

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### JUDETUL VRANCEA(CONSILIUL JUDETEAN)

Cod de identificare fiscala: 4350394; Adresa: Strada: Cuza Vodă, nr. 56; Localitate: Focsani; Cod Postal: 620034; Tara: Romania; Codul NUTS: RO226 Vrancea; Adresa de e-mail: harabor.valentina@cjvrancea.ro; Nr de telefon: +40 372372161; Fax: -; Persoana de contact: Valentina Harabor; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cjvrancea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

-

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Asigurarea serviciilor de curatenie și întreținere a spațiilor aparținând Unității Administrativ Teritoriale Județul Vrancea 2026

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 0

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

90910000-9 Servicii de curatenie (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Se vor achiziționa servicii cu caracter de regularitate numite servicii de curățenie și întreținere a spațiilor aparținând Unității Administrativ Teritoriale Județul Vrancea, astfel: LOT 1 - sediul Consiliului Județean Vrancea, LOT2- Sediul CENTRULUI MILITAR ZONAL VRANCEA „REGELE CAROL I”, LOT3- Bazinul de Înot Didactic – Baza Sportivă la intervalele prestabilite (zilnic, general, după caz).

Se va încheia câte un contract de servicii de curatenie pentru fiecare lot în parte.

Pentru LOT 1, autoritatea contractanta are în vedere posibilitatea prelungirii viitorului contract de achiziție publică în baza art. 165 din HG 395/ 2016 prin prestarea de servicii de curatenie LOT 1-sediul Consiliului Județean Vrancea pentru o durată suplimentară

de 4 luni, astfel rezultă o valoare estimata suplimentara maximala LOT1 fara TVA/4 luni de 77.137,85 lei fara TVA.

Valoarea totala estimata este intervalul intre : 498.159,25 si 575.297,10 lei fara TVA.

Valoarea estimată minimă a intervalului ce face obiectul prezentei proceduri= Valoarea estimata minima LOT1+Valoarea estimata LOT2+Valoarea estimata LOT3.

Valoarea estimata minima LOT 1 este pentru 12 luni.

Valoarea estimată maxima a intervalului ce face obiectul prezentei proceduri= Valoarea estimata maxima LOT1+Valoarea estimata LOT2+Valoarea estimata LOT3.

Valoarea estimata maxima LOT1= Valoarea estimata LOT1/12 luni + Valoare estimata 4LUNI in baza art. 165 din HG 395/ 2016.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare până cel târziu în a 4-a zi, înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor în măsura în care acestea au fost adresate în termenul prevăzut la

secțiunea I, respectiv 6 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 498159,25 si 575297,1 ; Moneda: RON

### Alte valori:

### II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 3

## II.2 Descriere

### II.2.1 - Denumire lot

1 - Servicii de curățenie și întreținere a spațiilor aparținând Consiliului Județean Vrancea - LOT1 – Sediul Consiliului Județean Vrancea

### II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Servicii de curatenie (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO226 Vrancea

#### Locul principal de executare:

Sediul Consiliului Judetean

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Prestarea serviciilor de curățenie și întreținere a spațiilor în care își desfășoară activitatea Consiliului Județean Vrancea, la intervale prestabilite (zilnic, general) cu echipamente profesionale, materiale de calitate și, nu în ultimul rând, personal cu experiență.

Detalii suplimentare se gasesc in Caietul de sarcini aferent LOT 1.

Pentru LOT 1-sediul Consiliului Județean Vrancea, autoritatea contractanta are in vedere posibilitatea prelungirii viitorului contract de achiziție publica în baza art. 165 din HG 395/ 2016 prin prestarea de serviciilor de curatenie LOT 1-sediul Consiliului Județean Vrancea pentru o durată suplimentara de 4 luni, astfel rezultă o valoare estimata suplimentara maximala LOT1 fara TVA/4 luni de 77.137,85 lei fara TVA.

Valoarea estimată minimă a intervalului LOT1= Valoarea estimata minima LOT1.

Valoarea estimata minima LOT 1 este pe 12 luni, valoare în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele= 230.731,29 lei fără TVA , valoare constituită din:

-cheltuielile cu curățenia zilnică 12LUNI=227.882,76 lei fără TVA

-cheltuielile cu curățenia generala = 2.848,53 lei fără TVA.

Valoarea estimată maxima a intervalului LOT1 =Valoarea estimata maxima LOT1= Valoarea estimata LOT1/12 luni + Valoare estimata 4LUNI in baza art. 165 din HG 395/ 2016.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : -; Moneda: RON

Intervalul intre : 230731,29și 307869,14; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 2300 - RON (0,7471%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Da

### Descrierea optiunilor:

Autoritatea contractanta are in vedere prelungirea viitorului contract de achiziție publica în baza art. 165 din HG 395/ 2016 prin prestarea de serviciilor de curatenie LOT 1-sediul Consiliului Județean Vrancea pentru o durată suplimentara de 4 luni, astfel rezultă o valoare estimata suplimentara maximala LOT1 fara TVA/4 luni de 77.137,85 lei fara TVA.

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică va fi inițiată sub incidența prezenței clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea fondurilor necesare finanțării acestui serviciu. Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare finanțării contractului de servicii vor fi alocate. În cazul în care, indiferent de motive, fondurile nu vor fi aprobate, procedura de atribuire se va anula de drept, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin.(1) lit.c) teza 2 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica în mod explicit ca a verificat categoriile prevazute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

## Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

## Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

## Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.2.1 - Denumire lot

2 - Servicii de curățenie și întreținere a spațiilor aparținând Consiliului Județean Vrancea –LOT 2- Centrul Militar Zonal

## II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Servicii de curatenie (Rev.2)

## II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO226 Vrancea

### Locul principal de executare:

Sediul CENTRULUI MILITAR ZONAL VRANCEA „REGELE CAROL I”

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Prestarea serviciilor de curățenie și întreținere a spațiilor în care își desfășoară activitatea Centrului Militar Zonal Vrancea la intervalul prestabilit (zilnic), cu echipamente profesionale, materiale de calitate și, nu în ultimul rând, personal cu experiență.

Detalii suplimentare se gasesc in Caietul de sarcini aferent LOT 2.

Valoarea estimată a contractului LOT 2 ce face obiectul prezentei proceduri, este de 57.738,55 lei fără TVA , valoare constituită din cheltuielile cu curățenia zilnică 5LUNI = 57.738,55 lei fără TVA

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 57738,55; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 500 - RON (0,8660%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 5; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică va fi inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea fondurilor necesare finanțării acestui serviciu. Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare finanțării

contractului de servicii vor fi alocate. În cazul în care, indiferent de motive, fondurile nu vor fi aprobate, procedura de atribuire se va anula de drept, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin.(1) lit.c) teza 2 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Pe durata derulării contractului, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica volumul serviciilor aferente fiecărui lot, respectiv de a reduce suprafețele sau numărul imobilelor incluse în obiectul contractului, în situația în care unul sau mai multe imobile vor înceta să se mai afle în administrarea Consiliului Județean Vrancea, vor fi transferate în administrarea altor instituții publice sau vor face obiectul unor reorganizări administrative ori modificări ale modului de utilizare.

În aceste situații, serviciile aferente imobilului respectiv vor înceta de drept, iar valoarea contractului se va ajusta corespunzător volumului efectiv al serviciilor prestate, proporțional cu suprafața și serviciile rămase în administrarea autorității contractante.

### **Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

### **Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### **Incadrarea achizitiei în categoriile de produse și servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractantă certifică în mod explicit că a verificat categoriile prevăzute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului național de achiziții ecologice 2025-2030 și achiziția pe care o derulează nu se poate încadra la nici una dintre acestea

### **Achiziție strategică**

Procedura de achiziție are scopul de a reduce impactul achiziției asupra mediului, de a îndeplini obiectivele sociale și/sau de a cumpăra o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### **Achiziție ecologică**

Contractul implică un proces de achiziție de bunuri, servicii și lucrări cu un impact de mediu redus pe toată durata de viață a acestora. (BT-774) Nu

### **Achiziție socială**

Contractul urmărește un obiectiv social promovat de lucrările, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, condiții de muncă echitabile). (BT-775) Nu

### **Achiziție în domeniul inovării**

Contractul implică achiziționare de lucrări, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### **Accesibilitate**

Sunt utilizate în specificațiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## **II.2.1 - Denumire lot**

3 - Servicii de curățenie și întreținere a spațiilor aparținând Consiliului Județean Vrancea – Lot 3 Bazinul de Înot Didactic – Baza Sportivă

## **II.2.2 Coduri CPV adiționale**

Cod CPV Principal: Servicii de curățenie (Rev.2)

## **II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO226 Vrancea

### **Locul principal de executare:**

Sediul Bazinului de Înot Didactic – Baza Sportivă

## **II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Prestarea serviciilor de curățenie și întreținere a spațiilor în care își desfășoară activitatea Bazinul de Înot Didactic – Baza Sportivă, la intervale prestabilite (zilnic, general) cu echipamente profesionale, materiale de calitate și, nu în ultimul rând, cu personal cu experiență.

Detalii suplimentare se găsesc în Caietul de sarcini aferent LOT 3.

Valoarea estimată a contractului LOT 3 ce face obiectul prezentei proceduri este de 209.689,41 lei fără TVA având ca obiect contractarea serviciilor de curățenie la Bazinul de Înot Didactic–Baza Sportivă, valoare constituită din:

-cheltuielile cu curățenia zilnică 5LUNI =203.581,95 lei fără TVA

-cheltuielile cu curățenia generala = 6.107,46 lei fără TVA

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 209689,41; Moneda: RON

## Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 2000 - RON (0,9538%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 5; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică va fi inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea fondurilor necesare finanțării acestui serviciu. Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare finanțării contractului de servicii vor fi alocate. În cazul în care, indiferent de motive, fondurile nu vor fi aprobate, procedura de atribuire se va anula de drept, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin.(1) lit.c) teza 2 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Pe durata derulării contractului, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica volumul serviciilor aferente fiecărui lot, respectiv de a reduce suprafețele sau numărul imobilelor incluse în obiectul contractului, în situația în care unul sau mai multe imobile vor înceta să se mai afle în administrarea Consiliului Județean Vrancea, vor fi transferate în administrarea altor instituții publice sau vor face obiectul unor reorganizări administrative ori modificări ale modului de utilizare.

În aceste situații, serviciile aferente imobilului respectiv vor înceta de drept, iar valoarea contractului se va ajusta corespunzător volumului efectiv al serviciilor prestate, proporțional cu suprafața și serviciile rămase în administrarea autorității contractante.

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

## Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### **Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### **Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### **Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### **Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## **II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

## **Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

### **III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**

#### **III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

##### **Cerinta 1:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### **Descriere:**

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

##### **Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

##### **Cerinta 2:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### **Descriere:**

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

##### **Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

##### **Cerinta 3:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

##### **Descriere:**

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 4:**

**Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Operatorul economic este în stare de faliment?

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 5:**

**Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 6:**

**Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 7:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 8:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței?

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

Persoanele cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sunt: : Nicusor Halici (Președintele CJ Vrancea), Epure Alexandru Ciprian (Vicepreședinte al CJ Vrancea), Pislaru Sorin (Vicepreședinte al CJ Vrancea), Hărăbor Valentina (Director Executiv Adjunct Directia Economica si Achiziții Publice), Botezatu Alexandru (Administrator Public), Robu Gina (Director executiv- Direcția economică si Achizitii Publice), Romeo Iordache (Director executiv Directia Tehnica si Investitii) Consilieri județeni: , Bălosu Cristinel, Carabă Ionel, Epure Ion, Marin Vasile, Matei Claudiu, Melinte Vasile, Munteanu Ludmila-Geanina, Onia Cristian, Toader Constantin, Ioan Micu, Atarciov Adrian, Agafitei Adela Corina, Alincutei Lauriana, Antimirescu Ionel, Burlacu Raluca Monica, Milea Lionida, Mocanu Danut, Cel- Mare Ionel, Cretu Adrian Vasile, Lungu Mihaita Andrei, Marcu Livia Silvia, Margarit Florin Ovidiu, Olteanu Alin Daniel, Palade Daniel Toma, Bazna Mirela Carmen, Ene Daniel, Spulber Maricel, Tobolcea Valentin.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic sau o întreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat Intr-o situatie In care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior Incheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte

sanctiuni comparabile in legatura cu respectivul contract anterior?

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea? Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării), trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de reședință, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

În acest sens, operatorul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării), va/vor confirma îndeplinirea cerinței, prin bifarea corespunzătoare Da sau Nu în Criterii de selecție, a Secțiunii A: "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din DUAE.

Conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările ulterioare, înainte de atribuirea contractului, achizitorul va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței. Astfel, se vor depune documente justificative actualizate precum:

- Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului/Actul constitutiv emis de Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sau orice alte documente echivalente edificatoare în acest sens.
- Pentru ofertanții străini se depun documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de reședință însoțite de traducerea autorizată în limba română.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Referințe despre servicii specificate

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Pentru lot 1, lot 2, lot 3 Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune și, dacă este cazul, terțul susținător în situația susținerii) trebuie să facă dovada că a prestat servicii similare în ultimii 3 ani în valoare cumulată de minimum: - 220.000 lei fără TVA pentru LOT1 –

sediul Consiliului Județean Vrancea la nivelul a unuia sau mai multor contracte. - 50.000 lei fără TVA pentru LOT2 – Centrul Militar Zonal, la nivelul a unuia sau mai multor contracte. - 200.000 lei fără TVA pentru LOT3 – Bazin de Înot Didactic – Bază sportivă, la nivelul a unuia sau mai multor contracte. Prin prestarea de servicii similare se înțeleg servicii asemănătoare din punctul de vedere al tipului/naturii și complexității, cât și din punct de vedere al rezultatului sau funcționalității urmărite prin scopul contractului, cu cele supuse obiectului achiziției, respectiv servicii de curățenie, ai căror beneficiari sunt autorități contractante sau clienți privați. Operatorii economici care vor depune oferte pentru mai multe/toate loturile vor trebui să facă dovada experienței similare aferent tuturor loturilor pentru care depun oferte prin cumulare. Operatorii economici vor confirma îndeplinirea cerinței prin bifarea corespunzătoare în Partea IV: Criteriile de selecție, a Secțiunii „Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” din DUAE. Conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței. De asemenea, la alin. (1) al aceluiași articol se precizează că autoritatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii. Având în vedere cele menționate anterior, înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței (de exemplu: certificate/documente cuprinzând valori, date și beneficiari publici sau privați precum contracte, facturi, procese-verbale de recepție a serviciilor prestate, recomandări, părți relevante din contracte etc). Conform prevederilor art. 182 alin. (3) și (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice în cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi că a luat toate măsurile pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare. În acest sens, ofertantul va prezenta, odată cu DUAE, și angajamentul terțului susținător (împreună cu documentele anexă la angajament, transmise acestuia de către terțul susținător, din care să rezulte modul efectiv în care se materializează susținerea acordată de acesta). Documentele justificative (de exemplu: certificate/documente cuprinzând valori, date și beneficiarii publici sau privați precum contracte, facturi, procese-verbale de recepție a serviciilor prestate, recomandări etc) care probează cele asumate în angajament vor fi solicitate doar ofertanților declarați câștigători la cererea autorității contractante. În cazul ofertelor comune se vor depune, odată cu DUAE, și acordurile de asociere. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi solicitate doar ofertanților declarați câștigători la cererea autorității contractante.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Proporția subcontractării

**Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Pentru lot 1, lot 2, lot 3 În cazul subcontractării unor parti din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către acestia, valoarea la care se ridică partea/partile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Operatorii economici vor confirma îndeplinirea cerinței, prin completarea corespunzătoare în Partea IV: Criteriile de selecție, a Secțiunii „Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”, din DUAE. Se va depune odată cu DUAE acordul de subcontractare. În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la alin. (1) lit. a), precum și cele de la alin. (1) lit. b) și c) care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, precum și cele de la art. alin. (1) lit. b) și c) care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pentru a căror capacitate ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. În cazul subcontractării unor parti din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către acestia, valoarea la care se ridică partea/partile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Se considera subcontractare orice tip de raport juridic între ofertantul care prezintă o oferta individuală sau comună, pe de o parte, și un alt operator economic ori un profesionist, în înțelesul Codului Civil, pe de alta parte, prin care acesta din urmă realizează pentru primul orice activitate (servicii sau lucrări) legate de îndeplinirea contractului de executie care va fi încheiat prin finalizarea procedurii de atribuire. Dacă prin subcontractare nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți, prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autorității contractante. Acordul de subcontractare va fi depus prin mijloace electronice împreună cu oferta și DUAE, fiind semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantumul GP - Lot 1 = 2300,00 lei; - Lot 2 = 500,00 lei, - Lot 3 = 2000,00 lei, valabilă pentru o perioadă de 5 luni calculată de la termenul limită de dep a ofertelor. În situația decalării termenului limită de depunere a ofertelor prin publicarea unui/unor anunțuri de tip erată, valabilitatea instrumentului de garantare se va raporta la ultimul termen limită stabilit în cadrul anunțului de tip erată. Echivalența pentru garanțiile depuse în altă valută se va determina la cursul BNR din data publicării anunțului de participare în S.E.A.P.

Dovada constituirii GP se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română și va fi semnată cu semnătura electronică extinsă.

Restituirea garanției de participare se face în conformitate cu prevederile art. 154<sup>2</sup> alin (5) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Inforsuplim se regăsește la Sec IV.4.3

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE se constituie în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, în condițiile art. 154 din Legea nr. 98/2016. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, contractantul va completa GBE în corelație cu noua valoare a contractului (art. 39 alin. (5) din HG nr. 395/2016). Restitul GBE se va face conform art. 154 (indice 2) alin (3) din Legea nr. 98/2016. GBE emisă în altă limbă decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) Hotărâre nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- e) Ordinul Ministerului Mediului nr. 1068 / 2018
- f) Legea nr. 132 din 30 iunie 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice și Normele metodologice

#### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu  
Nu-  
Nu--

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

5 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele impuse prin caietul de sarcini/documentatia de atribuire. Ofertantii vor avea in vedere faptul ca cerintele impuse prin documentatia de atribuire/caietul de sarcini sunt minime si obligatorii. Orice oferta care se abate de la aceste prevederi va fi considerata conforma doar daca prin propunerea tehnica se asigura un nivel calitativ superior. Ofertele care nu respecta cerintele minimale prevazute in documentatia de atribuire/caietul de sarcini vor fi declarate neconforme. In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in documentatia de atribuire/caietului de sarcini, prevaleaza prevederile acesteia/acestui din urma.

Ofertantul va prezenta :

1. Metodologia de prestare a serviciilor de pentru fiecare lot in parte pentru care depune oferta. Ofertantul va depune formularul METODOLOGIE DE PRESTARE A SERVICIILOR DE CURĂȚENIE din secțiunea Formulare care va include următoarele informații:

A- Descrierea generală a ofertantului;

B- Modalitatea și tehnicile aplicate pentru prestarea serviciilor;

- Descrierea activităților care se vor realiza de către ofertant;

- Descrierea personalului pentru prestarea serviciilor precum și modul de asigurare a lui ;

- Resurse materiale propuse pentru realizarea activităților din cadrul Contractului ;

C- Managementul/Gestionarea Contractului;

D- Descrierea riscurilor și a modalităților de prevenire/corectare a lor.

2. Formularul "Declaratie de acceptare a prevederilor contractuale". Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la clauzele contractuale. Astfel, daca un operator economic considera ca anumite clauze sunt contrare prevederilor legale, va solicita, motivat, autoritatii contractante eliminarea/modificarea acestora. Cererile referitoare la clauzele contractuale se vor transmite până la termenul limită de primire a solicitărilor de clarificare, așa cum a fost stabilit prin documentația de atribuire, astfel încât răspunsurile autorității contractante să poată fi comunicate în termenul tuturor operatorilor economici interesați de participarea la procedură. Dacă există diferențe între dispozițiile cuprinse în proiectul de contract și cele din documentația tehnică postată de autoritatea contractantă pe S.E.A.P., prevalează prevederile contractuale.

3. Formularul "Declaratia privind respectarea reglementarilor obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca" din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei ofertantul/ofertantul asociat/subcontractantul va depune a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Dispozitiile relevante in domeniile anterior mentionate se gasesc in Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, Hotararea Guvernului nr. 1091/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca, Ordonanta Guvernului nr.195/2005 privind protectia mediului si in Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor. Alte informatii relevante in domeniile anterior mentionate se gasesc si pe site-urile: www.mfinante.ro (legislatia fiscala), www.gnm.ro (legislatia in domeniul protectiei mediului), www.inspectmun.ro (legislatia referitoare la protectia muncii si conditiile de munca).

4. Formularul Declaratie pe propria raspundere privind produsele accesorii.

În situația în care se dovedește că informațiile furnizate de ofertanți sunt incorecte sau false, aceștia vor răspunde conform dispozițiilor penale referitoare la falsul în declarații și vor suporta toate prejudiciile produse autorității contractante (inclusiv corecții financiare, amenzi etc) sau unor terțe persoane. Pentru a se evita situația în care membrii comisiei de evaluare au acces la informații privind valoarea ofertei înainte de deschiderea propunerilor financiare, toate documentele aferente propunerii tehnice vor fi completate fără valori (altfel spus nu vor avea incluse prețuri unitare sau totale, cu sau fără T.V.A. etc). În situația în care documentația de atribuire cuprinde în conținutul sau nume de marci/produse, standarde (inclusiv standarde ISO) etc. acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".

La întocmirea propunerilor tehnice ofertanții vor avea în vedere și prevederile art. 134 alin. 6) - 9) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice referitoare la situațiile care atrag declararea inacceptabilă a ofertei tehnice precum și cazurile în care este permisă modificarea acesteia. În cazul în care în conținutul propunerii tehnice se gasesc documente redactate în altă limbă decât română acestea vor fi însoțite de traduceri autorizate. Nu se solicita traducerea integrală a documentelor ci doar a părților relevante. Toate documentele aferente propunerii tehnice vor fi încărcate pe S.E.A.P. la secțiunea dedicată. De asemenea, documentele aferente propunerii tehnice trebuie semnate electronic (cu semnatura electronică extinsă), de reprezentantul legal al ofertantului sau de persoana împuternicită în acest sens (datele de identificare ale persoanei împuternicite se completează de ofertant în secțiunea dedicată din D.U.A.E.).

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată, corespunzător fiecărui lot pentru care se depune oferta.

În cazul existenței unor erori aritmetice, constatate de către comisia de evaluare, elementele propunerii financiare depuse de ofertanți vor fi corectate de către aceștia, la solicitarea comisiei de evaluare, prin refacerea calculului aferent, în urma retransmiterii propunerii financiare la nivelul careia s-au constatat erorile aritmetice și dacă este cazul, refacându-se prețul total al ofertei. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice, oferta sa va fi declarată inacceptabilă, conform art 134 alin (11) din H.G. nr 395/2016.

Valoarea în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele corespunde cu valoarea estimată minimală a intervalului ce reprezintă valoarea estimată a contractului / corespunzător unei perioade de 12 luni.

Propunerea financiară se va depune pentru fiecare lot în parte și va conține:

1. Formularul 6 cu anexele 1-4 – pentru LOT 1
2. Formularul 7 cu anexele 1-3 – pentru LOT 2
3. Formularul 8 cu anexele 1-4 – pentru LOT 3

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale. În cazul în care, în urma verificării propunerilor financiare depuse de ofertanți, comisia de evaluare constată că au devenit incidente prevederile art. 210 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare (respectiv faptul că există propuneri financiare cu un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu serviciile prestate și lucrările executate), autoritatea contractantă va solicita detalierea prețurilor cuprinse în Formularele de ofertă. Conform prevederilor art. 60 alin. (2) și (3) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, valoarea totală a propunerii financiare se criptează în S.E.A.P. Toate documentele de fundamentare a valorii (de exemplu: Formularul de ofertă, anexele la acesta etc.), se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate la secțiunea dedicată a portalului S.E.A.P. (respectiv secțiunea financiară), astfel încât conținutul acestora să fie vizibil comisiei de evaluare doar după decriptarea propunerii financiare. La întocmirea ofertelor, operatorii economici vor avea în vedere și prevederile art. 134 alin. 6) și 10) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, referitoare la situațiile care atrag declararea propunerilor financiare ca inacceptabile, precum și cazurile în care este permisă modificarea acestora. În cazul în care în conținutul propunerilor financiare se găsesc documente redactate în altă limbă decât română, acestea vor fi însoțite de traduceri autorizate. Nu se solicită traducerea

integrală a documentelor ci doar a părților care prezintă relevanță. De asemenea, documentele aferente propunerii financiare trebuie semnate electronic (cu semnătura electronică extinsă), de reprezentantul legal al ofertantului sau de persoana împuternicită în acest sens (datele de identificare ale persoanei împuternicite se completează de ofertant în secțiunea dedicată din D.U.A.E.).

Observatie: Neprezentarea propunerii financiare atrage după sine excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertele se vor încărca pe S.E.A.P. cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Ofertele vor fi semnate electronic (altfel spus, vor avea semnătura electronică extinsă).

Operatorii economici interesați de participarea la procedura de atribuire vor încărca, până la data limită de depunere a ofertelor, în secțiunile corespunzătoare din S.E.A.P., următoarele documente: dovada constituirii garanției de participare, D.U.A.E. – urile, propunerile tehnice și cele financiare.

Pentru a se ușura activitatea de întocmire a D.U.A.E.- urilor, achizitorul a decis să aplice dispozițiile Regulamentului CE nr. 7/2016 referitoare la indicarea globală a îndeplinirii criteriilor de selecție. Astfel, operatorii economici vor confirma îndeplinirea cerinței, prin completarea corespunzătoare a Secțiunii A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț." Documentele de calificare (altfel spus, înscrisurile care demonstrează cele asumate prin D.U.A.E. - uri), vor fi prezentate doar la solicitarea autorității contractante și doar de către ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Propunerile tehnice și cele financiare (încărcate în secțiunile corespunzătoare din S.E.A.P. până la data limită de depunere a ofertelor), vor fi numerotate crescător de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „Ultima pagină”. De asemenea, documentele de calificare (prezentate doar la solicitarea autorității contractante și doar de către ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor), vor fi numerotate crescător de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „Ultima pagină”.

În cazul în care ofertantul invocă prevederile art. 123 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările ulterioare, referitoare la confidențialitatea propunerii tehnice și/sau financiare, se va prezenta "Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial", INFORMAȚII/ELEMENTE din cadrul propunerii tehnice și/sau financiare pot fi declarate ca fiind confidențiale prin marcarea sau indicarea acestora, de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind „confidențiale”. Motivarea caracterului confidențial al informațiilor/elementelor din cadrul propunerii tehnice și/sau financiare și/sau fundamentărilor/justificărilor de preț/cost declarate, NU IMPLICĂ DOAR O SIMPLĂ DECLARAȚIE DATĂ ÎN ACEST SENS, CI O ARGUMENTARE TEMEINICĂ ȘI PLAUZIBILĂ ȘI/SAU PROBE ÎN SUSȚINERE.

Documentele aferente ofertei vor fi încărcate pe S.E.A.P. cu semnătură electronică extinsă.

Deoarece procedura se desfășoară complet electronic, toate solicitările de clarificare transmise de operatorii economici participanți la aceasta, precum și răspunsurile la adresele primite de la comisia de evaluare a ofertelor vor fi transmise prin intermediul S.E.A.P. având semnătura electronică extinsă.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie date, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

În cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în D.U.A.E. și cele din instrucțiunile către ofertanți (fișa de date), prevalează informațiile din instrucțiunile către ofertanți (fișa de date), D.U.A.E. – ul urmând a fi revizuit în mod corespunzător.

Pentru garanția constituită prin transfer bancar, se va utiliza următorul cont: RO09TREZ6915006XXX000122, deschis la Trezoreria Focsani, cod fiscal: 4350394, iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de participare. Echivalența pentru garanțiile depuse într-o altă monedă decât cea națională, se va determina la cursul de schimb lei/altă monedă, comunicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) la data publicării anunțului de participare în SEAP. GP emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1. Fără a aduce atingere prev Lg. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, of vor preciza acele INFORMAȚII/ELEMENTE cuprinse în prop tehnică și în prop financiară considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale op ec în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. ATENTIE! PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ NU POT FI DECLARATE IN INTEGRALITATE CA FIIND CONFIDENȚIALE.

2. Informatii privind asocierea: In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura , indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar AC va solicita acestora sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de AC in Documentatia de Atribuire. Ofertantii vor prezenta Formularul „Acordul de Asociere” in

conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” . Acordul de asociere va fi depus prin mijloace electronice impreuna cu oferta si DUAE, fiind semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Nedepunerea acestuia odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE atat ale ofertantului, cat si ale asociatului/asociatilor.

3. Informatii privind sustinerea:

În cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala și sau cap economică și financiara, invocand sustinerea unui/unor terti atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirma ca acesta va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate (art 48 din Hotararea nr. 395/2016). Tertul/terții sustinatori va completa DUAE cu informatiile menționate la art. 193, alin. (1), lit. a) Legea 98/2016. Ofertantii vor prezenta Formularul „Angajament ferm” impreuna cu oferta si DUAE, fiind semnat cu semnatura electronica extinsa, Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte, pentru tertul sustinator, Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului sau documente echivalente emise în tara de rezidență pentru operatorii economici straini, in vederea verificarii motivelor de excludere. Acolo unde în documentația de atribuire au fost solicitate documente emise de autorități/instituții din România, pentru ofertanții străini vor fi depuse documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabilă în țara de rezidență însoțite de traducerea autorizată în limba română. Nedepunerea la data limită de depunere a ofertelor a angajamentului tertului susținător, odată cu DUAE nu poate constitui obiectul unor solicitări de clarificări.

4. Motive de excludere

a) Neîncadra în situațiile prev la art. 164 din Legea nr. 98/2016 Ofertantul (asociații, subcontractanții și terții susținători), trebuie să demonstr că nu se încadrează în prev art. 164 din Legea nr. 98/2016 În acest sens, ofertantul (asociații, subcontractanții și terții susținători), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Sec A "Motive referitoare la condamnările penale". Conform prev art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 , înainte de atribuirea contractului, achizit va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplica criteriului de atribuire, să prezinte docum justificat actualizat prin care să demonstr îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformit cu informa cuprinse în DUAE. Se vor depune documen justificativ actualizate precum: - Certificate constatat emise de ONRC din care rezultă pers menționate la art. 164 alin. (2) din Leg nr. 98/2016 ; - Caziere judiciare ale op ec și ale persoanelor menționate la art. 164 alin. (2) din Leg nr. 98/2016; - Orice alte doc echivalente edificatoare în acest sens. - Pentru ofertanții străini se depun docum echival emise în conformit cu legis aplicabilă în țara de rezidență însoțite de traducere autorizată în limba română.

b) Neîncadra în situațiile prevăz la art. 165 din Legea nr. 98/2016. Ofertantul (asociații, subcontractanții și terții susținători), nu trebuie să se afle în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 . În acest sens, ofertantul (asociații, subcontractanții și terții susținători), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Sec B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale". Conform prev art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 , înainte de atribuirea contractului, achizit va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplic criteriului de atribuire, să prezinte doc justificat actualiz prin care să demonstr îndeplini tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conform cu informați cuprinse în DUAE. Se vor depune doc justificat actualizate precum: - Certificate de atestare fiscală privind îndeplini obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general din care să reiasă lipsa datoriilor restante la bugetul general; - Certificate de atestare priv plata taxelor și impozitelor locale din care să reiasă lipsa datoriilor restante la bugetele locale, conform art. 165 alin. (3) din Leg nr. 98/2016, (Pentru respect preved alin. (2), în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2), operat econom prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadra în preved art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate). - Orice alte doc echivalente edificatoare în acest sens. - Pentru ofertanții străini se depun docum echivalente

emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență însoțite de traducere autorizată în limba română.

c) Neîncadra în situațiile prevăzute la art. 167 Ofertantul (asociații, subcontractanții și terții susținători), nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante menționate mai sus la Sect.III. 1.1.a) Motive de excludere cerința 11 Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice. Doc de confirmare: Ofertantul (asociații, subcontractanții și terții susținători), vor completa în DUAE la "Motive de excludere", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

5. Neîncadra în situațiile prevăzute la art. 167 alin.1<sup>^</sup>1 din Legea nr. 98/2016 Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie să prezinte odată cu DUAE : DECLARAȚIE privind neîncadra în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulam (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 , privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina precum și DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE privind beneficiarul real în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea "Formulare" .

6. În cazul în care după evaluarea ofertelor depuse există două sau mai multe oferte clasate pe locul 1 cu același punctaj, achizitorul va solicita reofertarea prețurilor în runde succesive până când se va putea stabili oferta câștigătoare. În acest sens, achizitorul va trimite solicitări de reofertare simultan, ofertanților clasati pe locul 1 cu același punctaj. Termenul limită de răspuns stabilit va fi același pentru toți ofertanții. Ofertanții vor răspunde prin transmiterea noilor propuneri financiare semnate electronic.

7. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Potrivit prevederilor art. 53 alin (1 indice 1) din Legea nr. 98/2016, AC exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj), fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167.

8. În conformitate cu prevederile clauzei 70.6 din H.G. nr.1/2018 Anexa nr.1, exceptând cazurile în care disputele se soluționează pe cale amiabilă, potrivit subclauzei 70.2 (soluționare amiabilă), în aplicarea prevederilor art.53 alin.(1) din Legea nr.101/2016 , a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea CNSC cu modificările și completările ulterioare, procesele și cererile care decurg din executarea contractelor administrative, precum și cele care decurg din rezilierea, rezoluțiunea, denunțarea unilaterală sau încetarea anticipată a contractelor de achiziție publică se soluționează în primă instanță, de urgență și cu precădere, de către secția civilă a tribunalului în circumscripția căruia se află sediul autorității contractante.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform dispozițiilor art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică cu modificările și completările ulterioare, persoana care se consideră vătămată de un act al autorității contractante poate formula contestație în termen de 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

#### Compartiment Achiziții Publice

Adresa: Str. Cuza-Voda, nr. 56; Localitate: Focsani; Cod Postal: 620034; Tara: Romania; Codul NUTS: RO226 Vrancea; Adresa de e-mail: valentina.harabor@cjvrancea.ro; Nr de telefon: +0237616800; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) www.cjvrancea.ro;