

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC VALEA JIULUI SA

Cod de identificare fiscala: RO30859649; Adresa: Strada: Timisoara, nr. 2; Localitate: Petrosani; Cod Postal: 332015; Tara: Romania; Codul NUTS: RO423 Hunedoara; Adresa de e-mail: achizitii@cevj.ro; Nr de telefon: +4 0254544312; Fax: +40 254544313; Persoana de contact: Stefan Luverdo; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cevj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Electricitate

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

FURNIZARE DE ECHIPAMENTE DE PROTECȚIE personal de la S.E. Paroșeni

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: RO30859649-2026-SEP-SATD-P-7, ... - P-20; ...-P-14, ...-P-8,...- P-10

II.1.2 Cod CPV Principal:

18100000-0 Imbracaminte de uz profesional, imbracaminte speciala de lucru si accesorii (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

18114000-1 Salopete de lucru (Rev.2)

18141000-9 Manusi de lucru (Rev.2)

18800000-7 Articole de incaltaminte (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Produsele solicitate fac parte din echipamentul individual de protecție care se acordă obligatoriu și gratuit de către angajator salariaților de la sucursalele Societății C.E.V.J. –S.A .

- Achizitia pentru Echipamente de protecție și de lucru este necesară pentru protectia salariaților unitatii, împotriva unor factori nocivi, a riscurilor de la locul de muncă sau boli profesionale (murdărie, riscuri la circulația prin instalații, alunecare, lovire, înțepare la picior, curent electric / arc electric, ploaie, risc mecanic la manipularea de piese, frig, etc.) din instalațiile termomecanice și electrice. "

Descrierea detaliata a produselor și necesarele sunt prevăzute în Caietul de sarcini nr.DG 1837/17.02.2026.

Cantitățile din pachetul de echipamente de protecție sunt următoarele:

1. 150 buc de salopete de lucru;
2. 130 perechi de bocanci de protecție pentru suprafață;
3. 17 buc salopete rezistente la agenți chimici;
4. 160 perechi de mănuși de protecție lacatus ;
5. 5 perechi de mănuși de sudor;

Numarul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 10 zile.

Entitatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informațiilor suplimentare în a 6-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Entitatea contractantă va răspunde doar la solicitările de clarificari adresate de operatorii economici până la termenul limită stabilit.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

Termenele limită de primire a solicitărilor de clarificări, respectiv de transmitere a răspunsului autorității contractante au fost astfel calculate astfel încât operatorii economici sa beneficieze de cele 3 zile prevăzute de art.173 din Legea nr.99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 29100 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 291 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO423 Hunedoara

Locul principal de executare:

Sucursala din cadrul S CEVJ SA – Sucursala Electrocentrale Paroșeni, cu sediu la adresa : str. Paroșeni nr. 20, loc. Vulcan, jud. Hunedoara .

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Produsele solicitate fac parte din echipamentul individual de protecție care se acordă obligatoriu și gratuit de către angajator salariaților de la sucursalele Societății C.E.V.J. - S.A .

- Achizitia pentru Echipamente de protecție și de lucru este necesară pentru protectia salariaților unitatii, împotriva unor factori nocivi, a riscurilor de la locul de muncă sau boli profesionale (murdărie, riscuri la circulația prin instalații, alunecare, lovire, înțepare la picior, curent electric / arc electric, ploaie, risc mecanic la manipularea de piese, frig, etc.) din instalațiile termomecanice și electrice. "

Cantitățile din pachetul de echipamente de protecție sunt următoarele:

1. 150 buc de salopete de lucru;
2. 130 perechi de bocanci de protecție pentru suprafață;
3. 17 buc salopete rezistente la agenți chimici;
4. 160 perechi de mănuși de protecție lacatus ;
5. 5 perechi de mănuși de sudor;

Descrierea detaliată a produselor cu cantitățile necesare aferente se regăsesc în Caietul de sarcini nr. DG 1224 / 14.02.2025.

Notă : nu se acceptă ofertă incompletă sau fracționată .

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 2; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art.180, aliniat (1) , litera a) din Legea 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art.180, aliniat (1) , litera a) din Legea 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art.180, aliniat (1) , litera a) din Legea 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art.180, aliniat (1) , litera b) din Legea 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art.180, aliniat (1) , litera b) din Legea 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

In conformitate cu legislatia in vigoare.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

In conformitate cu legislatia in vigoare.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

In conformitate cu legislatia in vigoare.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

In conformitate cu legislatia in vigoare.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art.180, aliniat (1) , litera c) si litera g) din Legea 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, avand in vedere prevederile art.180 aliniat(6) din Lege.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedura operatorii economici care se afla în situația prevăzută la art.180, aliniat (1) , litera c) și litera g) din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile art.180 aliniat(6) din Lege.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedura operatorii economici care se afla în situația prevăzută la art.180, aliniat (1) , litera e) din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Operatorii economici nu trebuie să se regasească în situații potențial generatoare de conflict de interese prevăzute la art. 73 din Legea 99/2016.

Entitatea contractantă nominalizează persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire (respectiv toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire) sunt:

- a) Director General - Dioane Samuel
- b) Director Tehnic Gheorghiu George Octavian
- c) Contabil Șef – Blăjan Ionela
- d) Șef Serviciu Relații Comerciale – Luverdo Stefan Lucian
- e) Inginer Șef Electromecanic – Negoii Nicolae Adrian
- f) Inginer Șef Producție LMPSZIE - Dioane Raul-Adrian

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedura operatorii economici care se afla în situația prevăzută la art.180, aliniat (1) , litera f) din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile art.180 aliniat(5^1) din Lege.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

În conformitate cu legislația în vigoare.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedura operatorii economici care se afla în situația prevăzută la art.180, aliniat (1) , litera h) și litera i) din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

- Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN principale sau secundare din certificatul constatator.
- Modalitate de îndeplinire a cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.
- Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv : certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în

limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții admiși .

Documentele se vor prezenta în limba română sau, însoțite de traduceri autorizate în limba română ale acestora. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie valabile la momentul prezentării acestora.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

1.Acordul de subcontractare (numai daca este cazul)

Operatorii economici vor completa în DUAE informatii referitoare la subcontractanti, daca este cazul, si in cadrul documentelor de calificare vor prezenta si acordurile de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Subcontractantii precizeaza în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplineste mentionând numarul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare.

Daca prin subcontractant nu se îndeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrarii neîncadrării în motivele de excludere

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin acordurile de subcontractare urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar ce se va întocmi la finalizarea evaluarii ofertelor.

2. Acordul de asociere (numai în cazul în care mai mulți operatori economici doresc să se asocieze cu scopul de a depune ofertă comună)

Operatorii economici ce depun oferta vor prezenta acord de asociere, daca este cazul. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informatiile si cu privire la modul de îndeplinire a cerintelor de capacitate tehnica si profesionala proportional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. In cadrul documentelor de calificare se va depune acordul de asociere.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin acordurile de asociere urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar ce se va întocmi la finalizarea evaluarii ofertelor.

3. Angajamentul de sustinere incheiat cu tertul/ tertii . Se va prezenta alaturi de DUAE

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin Angajamentul de sustinere incheiat cu tertul/ tertii respectiv (i), respectiv documentele transmise ofertantului de catre tert, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul / tertii sustinator(i) va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar ce se va întocmi la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

Denumire cerinta Ofertantii/terții susținători/subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea 99/2016.

Descriere Modalitatea de îndeplinire a cerintelor nr. 1, 2 si 3: se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016, de către operatorii economici (și terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente sunt:

-certIFICATE constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) VALABILE la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

-cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum

rezulta din certificatul constatator emis de ONRC

-daca este cazul, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin.(2), art 180 alin (2), art 184 din Legea 99/2016.

-În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

-Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Loturile la care se aplica:

1

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Valoarea garanției de participare : 291,00 lei

Perioada de valabilitate va fi de 3 luni zile de la termenul limita de depunere a ofertei.

Avand in vedere faptul ca lungimea campurilor III.1.6.a si III.1.6.b nu trebuie sa depaseasca cumulativ 2000 de caractere, informatiile cu privire la modalitatile de constituire a garanției de participare se regasesc la sectiunea "Informatii suplimentare"

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie: 5% din pretul contractului fara TVA.

Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului , acest termen putând fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.

Avand in vedere faptul ca lungimea campurilor III.1.6.a si III.1.6.b nu trebuie sa depaseasca cumulativ 2000 de caractere, informatiile cu privire la modalitatile de constituire a gaantiei de participare se regasesc la sectiunea "Informatii suplimentare"

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d)HG nr.394/2016 cu modificările și completările ulterioare.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va încărca în SEAP semnată cu semnătură electronică extinsă.

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii produselor oferite cu cerintele prevazute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică va cuprinde :

- 1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de entitatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel încât sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu cerintele din Caietul de sarcini. În acest scop, entitatea contractanta solicita ofertantilor ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

- 1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini
 - Datele de livrare propuse;
 - Informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia);
 - Specificațiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse);
 - Deviații de la specificațiile tehnice / cerințele funcționale extinse solicitate și impactul acestora asupra îndeplinirii contractului;
- 2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:
 - asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;
 - garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini;
 - livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;
 - ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;
 - transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Propunerea tehnică va respecta întocmai și în totalitate cerințele impuse în caietul de sarcini, în caz contrar oferta va fi declarată

neconformă și respinsă .

Nota:

- Propunerea tehnică este parte integrantă din oferta, iar lipsa acesteia conduce la respingerea ofertei, ca fiind inacceptabilă .
- Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.
- Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.70 alin. (1) din Legea nr.99/2016 cu modificările și completările ulterioare.
- Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.
- Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se va încărca în SEAP semnată cu semnătură electronică extinsă.

Oferta financiară totală va fi criptată în SEAP.

- Propunerea financiară se va prezenta conform formularului de oferta și anexei acestuia, respectiv centralizatorul propunerii financiare. În centralizatorul propunerii financiare, se va preciza explicit și modalitatea dorită de constituire a garanției de bună execuție aferentă contractului.
- Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.
- Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art.140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr.394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații : a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător ; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luat în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.
- În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Nota: Vor fi luate în considerare numai acele oferte care conțin întreaga cantitate pe toate produsele solicitate (cât și din p.d.v. dimensional/de mărimi și culori), nefiind admise oferte fracționate.

Criteriul de atribuire se aplica numai ofertelor admisibile.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, entitatea contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a căruia nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Compararea prețurilor se face la valoarea fără TVA.

Indiferent de criteriul aplicat pentru atribuirea contractului, compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea fără TVA (art. 147 din HG 394/2016).

Toate documentele de fundamentare a valorii din oferta financiară totală se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta și documentele de înscriere: SEAP (www.e-licitatie.ro).

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare simplificat.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP până la data și ora limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de participare simplificat, conform prevederilor art. 67 alin (1) din H.G nr.394/2016

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de

proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător), Acordul de asociere semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 3) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Propunerea Tehnică;
- 7) Propunerea Financiară;

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocieri) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

NOTĂ :

1. Documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specificate disponibile în sistemul informatic.
2. Dacă oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi respinsă ca inacceptabilă.
3. Operatorii economici vor completa DUAE conform prevederilor art. 202 din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare. DUAE se generează și se completează automat în sistem după autentificare.

Perioada de valabilitate a Ofertei:

- Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 3 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare Simplificat, Secțiunea IV.2.6 . Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.
- În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, entitatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.
- În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

- Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.
- Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
- Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.
- Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare.
- Entitatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 4 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru entitatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerare și vor fi returnate nedeschise.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Valoarea garantiei de participare : 291,00 lei .

Perioada de valabilitate va fi de 3 luni zile de la termenul limita de depunere a ofertei. Modalitati de constituire (ptr.garantii in valuta data echivalentei in lei la cursul BNR la data publicării anunțului de participare în SEAP):

Modalitati de constituire:

- virament bancar (în contul nr. RO96 RNCB 0165 1301 6858 0082 deschis la BCR Petroșani) ;
- instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;Daca documentul este emis de o banca sau o societate de asigurari din strainatate, se va prezenta si traducerea autorizata urmând ca ulterior, la solicitarea entității contractante să fie prezentată în formă originală emisă în statul de reședință; GP trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate solicitată. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Entitatea contractantă are dreptul de a retine GP, dacă ofertantul se afla intruna din situatiile prevazute la art. 43 (1) din HG 394/2016 modificată și completată de HG nr.419/2018, ofertantul pierzând astfel suma constituita. Restituirea GP se face conform prevederilor art. 164^1 din Legea 99/2016.

Documentul prin care se constituie GP va fi încarcat în SEAP semnat cu semnătură electronică extinsă, până la data limită de depunere ca ofertelor. După această data entitatea contractantă v-a solicita ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare , în cazul în care aceasta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în formă originală.

Garantia de buna executie: 5% din pretul contractului fara TVA.

Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului , acest termen putând fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial, în conformitate cu prevederile art. 164 alin (3) și (4) din Legea 99/2016, precum și cu prevederile art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin una din următoarele forme:

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar (în contul nr. RO96 RNCB 0165 1301 6858 0082 deschis la BCR Petroșani)
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise :
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b).

Garanția trebuie să fie irevocabilă și necondiționată. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Valabilitatea trebuie sa fie cu cel puțin 14 zile mai mare decât durata de îndeplinire a contractului.

- Cerere de participare la procedură : se completează conform formularului;
- Împuternicire – se completează conform formularului;
- Acord de asociere – numai în cazul în care la procedura de achizitie se prezinta o asociatie - se completeaza conform formularului.
- În cazul în care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar acestia vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului sectorial (art 199 din Lege 99/2016).

- În conformitate cu art 187 (1) din Legea 99/2016, informațiile și documentele referitoare la capacitatea tehnică și profesională se va prezenta și pentru subcontractanții propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să le îndeplinească efectiv..
- Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentatiei de atribuire). Amendamentele la clauzele contractuale pot fi prezentate si odata cu depunerea ofertei, respectiv până la data și ora limită precizate în Anunțul de participare simplificat, urmand ca autoritatea contractanta sa aplice corespunzator prevederile art.143 alin.(3) lit b) din HG 394/2016.

Nota: DUAE reprezinta documentul unic de achizitie european furnizat in format electronic prin SEAP.

Nota: INSTRUCIUNI PRIVIND DUAE

-DUAE reprezinta documentul unic de achizitie european furnizat in format electronic prin SEAP.

-DUAE constă într-o declarație pe propria răspundere a operatorilor economici, care prezintă dovezi preliminare și înlocuiește certificatele eliberate de autoritățile publice sau de părți terțe. Acest document este o declarație oficială a operatorului economic potrivit căreia acesta nu se află într-una dintre situațiile în care operatorii economici sunt sau pot fi excluși, îndeplinește criteriile de selecție relevante și, dacă este cazul, respectă regulile și criteriile obiective care au fost stabilite în scopul limitării numărului de candidați calificați care urmează să fie invitați să participe.

Operatorii economici vor completa DUAE conform prevederilor art. 202 din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare. DUAE se generează și se completează automat în sistem după autentificare.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-