

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMUNA TITESTI

Cod de identificare fiscala: 15170186; Adresa: Strada: Principala, nr. 42; Localitate: Titesti; Cod Postal: 247492; Tara: Romania; Codul NUTS: RO415 Valcea; Adresa de e-mail: rouapetru@yahoo.com; Nr de telefon: +40 250756900; Fax: +40 0250756903; Persoana de contact: CATALIN NICUSOR DANES; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.titesti.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Executie lucrari de modernizare a infrastructurii rutiere in cadrul proiectelor „MODERNIZARE STRADA CĂMINULUI, PUNCTUL „DEALUL POPII” DIN SATUL BRATOVEȘTI, COMUNA TITEȘTI, JUD. VÂLCEA” - Lot I si “MODERNIZARE STRADA LA TROIȚA DIN SATUL TITEȘTI, COMUNA TITEȘTI JUD. VÂLCEA” – Lot II

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 15170186/2026/2/3

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Investitiile propuse vizează lucrările de modernizare a strazii Caminului din satul Bratovești in cadrul lotului I si a strazi La Troita din satul Titesti in cadrul lotului II, ambele strazi situate in intravilanul comunei Titesti, judetul Valcea.

LOTUL I

Investitia propusa aferenta lotului I presupune lucrari de modernizare pentru strada Caminului pe o lungime de 618.00m. Strada Caminului este amplasata in intravilanul satului Bratovești, comuna Titesti, judetul Valcea.

Soluția tehnică presupune realiza următoarelor lucrări:

- Lucrări de repărții îmbrăcăminte rutieră;
- Realizare șanțuri și rigole;
- Amenajare podețe/rigolă carosabilă transversală;
- Amenajare accese la proprietăți;
- Amenajare drumuri laterale;
- Montare parapete;
- Semnalizare în timpul execuției;
- Semnalizarea rutieră la finalizarea lucrărilor.

#### LOTUL II

Investiția propusă aferentă lotului II presupune lucrări de modernizare pentru strada La Troita pe o lungime de 494.00m. Strada La Troita este amplasată în intravilanul satului Titești, comuna Titești, județul Valcea.

Soluția tehnică presupune realiza următoarelor lucrări:

- Lucrări de repărții îmbrăcăminte rutieră;
- Realizare șanțuri și rigole;
- Amenajare podețe/rigolă carosabilă transversală;
- Amenajare accese la proprietăți;
- Amenajare drumuri laterale;
- Montare parapete;
- Semnalizare în timpul execuției;
- Semnalizarea rutieră la finalizarea lucrărilor;

Valoarea estimată fără TVA a contractului pentru lotul I este de 592.541,46 lei, suma aferentă următoarelor capitole/subcapitole de cheltuieli:

Cap.4. Cheltuieli pentru investiția de bază: 585.291,43 lei

Subcap. 4.1 Construcții și instalații 585.291,43 lei

Cap.5. Alte cheltuieli 7.250,03 lei

Subcap. 5.1 Organizare de șantier 7.250,03 lei

5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier 7.250,03 lei

Valoarea estimată fără TVA a contractului pentru lotul II este de 464.035,90 lei, suma aferentă următoarelor capitole/subcapitole de cheltuieli:

Cap.4. Cheltuieli pentru investiția de bază: 456.609,67 lei

Subcap. 4.1 Construcții și instalații 456.609,67 lei

Cap.5. Alte cheltuieli 7.426,23 lei

Subcap. 5.1 Organizare de șantier 7.426,23 lei

5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier 7.426,23 lei

Valoarea estimată fără TVA a contractelor pentru lotul I și lotul II este de 1.056.577,36 lei.

Termenul în care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare este de 10 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, în măsura în care aceste solicitări vor fi adresate în termen de 12 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

#### II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 1056577,36 ; Moneda: RON

#### Alte valori:

#### II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numărul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

## II.2 Descriere

### II.2.1 - Denumire lot

1 - Execuție lucrări de modernizare a infrastructurii rutiere în cadrul Lotului I - „MODERNIZARE STRADA CĂMINULUI, PUNCTUL „DEALUL POPII” DIN SATUL BRATOVEȘTI, COMUNA TITEȘTI, JUD. VÂLCEA”

## II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

## II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO415 Vâlcea

### Locul principal de executare:

Sat Bratovesti, comuna Titesti, judetul Valcea

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Investitia propusa aferenta lotului I presupune lucrari de modernizare pentru strada Caminului pe o lungime de 618.00m. Strada Caminului este amplasata in intravilanul satului Bratovesti, comuna Titesti, judetul Valcea.

Soluția tehnică presupune realiza următoarelor lucrări:

- Lucrări de repărții îmbrăcăminte rutieră;
- Realizare șanțuri si rigole;
- Amenajare podețe/rigolă carosabilă transversală;
- Amenajare accese la proprietăți;
- Amenajare drumuri laterale;
- Montare parapete;
- Semnalizare în timpul execuției;
- Semnalizarea rutieră la finalizarea lucrărilor.

Caracteristici tehnice investiție:

- Lungimea totală strada - 618,00m;
- Lățime parte carosabilă - 3,00m;
- incadrare parte carosabila - 2 x 0.50m acostamente consolidate cu îmbrăcămintea din mixtură asfaltică (km 0+000- km 0+235)  
2 x 0.50 m acostament din piatra spartă (km 0+235- km 0+242)  
1 x 0.50 m acostament din piatra spartă pe partea dreaptă (km 0+242- km 0+618);
- Suprafață carosabilă – 1.895,00mp, Struct. Elastică-Asfalt;
- Suprafata carosabila ranforsata – 985,00mp, Struct. Elastică-Asfalt (km 0+000-0+235);
- Suprafata carosabila carosabilă BcR – 1.149,00mp, Struct. Rigidă (km 0+235-km 0+618);
- Suprafață acostamente din piatra sparta – 195,00mp;
- Suprafata accese din beton armat – 156,20 mp;
- Suprafata amenajare drumuri laterale din beton armat – 36,00mp;
- Rigola carosabila prefabricata - 39,00ml;
- Rigola triunghiulara din beton monolit – 87,00ml;
- Podet/rigola carosabila prefabricata transversala – 4,50ml;
- Rigola de acostament din beton monolit – 250,00ml;
- Suprafata construita – 4.465,00mp;

Structură rutieră proiectata:

o Soluție de intervenție km 0+000-0+235

SRN1 - SISTEM RUTIER RANFORSARE PARTE CAROSABILĂ EXISTENTĂ

- Curățarea cu peria mecanică a platformei de material degradat (asfalt/beton/pietriș etc);
- Reparații strat de uzură existent cu mastic bituminos sau asfalt BA16 dacă grosimea este mai mare de 4 cm și emulsionarea stratului suport;
- Așternere geocompozit antifisură Rt.50x50kN/mp cu rol de armare a mixturilor asfaltice;
- Așternere covor cu grosimea de 4-6 cm (hm=5 cm)/ strat de uzură din BA16 rul 50/70, conform SR EN 13108-1, AND 605-2016;

o Soluție de intervenție km 0+235-0+618

SISTEM STRUCTURA RUTIERA NOUA

- 18 cm strat de uzura din BcR 4 rul;
- Hartie Kraft;
- 15 cm strat superior de fundatie din piatră spartă conform SR EN 13242 si STAS 6400;
- 30 cm strat inferior de fundație inferior din balast conform SR EN 13242 si STAS 6400.

Structura drumuri laterale:

- 18 cm strat de uzura din BcR 4 rul;
- Hartie Kraft;
- 15 cm strat superior de fundatie din piatră spartă conform SR EN 13242 si STAS 6400;
- 30 cm strat inferior de fundatie inferior din balast conform SR EN 13242 si STAS 6400.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 592541,46; Moneda: RON

## Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 5000 - RON (0,8438%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

## Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

## Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

## Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

## Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

## Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### II.2.1 - Denumire lot

2 - Executie lucrari de modernizare a infrastructurii rutiere in cadrul Lotului II - „MODERNIZARE STRADA LA TROIȚA DIN SATUL TITEȘTI, COMUNA TITEȘTI JUD. VÂLCEA”

### II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO415 Vâlcea

#### Locul principal de executare:

Localitatea Titesti, comuna Titesti, judetul Valcea

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Investitia propusa aferenta lotului II presupune lucrari de modernizare pentru strada La Troita pe o lungime de 494.00m. Strada La Troita este amplasata in intravilanul satului Titesti, comuna Titesti, judetul Valcea.

Soluția tehnică presupune realiza următoarelor lucrări:

- Lucrări de repărții îmbrăcăminte rutieră;
- Realizare șanțuri si rigole;
- Amenajare podețe/rigola carosabilă transversală;
- Amenajare accese la proprietăți;
- Amenajare drumuri laterale;
- Montare parapete;
- Semnalizare in timpul execuției;
- Semnalizarea rutiera la finalizarea lucrărilor;

Caracteristici tehnice investiție:

- Lungimea totală strada - 494,00m;
- Lățime parte carosabilă - 3,00-3.50m;
- încadrare parte carosabila - 2 x 0.50 m Acostamente consolidate cu îmbrăcăminte din mixtură asfaltică (km 0+000 - km 0+178)
- 2 x 0.25 m Acostamente din piatra sparta (km 0+178- km 0+494);
- Suprafață carosabilă – 1.742,00mp, Struct. Elastică-Asfalt;
- Suprafata carosabila ranforsata – 1.742,00mp, Struct. Elastică-Asfalt;
- Suprafata acostament ranforsat – 178,00mp, Struct. Elastică-Asfalt;
- Suprafață acostamente din piatra sparta – 158,00mp;
- Suprafata accese cu tub – 99,00mp;
- Suprafata accese din beton armat – 294,00 mp;
- Suprafata amenajare drumuri laterale din beton armat – 70,00mp;
- Lungime parapet de protectie tip H1 cu structura metalica – 97,00ml;
- Podet/rigola carosabila prefabricata transversala – 4,70ml;
- Rigola carosabila prefabricata - 116,00ml;
- Rigola de acostament din beton monolit – 39,00ml;
- Sant trapezoidal din beton h=30cm din beton monolit- 83,00ml;
- Suprafata construita – 3.448,00mp;

Structură rutieră proiectata:

o Soluție de intervenție:

SRN1 - SISTEM RUTIER RANFORSARE PARTE CAROSABILĂ EXISTENTĂ

Curățarea cu peria mecanică a platformei de material degradat (asfalt/beton/pietriș etc);

Reparații strat de uzură existent cu mastic bituminos sau asfalt BA16 dacă grosimea este mai mare de 4 cm și emulsionarea stratului suport;

Așternere geocompozit antifisură Rt.50x50kN/mp cu rol de armare a mixturilor asfaltice;

Așternere covor cu grosimea de 4-6 cm (hm=5 cm)/ strat de uzură din BA16 rul 50/70, conform SR EN 13108-1, AND 605-2016

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 464035,9; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4000 - RON (0,8620%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Autoritatea contractantului exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care a încălcat reglementările obligatorii în domeniul mediului stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Autoritatea contractantului exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care a încălcat reglementările obligatorii în domeniul social stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Autoritatea contractantului exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care a încălcat reglementările obligatorii în domeniul relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Autoritatea contractantului exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care este în stare de faliment

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Autoritatea contractantului exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității. Prin excepție de la precizarea anterioară, autoritatea contractantă nu exclude din procedurade atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis

procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Operatorul economic va preciza daca se afla intr- o situatie de concordat preventiv

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Operatorul economic va preciza daca se afla intr- o situatie similara falimentului

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Operatorul economic va preciza daca are active administrate de lichidator

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Operatorul economic va preciza daca activitatile economice sunt suspendate

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative.

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic daca are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care a participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și astfel a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 16:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care a încălcat reglementările obligatorii în domeniul mediului stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 17:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care a încălcat reglementările obligatorii în domeniul social stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, iar autoritatea contractantă poate

demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 18:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Autoritatea contractantului exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care a încălcat reglementările obligatorii în domeniul relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații.

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 19:**

**Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Autoritatea contractantului exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care este în stare de faliment.

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 20:**

**Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Autoritatea contractantului exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității. Prin excepție de la precizarea anterioară, autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 21:**

**Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Operatorul economic va preciza dacă se afla într-o situație de concordat preventiv.

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 22:**

**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Operatorul economic va preciza dacă se afla într-o situație similară falimentului

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 23:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Operatorul economic va preciza daca are active administrate de lichidator

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 24:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Operatorul economic va preciza daca activitatile economice sunt suspendate

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 25:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative.

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 26:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic dacă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză.

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 27:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe.

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 28:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care a participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și astfel a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 29:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.

**Loturile la care se aplica:**

2

**Cerinta 30:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice operator economic care s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate

**Loturile la care se aplica:**

2

**III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale****Cerinta 1:**

Loturile: 1

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la momentul prezentării. Referitor la Certificatul de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor la bugetul local, autoritatea contractantă solicită prezentarea certificatului pentru sediul social, iar pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru pentru care există obligații de plată operatorul economic va prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că nu are datorii la bugetele locale
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC ;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Ofertanții/ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții trebuie să respecte regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016 și nu trebuie să se regăsească în situațiile de conflict de interese.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va depune DUAE completat în SEAP (ofertanți/ofertant asociați/terți susținători/subcontractanți) cu informațiile aferente situațiilor lor, ca dovada a neincadrării în situațiile de conflict de interese.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:

-Daneș Cătălin Nicușor – Primar; Albușel Nicolae – Viceprimar și președinte comisie evaluare; Rouă Petru – Secretar general și membru comisie evaluare; Frățianu Eleonora - Contabil și membru comisie evaluare; Nate Adina Elena – membru rezerva comisie evaluare; Popescu Dănuț Constantin - membru rezerva comisie evaluare; Achim Marinică – Consilier local; Ghiță Vasile - Consilier local; Lupoiaca Elena Claudia - Consilier local; Roșca Gheorghe - Consilier local; Popescu Mihai - Consilier local; Niculescu Mihai - Consilier local; Tuță Constantin - Consilier local; Toader Ionela - Consilier local; Mircea Adelina – Expert extern cooptat; Vîlcu Grigore – Expert extern cooptat;

3. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se

aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

**Loturile la care se aplica:**

1

**Cerinta 2:**

Loturile: 2

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la momentul prezentării. Referitor la Certificatul de atestare fiscală la plata impozitelor și taxelor la bugetul local, autoritatea contractantă solicită prezentarea certificatului pentru sediul social, iar pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru pentru care există obligații de plată operatorul economic va prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că nu are datorii la bugetele locale

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC ;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Ofertanții/ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții trebuie să respecte regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016 și nu trebuie să se regăsească în situațiile de conflict de interese.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va depune DUAE completat în SEAP (ofertanți/ofertant asociați/terți susținători/subcontractanți) cu informațiile aferente situațiilor lor, ca dovada a neincadrării în situațiile de conflict de interese.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:

Daneș Cătălin Nicușor – Primar; Albușel Nicolae – Viceprimar și președinte comisie evaluare; Rouă Petru – Secretar general și membru comisie evaluare; Frățianu Eleonora - Contabil și membru comisie evaluare; Nate Adina Elena – membru rezerva comisie evaluare; Popescu Dănuț Constantin - membru rezerva comisie evaluare; Achim Marinică – Consilier local; Ghiță Vasile - Consilier local; Lupoiaca Elena Claudia - Consilier local; Roșca Gheorghe - Consilier local; Popescu Mihai - Consilier local; Niculescu Mihai - Consilier local; Tuță Constantin - Consilier local; Toader Ionela - Consilier local; Mircea Adelina – Expert extern cooptat; Vilcu Grigore – Expert extern cooptat.

3. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și

faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct;

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

**Loturile la care se aplica:**

2

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Loturile: 1

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

I.Experiența similară: Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 550.000,00 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte. Prin lucrări similare autoritatea contractanta intelege: lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către op. ec. participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor AC.

Asociatul nominalizat va prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de lucrări executate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și activitățile/ categoriile de lucrări pentru care a fost responsabil în execuția lucrărilor.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă urmatoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrarilor.

II.Subcontractare

Se vor preciza părțile din contract pe care op. ec. intenționează să le subcontracteze, dacă este cazul.

Modalitate de îndeplinire

Ofertantul are obligația de a preciza părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (Formular nr.3). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Op. ec. clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. AC poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

III.Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

**Cerințe specifice:**

DUAЕ completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAЕ.

Terțul va completa DUAЕ cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAЕ se prezintă angajamentul terțului susținător (Formularul nr.2) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terțul susținător, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul confirmă, faptul că va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului susținător se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

După caz, odată cu depunerea DUAЕ, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

AC va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) terțul susținător poate dovedi că deține resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;
- b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului;

**Loturile la care se aplica:**

1

**Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Loturile: 2

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

**Criteriu selecție:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

I.Experiența similară: Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 450.000,00 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte. Prin lucrări similare autoritatea contractantă înțelege: lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAЕ de către op. ec. participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor AC.

Asociatul nominalizat va prezenta distinct DUAЕ în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAЕ trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de lucrări executate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și activitățile/ categoriile de lucrări pentru care a fost responsabil în execuția lucrărilor.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

II.Subcontractare

Se vor preciza părțile din contract pe care op. ec. intenționează să le subcontracteze, dacă este cazul.

Modalitate de îndeplinire

Ofertantul are obligația de a preciza părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

DUAЕ completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (Formular nr.3). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAЕ separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării

neîncadrării în motivele de excludere.

Op. ec. clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. AC poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

III.Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Cerințe specifice:

DUAЕ completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAЕ.

Terțul va completa DUAЕ cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAЕ se prezintă angajamentul terțului susținător (Formularul nr.2) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terțul susținător, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul confirmă, faptul că va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului susținător se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

După caz, odată cu depunerea DUAЕ, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

AC va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) terțul susținător poate dovedi că deține resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;
- b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului;

**Loturile la care se aplica:**

2

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare este de 5.000 lei pentru lotul I și de 4.000 lei pentru lotul II iar perioada de valabilitate a acesteia este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Aceasta se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii prevăzute la art. 154 alin. (4), lit. b) din Legea 98/2016. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma

și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/ contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO37TREZ5775006XXX003000 deschis la Trezoreria Medias. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Se vor respecta prevederile din Anexa I la Fisa de date- INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Proiectele sunt finanțate din bugetul local al comunei Titesti, județul Valcea .

Fiecare factură se emite pe baza situațiilor de plată întocmite de Contractant, vizate de dirigintele de șantier și acceptate de Reprezentantii Achizitorului.

Situațiile de plată se întocmesc pentru Lucrări executate efectiv în Șantier, în conformitate cu Listele de Cantități prevăzute în Contract și, dacă este cazul, în modificări, și evaluate pe baza prețurilor unitare corespunzătoare, conform prevederilor din Contract.

Facturile se emit și se completează în conformitate cu legislația în vigoare și trebuie să facă referire și la denumirea proiectului, situația/situațiile de lucrări aferente precum și nr. contractului de lucrări.

Factura se emite numai după confirmarea de către Achizitor a situațiilor de lucrări transmise.

### III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislația aplicabilă:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- D) Instrucțiunea ANAP nr.1/2017;
- E) Instrucțiunea ANAP nr.2/2017;
- F) HG nr 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- G) OUG nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;
- H) Legea 554/02.12.2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- I) HG 519/26.06.2014
- J) OUG 13/20.05.2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea ANAP;
- K) HG 634/28.07.2015 privind organizarea și funcționarea ANAP, cu modificările și completările ulterioare.
- L) L 10/1995 priv. calit. în construcții cu modificările și completările ulterioare;
- M) HG 766/1997 pt aprob. reg.priv. calit. în constr;
- N) HG 907/20016 priv.cont. cadru al doc.teh-ec.inv publ;
- O) HG 1072/2003 priv. aviz ISC a doc teh-ec pt ob.de inv.fin.din fd publice,
- P) L 161/2003 priv.mas.ptr.asig. transpar. în exercit.demn.pub.;
- Q) L 265/2006 priv. apob OUG 195/2005 priv.prot. mediului;
- R) L319/2006 – priv. sec. și sănătatea în munca;
- S) L50/1991 priv.autor.exec.lucr.de constr;
- S HG51/1996 priv.aprob.reg.de rec. a lucr
- T) Ord.MIRA 597/2008 a lucr.de constr.si instal;
- Ț)HG 273/1994 priv.aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- U) Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu

### III.1.10) Criterii de selecție a participanților

## III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

### III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu  
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

## IV.1 Descriere

### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

#### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

#### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/ contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

În propunerea tehnica se vor prezenta si urmatoarele:

- 1) Graficul general de realizare a investitiei (graficul Gantt) din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică a activităților pe săptămâni, cu indicarea fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Dacă anumite activități sunt realizate de subcontractanți în cadrul graficului Gantt vor fi evidențiate distinct ;
- 2) Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului;

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse si organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului în conformitate cu prevederile Legii 10/1995, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Executantul este obligat să-și numească Responsabili tehnici cu execuția autorizați în următoarele domenii:

- domeniul 2.1. – Construcții rutiere și drumuri conform Ordinului nr. 1895/2016 din 31 august 2016 pentru aprobarea Procedurii privind autorizarea și exercitarea dreptului de practică a responsabililor tehnici cu execuția lucrărilor de construcții

Se va prezenta personalul cheie (Șef șantier, Resp. RTE, Resp. AQ, Coordonator SSM) disponibil si propus pentru executarea contractului.

3) Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate;

4) Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (model - formularul nr. 8).

5) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;

6) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să

rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 5). care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la [Inspectia Muncii sau pe site-ul](http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html) <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel: 0250/756900, fax: 0250/756903, e-mail [titest@vl.e-adm.ro](mailto:titest@vl.e-adm.ro);

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală (model - formularul nr. 7). Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,

- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,

- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;

2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;

3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);

4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);

5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);

Formularele F1-F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte au același pret, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa SEAP (elicitatie.ro) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 4 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita

Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele permise după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare

Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 6 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerare și vor fi returnate nedeschise.

Termenul în care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatii suplimentare este de 10 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, in masura in care aceste solicitari vor fi adresate in termen de 12 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei.

Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Accesarea/ deschiderea Ofertelor

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Autoritatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o oferta completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea

acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

### VI.3 Informații suplimentare

Clauza suspensivă

Procedura de atribuire/achiziția este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractelor de achiziție publică este condiționată de aprobarea investițiilor în cadrul bugetului local al comunei Titesti pentru anul 2026.

Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 și HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractele cu ofertantul/ofertanții declarați câștigători numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin aprobarea investițiilor în cadrul bugetului local al comunei Titesti pentru anul 2026.

În cazul în care, indiferent de motive, aprobarea investițiilor în cadrul bugetului local al comunei Titesti pentru anul 2026 nu se va realiza, Autoritatea Contractantă, își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerate răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

##### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

##### COMUNA TITESTI

Adresa: Strada: Principala, nr. 42; Localitate: Titesti; Localitate: Titesti (Valcea); Cod Postal: 247492; Tara: Romania; Codul NUTS: RO415 Vâlcea; Adresa de e-mail: rouapetru@yahoo.com; Nr de telefon: +40 250756900; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) https://www.titesti.ro;