreunei opțiuni atrage, implicit, alegerea acesteia de către autoritatea contractantă.)

(2) În acest sens, Contractantul, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, va emite și va transmite către Achizitor, dovada constituirii garanției de bună execuție, în valoare de 10% din valoarea contractului, așa cum este menționată în propunerea financiară. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.

(3) Valabilitatea instrumentului de garantare: *va avea valabilitate 12 de luni de la semnarea și înregistrarea contractului la achizitor.*

12.3. Achizitorul va elibera garanția de participare numai după ce contractantul a făcut dovadă constituirii garanției de buna executie.

Dovada se va face prin prezentarea unor documente justificative în acest sens.

12.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu prestează, prestează cu întârziere sau prestează necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. (abateri de la calitate, neconformități aparute etc).

În cazul executării garanției de buna execuție, total sau parțial, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză.

12.5. Achizitorul se obligă să restituie/elibereze garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal la recepția la terminarea orelor aferente lucrării, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

13. GARANTIA TEHNICA

13.1. (1) Perioada de garanție decurge de la data procesului verbal de recepție a serviciilor.

(2) Garanția tehnică va fi de minimum 12 luni de la înregistrarea la beneficiar a procesului verbal de recepție al serviciului.

13.2. În cazul apariției unor defecțiuni în perioada de garanție, prestatorul se obligă să remedieze defecțiunea în cel mai scurt timp posibil (de maximum 5 zile lucratoare de la solicitarea achizitorului), pe cheltuielile sale, garanția pentru operațiile efectuate, respectiv piesele înlocuite începând de la finalizarea ultimei intervenții.

13.3. Prestatorul remediază în perioada de garanție, deficiențele de prestare care nu au fost sesizate la recepția lucrărilor.

13.4. Prestatorul remediază fără plată, părțile de servicii prestate la care se vor constata deficiențe sau abateri de la norme sau standarde.

13.5. Pentru reparațiile efectuate în perioada de garanție a lucrărilor și respectiv a pieselor de schimb, nu se vor percepe cheltuieli suplimentare.

14. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini, propunerea tehnică și din documentația producătorului utilajului.

14.2. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, contractantului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3. Pe parcursul prestării serviciului, prestatorul se obligă să efectueze toate inspecțiile și încercările prevăzute în documentația tehnică, procedurile proprii de control, astfel încât să garanteze toate caracteristicile specificate în documentația tehnică și în caietul de sarcini.

14.4. La solicitarea achizitorului, prestatorul va remite următoarele documente: dosarul de calitate;

14.4.1. Dosarul de calitate

Prestatorul va asigura identificarea și trasabilitatea tuturor înregistrărilor privind calitatea și va întocmi dosarul de calitate al serviciului.

Acesta va conține documente care atestă calitatea serviciului prestat, respectiv:

-declarație de conformitate pentru serviciile prestate și pentru piese întocmite în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050-1:2010-Evaluarea conformității. Declarația de conformitate data de prestator. Partea 1: Cerințe generale sau echivalent:

-certIFICATE de garanție pentru serviciul prestat și pentru piesele de schimb folosite;

-raport de service;

-buletine de calibrare.

14.5. Recepția serviciilor se face cantitativ și calitativ la sediul beneficiarului de către comisia de recepție a acestora, indiferent dacă un reprezentant al achizitorului a inspectat, verificat sau testat pe flux, în urma prezentării de către contractant/prestator a următoarelor :

- declarații de conformitate, certificate garanție pentru serviciile prestate;

-raport de service;

-buletine de calibrare.

15. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

15.1. (1) Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului de către ambele părți contractante și înregistrarea la achizitor.

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului său, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către contractant, îndreptățesc contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul estimează că nu respectă termenii contractuali, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional, cu plata de penalități, dacă se impune.

15.4. Cu excepția prevederilor capitolului referitor la forța majoră și cazul fortuit, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități contractantului.

16. AJUSTAREA PREȚULUI SERVICIILOR CONTRACTATE

16.1. Pentru serviciile contractate ce urmează a fi prestate, prețul este cel declarat în oferta financiară, care face parte integrantă din contract.

16.2. Preturile unitare (în lei), raman ferme și nemodificabile pe toată durata de derulare a contractului.

17. SUBCONTRACTANȚI

17.1. (1) Entitatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru serviciile prestate potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

(2) Entitatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

17.2. Contractele prezentate conform prevederilor art. 16.1 trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică

18. MODIFICAREA CONTRACTULUI SECTORIAL

18.1. Achizitorul poate modifica contractul în sensul renunțării definitiv la prestarea parțială de servicii, cu condiția notificării contractantului cu minim 10 zile înainte de data renunțării și achitarea contravalorii serviciilor prestate, până la data primirii notificării de renunțare, pe baza de documente justificative.

18.2. Modificarea contractului poate fi făcută în condițiile prevăzute de Legea privind achizițiile sectoriale nr.99/2016, precum și alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia între părțile contractante.

18.3. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe probatorii care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.4. Modificarea clauzelor contractuale prin act adițional este posibilă numai în perioada de valabilitate a contractului, partile având obligația să solicite modificările dorite printr-o notificare scrisă.

19. REZILIEREA CONTRACTULUI SECTORIAL

19.1. Achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestare cu efecte depline (de jure) după notificarea contractantului, în termen de 10 zile, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția instanțelor de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) contractantul nu prestează serviciile conform cu prevederile prezentului contract;

b) contractantul nu se conformează notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a prestării serviciilor.

c) contractantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;

d) împotriva contractantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale Societății Complexul Energetic Oltenia SA;

e) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul Complexul Energetic Oltenia SA, contractantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;

f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

h) contractantul nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;

i) dacă contractantul dă faliment sau este insolubil, cu condiția ca aceasta reziliere să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor.

19.2. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract din vina exclusivă a contractantului, va fi îndreptățit să recupereze de la contractant, fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit în urma rezilierii contractului.

19.3. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al contractantului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

19.4. În urma notificării achizitorului de către contractant, contractantul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

19.5. În cazul rezilierii contractului din culpa achizitorului, achizitorul va plăti contractantului contravaloarea serviciilor efectuate de acesta până la data rezilierii, pe bază de documente justificative.

20. ÎNCETAREA CONTRACTULUI SECTORIAL

20.1. Contractul poate înceta în cazul denunțării unilaterale de către achizitor, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

20.2. În cazul încetării unilaterale a contractului, în condițiile menționate anterior, achizitorul va plăti contractantului contravaloarea serviciilor prestate până la data încetării contractului, pe bază de documente justificative.

20.3. Contractul încetează prin îndeplinirea obligațiilor contractuale.

21. AMENDAMENTE

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora sau care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21.2. Modificarea clauzelor contractuale prin act adițional este posibilă numai în perioada de valabilitate a contractului, partile având obligația să solicite modificările dorite cu minim 10 zile înainte de data expirării contractului.

21.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

22. CONFIDENȚIALITATEA ȘI CONFLICTUL DE INTERESE

22.1. Părțile se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștință în timpul negocierii și derulării prezentului Contract ca informații confidențiale și se obligă să nu le divulge unei terțe persoane. În cazul în care oricare dintre Părțile contractuale încalcă prezenta clauză, Partea în culpă se obligă să acopere integral prejudiciul cauzat celeilalte Părți.

22.2. Obligația de confidențialitate prevăzută mai sus este valabilă atât pe durata Contractului, cât și timp de 2 (doi) ani de la data încetării acestuia, indiferent de cauza încetării Contractului.

22.3. Obligațiile de mai sus nu subzistă în cazul în care datele, informațiile sau documentele au intrat în domeniul public fără vina vreunei Părți sau când pentru oricare dintre Părți exista o obligație legală de dezvăluire.

22.4. **PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL.** „Date Personale” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă;

O persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

22.5. În cazul în care Părțile transmit sau pun la dispoziția celeilalte Părți orice Date Personale, acestea se obligă să proceseze respectivele Date Personale în conformitate cu legislația în vigoare și aplicabilă, inclusiv cu Regulamentul UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (“Regulamentul UE 2016/679”), orice norme, regulamente, ordine și standarde, astfel cum acestea pot fi modificate periodic.

22.6. Părțile declară și se obligă să ia toate măsurile de precauție rezonabile pentru a asigura securitatea și prevenirea oricăror distrugereri, pierderi, modificări, dezvăluiri, achiziții sau accesări ilegale sau neautorizate cu privire la Datele Personale. Cu toate acestea, în cazul în care Datele Personale furnizate de către Părți au fost accesate sau obținute de o persoană neautorizată, Părțile vor notifica imediat cealaltă Parte cu privire la un astfel de incident și vor coopera în vederea luării oricăror măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat.

22.7. Părțile vor lua toate măsurile rezonabile și necesare pentru a se asigura ca toți angajații, agenții, partenerii și subcontractanții acestora respectă aceste clauze ori de câte ori prelucrează orice Date Personale ca parte a acestui Contract.

23. CESIUNEA

23.1. Contractantul poate cesiona total sau parțial după notificarea prealabilă a achizitorului, doar creanțele sale născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

23.2. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. FORȚA MAJORA ȘI CAZUL FORTUIT

24.1. Forța majoră și cazul fortuit sunt constatate de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore și a efectelor acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră și cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

25.1. Achizitorul și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative achizitorul și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din raza teritorială a achizitorului.

26. COMUNICĂRI

26.1 Achizitorul și contractantul au obligația de a comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influența buna desfășurare a contractului, în termen de maxim 3 zile de la eventualele modificări.

26.2. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.3. Documentele scrise pot fi transmise prin poștă, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

27. PREVEDERI FINALE

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română, contractul fiind interpretat conform legilor din România.

27.2. Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

27.3. Contractul va fi semnat și ștampilat de ambele părți contractante. Numele și prenumele persoanelor care sunt împuternicite să semneze contractul vor fi înscrise clar pe ultima pagină a contractului și pe fiecare anexă a sa.

27.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părțile contractante va fi comunicată în termen de maxim 5 zile partenerului de contract.

27.5. Contractul, împreună cu anexa conține de pagini și a fost întocmit în 2 (doua) exemplare în original, având valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar la achizitor și 1 (un) exemplar la contractant.

ACHIZITOR

Proiectul de contract a fost verificat și vizat de:

Director Directia Comerciala,
Delia CHIRCA

Serviciul Juridic,
Dajmota

Coordonator Compartimentul A.L.S pentru Activitatea Energetica,
Leliana DUMA

Responsabil Achiziție,
Codruta POCIOVALISTEANU