



SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE TRANSPORT FEROVIAI DE CĂLĂTORI
„CFR CĂLĂTORI”-S.A.
SUCURSALA REGIONALĂ DE TRANSPORT FEROVIAI DE CĂLĂTORI IAȘI
Piața Gării nr.1, Corp B cod postal 700090, Mun. IAȘI, jud. IAȘI, ROMÂNIA,
Nr. RC: J22/742/2002; CUI: 14763061
Tel./fax. 0232410852, tel cfr.96/124500
www.cfrcalatori.ro; republic.calatori@cfrcalatori.ro



Serviciul OTD și IT
Nr. IS 6/5/843/16.03.2026

APROBAT
DIRECTOR SRTFC IAȘI
Cristian LĂCĂȚUȘ



De acord,
Șef Serviciu OTD-IT
Costel POPESCU

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Costel Popescu'.

CAIET de SARCINI

pentru achiziția de:
tirfoane tip B2

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică privind achiziția de tirfoane tip B2.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate privind achiziția de materiale feroviare pentru cale ferată normală.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice, care definesc, după caz și caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori localitatea în care se furnizează produsele sunt: Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspectoratul Teritorial pentru Situații de Urgență, Garda Națională de Mediu, Apa Vital, Garda Națională de Mediu.

În cadrul acestei proceduri, Sucursala Regională de Transport Feroviar de Călători Iași, denumită în continuare SRTFC Iași, din cadrul SNTFC "CFR CĂLĂTORI"SA, îndeplinește rolul de entitate contractantă, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

Achiziționarea produselor este necesară în scopul asigurării condițiilor efectuării lucrărilor de reparații și întreținere la liniile CF și aparatele de cale din cadrul dispozitivelor LFI ale subunităților SRTFC Iași

2.1 Informații despre SNTFC "CFR CĂLĂTORI" SA

Societatea Națională de Transport Feroviar de Călători "CFR CĂLĂTORI"SA, denumită în continuare CFR Călători, cu sediul în București, bulevardul Dinicu Golescu nr.38, sectorul 1, înființată prin Hotărârea Guvernului nr. 584/1998, modificată și completată în mod corespunzător conform reglementărilor prevăzute în HG nr.274/22.02.2001 și HG nr.1199/2002, este persoană juridică română, inițial cu capital integral de stat, având forma juridică de societate comercială pe acțiuni, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și cu statutul Societății Naționale de Transport Feroviar de Călători.

CFR Călători desfășoară activități de interes public național, social și pentru satisfacerea nevoilor de apărare a țării și are ca obiect de activitate, în principal, efectuarea transportului feroviar public de călători.

CFR Călători asigură modernizarea și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor prestate, cu respectarea cerințelor legale privind asigurarea siguranței și securității transportului feroviar de călători.

SRTFC Iași este o Sucursală a CFR Călători.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Siguranța circulației feroviare este determinată și de starea tehnică a dispozitivelor LFI – linii CF și aparate de cale din cadrul unităților de tracțiune și vagoane pe care circulă materialul rulant de tracțiune și cel remorcat, astfel că se impune permanent luarea tuturor măsurilor pentru asigurarea unui serviciu de întreținere și reparare curentă la aceste dispozitive.

Buna desfășurare a unui astfel de serviciu este condiționată însă și de punerea la dispoziție de către entitatea contractantă a bazei materiale, respectiv a materialelor CF necesare, stabilite în urma evaluării din punct de vedere tehnic a stării liniilor CF și a aparatelor de cale.

Dat fiind importanța lucrărilor ce trebuie efectuate la dispozitivele LFI, se urmărește asigurarea materiale pentru cale ferată normală, *în stare nouă*, care să respecte prescripțiile tehnice specifice în vigoare și care să fie furnizat de un operator economic autorizat/agrementat AFER.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă

Prin achiziționarea materialelor feroviare, în stare nouă și de la operatori economici autorizați/agrementați AFER, vor fi create condiții pentru efectuarea unor lucrări de reparații de calitate la liniile CF și aparatele de cale din cadrul dispozitivelor subunităților proprii, fapt ce va conduce la asigurarea cerințelor de siguranță a circulației, reglementate prin ordinele și instrucțiunile specifice în vigoare.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse – NU ESTE CAZUL

2.5 Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Achiziția produselor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini contribuie la îndeplinirea scopului entității contractante – de efectuare a transportului de călători pe calea ferată, la timp, cu un confort sporit și în condiții depline de siguranță a circulației.

2.6 Factori interesați și rolul acestora

Publicul călător este interesat ca transportul acestuia pe calea ferată să se desfășoare în condiții de siguranță, cu un confort sporit și conform graficului de circulație.

3. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Produsele care fac obiectul prezentului caiet de sarcini vor fi în *stare nouă, nefolosite* și vor respecta prevederile legislației și actele normative în vigoare la data livrării referitoare la execuția lor.

Contractantul își asumă întreaga responsabilitate pentru produsele furnizate; produsele care nu respectă prevederilor legislației și actelor normative în vigoare vor fi considerate neconforme.

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul entității contractante

În prezent, starea tehnică a liniilor și aparatelor de cale din cadrul dispozitivelor LFI ale subunităților SRTFC Iași, constatată în urma evaluărilor și măsurărilor efectuate pe teren, impune efectuarea unor lucrări de întreținere și reparații, în scopul asigurării siguranței circulației la trecerea materialului rulant peste acestea.

Aceste lucrări de reparații pot fi efectuate însă doar cu utilizarea unor materiale feroviare pentru cale ferată normală, de bună calitate, în stare nouă, care le vor înlocui pe cele ce prezintă uzuri accentuate sau degradări.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Achiziția produselor care fac obiectul acestui caiet de sarcini se realizează în scopul asigurării bazei materiale necesare efectuării lucrărilor de reparații la linii CF și aparate de cale din cadrul dispozitivelor LFI, lucrări care, în final, vor garanta siguranța circulației feroviare la aceste dispozitive.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Prin utilizarea produselor care fac obiectul acestui caiet de sarcini în lucrările de reparații la linii CF și aparate de cale se va asigura circulația peste dispozitivele LFI, materialului rulant de tracțiune și a celui remorcat, în condiții de siguranță a circulației. Vor fi astfel efectuate lucrările periodice de întreținere, dar și reparații la liniile și aparatele de cale la care au fost constatate deficiențe.

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi utilizate

Produsele care fac obiectul acestui caiet de sarcini sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Denumire produse	Cantități	Unități de măsură	Locuri de livrare	Termen de livrare solicitat	Specificații tehnice sau cerințe funcționale minime	Specificații tehnice sau cerințe funcțional extinse	Durata minimă a garanției
tirfoane tip B2	stabilite prin anexa la caietul de sarcini			stabilit prin contract	conform cap.3 din prezentul caiet de sarcini	nu este cazul	2 ani de la data recepției

Produsele din tabelul de mai sus vor fi livrate *franco depozit beneficiar* de către contractant direct subunităților SRTFC Iași (conform repartiției făcute prin anexa la acest caiet de sarcini), la următoarele adrese:

Depoul Iași - Șoseaua Națională nr.3, Iași, județul IAȘI

Depoul Suceava - strada Depoului nr.1, Suceava, județul SUCEAVA

SELC Bacău - Calea Moinești nr.1, Bacău, județul BACĂU

Revizia vagoane Iași - strada Gării nr.1, Iași, județul IAȘI

Revizia vagoane Suceava - strada Nicolae Iorga nr.7, Suceava, județul SUCEAVA

Revizia vagoane Bacău - strada Gheorghe Donici nr.2, Bacău, județul BACĂU

Contractantul va furniza entității contractante produsele cuprinse în acest caiet de sarcini în *stare nouă, nefolosite*.

3.4.1 Produse solicitate

3.4.1.1 Cerințe tehnice pentru tirfoane tip B2

- tirfoanele sunt șuruburi speciale fabricate din oțel moale, care servesc la prinderea șinelor de traverse, fiind confecționate din oțel calmat (tratament termic de recoacere și detensionare), obținute turnare și apoi prelucrate corespunzătoare prin așchiere
- un tirfon este alcătuit din două părți: capul și tija tirfonului
- tirfoanele sunt obținute dintr-un semifabricat rotund, debitat la dimensiunea corespunzătoare tipului de tirfon; capul lor este obținut prin refulare la cald a semifabricatului și trebuie să fie coaxial cu tija, fără suprapuneri de material în zona de trecere
- filetul tirfoanelor este obținut prin rulare la cald, muchia spirelor trebuind să fie ascuțită și continuă, fără zimți
- tirfoanele tip B2 sunt utilizate ca elemente de prindere/fixare a plăcilor (simple, înclinate și de pod) pe traversele din lemn, fiind utilizate câte 4 bucăți la plăcile simple și înclinate, respectiv câte 8 bucăți la plăcile de pod
- un tirfon este considerat corespunzător dacă:
 - o este drept
 - o are filetul complet
 - o capul tirfonului permite introducerea și, în special, scoaterea lui cu cheia de tifoane sau cu mașina de tirfonat
- tirfoanele trebuie să corespundă cerințelor STAS 1521-84 (sau echivalent)

3.4.2 Disponibilitate – NU ESTE CAZUL

3.5 Extensibilitate/modernizare – NU ESTE CAZUL

3.5.1 Garanție

Produsele care fac obiectul acestui caiet de sarcini trebuie să fie acoperite de garanție cel puțin pentru perioada solicitată prin acest caiet de sarcini. Perioada de garanție decurge de la data acceptării produselor sau, în cazul amânării, din cauze care nu țin de furnizor, la un interval de 30 zile de la acceptarea produselor.

Pentru produsele care fac obiectul acestui caiet de sarcini, perioada de garanție este de minim **2 ani** de la data recepției produselor.

În cazul produselor livrate dar neacceptate cu ocazia recepției, perioadele de garanție ale acestora se prelungesc în mod corespunzător cu numărul de zile în care acestea au fost înlocuite.

Perioadele de garanție stabilite mai sus sunt valabile în condițiile în care subunitățile entității contractante respectă întocmai normele de manipulare, depozitare, întreținere și exploatare pentru produsele livrate, norme ce trebuie puse la dispoziție de către contractant respectivei subunități, cu ocazia livrării.

Tratarea în termenul de garanție a tuturor defectelor depistate la produsele livrate se va face în conformitate cu prevederile *Ordinului Ministerului Transporturilor nr. 490/28.06.2000*, pentru aprobarea Instrucțiunilor nr. 906 privind tratarea defectelor unor produse feroviare critice în termen de garanție.

Nu se consideră și nu se vor trata ca defecte în termen de garanție defectele apărute în activitatea desfășurată de către subunitățile entității contractante fără respectarea normelor tehnice de manipulare, depozitare, întreținere și exploatare pentru produsele livrate conform contractului..

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare a produselor din prezentul caiet de sarcini este cel prevăzut în contract.

Produsele, livrate la bucată, vor fi furnizate subunităților SRTFC Iași cu mijloace auto asigurate de către contractant **numai în zilele lucrătoare**, între orele **7.00 – 13.00**.

Contractantul va aviza telefonic și în scris (pe e-mail) persoanele de contact din fiecare subunitate, cu minim 48 ore înainte de efectuarea fiecărei livrări. Persoanele de contact, cu numerele de telefon și adresele de e-mail, vor fi transmise contractantului de către entitatea contractantă după încheierea contractului.

Produsele se consideră livrate atunci când toate activitățile specifice din cadrul contractului au fost îndeplinite și acestea sunt acceptate de către entitatea contractantă prin procesul verbal de recepție.

Ambalarea se face pe răspunderea contractantului, cu costurile acestuia, conform prescripțiilor tehnice specifice.

Transportul produselor care fac obiectul acestui caiet de sarcini se va asigura de către contractant pentru toate punctele de livrare menționate în prezentul caiet de sarcini, la adresele respective, toate cheltuielile legate de transport, precum și costurile asociate fiind în sarcina exclusivă a contractantului.

Contractantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul stabilit și în locațiile indicate și se consideră că are în atenție toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens, motiv pentru care nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Marcarea produselor se va face conform standardelor specifice fiecărui tip de produs în parte.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu – NU ESTE CAZUL

3.5.3.1. Instalare, punere în funcțiune, testare – NU ESTE CAZUL

3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare – NU ESTE CAZUL

3.5.3.3. Mentenanța preventivă în perioada de garanție – NU ESTE CAZUL

3.5.3.4. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție – NU ESTE CAZUL

3.5.3.5. Suport tehnic – NU ESTE CAZUL

3.5.3.6. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției – NU ESTE CAZUL

3.5.4. Mediul în care lucrează produsele

Produsele care fac obiectul prezentului caiet de sarcini se utilizează în zone climatice cu clima *Moderat*, conform SR EN 60721-2-1: 2014 și sunt următoarele :

- a. domeniul de temperaturi în care se pot utiliza: între -40°C și +70°C
- b. umiditatea relativă a aerului: max. 80 % la 20 ± 5 °C
- c. agenți exteriori: praf, ploaie, noroi, zăpadă, chiciură, gheață, soluție salină, produse petroliere, radiații ultraviolete și temperaturi la nivelul prisme de piatră spartă de + 70°C
- d. altitudine maximă: 1.500 m

3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea – NU ESTE CAZUL

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile părților

A. Obligațiile contractantului

- a. va livra entității contractante produsele care fac obiectul acestui caiet de sarcini, în cantitățile și în perioada convenită prin contract, în conformitate cu obligațiile asumate.
- b. va garanta prin certificatul de garanție că niciunul dintre produsele furnizate prin contract nu va avea vreun defect ca urmare a procesului de fabricație al acestora (inclusiv a materialelor utilizate) și că aceste produse îndeplinesc cerințele acestui caiet de sarcini, precum și a reglementărilor tehnice specifice.
- c. va participa la recepția produselor, efectuată de reprezentanții din teritoriu ai entității contractante (șefii subunităților unde vor fi livrate produsele și responsabilii LFI) și va semna procesul verbal de recepție. În cazul în care, din motive întemeiate, nu poate participa la recepția produsului efectuată într-o subunitate a SRTFC Iași, contractantul își va însuși și va accepta necondiționat conținutul aceluși proces verbal de recepție.
- d. va constitui garanția de bună execuție conform prevederilor contractului.
- e. va asigura transportul produselor către locurile de livrare, precum și toate costurile asociate.
- f. va emite factura aferentă produselor furnizate, factura fiind completată și emisă în conformitate cu legislația română în vigoare; contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în factură.
- g. va emite factura conform reglementărilor specifice în vigoare la nivel național.
- h. va pune la dispoziția subunităților normele de manipulare, depozitare, întreținere și exploatare pentru produsele livrate
- i. va despăgubi entitatea contractantă împotriva oricăror :
 - o reclamații sau acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, sau
 - o daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură , aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către entitatea contractantă
- j. va înlocui pe cheltuiala sa produsele furnizate care au fost constatate necorespunzătoare la data recepției, precum și în perioada de garanție.
- k. va trata în perioada de garanție eventualele defecte constatate la produsele livrate în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Transporturilor nr. 490/28.06.2000, pentru aprobarea *Instrucțiunilor nr. 906 privind tratarea defectelor unor produse feroviare critice în termen de garanție.*
- l. va remedia pe cheltuiala sa sau va despăgubi entitatea contractantă în toate cazurile în care produce pagube în gestiunea acestuia

- m. întrucât tirfoanele tip B2 sunt produse feroviare critice, contractantul va deține pentru aceste produse următoarele documente în termen de valabilitate la data livrării acestora:
- în cazul în care contractantul are calitatea de producător
 - **Autorizație de Furnizor Feroviar**, conform prevederilor art.1(1) din HG nr.527/2025
 - **Certificat de Omologare Tehnică Feroviară**, conform prevederilor art.1(1) din HG nr.526/2025
 - în cazul în care contractantul are calitatea de furnizor
 - **Agrement Tehnic Feroviar**, conform prevederilor art.1(1) din HG nr.529/2025
 - **Certificat de Omologare Tehnică Feroviară**, conform prevederilor art.1(2) din HG nr.526/2025
- Nu se acceptă documente în care să fie specificat că operatorul economic este în curs de certificare, agrementare, autorizare, etc.
- n. va adopta mijloace de încărcare și de transport adecvate, astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare a produselor către punctele de livrare.

B. Obligațiile entității contractante

- a. reprezentanții din teritoriu ai entității contractante (șefii subunităților unde se livrează produsele), vor constitui comisii de recepție a produselor care urmează a fi achiziționate, comisiile fiind stabilite de șefii acelor subunități. Recepția va fi finalizată cu *Proces verbal de recepție*, semnat atât de reprezentanții din teritoriu ai entității contractante, cât și de cei ai contractantului.
- Comisiile de recepție vor verifica produsele livrate conform celor precizate la punctul 5 (*Recepția produselor*) din prezentul caiet de sarcini.
- b. comisiile de recepție vor da dovadă de prudență și exigență pe întreaga durată a efectuării recepției la produsele livrate de către contractant, pentru identificarea tuturor eventualelor nereguli, defecte sau vicii aparente la acestea
- c. responsabilii LFI din cadrul subunităților vor urmări în mod sistematic comportarea în exploatare a produselor livrate, luând măsuri imediate de informare a conducerii acelei subunități atunci când constată nereguli.
- d. în cazul produselor constatate necorespunzătoare la data recepției precum și în perioada de garanție, subunitățile vor stabili în scris, împreună cu contractantul, termenul de înlocuire a acestor produse, dar nu mai mult de 15 zile din momentul când operatorul economic a luat la cunoștință de deficiențele respective.
- e. prin reprezentanții ei din teritoriu (responsabilii de contract desemnați în acest sens la nivelul subunităților SRTFC Iași), va urmări realizarea contractului, respectarea graficului de livrare și nedepășirea valorii financiare stabilită prin contract
- f. în vederea efectuării la timp a plăților către contractant, subunitățile SRTFC Iași cărora le-au fost livrate produsele vor înainta la sediul SRTFC Iași *Notele de Recepție și Constatare de Diferențe* (NRCD) respective, imediat după întocmirea lor.
- g. reprezentanții din teritoriu ai entității contractante (șefii subunităților cărora le-au fost livrate produsele), vor trata în termen de garanție, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Transporturilor nr. 490/28.06.2000, a procedurii operaționale specifice în vigoare emisă de către SNTFC și reglementărilor Serviciului POTD transmise cu actul nr. IS 18/5/510/2023 orice defect constatat la produsele livrate.
- o. subunitățile vor lua măsuri pentru respectarea întocmai a normelor de manipulare, depozitare, întreținere și exploatare pentru produsele livrate, norme ce vor fi puse la dispoziție de către contractant.

4. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE SUBUNITĂȚII ENTITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE

Contractantul va livra produsele împreună cu următoarele documente:

- a. certificat de conformitate

- b. certificat de calitate și garanție
- c. copii după documentele menționate la cap.3 pct.3.6 (A) lit. m
- d. aviz de însoțire a mărfii
- e. instrucțiuni de manipulare, depozitare, întreținere și exploatare pentru produsele livrate

5. RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produselor care fac obiectul acestui caiet de sarcini se va efectua în subunitatea în care au fost livrate produsele, de către membrii comisiei de recepție, stabilită de șeful respectivei subunități și va fi finalizată cu încheierea unui *proces verbal de recepție*, ce va fi semnat atât de către delegatul contractantului, cât și de membrii comisiei.

Din comisia de recepție vor face parte în mod obligatoriu șeful subunității și responsabilul LFI al acelei subunități.

Recepția produselor se va realiza la sediul respectivei subunități și va consta în:

- a) *verificarea integrității produselor*
- b) *verificarea cantitativă a produselor*
- c) *verificarea calitativă a produselor*
- d) *verificarea tuturor documentelor care însoțesc produsele la livrare*

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- acceptat;
- acceptat cu observații minore;
- acceptat cu rezerve;
- refuzat.

Recepția nu scutește de răspundere contractantul în perioada de garanție a acelui produs.

Verificările efectuate de către comisiile de recepție din subunitățile entității contractante vor consta în:

- a) *verificarea integrității produselor*
se va realiza vizual
- b) *verificarea cantitativă a produselor*
se va realiza ținând cont de cantitatea de produse ce trebuie livrată, conform anexei la prezentul caiet de sarcini, respectivei subunități.
- c) *verificarea calitativă a produselor*
va consta în verificarea dimensiunilor produselor
- d) *verificarea documentelor care însoțesc produsele* – se va urmări primirea tuturor documentelor precizate la 4 din acest caiet de sarcini.

6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata contravalorii produselor furnizate se va face numai după emiterea facturii, în baza NRCD-ului emis de către respectiva subunitate.

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termenul stabilit prin contract, de la data încărcării în sistem a facturii, cu următoarele condiții:

- factura fiscală să fie întocmită în mod corespunzător,
- a fost efectuată recepția produselor.

Lipsa vreunui document care cade în sarcina contractantului, ce este necesar a fi prezentat la fiecare livrare în parte a produsului, dă dreptul subunității entității contractante de a nu recepționa respectivele produse.

Entitatea contractantă nu acordă plăți în avans.

7. TRATAREA ÎN TERMEN DE GARANȚIE A PRODUSELOR LIVRATE

1. tratarea defectelor apărute în perioada de garanție la produsele care fac obiectul acestui caiet de sarcini se va face conform prevederilor Instrucțiunilor 906, aprobate prin Ordinul MT nr. 490/2000

2. după primirea înștiințării scrise de la subunitatea care a constatat vreun defect la produsele livrate, entitatea contractantă va comunica în scris contractantului orice astfel de caz; totodată, aceeași comunicare se va transmite și Autorității Feroviare Române - AFER.
3. tratarea defectelor în termen de garanție se face în cadrul unei comisii comune constituite din reprezentanții din teritoriu ai entității contractante (șef subunitate, responsabil LFI), precum și reprezentant al contractantului
4. în cazul defectelor apărute în termen de garanție la unul din produsele furnizate, la nivelul respectivei subunități a entității contractante se vor înregistra într-un registru special toate elementele de identificare necesare
5. rezultatele activității de tratare a defectelor în termen de garanție se înscriu în procese verbale de tratare a defectelor în termen de garanție. Procesul verbal de tratare a defectelor în termen de garanție va cuprinde cel puțin următoarele: denumirea produsului, numărul contractului în baza căruia a fost livrat produsul, data livrării, data constatării defectului, numărul comunicării scrise a defectului adresată contractantului; defectul sau defectele apărute; cauze; responsabilități legate de apariția defectului; măsuri de remediere (înlocuire a produsului defect); măsuri de prevenire; mențiuni ale comisiei; opinii ale membrilor comisiei.

Referitor la măsurile pentru înlocuirea produsului defect, în procesul verbal se va preciza termenul stabilit de comun acord între contractant și reprezentantul din teritoriu al entității contractante (șeful subunității, responsabilul LFI) pentru înlocuirea produsului defect. Acest termen nu va fi mai mare de 15 zile de la data încheierii procesului verbal de tratare în termen de garanție.

Înscrisurile din procesul verbal trebuie să fie lizibile, fără ștersături sau modificări.

6. avizarea contractantului se va face atât telefonic cât și în scris, iar prezentarea acestuia la locul convocării trebuie să se facă în termenul solicitat de respectiva subunitate.

8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

În analiza conținutului documentelor (legi, standarde, etc) prezentate mai jos se va ține cont de toate eventualele modificări, completări care au fost aduse până la data întocmirii acestui caiet de sarcini.

- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon, din 22.03.1985, în vigoare de la 15 decembrie 1993
- Protocolul de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon, din 16.09.1987 – include modificările aduse prin următoarele acte : Amendament 1990, Amendament 1992, Amendament 1997, Amendament 1999, Amendament 2005
- Convenția de la Basel privind controlul transportului peste frontiere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora, din 20.03.1989, în vigoare de la 26 ianuarie 1991 – include modificările aduse prin următoarele acte : Amendament 1995, Amendament 1998, Amendament 2002
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți, din 22.05.2001, în vigoare de la 15 iulie 2004 – include modificările aduse prin următoarele acte : Legea 227/2010, Ordinul 87/2013, Ordinul 815/2016, Ordinul 725/2018, Amendament 2018
- SR EN 26157/1.3-99 Elemente de asamblare. Defecte de suprafață
- STAS 2700/3-88 Caracteristici mecanice și metode de încercare pentru șuruburi
- STAS 2700/10-92 Defecte de suprafață la șuruburi, știfturi filetate și prezoane
- STAS 8472-90 Acoperiri cu oxizi de fier – brunarea. Condiții tehnice generale de calitate
- STAS 1521-84 Material mărunț de cale ferată. Tirfoane
- STAS 500/1-89 Oțeluri de uz general pentru construcții – Condiții tehnice generale de calitate
- SR EN 22768/2-95 Toleranțe generale. Partea 2 : Toleranțe geometrice pentru elemente fără indicarea toleranțelor individuale

- SR EN ISO 4759-03 Toleranțe pentru elemente de asamblare. Partea 1 : Șuruburi parțial și complet filetate, prezoane și piulițe. Grade A,B și C
- STAS 5055/1-91 Ambalaje. Marcarea încărcăturilor. Prescripții generale
- OMT nr.26/2000 Ordinul Ministrului Transporturilor privind aprobarea normelor specifice de protecție a muncii pentru transporturi pe calea ferată
- Legea 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele defecte, cu modificările ulterioare
- OMT 490/28.06.2000, pentru aprobarea *Instrucțiunilor nr. 906 privind tratarea defectelor unor produse feroviare critice în termen de garanție*, cu modificările ulterioare
- Ordonanța de Guvern nr.21/21.08.1992 privind protecția consumatorilor, cu modificările ulterioare
- Legea nr.265/2006 pentru aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare
- Instrucția nr.314/1989 Instrucție de norme și toleranțe pentru construcția și întreținerea căii. Linii cu ecartament normal.
- Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările ulterioare
- HG nr.526/2025 privind cerințele specifice pentru omologarea tehnică a produselor fabricate de operatorii economici în domeniul feroviar, transportului cu metroul, metroul ușor, monorai și transportului urban, suburban și regional pe șine, pe linii ferate industriale și pe căile ferate cu caracter de patrimoniu, de muzeu sau turistic și verificarea respectării acestor cerințe
- HG nr. 527/2025 privind cerințele specifice pentru autorizarea de furnizor a operatorilor economici din domeniul feroviar, transportului cu metroul, metroul ușor, monorai și transportului urban, suburban și regional pe șine, pe linii ferate industriale și pe căile ferate cu caracter de patrimoniu, de muzeu sau turistic și verificarea respectării acestor cerințe
- HG nr. 529/2025 privind cerințele specifice pentru acordarea tehnică acordată operatorilor economici din domeniul feroviar, transportului cu metroul, metroul ușor, monorai și transportului urban, suburban și regional pe șine, pe linii ferate industriale și pe căile ferate cu caracter de patrimoniu, de muzeu sau turistic și verificarea respectării acestor cerințe

9. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare pentru realizarea performanțelor contractuale.

Produsele vor respecta cerințele tehnice prezentate în acest caiet de sarcini și vor fi livrate conform graficului de livrare din anexa la caietul de sarcini.

Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării termenelor stabilite pentru livrarea produselor, se face prin raportare la anexa la caietul de sarcini..

Ca responsabili de contract din cadrul subunităților SRTFC Iași se desemnează responsabilii LFI ai acestor unități, cărora le revin următoarele sarcini :

- urmărirea modului de derulare a contractului
- urmărirea respectării cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini
- corespondența cu contractantul pe parcursul derulării contractului.
- participarea în comisia de recepție a produselor
- tratarea defectelor produselor în conformitate cu prevederile cap.7 ale acestui caiet de sarcini.

10. RISCURI CE POT APARE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI

I. Definierea riscurilor :

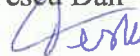
1. achiziționarea unor produse necorespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ
2. netratarea în termen de garanție a defectelor constatate la produsele livrate

II. Gestionarea riscurilor :

1. comisiile de recepție din subunitățile SRTFC Iași cărora le sunt livrate produsele vor respecta întocmai modul de efectuare a recepției pentru produsele livrate, așa cum este prezentat la cap.5 al acestui caiet de sarcini (*Recepția produselor*).
2. subunitățile SRTFC Iași cărora le sunt livrate produsele vor respecta întocmai instrucțiunile de manipulare, depozitare, întreținere și exploatare a acestora puse la dispoziție de către contractant, vor urmări comportarea în exploatare a acestora și vor trata în perioada de garanție, conform prevederilor OMT nr.490/28.06.2000, orice neregula ce va fi constatată la aceste produse

Intocmit,

Tescu Dan



*Prezentul document conține date cu caracter personal. Părțile au obligația de a le prelucra în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 și ale legislației române în domeniu.
Operațiunile efectuate asupra datelor cu caracter personal, reprezintă acordul implicit la prelucrarea acestora.*

GRAFIC DE LIVRARE

Produce	Cantitati de furnizat (in buc) / subunitatea SRTFC Iasi						
	Depoul Iasi	Depoul Suceava	SELC Bacau	Revizia Iasi	Revizia Suceava	Revizia Bacău	Total SRTFC Iasi
tirfoane tip B2	2.000	2.000	900	2.100	800	1.200	9.000

Adrese de livrare:

Depoul Iasi - Șoseaua Națională nr.3, Iași, județul IAȘI

Depoul Suceava - strada Depoului nr.1, Suceava, județul SUCEAVA

SELC Bacău - Calea Moinești nr.1, Bacău, județul BACĂU

Revizia vagoane Iași - strada Gării nr.1, Iași, județul IAȘI

Revizia vagoane Suceava - strada Nicolae Iorga nr.7, Suceava, județul SUCEAVA

Revizia vagoane Bacău - strada Gheorghe Donici nr.2, Bacău, județul BACĂU

Întocmit,
Teșcu Dan


Propunere tehnică pentru achiziția de produse

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici):
.....

Data:

Anunț de participare:

Obiectul contractului: **tirfoane tip B2**

1. Rezumat

Rezumatul este întocmit de către ofertant și trebuie:

- i. să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice
- ii. să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice
- iii. sa prezinte modul de îndeplinire al cerințelor caietului de sarcini

Rezumatul trebuie susținut cu documente justificative edificatoare.

2. Descriere produse

2.1. Denumire produse: **tirfoane tip B2**

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată ¹	Specificații tehnice / cerințe de performanță /funcționale minime	Specificații tehnice /cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite	Durata minima termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
9.000	buc	conform anexa la caietul de sarcini	conform contract	se va detalia pct. 3.4.1.2 din caietul de sarcini	-	2 ani de la data recepției

Data de livrare propusa	Informații referitoare la producător	Specificații tehnice / cerințe funcționale propuse	Specificații tehnice / cerințe funcționale extinse propuse	Deviatii de la specificațiile tehnice / cerințele funcționale extinse solicitate	Impactul deviațiilor asupra îndeplinirii obiectului contractului
8.	9.	10.	11.	12.	13.
[Ofertantul introduce termenul de livrare propus]	[Ofertantul introduce denumirea producătorului și date de contact ale acestuia]	[Ofertantul va indica dacă produsele propuse corespund cu specificațiile tehnice / cerințele funcționale minime solicitate, precizând "DA" /"NU" pentru a indica corespondența] DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	[Ofertantul va indica dacă produsele propuse corespund cu specificațiile tehnice / cerințele funcționale extinse solicitate, precizând "DA" /"NU" /"PARTIAL" pentru a indica corespondența] DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> PARTIAL <input type="checkbox"/>	[Dacă produsele propuse corespund PARTIAL cu specificațiile tehnice / cerințele funcționale extinse solicitate, specificați care sunt deviațiile]	[Specificați impactul deviațiilor asupra îndeplinirii obiectului contractului]
		Referința în oferta: [introduceți pagina din oferta unde se regădesc informațiile pentru a demonstra corespondența]	Referința în oferta: [introduceți pagina din oferta unde se regădesc informațiile pentru a demonstra corespondența]		

NOTA: Ofertantul va completa coloanele de la nr. 8 la nr. 12

- 2.1.1 **Timpe de funcționare a produselor** (timpul în care acesta funcționează): nu este cazul
- 2.1.2 **Extensibilitate / Furnizarea de produse de generație superioară**: nu este cazul
- 2.1.3 **Garanție** – pct.3.5.1 din caietul de sarcini; ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la garanția produselor, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora, astfel încât sa demonstreze clar și fără echivoc îndeplinirea cerinței solicitate.
- 2.1.4. **Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului** – pct. 3.5.2 din caietul de sarcini; ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor exprimate, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora astfel încât sa demonstreze clar și fără echivoc îndeplinirea cerințelor solicitate. În susținere, dacă este cazul ofertantul poate prezenta documente justificative edificatoare.
- 2.1.5. **Documente ce trebuie furnizate entității contractante în legătura cu produsele**: cap. 4. din caietul de sarcini, ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora astfel încât să demonstreze clar și fără echivoc îndeplinirea cerințelor solicitate. În susținere, ofertantul va prezenta documente justificative edificatoare.
- 2.1.6. **Recepția produselor**: Cap. 5. din caietul de sarcini, ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora, astfel încât sa demonstreze clar și fără echivoc îndeplinirea cerințelor solicitate.
3. **Modalitatea de îndeplinire/realizare a operațiunilor cu titlu accesoriu**: nu este cazul
 - 3.1. **Instruire personal pentru utilizare**: nu este cazul
 - 3.2. **Mentenanța preventivă în perioada de garanție**: nu este cazul.
 - 3.3. **Mentenanța corectivă în perioada de garanție / post-garanție**: nu este cazul
 - 3.4. **Mentenanța evolutivă în perioada de garanție / post-garanție**: nu este cazul
 - 3.5. **Support tehnic**: nu este cazul
 - 3.6. **Piese de schimb și material consumabile pentru activitățile din programul de mentenanța corectivă după perioada de garanție**: nu este cazul
4. **Adecvarea la constrângerile impuse de locația unde vor fi instalate / livrate produsele**

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerinței, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora astfel încât sa demonstreze clar și fără echivoc îndeplinirea cerinței solicitate. În susținere, dacă este cazul ofertantul poate prezenta documente justificative edificatoare.
5. **Graficul de livrare / implementare al contractului**

Produsele vor fi livrate către subunitățile entității contractante în condiția franco depozit beneficiar, conform graficului prezentat în anexa la caietul de sarcini, în perioada de derulare a contractului. Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor stipulate în caietul de sarcini și prevederi contractuale, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora astfel încât să demonstreze clar și fără echivoc îndeplinirea cerințelor solicitate.
6. **Managementul contractului** – ofertantul va prezenta modul de îndeplinire a cerințelor stipulate în caietul de sarcini, pentru următoarele situații:
 - Subcontractant (dacă este cazul)
 - Asociere (dacă este cazul)
 - Contractant/lider de asociere – va face referiri complete la obligațiile care îi revin în cadrul contractului, în calitate de contractant, așa cum au fost acestea exprimate la pct.3.6 (*Obligațiile contractantului*) din caietul de sarcini.
7. **Măsuri aplicabile de ofertant pe perioada contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului contractului.**

Ofertantul va descrie măsurile pe care le va aplica pentru asigurarea, pe perioada îndeplinirii contractului, respectării normelor privind protecția mediului, reglementate în legislația națională în vigoare, făcând referire inclusiv la:

 - o prevenirea și combaterea poluării accidentale asupra mediului, cu ocazia livrării produselor

- protecția solului în subunitățile entității contractante, cu ocazia livrării produselor
8. **Măsuri aplicabile de ofertant pe perioada contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce deriva din îndeplinirea obiectului contractului:** nu este cazul.

Propunerea tehnică a ofertantului va fi prezentată și sub forma formularului de mai jos:

**Formular de propunere tehnică
pentru achiziția produselor:
materiale feroviare pentru cale ferată normală – 4 loturi**

Nr. crt	Cerința solicitată conform Caietului de sarcini nr. IS 6/5/843/16.03.2026	Referința din caietul de sarcini	Se va completa de către ofertant/candidat în mod succint modul de îndeplinire a cerinței din Caietul de sarcini, cu indicarea secțiunii/capitol/pag/paragraf din propunerea tehnică, unde se prezintă detalii și/sau documente edificatoare, etc în funcție de obiectul și complexitatea contractului ce urmează a fi achiziționat
1	<u>Produsele solicitate</u>	cap.3 pct.3.4	
2	<u>Garantie</u>	cap.3 pct. 3.5.1	
3	<u>Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului</u>	cap.3 pct.3.5.2	
4	<u>Obligațiile contractantului</u>	cap.3 pct. 3.6	
5	<u>Documentații ce trebuie furnizate subunității entității contractante în legătură cu produsele</u>	cap.4	
6	<u>Recepția produselor</u>	cap.5	
7	<u>Tratarea în termen de garanție a produselor livrate</u>	cap.7	

Întocmit,
Tescu Dan

*Prezentul document conține date cu caracter personal. Părțile au obligația de a le prelucra în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 și ale legislației române în domeniu.
Operațiunile efectuate asupra datelor cu caracter personal, reprezintă acordul implicit la prelucrarea acestora.*