

UAT ORAȘUL SINAIA  
Bd. Carol I nr. 47, Sinaia, cod 106100

Nr. 512 / 24.02.2026

APROBAT  
PRIMAR  
VLAD OPREA



## CAIET DE SARCINI PRIVIND

### AMENAJAREA SI INTRETINEREA SPATIILOR VERZI DIN ORASUL SINAIA

Cod CPV: 77310000-6 Amenajare si intretinere de spatii verzi (Rev. 2)

#### 1. DISPOZITII GENERALE

- Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei in vigoare si precizeaza conditiile minime si obligatorii in care trebuie sa se desfasoare procedura de atribuire a contractului de achizitie publica.
- Caietul de sarcini este anexa la documentatia pentru atribuirea contractului avand ca obiectiv prestarea de servicii de amenajare si intretinere spatii verzi.
- Spatiile verzi din orasul Sinaia sunt alcatuite din parcuri, scuaruri, ronduri, aliniamente stradale, ghivece si jardiniere, alveole etc, care au în compozitie suprafete înierbate, rabate flori, arbori si arbusti ornamentali.

#### 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

- Obiectul achizitiei publice: «Servicii de “Amenajare si intretinere spatii verzi – Oras Sinaia”», judetul Prahova.
- Cod CPV: 77310000-6 Amenajare si intretinere de spatii verzi (Rev.2);
- Procedura de achizitie se va finaliza prin incheierea unui contract de prestari de servicii;
- Durata contractului: 8 luni de la emiterea ordinului de incepere a serviciilor;
- Procedura selectata: licitatie deschisa;
- Valoarea estimata a serviciilor este de 2.281.250,00 lei fara TVA;
- Amplasament: spatiile verzi de pe raza orasului Sinaia, judetul Prahova;
- Serviciile specifice de întretinere si udare a spatiilor verzi, precum si serviciile stricte de specialitate (plantat flori anuale) se impun a fi efectuate cu societati specializate ce dispun de personal calificat si utilaje necesare.

Pe unele suprafete de spatii verzi (scuaruri, parcuri, aliniamente stradale etc.) materialul dendrologic existent este degradat si îmbătrânit, motiv pentru care se are în vedere revigorarea acestor spatii verzi in anul 2026, pe baze noi din punct de vedere peisagistic prin reamenajarea acestora.

- Conditiiile necesare participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica sunt prezentate in Fisa de date a achizitiei si Caietul de sarcini.

#### 3. VERIFICAREA, CONTROLUL SI RECEPTIA LUCRARILOR

- se va face de catre delegatul Primariei Orasului Sinaia, impreuna cu delegatul contractantului. In urma verificarilor se va intocmi de catre prestator situatia de lucrari, in care se înscriu serviciile / lucrarile executate, precum si cantitatile, respectând denumirea lor din oferta. Receptia serviciilor este conditia care sta la baza acceptarii si decontarii situatiilor de servicii prestate.

- perioada de garantie: in conformitate cu prevederile stipulate la art. 15 din Contractului de servicii - model, in perioada de garantie orice remediere se va realiza gratuit.

Prestarea serviciilor se va realiza in perioada/perioadele convenite, in conformitate cu propunerea tehnica, iar plata se va realiza in termen max. de 30 de zile de la emiterea facturii.

Vor fi prestate urmatoarele servicii:

- servicii de intretinere - cuprind, dupa caz: mobilizat teren, curatat teren de frunze, crengi, resturi si altele, taiat drajoni, plivit si sapalugit ronduri, rabate de flori, spatiile cu flori din parc, gard viu, scos flori trecute dupa sezon, prasire, plivit, curatat frunze si flori uscate, toaletari, etc;
- plantat rasaduri flori de vara, inclusiv material saditor (petunia, gazania, muscate, pansule, creasta cocosului, salvie, begonia, craite cu flori mari si mici, lobelia, dalia, ageratum, garofite, gura leului, crizanteme, brassica, iris, berberis) in parcuri, ghivece si jardiniere, scuaruri, aliniamente stradale etc;
- udat ronduri de flori, ghivece si alte spatii verzi;
- cosit si insamantat gazon + gazon rului;
- tratament granulat antidaunatori flori mixte + administrare ingrasaminte chimice/solubile pe sol pentru plante si gazon;
- aplicare scoarta decorativa pin (mulci)
- transport resturi vegetale;
- toaletare conifere – arbusti;
- aerisitul (scarificatul) gazonului.

#### **4. CONDITII DE CALITATE - MEDIU**

Spatiile verzi de pe raza orasului Sinaia pentru care se contracteaza acest serviciu se considera intretinute calitativ când au un aspect îngrijit, obtinut prin efectuarea lucrarilor necesare si enumerate mai sus, dar fara a se limita la acestea.

Prestatorul va respecta prevederile legislatiei în vigoare în ceea ce priveste protectia mediului.

Prestatorul de servicii trebuie sa evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deseuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase, prin depasiri ale nivelului de zgomot admis.

Dupa încheierea serviciilor, executantul serviciului va asigura curatenia la locul de munca.

#### **5. PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE**

Se prezinta informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va fi intocmita într-o manieră organizată astfel incat, in procesul de evaluare, informatiile din aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din Caietul de sarcini.

Ofertantii trebuie sa detalieze / sa demonstreze îndeplinirea tuturor cerintelor / sa faca dovada conformitatii serviciilor care urmeaza sa fie prestate cu cerintele prevazute în Caietul de sarcini.

Neindeplinirea oricarei cerinte din documentatia de atribuire, inclusiv din Caietul de sarcini, constituie motiv pentru respingerea ofertei.

#### **Propunerea tehnica va contine in mod obligatoriu urmatoarele:**

1. O descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor impuse in caietul de sarcini, incluzand asumarea tuturor cerintelor / obligatiilor prevazute, precum si descrierea specificatiilor tehnice aferente caietului de sarcini cu privire la modul de realizare a activităților contractului.

2. Ofertantul va face dovada detinerii utilajelor necesare desfasurarii activitatii si a personalului implicat in indeplinirea contractului.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- dovada detinerii utilajelor necesare desfasurarii activitatii;
- dovada detinerii personalului implicat in indeplinirea contractului:
  - minim 1 inginer cu specialitate Horticultură / Peisagistică (Arhitectură Peisageră) sau echivalent cu o experienta similara in domeniu, pentru care se va prezenta:

- diploma de studii superioare – Horticultură, Peisagistică (Arhitectură Peisageră) sau echivalent;
- Curriculum vitae (CV), care sa cuprinda descrierea contractelor si a activitatilor desfasurate in cadrul acestora, din care sa reiasa experienta similara in vederea demonstrarii indeplinirii cerintelor de calificare solicitate prin Documentatia de atribuire si in vederea calcularii punctajului in conformitate cu algoritmul de calcul indicat in Documentatia de Atribuire;
- documente - suport relevante care să ateste experiența in domeniu cuantificată în ani (extras Revisal / contracte de munca/colaborare / recomandari, etc).

**Lipsa experientei într-o poziție/funcție de „Inginer horticol/arhitect peisagist sau echivalent”, duce la respingerea ofertei ca neconforma.**

**În cazul în care pentru Inginerul horticol/arhitect peisagist sau echivalent desemnat se va demonstra experienta sub 2 ani, acesta va primi 0 puncte, aceasta fiind cerinta minima de calificare.**

Se va completa Formularul nr. 13.

- Lista cu personalul implicat in derularea contractului cu specificarea atributiilor acestuia.

3. Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor da o declaratie prin care sa dovedeasca faptul ca, la elaborarea ofertei, au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, care sunt la nivel national si european, precum si ca le vor respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii - Formularul nr. 9, conform art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata de catre liderul asocierii in numele acesteia. De asemenea, subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Operatorii economici vor elabora oferta cu respectarea legislatiei privind sanatatea si securitatea muncii pentru personalul insarcinat cu realizarea lucrarii, obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca stipulate de legislatia în vigoare la nivel national, actualizata la data depunerii ofertelor, respectiv: Legea nr. 53/2003, Codul muncii, Legea nr. 319/2006 privind securitatea si santatea in munca, HG 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aprobare a Legii nr. 319/2006.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national ce se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/>. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Ministerul Mediului sau de pe site-ul: <http://www.mmediu.ro>.

4. Propunerea de model de contract insusita de ofertant (indicand ca ofertantul l-a citit, inteles si acceptat pe deplin) sau Formularul nr. 12 din Sectiunea Formulare. Ofertanții nu vor putea modifica / adapta nicio prevedere contractuală. Eventualele propuneri de modificare / adaptare se vor putea face în cadrul solicitarilor de clarificare adresate de ofertanți, propuneri care se vor accepta numai în masura in care nu vor fi in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

5. Declaratia informatiilor din ofertă care sunt confidentiale - Formularul nr. 10 + dovada care le conferă caracterul de confidențialitate (conform prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare). Prin neprezentarea acestui formular, ofertantul consimte ca informatiile din oferta nu sunt confidentiale.

Informațiile tehnice incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidentiale, cu excepția acelor informații incluse în propunerea tehnică și care sunt în mod clar si motivat indicate de către Ofertant ca fiind confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidentiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate. Autoritatea Contractantă își rezerva dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică. Ofertantul consimte că, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de propunerea tehnică și care sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un

drept de proprietate intelectuală, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului, propunerea tehnică fiind astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Fiecare operator economic posibil ofertant, prin depunerea unei oferte își asumă faptul că în cazul în care propunerea tehnică NU va fi prezentată conținând elementele impuse prin Documentația de atribuire, oferta va fi respinsă.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Nu se accepta depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund tuturor cerințelor obligatorii stabilite prin prezentul Caiet de sarcini.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire, prin care se indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv “Documente de oferta tehnică”, cu semnatura electronică extinsă. Lipsa propunerii tehnice atrage de asemenea, respingerea ofertei. Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

## **6. PREZENTAREA PROPUNERII FINANCIARE**

Procedura de achiziție publică fiind online, propunerea financiară se va transmite obligatoriu în format electronic în SEAP la secțiunea “Oferta financiară”, până la data și ora-limită de depunere precizată în anunțul de participare simplificat. Se va prezenta/completa formularul de oferta, care va conține valoarea totală, exprimată în LEI fără TVA și Anexa la Formularul de ofertă, în care se vor prezenta prețuri unitare pentru fiecare categorie de activitate/serviciu prestat, conform prevederilor din caietul de sarcini (Formular 8).

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile. Propunerea financiară va reprezenta prețul total fără TVA.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate elementele necesare cuantificării valorice a serviciilor și orice costuri legate de:

- protejarea mediului, conform normelor legale;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor;
- cheltuieli directe și indirecte, cu resurse umane, cheltuieli legate de transport, cazare, taxe, impozite etc.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de oferta, și centralizatorul cu serviciile executate de asociați, subcontractanți.

Propunerea financiară se va prezenta în lei.

Propunerea financiară va conține:

- (a) Formularul de oferta;

(b) Anexa la oferta.

Valoarea totala fara TVA se cripteaza si introduce in SEAP, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator.

Note:

1. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret pentru serviciile prestate, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

2. Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului.

3. Toate elementele (documentele) propunerii financiare transmise in SEAP vor fi accesibile autoritatii contractante doar dupa decriptarea pretului. Ofertele ale caror preturi fara TVA nu vor fi criptate in SEAP, nu vor putea fi supuse evaluarii. Daca exista o discrepanta intre litere si cifre, se ia in considerare valoarea exprimata in litere, iar valoarea exprimata in cifre va fi corectata corespunzator. Cu exceptia erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelari sau ajustari ale propunerii financiare. Nu se va permite nicio modificare a valorii ofertei sau a continutului acesteia dupa expirarea termenului limita de depunere. Daca pretul ofertat nu rezulta clar din formularul de oferta, oferta va fi respinsa ca neconforma.

Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

4. Cotarea cu zero sau cotarea unor operatiuni cu valori nejustificat de mici conduc la solicitari de clarificari privind criteriile si conditiile de constituire a ofertei iar in cazul in care acestea sunt nejustificate duc la declararea ofertei ca neconforma.

## **7. SARCINILE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE**

- sa emita ordinul de incepere a prestarii serviciilor esalonat, in functie de necesitati, pe categorii de servicii;

- sa urmareasca respectarea serviciilor de prestatie si sa participe la receptii, la convocarea prestatorului.

## **8. ALTE PREVEDERI**

Clasamentul ofertelor se va stabili prin ordonarea descrescătoare a punctajelor rezultate ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire, iar oferta câștigătoare va fi cea clasata pe locul I, respectiv cea cu cel mai mare punctaj. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe locul I, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Ofertanții nu au dreptul de a impune alte conditii in afara celor prevazute in Caietul de sarcini.

Ofertele care nu satisfac cerintele caietului de sarcini se resping ca neconforme.

Autoritatea contractanta considera minimale caracteristicile prevazute in prezentul caiet de sarcini.

**Resurse financiare:** Contractul de achizitie pentru executia lucrarilor va fi finantat din fonduri bugetare.

**Contractul de achizitie se va incheia dupa aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2026.**

## **9. MODALITATI DE PLATA**

Plata serviciilor prestate se va face dupa confirmarea de catre achizitor a îndeplinirii obligatiilor asumate prin Contract, conform Caietului de sarcini.

Pentru compararea ofertelor financiare, propunerile financiare se vor elabora pe baza Formularului de oferta si a ANEXEI LA FORMULARUL DE OFERTA prezentata mai jos.

**ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA**

Oferta de pret va fi intocmita pentru urmatoarele:

Nr. crt.	SERVICII PRESTATE	UM	CANT.	REPETITIVITATE	PRET ESTIMAT, LEI FARA T.V.A.	TOTAL LEI, FARA T.V.A.
0	1	2	3	4	5	3x4x5
1	Scos flori trecute dupa sezon	buc	60.000	1		
2	Prasire	mp	6.000	10		
3	Tundere (cosire) mecanica	mp	7.500	20		
4	Degajare corpuri straine	mp	50.000	5		
5	Plivit buruieni	mp	5.000	20		
6	Mobilizat sol (cazma)	mp	3.000	5		
7	Greblat	mp	7.500	15		
8	Lucrari de intretinere flori (curatat frunze, flori trecute, tuns)	buc	55.000	10		
9	Insamantare gazon	mp	3.000	1		
10	Gazon rulou	mp	1.500	1		
11	Plantat rasaduri flori mixte (inclusiv materialul saditor); h=8-15 cm	buc	6.000	1		
12	Plantat rasaduri flori mixte (inclusiv materialul saditor); h=16-20cm	buc	15.000	1		
13	Plantat flori mixte curgatoare diam. 21-24 (inclusiv material saditor)	buc	1.500	1		
14	Plantat plante curgatoare mixte (inclusiv materialul saditor); diam. = 21-24 cm	buc	1.500	1		
15	Plantat flori mixte diam. 10 - 12 cm (Muscata, Bacopa, Sunpatiens, Dalia)	buc	10.000	1		
16	Plantat rasad flori mixte h = 21 - 25 cm	buc	10.000	1		
17	Plantat flori mixte h = 15 - 20 cm	buc	10.000	1		
18	Plantat crizanteme/brassica diam. 10-15 cm (inclusiv materialul saditor);	buc	5.000	1		
19	Plantat calluna diam 10-15cm cm (inclusiv materialul saditor);	buc	3.000	1		
20	Aplicare scoarta decorativa pin (mulci)	sac 70 l	500	1		
21	Udare de la hidrant	mp	40.000	140		
22	Udare mecanica cisterna cu motopompa	mp	7.000	140		
23	Stropit antidaunatori flori mixte	buc	60.000	1		

24	Tratament granulat antidaunatori flori mixte	buc	60.000	1		
25	Transport resturi vegetale la o distanta de 3 km	to	1	350		
26	Aerisitul (scarificatul) gazonului	mp	40.000	2		
28	Administrare ingrasaminte chimice/solubile pe sol pentru plante si gazon	mp	6.000	2		
31	Toaletat conifere-arbusti h-100 cm	buc	70	1		
32	Toaletat conifere-arbusti h-200 cm	buc	70	1		
33	Toaletat conifere-arbusti h-300 cm	buc	70	1		
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATA</b>						*

**\* Total valoare fara TVA se va cripta in SEAP.**

NOTA 1: Oferta de pret va include materiale folosite, manopera, utilaj, transport si toate cheltuielile de inchidere de deviz.

Punctaj maxim = 100 puncte.

Punctajul se acorda astfel:

1. Pretul = 80 puncte
2. Experienta profesională a personalului de specialitate – coordonator in activitatea de inginer horticola/arhitect peisagist sau echivalent = 20 puncte

NOTA 2: Autoritatea contractanta, pe parcursul executarii contractului de servicii, isi rezerva dreptul de a suplimenta anumite cantitati la anumite categorii de servicii sau de a renunta in tot sau in parte la unele categorii/cantitati de servicii mentionate in anexa la formularul de oferta. De asemenea, pe parcursul executarii contractului, autoritatea contractanta prin reprezentantii sai dispune cantitatea, tipul/categoria de servicii ce urmeaza a se presta, precum si zona de prestare. Daca pe parcursul executarii contractului se constata necesitatea achizitionarii de servicii neprevazute in tabelul de mai sus, acestea se vor putea realiza numai dupa insusirea autoritatii contractante a ofertei de pret depuse de catre operatorul economic.

NOTA 3: Lucrarile se vor executa etapizat, in baza ordinelor de incepere emise de Autoritatea Contractanta in limita bugetului alocat.

Intocmit,

Coordonator Compartiment Achiziții si Investiții Publice  
Cristina Petronela Harapu



Consilier achizitii publice  
Alina Stanculescu

