



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



Nr. *439* /10.02.2026

CAIET DE SARCINI — CONDITII GENERALE

**„MODERNIZARE STRADA CĂMINULUI, PUNCTUL
„DEALUL POPII” DIN SATUL BRATOVEȘTI, COMUNA
TITEȘTI, JUD. VÂLCEA” - Lot I**

si

**”MODERNIZARE STRADA LA TROIȚA DIN SATUL
TITEȘTI, COMUNA TITEȘTI JUD. VÂLCEA” – Lot II**

BENEFICIAR: COMUNA TITESTI, JUDEȚUL VALCEA

CONSULTANT: ADE CONSULT SRL



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



1 INTRODUCERE

1.1 Date privind autoritatea/entitatea contractantă

Denumirea: COMUNA TITEȘTI

Adresa: COMUNA TITEȘTI, STR. PRINCIPALĂ, NR. 44, JUDEȚUL VÂLCEA, COD POSTAL: 247492, ROMANIA

Telefon: 0250/756900

Fax: 0250/756903

E-mail: titesti@vl.e-adm.ro

Punct de contact: COMUNA TITEȘTI, STR. PRINCIPALĂ, NR. 44, JUDEȚUL VÂLCEA

1.2 Obiectul achizitiei

Titlu: Executie lucrari de modernizare a infrastructurii rutiere in cadrul proiectelor „MODERNIZARE STRADA CĂMINULUI, PUNCTUL „DEALUL POPII” DIN SATUL BRATOVEȘTI, COMUNA TITEȘTI, JUD. VÂLCEA” - Lot I si ”MODERNIZARE STRADA LA TROIȚA DIN SATUL TITEȘTI, COMUNA TITEȘTI JUD. VÂLCEA” – Lot II

Cod CPV: 45233120-6 – LUCRARI DE CONSTRUCTII DE DRUMURI;

2 CONȚINUTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI

Prezentul Caiet de sarcini include:

- Acest document;
- Parte scrisă proiect tehnic strada Caminului;
- Parte deserata proiect tehnic strada Caminului;
- Caiete de sarcini strada Caminului;
- Grafic de executie-Caminului;
- Memoriu DTOE strada Caminului;
- Parte scrisa proiect tehnic strada La Troita;



- Parte desenata proiect tehnic strada La Troita;
- Caiete de sarcini strada La Troita;
- Grafic de executie - La Troita;
- Program de control La Troita;
- Urmarirea in timp a constructiei - La Troita;
- Memoriu DTOE - Strada la Troita;
- Liste cantitati fara Preturi Caminului;
- Liste cantitati fara Preturi La Troita;
- Referat verificator strada Caminului;
- Referat verificator strada La Troita;
- Autorizatie de construire strada Caminului;
- Autorizatie de construire strada La Troita;

3 CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE LUCRĂRI

3.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

Investitiile propuse vizează lucrările de modernizare a strazii Caminului din satul Bratovești in cadrul lotului I si a strazi La Troita din satul Titesti in cadrul lotului II, ambele strazi situate in intravilanul comunei Titesti, judetul Valcea.

3.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Colectivitatile din Romania, printre care si comuna Titești din judetul Valcea, se confrunta cu probleme economice si sociale, cu o dinamica redusa a economiei si in consecinta, cu o dinamica scazuta a dezvoltarii umane.

Investitiile propuse vizează lucrările de modernizare a strazii Caminului din satul Bratovești in cadrul lotului I si a strazi La Troita din satul Titesti in cadrul lotului II, ambele strazi situate in intravilanul comunei Titesti, judetul Valcea.

LOTUL I

Investitia propusa aferenta lotului I presupune lucrari de modernizare pentru strada Caminului pe o lungime de 618.00m. Strada Caminului este amplasata in intravilanul satului Bratovesti, comuna Titesti, judetul Valcea.



Soluția tehnică presupune realiza următoarelor lucrări:

- Lucrări de repărții îmbrăcăminte rutieră;
- Realizare șanțuri și rigole;
- Amenajare podețe/rigolă carosabilă transversală;
- Amenajare accese la proprietăți;
- Amenajare drumuri laterale;
- Montare parapete;
- Semnalizare în timpul execuției;
- Semnalizarea rutieră la finalizarea lucrărilor.

Caracteristici tehnice investiție:

- Lungimea totală strada - 618,00m;
- Lățime parte carosabilă - 3,00m;
- încadrare parte carosabila - 2 x 0.50m acostamente consolidate cu îmbrăcăminte din mixtură asfaltică (km 0+000- km 0+235)
2 x 0.50 m acostament din piatra spartă (km 0+235- km 0+242)
1 x 0.50 m acostament din piatra spartă pe partea dreaptă (km 0+242- km 0+618);
- Suprafață carosabilă – 1.895,00mp, Struct. Elastică-Asfalt;
- Suprafata carosabila ranforsata – 985,00mp, Struct. Elastică-Asfalt (km 0+000-0-235);
- Suprafata carosabila carosabilă BcR – 1.149,00mp, Struct. Rigidă (km 0+235-km 0+618);
- Suprafață acostamente din piatra sparta – 195,00mp;
- Suprafata accese din beton armat – 156,20 mp;
- Suprafata amenajare drumuri laterale din beton armat – 36,00mp;
- Rigola carosabila prefabricata - 39,00ml;
- Rigola triunghiulara din beton monolit – 87,00ml;
- Podet/rigola carosabila prefabricata transversala – 4,50ml;
- Rigola de acostament din beton monolit – 250,00ml;
- Suprafata construita – 4.465,00mp;

Structură rutieră proiectata:

○ **Soluție de intervenție km 0+000-0+235**
SRN1 - SISTEM RUTIER RANFORSARE PARTE CAROSABILĂ EXISTENTĂ

- Curățarea cu peria mecanică a platformei de material degradat (asfalt/beton/pietriș etc);
- Reparații strat de uzură existent cu mastic bituminos sau asfalt BA16 dacă grosimea este mai mare de 4 cm și emulsionarea stratului suport;



- Așternere geocompozit antifisură Rt.50x50kN/mp cu rol de armare a mixturilor asfaltice;
- Așternere covor cu grosimea de 4-6 cm (hm=5 cm)/ strat de uzură din BA16 rul 50/70, conform SR EN 13108-1, AND 605-2016;

o **Soluție de intervenție km 0+235-0+618**

SISTEM STRUCTURA RUTIERA NOUA

- 18 cm strat de uzura din BcR 4 rul;
- Hartie Kraft;
- 15 cm strat superior de fundatie din piatră spartă conform SR EN 13242 si STAS 6400;
- 30 cm strat inferior de fundație inferior din balast conform SR EN 13242 si STAS 6400.

Structura drumuri laterale:

- 18 cm strat de uzura din BcR 4 rul;
- Hartie Kraft;
- 15 cm strat superior de fundatie din piatră spartă conform SR EN 13242 si STAS 6400;
- 30 cm strat inferior de fundație inferior din balast conform SR EN 13242 si STAS 6400.

LOTUL II

Investitia propusa aferenta lotului II presupune lucrari de modernizare pentru strada La Troita pe o lungime de 494.00m. Strada La Troita este amplasata in intravilanul satului Titesti, comuna Titesti, judetul Valcea.

Soluția tehnică presupune realiza următoarelor lucrări:

- Lucrări de repărții îmbrăcăminte rutieră;
- Realizare șanțuri si rigole;
- Amenajare podețe/rigola carosabilă transversală;
- Amenajare accese la proprietăți;
- Amenajare drumuri laterale;
- Montare parapete;
- Semnalizare in timpul execuției;
- Semnalizarea rutiera la finalizarea lucrărilor;

Caracteristici tehnice investiție:

- Lungimea totală strada - 494,00m;
- Lățime parte carosabilă - 3,00-3.50m;
- incadrare parte carosabila - 2 x 0.50 m Acostamente consolidate cu îmbrăcămintea din mixtură asfaltică (km 0+000 - km 0+178) 2 x 0.25 m Acostamente din piatra sparta (km 0+178- km 0+494);
- Suprafață carosabilă – 1.742,00mp, Struct. Elastică-Asfalt;



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



- Suprafata carosabila ranforsata – 1.742,00mp, Struct. Elastică-Asfalt;
- Suprafata acostament ranforsat – 178,00mp, Struct. Elastică-Asfalt;
- Suprafață acostamente din piatra sparta – 158,00mp;
- Suprafata accese cu tub – 99,00mp;
- Suprafata accese din beton armat – 294,00 mp;
- Suprafata amenajare drumuri laterale din beton armat – 70,00mp;
- Lungime parapet de protectie tip H1 cu structura metalica – 97,00ml;
- Podet/rigola carosabila prefabricata transversala – 4,70ml;
- Rigola carosabila prefabricata - 116,00ml;
- Rigola de acostament din beton monolit – 39,00ml;
- Sant trapezoidal din beton h=30cm din beton monolit- 83,00ml;
- Suprafata construita – 3.448,00mp;

Structură rutieră proiectată:

o **Soluție de intervenție:**

SRN1 - SISTEM RUTIER RANFORSARE PARTE CAROSABILĂ EXISTENTĂ

- Curățarea cu peria mecanică a platformei de material degradat (asfalt/beton/pietriș etc);
- Reparații strat de uzură existent cu mastic bituminos sau asfalt BA16 dacă grosimea este mai mare de 4 cm și emulsionarea stratului suport;
- **Așternere geocompozit antifisură Rt.50x50kN/mp cu rol de armare a mixturilor asfaltice;**

Așternere covor cu grosimea de 4-6 cm (hm=5 cm)/ strat de uzură din BA16 rul 50/70, conform SR EN 13108-1, AND 605-2016

Toate lucrările ce se vor realiza se vor executa cu materiale reglementate respectând proiectele tehnice și caietele de sarcini.

Valoarea estimată fara TVA a contractului pentru **lotul I** este de 592.541,46 lei, suma aferenta urmatoarelor capitole/subcapitole de cheltuieli:

Cap.4. Cheltuieli pentru investiția de baza:	585.291,43 lei
Subcap. 4.1 Constructii si instalatii	585.291,43 lei
Cap.5. Alte cheltuieli	7.250,03 lei
Subcap. 5.1 Organizare de santier	7.250,03 lei
5.1.1 lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	7.250,03 lei



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



Valoarea estimată fara TVA a contractului pentru **lotul II** este de 464.035,90 lei, suma aferenta urmatoarelor capitole/subcapitole de cheltuieli:

Cap.4. Cheltuieli pentru investiția de baza:	456.609,67 lei
Subcap. 4.1 Constructii si instalatii	456.609,67 lei
Cap.5. Alte cheltuieli	7.426,23 lei
Subcap. 5.1 Organizare de santier	7.426,23 lei
5.1.1 lucrari de cōnstructii si instalatii aferente organizarii de santier	7.426,23 lei

Valoarea estimată fara TVA a contractelor pentru lotul I si lotul II este de **1.056.577,36 lei**.

PROIECT FINANTAT DIN BUGETUL LOCAL AL COMUNEI TITESTI, JUDETUL VALCEA

4 INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI

Contractele de executie lucrari au ca obiect: "MODERNIZARE STRADA CĂMINULUI, PUNCTUL „DEALUL POPII” DIN SATUL BRATOVEȘTI, COMUNA TITEȘTI, JUD. VÂLCEA” pentru lotul I si ” MODERNIZARE STRADA LA TROIȚA DIN SATUL TITEȘTI, COMUNA TITEȘTI JUD. VÂLCEA” pentru lotul II, constand in lucrari de modernizare a infrastructurii rutiere din comuna Titesti, judetul Valcea.

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este execuția tuturor lucrărilor identificate in documentele mentionate la capitolul 2 și include:

- i. achiziționarea tuturor materialelor și produselor necesare pentru execuția lucrărilor;
- ii. orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru pregătirea șantierului, sau orice autorizație necesară ofertantului de la autoritățile competente pentru executarea lucrărilor și realizarea activităților și lucrărilor temporare;
- iii. transportul la șantier a oricăror materiale, utilaje, componente și echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru execuția lucrărilor;
- iv. orice testare și testele relevante, așa cum sunt aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în construcții;



- v. orice consumabile necesare pentru execuția lucrărilor și realizarea testărilor;
- vi. întreținerea normală și extraordinară a lucrărilor până la predarea acestora către Autoritatea Contractantă;
- vii. activități și consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat și funcțional, demontarea și îndepărtarea oricăror lucrări sau activități provizorii;
- viii. pregătirea oricărei documentații necesare ofertantului pentru execuția lucrărilor;
- ix. Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare

Cerințele specifice ale lucrărilor sunt prezentate în fișa de date a prezentei achiziții și în documentele menționate la capitolul 2.

Termenii și condițiile contractului includ și o garanție pentru execuția lucrărilor de 60 luni.

5 REZUMATUL INFORMAȚIILOR ȘI CERINȚELOR TEHNICE

5.1 Amplasare/Localizare

Documentația tehnică tratează pentru lotul I lucrările de modernizare a strazii Caminului, în cadrul proiectului „MODERNIZARE STRADA CĂMINULUI, PUNCTUL „DEALUL POPII” DIN SATUL BRATOVEȘTI, COMUNA TITEȘTI, JUD. VÂLCEA”, iar pentru lotul II lucrări de modernizare a strazii La Troita, în cadrul proiectului ” MODERNIZARE STRADA LA TROIȚA DIN SATUL TITEȘTI, COMUNA TITEȘTI JUD. VÂLCEA” .

Investiția propusă se află amplasată în localitățile Bratovești și Titești și se referă la modernizarea strazii Caminului și La Troita.

5.2 Date de intrare utilizate de Contractant în execuția lucrărilor

Pentru buna execuție a lucrărilor aferente prezentei proceduri ofertantul va respecta cerințele din documentația de atribuire, respectiv:

- Acest document;
- Parte scrisă proiect tehnic strada Caminului;
- Parte desenată proiect tehnic strada Caminului;
- Caiete de sarcini strada Caminului;
- Grafic de execuție-Caminului;
- Memoriu DTOE strada Caminului;
- Parte scrisă proiect tehnic strada La Troita;



- Parte desenată proiect tehnic strada La Troita;
- Caiete de sarcini strada La Troita;
- Grafic de execuție - La Troita;
- Program de control La Troita;
- Urmărirea în timp a construcției - La Troita;
- Memoriu DTOE - Strada la Troita;
- Liste cantități fără Preturi Caminului;
- Liste cantități fără Preturi La Troita;
- Referat verificator strada Caminului;
- Referat verificator strada La Troita;
- Autorizație de construire strada Caminului;
- Autorizație de construire strada La Troita;

5.3 Rezultate ce trebuie obținute de Contractant

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- Cartea tehnică a construcției întocmită și predată Autorității Contractante, **pe măsura elaborării** (capitolul B și C și capitolul D Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea, urmărirea comportării în timp și postutilizarea construcției) **și cel mai târziu până la data recepției finale a lucrărilor.**
- Toate lucrările pe discipline realizate pe deplin în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini;
- Deșeurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate; Toate documentațiile necesare și care au fost utilizate pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor;
- Perimetrul șantierului de lucru eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor.

6 Subcontractarea

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.



DUAE completat de ofertant va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. În realizarea activităților sale în cadrul Contractului Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- i. informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;
- ii. regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea și Dirigintele de șantier /Inginerul cu



privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în execuția lucrărilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

8 Responsabilitățile Contractantului

Contractantul este responsabil pentru următoarele atribuții:

- Realizarea activităților în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele legislație aplicabile specificului obiectivului de investiție pentru care se solicită respectarea documentațiilor tehnico-ecomomice, a reglementărilor tehnice în vigoare aplicabile specificului obiectivului de investiție și a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini;



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



- transmiterea către Autoritatea Contractantă spre revizuire și aprobare a documentelor solicitate. De asemenea, orice modificare a acestora trebuie aprobată de către Autoritatea Contractantă
- prezentarea documentațiilor tehnice și a rapoartelor în formatul/formatele care să respecte cerințele stabilite prin reglementările tehnice și cele stabilite de Autoritatea Contractantă
- asistarea Autorității Contractante și punerea la dispoziția Autorității Contractante a documentelor suport necesare în relația cu instituțiile abilitate în materie de control și asigurare a calității în construcții
- punerea la dispoziția Autorității Contractante a tuturor informațiilor solicitate pentru a sprijini procesul de evaluare a performanței Contractorului în legătura cu realizarea activităților din Contract
- executia și finalizarea lucrărilor, precum și remedierea viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.
- supravegherea lucrărilor, asigurarea forței de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- prezentarea achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, a graficului de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.
- conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.
- Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.
- Contractantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale. În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute mai sus determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

- Contractantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective. În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

- Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, Contractantul are obligația:

- de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

- Contractantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

- Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:



a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

- Contractantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută mai sus, pentru care responsabilitatea revine executantului.

- Contractantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugereri ale drumurilor și podurilor respective.

- În cazul în care se produc deteriorări sau distrugereri ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

- Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

Pe parcursul execuției lucrării, contractantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.



- Contractantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

- Contractantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite pe toată perioada de garanție a construcției, perioada ce decurge de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

- Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9 Responsabilitățile Autorității Contractante

Autoritatea contractanta se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea și întreținerea lucrării.

La începerea lucrărilor autoritatea contractanta are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

Autoritatea contractanta are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.



Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

Autoritatea contractanta este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

Autoritatea contractanta are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

Autoritatea contractanta este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

10 Riscuri si masuri de gestionare a acestora

Modul de alocare a riscurilor în cadrul contractului precum si masuri de gestionare a acestora.

Principalele categorii de riscuri, in cadrul contractului:

- Riscuri legate de executant si de organizarea acestuia: subdimensionarea resurselor tehnice si umane necesare procurarii si executarea lucrarii aferente contractului
- Nerespectarea termenelor de executie.

Pentru preintampinarea riscurilor ce pot aparea, responsabilii desemnati, de autoritatea contractanta, pentru urmarirea contractului, vor monitoriza si controla executarea lucrarii.

Masuri de gestionare a riscurilor

Pentru a se asigura ca operatorul economic nu subdimensioneaza resursele tehnice si umane necesare procurarii si executarii lucrarilor aferente contractului, autoritatea contractanta impune operatorilor economici, prin fisa de date a acestei proceduri, respectarea urmatoarelor praguri pentru dovedirea experientei similare :

LOT I

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 550.000,00 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte. Prin lucrări



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



similare autoritatea contractanta intelege: lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri. Modalitatea de îndeplinire Se va completa DUAE de către op. ec. participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor AC. Asociatul nominalizat va prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de lucrări executate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și activitățile/ categoriile de lucrări pentru care a fost responsabil în execuția lucrărilor. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor - procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniul și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor

- Ofertanții vor face dovada ca au executat in ultimii 5 ani, raportati la termenul limita de depunere al ofertelor, in cadrul a maximum 3 contracte, lucrari similare* cu cele care fac obiectul prezentei proceduri, respectiv lucrari de construire, reabilitare, modernizare strazi/drumuri, in valoare cumulata de minim 550.000,00 lei.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniul și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vle-adm.ro Web site:www.titesti.ro



*prin lucrari similare autoritatea contractanta intelege: lucrari de construire si/sau de modernizare si/sau de reabilitare drumuri.

In cazul nerespectarii termenelor de executie autoritatea contractanta a impus prin intermediul modelului de contract sanctiuni.

LOT II

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 450.000,00 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte. Prin lucrări similare autoritatea contractanta intelege: lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri. Modalitatea de îndeplinire Se va completa DUAE de către op. ec. participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor AC. Asociatul nominalizat va prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de lucrări executate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și activitățile/ categoriile de lucrări pentru care a fost responsabil în execuția lucrărilor. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor - procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniul și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor

- Ofertantii vor face dovada ca au executat in ultimii 5 ani, raportati la termenul limita de depunere al ofertelor, in cadrul a maximum 3 contracte, lucrari similare* cu cele care fac obiectul prezentei proceduri, respectiv lucrari de construire, reabilitare, modernizare strazi/drumuri, in valoare cumulata de minim 450.000,00 lei.



Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă urmatoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

*prin lucrari similare autoritatea contractanta intelege: lucrari de construire si/sau de modernizare si/sau de reabilitare drumuri.

In cazul nerespectarii termenelor de executie autoritatea contractanta a impus prin intermediul modelului de contract sanctiuni.

11 Termen executie

LOT I

Termenul de executie al lucrarilor aferente contractului de achizitie publica ce face obiectul prezentei proceduri de maxim 6 luni de la emiterea ordinului de inceperea a lucrarilor.

LOT II

Termenul de executie al lucrarilor aferente contractului de achizitie publica ce face obiectul prezentei proceduri de maxim 6 luni de la emiterea ordinului de inceperea a lucrarilor.

Autoritatea contractanta va monitoriza implementarea contractului, urmarind progresul fizic al lucrarilor executate prin verificarea concordantei dintre stadiul executiei in teren a lucrarilor si graficul de executie depus de catre contractant. In acest sens autoritatea contractanta va desemna, pentru lucrarile ce fac obiectul prezentului contract, un diriginte de santier.

Decontarea situatiilor de lucrari se va face doar dupa verificarea executiei lucrarilor solicitate la decontat.



12 Cerințe privind asigurările solicitate Contractantului

Contractantul va încheia și va plăti polițe de asigurare ce vor acoperi riscurile specifice, așa cum este menționat în Contract.

13 Metodologia de prezentare si evaluare a Ofertelor

Propunerea tehnică

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentului caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/ contractante, astfel cum sunt acestea descrise în cadrul prezentului Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

În propunerea tehnică se vor prezenta și următoarele:

1) Graficul general de realizare a investiției (graficul Gantt) din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică a activităților pe săptămâni, cu indicarea fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Dacă anumite activități sunt realizate de subcontractanți în cadrul graficului Gantt vor fi evidențiate distinct ;

2) Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului;

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Executantul este obligat să-și numească Responsabili tehnici cu execuția autorizați în următoarele domenii:

- domeniul 2.1. – Construcții rutiere și drumuri conform Ordinului nr. 1895/2016 din 31 august 2016 pentru aprobarea Procedurii privind autorizarea și exercitarea dreptului de practică a responsabililor tehnici cu execuția lucrărilor de construcții;



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



Se va prezenta personalul cheie (Șef șantier, Resp. RTE, Resp. AQ, Coordonator SSM) disponibil și propus pentru executarea contractului.

- 3) Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate;
- 4) Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (model - formularul nr. 8).

5) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;

6) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 5). care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anprm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel: 0250756900, fax: 0250756903 , e-mail titesti@vl.e-adm.ro;

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală (model - formularul nr. 7). Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini



reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Propunerea financiară

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);

Formularele F1-F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte au același preț, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa [SEAP \(e-licitatie.ro\)](http://SEAP(e-licitatie.ro)) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor. /

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [*doar în cazul unei Asocieri*];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [*doar în cazul unei Asocieri*];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [*dacă este cazul*];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [*dacă este cazul*];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 4 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 6 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerare și vor fi returnate nedeschise.



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



Termenul în care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare este de 10 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, în măsura în care aceste solicitări vor fi adresate în termen de 12 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, Ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui Oferta înainte de termenul-limită pentru primirea Ofertelor, stabilit în Anunțul de participare.

În această situație, un Ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica Oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al Ofertantului (dacă este cazul, Ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de Oferta care înlocuiește sau modifică Oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea Ofertelor, așa cum este indicat în Anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE" Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă Ofertanților.

Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Accesarea/ deschiderea Ofertelor

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Autoritatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



Prin excepție în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP sau Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea unei proceduri, Autoritatea contractantă va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în Anunțul de participare simplificat, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care orice Ofertant are dreptul de a participa.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie date, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vle-adm.ro Web site:www.titesti.ro



corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității/ contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

14 Clauza suspensivă

Procedura de atribuire/achiziția este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractelor de achiziție publică este condiționată de aprobarea investițiilor în cadrul bugetului local al comunei Titești pentru anul 2026.



COMUNA TITEȘTI
Localitatea Titești, str.Principală, nr.44
Județul Vâlcea, cod poștal 247492
Telefon:0250756900, Fax: 0250756903
E-mail:titesti@vl.e-adm.ro Web site:www.titesti.ro



Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 și HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractele cu ofertantul/ofertantii declarați câștigători numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin aprobarea investițiilor în cadrul bugetului local al comunei Titești pentru anul 2026.

În cazul în care, indiferent de motive, aprobarea investițiilor în cadrul bugetului local al comunei Titești pentru anul 2026 nu se va realiza, Autoritatea Contractantă, își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerate răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea clauzei suspensive, asumându-si întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Intocmit,

SC ADE CONSULT SRL

