

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Unitatea Militara 0527 (INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDETEAN GALATI)

Cod de identificare fiscala: 4211485; Adresa: Strada: Traian, nr. 451; Localitate: Galati; Cod Postal: 800119; Tara: Romania; Codul NUTS: RO224 Galati; Adresa de e-mail: achizitiipublice@jandarmeriagalati.ro; Nr de telefon: +40 757380522; Fax: +40 236334161; Persoana de contact: Cristina Tudorache; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.jandarmeriagalati.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări la obiectivul de investiție: "Consolidare, reabilitare energetică și lucrări auxiliare la clădirea 45-399-01 Tecuci, aparținând I.J.J. Galați"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: Numărul 5 din Planul Anual de Achiziții Publice

II.1.2 Cod CPV Principal:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45330000-9 Lucrari de instalatii de apa (Rev.2)

45331000-6 Lucrari de instalare de echipamente de incalzire, de ventilare si de aer conditionat (Rev.2)

45343000-3 Lucrari de instalare de dispozitive de prevenire a incendiilor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul are ca scop Execuție lucrări la obiectivul de investiție: "Consolidare, reabilitare energetica si lucrari auxiliare la

clădirea 45-399-01 Tecuci, aparținând I.J.J. Galați”, iar descrierea lucrărilor se regăsește în documentația de atribuire.
Execuția lucrărilor de construcții se va realiza într-un termen de maximum 12 luni calendaristice, calculate de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor. Durata efectivă de execuție va fi cea asumată prin oferta tehnică a operatorului economic desemnat câștigător

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 3301090,83 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 33010 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO224 Galați

Locul principal de executare:

Municipiul Tecuci, str. Maior Genoiu, nr. 3B, jud. Galați

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contractul are ca scop execuție lucrări la obiectiv de investiții: "Consolidare, reabilitare energetică și lucrări auxiliare la clădirea 45-399-01 Tecuci, aparținând I.J.J. Galați”, iar descrierea lucrărilor se regăsește în documentația de atribuire.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	75% Punctaj maxim factor: 75
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Perioada de garanție acordată lucrării	Durata de garanție minima acceptata este de 36 luni. Ofertele cu o durata de garanție mai mica vor fi considerate NECONFORME. Ofertele cu o garanție egala cu 60 de luni vor primi punctajul maxim acordat. Ofertele cu o durata de garanție mai mare de 60 luni nu vor fi punctate suplimentar.	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Punctajul acordat pentru criteriul "Perioada de garanție acordata lucrării" se calculeaza astfel: a) Pentru perioada de garanție cea mai mare se acorda punctajul maxim alocat – 15 puncte. b) Pentru alta perioada de garanție decat cea prevazuta la lit. a) se aplica formula: $Pn = (Gn/\text{perioada de garanție cea mai mare}) \times \text{punctajul maxim alocat}$, unde: Pn – punctajul acordat ofertei n; Gn – perioada de garanție a ofertei n.</p>		
Durata de realizare a lucrării (execuție)	Ofertele admisibile care prezintă o durata de execuție peste 12 luni calendaristice vor fi declarate NECONFORME.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Punctajul pentru durata de realizare a lucrării (execuție) se acorda, astfel: pentru cea mai scăzută durata de execuție se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare: 10 puncte; pentru alta durata de realizare a lucrării (execuție) decât cea prevăzută la pct. a), punctajul se acorda astfel: $Pt(n) = (\text{termen minim}/\text{termen}(n)) \times 10$ puncte, unde: Pt(n) - punctajul ofertei care se evalueaza, aferent factorului de evaluare; termen minim = termenul de realizare cel mai scăzut dintre toate ofertele; termen (n) = termenul de realizare propus in oferta evaluata.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Cresterea eficientei serviciilor publice prin consolidarea, reabilitarea energetica si modernizarea pavilionului nr. 45-399-01, sediul Detasamentului 4 Jandarmi Tecuci, Cod SMIS 328134

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Sud-Est

II.2.14 Informatii suplimentare

Achiziția va fi încheiat sub incidența clauzei suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este supusă îndeplinirii condiției suspensive, constând în aprobarea prealabilă a creditelor de angajament / a limitei de angajare a cheltuielilor corespunzătoare valorii contractului de către entitatea ierarhic superioară autorității contractante, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Prețul contractului poate fi ajustat pe parcursul derulării acestuia, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă la data efectuării ajustării, în situația modificării cadrului legislativ, a apariției unor acte normative sau a altor factori obiectivi care influențează

costurile de execuție. Ajustarea nu reprezintă o modificare substanțială a contractului și se va realiza prin act adițional, cu respectarea prevederilor art. 221 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Ajustarea prevăzută se aplică la fiecare solicitare de plată, pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

În vederea ajustării valorii solicitării de plată potrivit alin. (1), părțile convin să utilizeze următoarea formulă:

$Va = Vo \times [(1 - p - a) \times ICCn / ICCdata \text{ referinta} + (p + a)]$,

unde:

- Va reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată, Vo reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru, a reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/hejustificat și prețul contractului, p reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului, ICCn reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată, iar ICCdata referință reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe. Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru.

În cazul notelor de comandă suplimentară, data de referință pentru ajustarea valorii solicitării de plată este luna anterioară datei-limită de depunere a ofertei aferente contractului de achiziție publică conform documentației de atribuire sau documentelor aferente achizițiilor directe, sau data de referință asimilată conform alin. (3), după caz, pentru cantitățile de lucrări care au echivalent în oferta inițială, respectiv luna aferentă depunerii ofertei pentru cantitățile de lucrări care nu au echivalent în oferta inițială.

În situația în care pentru indicele ICCn, prevăzut la alin. (3), nu există valori diseminate oficial sau acestea nu sunt definitive la data depunerii solicitărilor de plată, se utilizează ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată de către contractant atunci când indicii vor deveni definitiv, determinând valoarea finală a solicitării de plată în baza căreia părțile procedează la regularizarea sumelor plătite și datorate.

Valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului Vo, prevăzută la alin. (3), include cheltuielile directe și cheltuielile indirecte aferente lucrărilor și/sau cheltuielile aferente achiziției de dotări și/sau utilaje și echipamente tehnologice și funcționale prevăzute la art. 1 alin. (2) din OUG 47/2022 și nu include cheltuielile aferente proiectării și asistenței tehnice prevăzute în anexa nr. 6 secțiunea a 3-a la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care și aceasta face parte din contractul de lucrări.

Ajustarea pretului contractului pe parcursul derulării contractului aflat în perioada sa de valabilitate, se va efectua fara ca aceasta sa reprezinte o modificare substantiala a acestuia prin incheierea unui act adițional la contract.

Prețurile revizuite vor avea un număr maxim de 2 (două) zecimale, așa cum este stabilit în cadrul Propunerii Financiare.

Orice solicitare de ajustare a prețurilor trebuie să evidențieze influența corectă pe care o exercită situația care justifică ajustarea prețului. Justificarea majorării Prețului Contractului se realizează pe baza evoluției indicilor publicați de către Institutul Național Român de Statistică.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici cu informatiile aferente situatiei lor.

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**III.1.2) Capacitatea economica si financiara****III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala****Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertanții vor face dovada experienței similare, în conformitate cu prevederile art. 179, lit. a) din Legea nr. 98/2016, prin completarea DUAE cu informații privind principalele lucrări executate în ultimii 5 ani, calculați prin raportare la data publicării anunțului de participare.

Prin lucrări similare se înțeleg lucrări de construcții civile care au avut ca obiect modernizarea, construirea, reabilitarea, extinderea, consolidarea, transformarea sau alte intervenții de complexitate și/sau utilitate comparabilă, executate în conformitate cu normele profesionale aplicabile în domeniu.

Se acceptă contracte de lucrări, în sensul art. 3 alin. (1) lit. m) din Legea nr. 98/2016, inclusiv contracte care au inclus componente de proiectare și execuție.

Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit lucrări similare în valoare cumulată de cel puțin 3.301.000,00 lei fără TVA, realizate la nivelul a maximum 3 contracte. În conformitate cu art. 13 alin. (1) lit. b) coroborat cu alin. (2) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, în situația în care autoritatea contractantă decalază termenul limită de depunere a ofertelor și publică un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării. Astfel, va fi considerată îndeplinită cerința și de către operatorii economici care fac dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Prin sintagma „lucrări executate/ duse la bun sfârșit” se înțelege, lucrări realizate de Ofertant și recepționate de beneficiarul lucrărilor, în limitele acordului/ contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor nominalizat de către Ofertant în DUAE, respectiv:

a) lucrări recepționate pe obiecte de investiție, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;

sau,

b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor;

sau,

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Se solicită tuturor ofertanților ca, odată cu depunerea DUAE, să prezinte angajamentul terțului susținător, acordul de asociere și acordul de subcontractare, iar documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului.

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară se va angaja sub condiția neîndeplinirii obligațiilor de susținere asumate.

Conform art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016:

„Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.”.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații precum: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de lucrări executate, valoarea contractului, indicată distinct, cu menționarea expresă a includerii sau neîncluderii TVA, beneficiarul,

calitatea în care operatorul economic a participat la executarea contractului (ofertant unic / asociat / subcontractant), procentul de participare la executare, perioada de derulare, precum și data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- Contractul/contractele;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau alte documente din care să reiasă cel puțin următoarele informații: beneficiarul, valoarea lucrărilor executate, exprimată distinct, cu precizarea regimului TVA aplicabil, perioada și locul de execuție, precum și partea din contract executată efectiv de operatorul economic, exprimată procentual, în cazul participării în asociere sau ca subcontractant;
- recomandări din partea beneficiarului;
- alte documente echivalente care confirmă îndeplinirea cerinței de experiență similară.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii vor include în DUAE informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

Odata cu depunerea DUAE se va prezenta Formular nr. 11 - Acord de subcontractare. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/le, acorduri, vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autoritatii contractante.

Nota 1: Autoritatea contractanta va verifica inexistentia unei situatii de excludere prevazute la art. 164, 164 si 167 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare in legatura cu subcontractantii propusi.

Nota 2: Avand in vedere prevederile articolului 218 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, subcontractorii isi vor exprima la momentul incheierii contractului de achizitie publica sau la momentul introducerii acestora in contractul de achizitie publica, dupa caz, optiunea de a fi platiti direct de catre autoritatea contractanta. In acest sens, vor cuprinde in oferta depusa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza sa fie indeplinite de catre acestia, procentul la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspect (art. 150 alin (1) și (2) din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare). Autoritatea contractanta efectueaza platile directe catre subcontractantii agreeati doar atunci cand prestatia acestora este confirmata prin documente agreeate de toate cele 3 parti, respectiv autoritate contractanta, contractant si subcontractant sau de autoritatea contractanta si subcontractant atunci cand, in mod nejustificat, contractantul blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant.

Nota 3: Contractantul are obligatia de a notifica autoritatea contractanta privind orice modificare a subcontractantilor pe durata contractului de achizitie publica.

Nota 4: Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanti pe durata executarii contractului de achizitie publica, cu conditia ca nominalizarea acestora sa nu reprezinte o modificare substantiala a contractului de achizitie publica, in conditiile art. 221 din Legea 98/2016 cu modificarile și completarile ulterioare. In aceasta situatie, contractantul va respecta prevederile art. 219, alin. (4) și alin. (5).

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă:

- a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți;
- b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare este in cuantum de: 33.010,00 lei.

Ofertantul va constitui garantia de participare in cuantum de: 33.010,00 lei, prin virament bancar sau instrument de garantare (in contul: RO41TREZ3065005XXX005618, deschis la Trezoreria Galați, cod fiscal 4211485, beneficiar Unitatea Militară 0527 Galați). Echivalenta in valuta a valorii exprimate in lei se va determina corespunzator cursului stabilit de BNR la data publicarii anuntului de participare in SEAP. Aceasta se constituie potrivit prevederilor art. 36 din HG 395/2016, si prevederilor art. 154, alin. (4) din Legea nr. 98/2016. Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare este de minim 120 zile de la data limita de depunere a ofertelor. Instrumentul de constituire a garantiei de participare se va depune scanat in SEAP. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa se mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de

operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

Detaliere in documentul instructiuni către ofertanți

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie de 10% din valoarea fara TVA a contractului, conform prevederilor art. 39, alin. (3) din Anexa la HG nr. 395/2016 și în formele menționate la art. 154, alin.(4) din Legea nr. 98/2016

Conform prevederilor art. 154, alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Detaliere in documentul instructiuni către ofertanți

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 - (Model orientativ – Formular nr. 1 – Acord de asociere).

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

H.G. nr. 395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice

Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va prezenta in conformitate cu Caietul de Sarcini si documentatia de atribuire.

Nu se admite transpunerea proiectului prin copy-paste in cadrul propunerii tehnice, in caz contrar oferta va fi declarata neconforma. Pentru eventualele neclaritati si omisiuni, ofertantii au obligatia de a solicita clarificari anterior datei limita de depunere a ofertelor, in conditiile descrise in prezenta documentatie de atribuire.

Nota 1: Ofertantii au libertatea de a-si prevedea propriile consumuri specifice de resurse, metodologii de executie a lucrarilor, cu conditia respectarii cerintelor cantitative si calitative prevazute in documentatia de atribuire/actele normative in vigoare care reglementeaza executia respectivelor lucrari. Nu se admite inlocuirea operatiunilor prevazute in listele de preturi cuprinse in documentatie, ofertantii avand obligatia de a realiza incadrările pe articole din indicatoarele de norme de deviz.

Nota 2: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea termenelor oferite din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de catre operatorii economici a cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevad termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevad o durata de executie nerealista, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din documentatia de atribuire, vor fi respinse ca neconforme.

Nota 3: Orice oferta care cuprinde informatii sumare, incomplete sau neaplicabile la proiectul în cauza va fi declarata neconforma. Informatii sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informatiile carora le lipsesc notele explicative si care au doar un caracter enuntiativ si/sau enumerativ, fara referinta la proiectul propus, dar în conformitate cu legislatia în vigoare.

Nota 4: Referitor la factorul de evaluare „Factor tehnic 1 – Perioada de garanție acordată lucrării”:

Pentru a se evita oferirea unei garanții extinse doar la nivel declarativ, cu scopul obținerii unui punctaj ridicat, se va prezenta în cadrul propunerii tehnice modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor lucrărilor și al proceselor de execuție. Aceasta va include:

- prezentarea abordării generale și a metodologiei propuse pentru realizarea activităților contractuale;
- descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor;
- specificarea materialelor ce urmează a fi utilizate în execuție.

Precizare importanta:

Toate elementele propunerii tehnice trebuie sa fie corelate si sa includa toate activitatile si lucrarile descrise in documentatia de atribuire. Ofertele care nu indeplinesc cerintele documentatiei de atribuire sau care nu sunt detaliate si corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic.

Documentele se vor prezenta in ordinea cerintelor solicitate prin fisa de date, cu descrierea atat a punctelor cat si a subpunctelor. Nu se admite ca un document prezentat sa indeplineasca mai multe cerinte, fiecare cerinta este individuala si va fi tratata corespunzator.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu documentatia de atribuire ori cu prevederile legislatiei în vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activitatilor oferite/propuse de operatorii economici in cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerintelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce contin valori/propuneri/activitati care intra in contradictie cu specificatiile tehnice stabilite si/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic si a resurselor prevazute in oferta, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Toate documentele /ofertele depuse pe SEAP trebuie semnate si stampilate, apoi semnate cu semnatura electronica.

In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi depusa de ofertant în SEAP, pana la data limita de depunere a ofertelor.

Pentru întocmirea ofertei financiare, ofertantul va tine cont în prezentarea ofertei de urmatoarele elemente:

- Formular de oferta – Formular nr. 6 si Anexa 1 la formularul de oferta;
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari;
- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, obiect;
- Lista de cantitati de lucrari pe categorii de lucrari (cf. Formular nr. 3 din HG 907/2016);
- Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice – Formular F4;
- Fisele tehnice pentru echipamente - Formular F5;
- Pretul va fi experimentat în lei cu evidentierea TVA-ului aferent.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

-toate lucrările stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința construcției, testării și finalizării lucrărilor. Aceasta include toate responsabilitățile constructorului pentru obținerea avizelor, aprobărilor și autorizațiilor, instalațiile de construcție, forța de muncă, supravegherea, materialele, montajul, asigurările, profitul, costuri indirecte, taxe, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din contract.

-protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor.

-procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Întocmirea propunerii financiare cu nerespectarea cerintelor anterior mentionate va conduce la declararea ofertei drept neconforma în condițiile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) HG nr. 395/2016.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanti, operatorii economici au obligatia sa se inregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nicio Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP, documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o

imputernicire.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocierie) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". In vederea completării de către operatorii economici interesați, DUAE se va accesa și completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes. In cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP, la Secțiunea „Solicitări de clarificare/întrebări/ comunicări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP, în vederea asigurării principiului transparenței cât și a trasabilității informațiilor în cadrul sistemului. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită mai sus. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic și ca participant la procedura de atribuire. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta, prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea „Solicitări de clarificare/întrebări/ comunicări” din detaliul procedurii de atribuire). Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, conform Legii 455/2001.

Nota 1: Documentele în cazul ofertanților străini vor fi transmise în limba în care au fost emise, scanat sau în format electronic original, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Nota 2: Toate specificațiile, serviciile și cerințele menționate și solicitate în cadrul documentației de atribuire (inclusiv caiet de sarcini) sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Nota 3: Pentru operatori economici din alte țări membre ale UE și SEE: sunt acceptate experiențe referitor la proiecte/proiectate/executate în alte țări membre UE și SEE, iar atestatele, autorizații necesare pentru proiectare/execuție trebuie obținute de ofertanți cel târziu după semnarea contractului de lucrări respectând normelor legale privind recunoașterea/echivalarea/emiterea diplomelor, atestatelor, autorizațiilor etc. armonizate cu directive și regulamente UE pentru persoane juridice și fizice.

Nota 4: Pentru operatori economici din alte țări membre UE și SEE, sunt acceptate documente echivalente, inclusiv declarații, dacă în țara respectivă nu sunt emise astfel de documente justificative cerute în cadrul documentației de atribuire

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Interacțiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la

acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art. 160-161 din Legea nr.98/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Intrebari").

Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei.

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001.

Operatorii economici vor respecta Modelul de contract.

Nota:

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale:

- În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mica, conform prevederilor art. 139, alin. (3) din HG 395/2016.
- Ordinea de prioritate a factorilor de evaluare este următoarea: Prețul ofertei, Perioada de garanție acordată lucrărilor, Termenul de execuție al lucrărilor.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016.

Termenul de depunere al contestatiei: Termenele privind exercitarea cailor de atac sunt cele stabilite prin Legea 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Unitatea Militara 0527 (INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDETEAN GALATI)

Adresa: Strada Traian, nr. 464, 451; Localitate: galati; Cod Postal: 800179; Tara: Romania; Codul NUTS: RO224 Galați; Adresa de e-mail: achizitiiipublice@jandarmeriagalati.ro; Nr de telefon: 0236334152; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.jandarmeriagalati.ro;