

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1; Localitate: Timisoara; Cod Postal: 300030; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timis; Adresa de e-mail: Lavinia.Alexandrescu@primariatm.ro; Nr de telefon: +40 373172478; Fax: -; Persoana de contact: Lavinia Alexandrescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 22

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Extinderea actualului sistem de automatizare fluxuri de lucru digitale aflat în dezvoltare, interfațare cu portalul PMT și automatizare de proceduri, împreună cu serviciile de instalare, configurare, dezvoltare și suport aferente

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 14756536\_2026\_PAAPD1587784

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

72268000-1 Servicii de furnizare de software (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

72212311-2 Servicii de dezvoltare de software pentru gestionarea documentelor (Rev.2)

72212517-6 Servicii de dezvoltare de software IT (Rev.2)

80533100-0 Servicii de formare in informatica (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

In baza contractului se vor presta servicii de extindere a actualului sistem de automatizare fluxuri de lucru digitale aflat în dezvoltare, interfațare cu portalul Primăriei Municipiului Timișoara și automatizare de proceduri, împreună cu serviciile de instalare,

configurare, dezvoltare și suport aferente, pentru Primaria Municipiului Timisoara în conformitate cu cerințele impuse în documentația de atribuire. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet, tuturor solicitarilor de clarificare/informatii suplimentare, in a 12-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel puțin 22 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1791118,74 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 15000 RON (0,84%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

#### Locul principal de executare:

Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

În baza contractului vor fi prestate servicii privind extinderea și dezvoltarea sistemului de automatizare a fluxurilor de lucru digitale pentru Primăria Municipiului Timișoara. Prin prezenta achiziție autoritatea contractantă dorește, în fapt, achiziția următoarelor produse și servicii:

1. Webcon Software Assurance
2. Implementare/Digitalizare Procese de lucru PMT în Webcon
3. Servicii de Suport Post Implementare Aferente Aplicațiilor Webcon
4. Subscripțiile de Tip Microsoft 365 si Microsoft Exchange Online
5. Servicii de Management si Întreținere Soluții Ad, M365, Exchange, si Webcon, Load Balancing, monitorizare File Server
6. Instruirea Personalului Pentru Utilizarea Aplicațiilor Webcon

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: <b>80</b>

Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .**

Calendarul de activitati	Calendarul de activități cuprinde doar serviciile din caietul de sarcini, capitolul "5.2 IMPLEMENTARE/DIGITALIZARE PROCESE DE LUCRU PMT ÎN WEBCON". Și anume, se aplică doar la serviciile de modelare și digitalizare a fluxurilor de lucru. Subscripțiile și toate celelalte categorii de servicii de suport, mentenanță, configurare și instruire, care sunt achiziționate în acest contract și descrise în caietul de sarcini, acoperă și trebuie furnizate pe durata de 12 luni a contractului. Subscripțiile trebuie să acopere durata de 12 luni a contractului, iar serviciile (altele decât cele de la secțiunea "5.2. IMPLEMENTARE/DIGITALIZARE PROCESE DE LUCRU PMT ÎN WEBCON") trebuie să fie furnizate pe toată durata contractului de 12 luni.	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 20 puncte, se acorda astfel:</b></p> <p>a) Pentru calendarul de activități care se va încadra într-un termen mai mare sau egal cu 5 luni și mai mic de 6 luni se va acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, adică 20 de puncte;</p> <p>b) Pentru calendarul de activități care se va încadra într-un termen mai mare sau egal de 6 luni și mai mic sau egal cu 7 luni, se acordă 10 puncte;</p> <p>c) Pentru calendarul de activități care se va încadra într-un termen mai mare de 7 luni, respectiv mai mic sau egal cu 8 luni, se acordă 5 puncte.</p> <p>d) Pentru calendarul de activități care se va încadra într-un termen mai mare de 8 luni, respectiv mai mic sau egal cu 12 luni se acorda 0 puncte; ofertele care se încadrează în această categorie sunt considerate conforme.</p> <p>Oferta nu va fi punctată suplimentar dacă se ofertează un calendar de activități mai mic de 5 luni.</p> <p>Oferta va fi decalată neconformă în cazul în care se va oferta un calendar de activități mai mare de 12 luni.</p> <p>Justificare factor de evaluare: Prestarea serviciilor într-un termen cât mai scurt reprezintă un avantaj pentru încadrarea într-un grafic de implementare mai scurt și implicit grafic de automatizare a fluxurilor mai mic, respectiv pe termen lung, reducerea costurilor și creșterea eficienței.</p> <p>PUNCTAJUL TOTAL obținut de o ofertă se obține prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare din factorii de evaluare din componența criteriului de atribuire. Punctajul maxim care poate fi obținut astfel este de 100 puncte.</p> <p>P oferta = punctajul aferent factorului "prețul ofertei" + punctajul aferent factorului "calendarul activității".</p> <p>Aplicarea criteriului de atribuire se face doar ofertelor care respectă toate cerințele din caietul de sarcini.</p> <p>Departajarea ofertelor cu punctaje egale: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.</p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA INDIFERENT DE CALITATE (OFERTANT INDIVIDUAL, OFERTANT ASOCIAT, SUBCONTRACTANT, TERT SUSTINATOR, DUPA CAZ) NU TREBUIE SA SE REGASEASCA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici care depun oferta, trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (oferant, ofertant asociat, subcontractant) este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016, cu informatiile aferente situatiei lor de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire atribuire.

Documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta in care ofertantul e stabilit, urmeaza a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in urma aplicarii criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse in certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data prezentării acestuia.

În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnatar al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează.

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizata in limba romana, după caz.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Experiența similară

Ofertantii vor face dovada că au dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani (perioadă ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor) servicii similare cu cele care fac obiectul prezentului contract, în valoare de minim 1.700.000 lei fără TVA, la nivelul a maxim trei contracte.

Pentru o evaluare unitara a modului de indeplinire a cerintei privind plafonul valoric, asociat cerintei referitoare la experienta similara, calculul echivalentei pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, se va utiliza cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an in parte.

Prin servicii similare se înțelege: • activități încadrate în domeniul tehnologiilor informaționale, cu un nivel de complexitate comparabil, după cum urmează: implementarea și administrarea soluțiilor cloud și platformelor colaborative (ex.: Microsoft 365 și servicii conexe), configurarea și gestionarea infrastructurilor IT complexe, incluzând soluții de securitate, autentificare și audit (Active Directory, EMS, Netwrix), administrarea și optimizarea platformelor pentru livrarea aplicațiilor și resurselor IT, precum sisteme Citrix și load balancers, dezvoltarea și configurarea fluxurilor de lucru digitale și a platformelor de tip BPM (ex.: Webcon BPS), implementarea de soluții de automatizare a proceselor, inclusiv tehnologii RPA.

Prin sintagma „servicii duse la bun sfârșit” se înțelege (conf. Instrucțiune ANAP nr. 2/2017):

a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent.

b) servicii recepționate la sfârșitul prestării;

**Modalitatea de îndeplinire:**

Pentru îndeplinirea cerintei privind experienta similara se va completa DUAE direct în SEAP, ca dovada preliminară, în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi:

-numărul, data și obiectul contractului invocat drept experiență similară;

-beneficiarul acestuia și datele sale de contact, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,

-perioada de derulare, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul;

-data și numărul documentului de recepție/document emis sau contrasemnat de beneficiarul contractului menționat/recomandare din partea beneficiarului/ certificat constatator/ orice document care probează prestarea serviciilor, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.;

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, în care să se regăsească toate informațiile din cuprinsul DUAE, (PV de recepție/recomandări/certificate constatatoare, documente emise sau contrasemnate de beneficiarul contractului /contractelor menționate, recomandări ale beneficiarilor sau orice documente care probează prestarea serviciilor pe care ofertantul consideră că Autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară și din care să reiasă îndeplinirea corespunzătoare a contractului, certificate constatatoare), trebuie să fie prezentate DOAR la solicitarea Autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc ca urmare a aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

În cazul unei oferte comune, cerinta se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informatii privind asociatii, care au obligatia de a prezenta, formularul DUAE completat cu datele proprii, la care se va atasa Acordul de asociere.

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unuia, sau mai multor terti sustinatori, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulata, după caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței, caz în care în DUAE completat de ofertant se vor include informatii concrete cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute în vedere de acesta, pentru a accesa în orice moment resursele necesare. Se ataseaza DUAE completat de catre fiecare tert sustinator (dupa caz), Angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Odata cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/terții

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proporția de subcontractare

**Criteriu selectie:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

Subcontractare:

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din contract, acesta va include în DUAE informațiile cu privire la subcontractanți, va declara identitatea subcontractanților, partea lor de implicare în contract, ponderea (procentul aferent

activitatilor pe care le vor realiza, raportat la valoarea contractului), activitățile de care vor fi responsabili, numărul și data acordului de subcontractare. Poate fi subcontractata doar prestarea de servicii.

Subcontractantul/subcontractantii nominalizat/i de catre ofertant, are/au obligatia de a completa DUAE cu datele proprii în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016. Ne reprezentarea acestuia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art.137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare.

Modalitate de indeplinire:

Se va prezenta DUAE completat in SEAP de fiecare subcontractant (după caz) in conformitate cu prev. art.193 din Legea 98/2016. Ne reprezentarea acestuia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016).

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și Acordul de subcontractare.

Documentele justificative actualizate, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in urma aplicarii criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la incheierea contractului de achizitie publica, se va/vor prezenta contractul/contractele incheiat/e între ofertant și subcontractant/ subcontractanți nominalizați în ofertă, in concordanta cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui in anexe ale contractului.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizata in limba romana, după caz.

### **III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**

#### **III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

#### **III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**

##### **III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuquantum: 15.000 lei.Per.de valabilitate min.6 luni de la termenul limita de primire a ofertelor. Forma de constituire a gar.de participare, cf.art.154, alin (4) din Legea 98/2016,actualizata.In cazul viramentului bancar,acesta se va face in contul RO12TREZ6215006XXX000334 deschis la Trezoreria Municipiului Timisoara,beneficiar Municipiul Timisoara,cod fiscal14756536.Echivalenta pentru gar.de participare depusa in alta valuta,se va face la cursul BNR la data publicarii anuntului de participare in SEAP.Garantia trebuie sa fie irevocabila si neconditionata (respectiv la prima cerere a beneficiarului,pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa ofertantului). In cazul depunerii de oferte in asociere,garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op.economici. Garantie se restituie conf.art.154^1 din Legea 98/2016 cu ultimele completari si modificari. Indiferent de forma de constituire a garantiei de participare, dovada garantiei de participare se va depune in SEAP (la sectiunea „Documente de calificare”), semnata cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

##### **III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuquantumul garantiei de bună execuție a contractului este de 10% din valoarea acestuia fără TVA și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți, Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila, neconditionta si se constituie de catre contractant conform prevederilor art 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si a art.39 si art. 40 din HG nr. 395/2016 cu modificările și completări ulterioare.Garanția de bună execuție se restituie conform art.154^2, alin (1) din Legea 98/2016, cu ultimele modificări si completări

#### **III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

Modalitatile de plata sunt prevazute in modelul de contract.

#### **III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

#### **III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu ultimele completari si modificari.

e) Alte acte normative in vigoare cu implicare directa la elaborarea ofertei, conform specificului contractului.

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu  
Nu-  
Nu--

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Da

Anuntul de intentie din SEAP: PI1004395 / 12.01.2026 - Extinderea actualului sistem de automatizare fluxuri de lucru digitale aflat în dezvoltare, interfațare cu portalul Primăriei Municipiului Timișoara și automatizare de proceduri, împreună cu serviciile de instalare, configurare, dezvoltare și suport aferente

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele impuse in documentația de atribuire si

eventualele clarificari/raspunsuri la clarificari, atasate anuntului de participare publicat in SEAP. Propunerea tehnică va fi structurată conform celor menționate in caietul de sarcini-, în Anexa 1 la caiet de sarcini. In situatia in care specificatiile tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau a oricarui alt document aferent documentatiei de atribuire, fac trimitere la un standard, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie /metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". De asemenea toate materialele, utilajele, echipamentele pentru care va fi folosita sintagma "sau echivalent", trebuie sa respecte cel putin caracteristicile tehnice si de calitate ale materialelor, utilajelor, echipamentelor mentionate in caietul de sarcini sau oricare alt document aferent.

2. Se va prezenta Calendarul de activitati conform solicitarii din caietul de sarcini;

3. Se va prezenta o declaratie privind faptul ca atat la elaborarea ofertei, cat si pe intreaga durata de executare a contractului, au tinut cont si vor respecta obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca. Instructiunile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Mediului ([www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro)); Ministerul Muncii si Justitiei Sociale ([www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)). Aceasta declaratie se va prezenta atat de catre ofertant/ofertantii asociati cat si de catre subcontractant/subcontractanti ai ofertantului (dupa caz).

4. Se va depune modelul de contract asumat. Orice amendamente/ propuneri cu privire la clauzele stipulate in acesta se vor face doar inainte de data limita de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificari, cu respectarea termenului limită precizat de autoritatea contractantă la cap II.1.4) a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 22 zile inainte de termenul limita stabilit pentru primirea ofertelor. Amendamentele depuse dupa acest termen, odata cu oferta, sau ulterior, nu vor mai fi luate in considerare.

5. Declaratia privind modalitatea de constituire a garanției de buna execuție;

Documentele aferente propunerii tehnice, se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea autorizata in limba romana, dupa caz.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiara, astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate in documentatia de atribuire, cu privire la preturi, tarife precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului. Propunerea financiara va contine: 1. Formularul de oferta, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare, in care se va evidentia pretul total ofertat, in lei fara TVA, pentru indeplinirea in totalitate a contractului de servicii (conform form. din cadrul -Model formulare) ; 2. Centralizatorul de preturi care cuprinde preturi unitare si totale in lei fara TVA; Pretul total ofertat trebuie sa se incadreze în valoarea estimata aferenta prezentei proceduri, in caz contrar aceasta intra sub incidenta art 137, alin 2, lit.e), din HG 395/2016, fiind declarata inacceptabila. NU se accepta depunerea de oferte alternative. Documentele aferente propunerii financiare, se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea autorizata in limba romana, dupa caz.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezenta procedura se deruleaza integral prin mijloace electronice in SEAP. Operatorii economici au obligatia sa se inregistreze in SEAP, conform Legii 98/2016, cu ultimele completari si modificari. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP, pana la data si ora limita pentru primirea ofertelor prevazute in anuntul de participare. Operatorii economici participanti la procedura, au obligatia de a transmite oferta, respectiv DUAE completat, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul dovitor privind constituirea garantiei de participare si dupa caz acord de asociere, subcontractare, angajament de sustinere, doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/imputernicit, conform instructiunilor SEAP. Operatorii economici care participa pe cont propriu, dar se bazeaza pe capacitatile uneia, sau mai multor entitati, trebuie sa completeze propriul sau DUAE, precum si DUAE separat, care cuprinde informatiile relevante pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza, Adresa la care se depune oferta: <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>. Ofertantul va elabora oferta , in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si va indica motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari /justificari de pret/cost, sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, conform art.57 din Legea 98/2016 actualizata si a art.123 alin.(1) din HG nr.395/2016, actualizat. Informatiile indicate de operatorii economici ca fiind confidentiale, intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada care devine anexa la oferta. In cazul in care nu este depusa dovada care le confera caracterul de confidentialitate, propunerea tehnica si propunerea financiara sunt considerate documente publice in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Sub sanctiunea respingerii ofertei conform art 137, alin.(2), litera j) din HG nr.395/2016, actualizat, toate documentele (oferta, documentele care o insotesc) vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii si încarcate în SEAP numai de catre operatorii economici înregistrati. Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

## VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

## VI.3 Informatii suplimentare

1. Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț sustinator, dupa caz) nu trebuie sa se regasesca în situațiile prevăzute la art.60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire:

Sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE distinct, completat în SEAP în conformitate cu art.193 din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației lui. Se va prezenta daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care rezulte modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau asociere.

Documentele justificative trebuie sa fie valabile la data prezentarii,acestea putand fi:

1. certificate fiscale/sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit) privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării, - pentru sediul principal; iar pentru sediile secundare/punctele de lucru: - o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate;
- 2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv sau, orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit);
- 3.după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- 4.alte documente edificatoare, după caz.

Note: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Documentele justificative actualizate, prin care se demonstreaza indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE, urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in urma aplicarii criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea autorizata in limba romana, dupa caz.

2. Autoritatea contractanta publica urmatoarele informatii in temeiul art.63 alin. (1) din Legea 98/2016: -persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Dominic Samuel Fritz – Primar; Ruben Latcau –Viceprimar; Romocean Paula-Ana – Viceprimar; Matei-Cristian Creiveanu – Administrator public; Adina Pokker – Secretar general; Steliana Stanciu – Director Directia Economica; Lucretia Schipor – Sef Serviciu Achizitii Publice; Nicoleta-Ramona Dolha – Consilier Compartiment Spatii Utilitare, Serv. Conexa; Eliza-Angela Cristiu – Consilier Compartiment Fond Locativ; Liviu Andron – Sef Serviciul Contabilitate Publica; Adriana Deaconu-Director D.I.P; Adriana Seitan – Consilier juridic Compartiment Avizare si Consultanta juridica; Claudia Cristina Miat – Consilier juridic Compartiment Avizare si Consultanta juridica;

- Consilieri locali: Barta Razvan-Alexandru; Barabas Lorenzo-Flavius; Bătrîn Alin-Călin; Corban Stefan; Chițac Silvia-Gabriela; David Roberto-Sebastian; Diaconu Dan-Aurel; Farkas Imre; Ionescu Sorin-Gabriel; Iliescu Roxana-Teodora; Lapadatu Andra Anca; Lulciuc Adrian-Razvan; Medisanu Andreea; Merean Ovidiu; Mihala Larisa; Militaru Elena-Rodica; Mosiu Simion; Neculiță Nicoleta-Adriana; Negrisanu Razvan-Gabriel; Povară Sorin-Marius; Radoicovici Silvia-Elisabeta; Rusu Mihaela-Paula; Sîrbu Ilie-Vasile; Sztamari Ioan Alexandru; Zavelița Sorin-Ion.

-persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire: Comisia de evaluare:

MEMBRI TITULARI:

Presedinte: Lavinia ALEXANDRESCU - Consilier Serviciul Achizitii Publice

Membrii: Viorel FLOREA - Expert Serviciul Inovare si Digitalizare

Vesna STRUTA-CIOLACOVICI - Expert Serviciul Inovare si Digitalizare

Decebal IANCU - Consilier Serviciul Financiar, Buget si Executie Bugetara

Daniela STEFAN - Consilier juridic Compartiment Avizare si Consultanta Juridica MEMBRI DE REZERVĂ:

Presedinte: Emilia MICORICI	- Consilier Serviciul Achizitii Publice
Membrii: Anca Maria BADERCA	- Sef Serviciu Inovare si Digitalizare
Sergiu Mihaita FIERASCU	- Expert Serviciul Inovare si Digitalizare
Adina PAUNESCU	- Consilier Serviciul Contabilitate Publica
Cristian JENARIU	- Director Directia Juridica

3. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tinand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz. 4.Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic. 5.Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare ), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare. 6.Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare 7.Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". 8.In cazul in care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari in scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila. 9. Daca in urma aplicarii criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate – pret" două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-