

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Cod de identificare fiscala: RO1875349; Adresa: Strada: Vârful cu Dor, nr. 10; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900035; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO223 Constanța; Adresa de e-mail: secretariat@conforturban-ct.ro; Nr de telefon: 0241672299; Fax: +40 241672299;
Persoana de contact: Stere Hira; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.conforturban-ct.ro;
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă a autovehiculelor -RCA

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1875349.2026.5

II.1.2 Cod CPV Principal:

66516100-1 Servicii de asigurare de raspundere civila auto (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii de asigurari sociale obligatorii

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectivul urmărit prin prezenta achiziție este diminuarea prejudiciilor produse autovehiculelor unitații, în caz de accidente de circulație, din vina conducătorilor auto, aparținând autorității contractante, prin despăgubire.

Caracteristicile achizitiei sunt detaliate in Caietul de sarcini aferent documentatiei de atribuire. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 6 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 3-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 544472 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 5444,72 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

jud. Constanta, mun. Constanta, str. Varful cu dor nr.10

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Se dorește achiziția de " Servicii de asigurare de răspundere civilă auto (RCA)".

Cantitatile se regasesc in anexa Caietului de sarcini

Se dorește achiziția de "Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă a autovehiculelor -RCA" care să deservescă Compartimentului Exploatare Auto din cadrul SC CONFORT URBAN SRL și este necesară pentru asigurarea autovehiculelor din cadrul societatii.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Durata contractului este de 12 luni.

Factorul de evaluare este " prețul cel mai scăzut".

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea

Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor

asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul sau dupa caz, ofertantul asociat, tertul sustinator, declarat va prezenta "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea 98/2016 (Formular III.2.1/1).Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Factori de decizie în cadrul societății :

- a. Damian Ionel- Presedinte si membru al Consiliului de administrație,
- b. Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație,
- c. Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație,
- d. Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație,
- e. Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație,
- f. Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic,
- g. Roadideal Dana – viză CFP,

Membrii comisiei de evaluare a ofertelor:

- i. Bobîrnac Daniel (Șef S.M.T) - Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare;
- ii. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru comisie de evaluare;
- iii. Pufleanu Liliana (Expert Achiziții Publice) -membru în comisia de evaluare
- iv. Andrei Maria (Tehnician)- membru în comisia de evaluare;
- v. Șocarici Emona (Șef Serviciu A.F.C.R.U) - membru în comisia de evaluare;

Membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor:

- i. Lazăr Marian (Șef Atelier Mecanizare)- rezervă Președinte cu drept de vot în comisia de evaluare;
- ii. Mogoș Emy-Maria (Tehnician) - rezervă membru în comisia de evaluare;
- iii. Pătruțoiu Mihaela -(Tehnician)- rezervă membru în comisia de evaluare;
- iv. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții Publice) - rezervă membru în comisia de evaluare
- v. Bumbac George (Inginer Compartiment Parcări, Ridicări Auto) - rezervă membru în comisia de evaluare

3. Se va prezenta documentul - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr. III. 2.1/2

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantii vor completa formularul DUAE cu DA sau NU .Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă-informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.;

II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; actionari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a furniza produsul solicitat; administratori/imputerniciți legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății;

NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării.

NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

NOTA 3: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea /executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile

Atenție! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării. Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Cerinta 2:

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selecție:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Ofertantii vor face dovada ca sunt autorizati pentru efectuarea asigurarii obligatorii de raspundere civila pentru pagube produse tertilor prin accidente de autovehicule , autorizatie valabila la data limita de depunere a ofertelor in conformitate cu Legea nr. 113/2013, cu modificarile si completarile ulterioare , in temeiul prevederilor art. 7 alin.2,5,6, art.18, alin.6, art.20 alin.4, art. 37 alin.2 si ale art.38 alin.5 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 54/2016 privind activitatea pentru efectuarea asigurarii obligatorii de raspundere civila pentru pagube produse tertilor prin accidente de autovehicule. Ofertantii vor prezenta o Declaratie pe proprie raspundere ca isi vor reînoui aceasta autorizatie, daca este cazul, astfel incat aceasta sa fie valabila pe toata durata contractului . Operatorii economici(societatile de asigurari) nu trebuie sa fi fost sanctionati de Autoritatea de Supraveghere Financiara în ultimile 6 luni.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

II.Experiența similară:Cerința nr.1.

Pentru contractele de achiziție de servicii : prestarea de servicii de tipul specificat

Demonstrarea unor activitati de prestari servicii "Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă a autovehiculelor -RCA" ,in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulată de minim 544.472,00 lei fără TVA.

Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data – limita a depunerii ofertelor.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire:

Initial, in vederea îndeplinirii acestei cerinte, operatorii participanti la procedura de atribuire vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante:

- i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experienta similara;
- ii. obiectul contractului si/sau tipul / categoriile de servicii prestate in cadrul contractului,
- iii. valoarea fara TVA a vanzarilor/ aferente serviciilor solicitate, efectiv prestate în perioada de referinta,
- iv. beneficiarul ,
- V. ponderea și activitățile/ categoriile de vanzare/ prestare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului,
- vi. calitatea în contract (contractant unic / asociat / subcontractant – caz în care se va preciza antreprenorul general si beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului / contractelor invocate drept experiență similară s-au desfasurat activitati de prestari servicii, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitatile de prestare servicii similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoare acestora, fără tva.
- vii. nr si data proces - verbal de recepție finală/ proces verbal de predare-primire/ recomandari si/sau facturi si/sau alte documente edificatoare contrasemnate de catre beneficiari, care să ateste faptul că prestarile au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestarii. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție Autorității Contractante, facturii sau alte documente contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că valoarea declarată în DUAE a fost încasată. A se avea în vedere ca autoritatea contractanta solicita prezentarea documentelor justificative (contracte/parti din contracte si procese verbale de receptie/recomandari si/sau facturi si/sau alte documente edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea serviciilor, valoarea exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experientei similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi însoțit de :angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre terti/tert sustinator, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul; acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 însoțit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare înainte de semnarea contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si

este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de autoritatea contractanta doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa documentele similare, insotite de traducere autorizata. Pentru contractele incheiate in alta valuta, cursul la care se va face echivalenta alta valuta/lei este cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru anul in care s-a finalizat contractul.

- In cazul in care un contract de achizitie publica incheiat de o autoritate contractanta-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este autoritatea contractanta-institutie publica si nu operatorul economic care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, documentele reprezentand certificari de buna executie vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul serviciilor. Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de catre operatorul economic ce are calitatea de executant in raport cu autoritatea contractanta.

- Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului /contractelor prezentat / prezentate drept experiență similară. CERINTELE CONTINUA LA INFORMATII SUPLIMENTARE

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanție de participare: Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de: 5.444,72 lei fără TVA. Ofertantul va constitui garanția de participare în conformitate cu prevederile art.154, alin.4 din Legea 98/2016. GP se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, în condițiile legii. În cazul în care se constituie GP prin virament bancar (OP, Foaie de varsamant) în contul autorității contractante, este necesară confirmarea acestora de către banca (semnatura și stampila) până la data și ora limită de depunere a ofertelor, cu mențiunea "Garantie de participare la „ procedură simplificată” cu anunțul de participare nr...." (cu excepția situației în care plata se efectuează prin OP ELECTRONIC). Contul SC CONFORT URBAN SRL în care se va constitui garanția de participare este: RO45 BTRL RONC RT00 E438 6702 deschis la Banca Transilvania Constanta. În cazul în care GP se constituie prin instrument de garantare, GP va fi necondiționată și irevocabilă în favoarea AC. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Perioada de valabilitate a GP trebuie să fie cel puțin egală cu valabilitatea ofertei (6 luni de la data limită pentru depunerea ofertelor). Procedura fiind online, dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP (scanată și semnată electronic până la data limită de depunere a ofertelor). Cursul la care se va face echivalența leu/alta valuta, comunicate de BNR la data anunțului.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016
- Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- www.anap.gov.ro
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Legea 98/2016;
- Orice alte reglementări în domeniul achizițiilor publice;

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi scanata, semnata electronic si prezentata la rubrica special prevazuta in S.E.A.P. in acest sens, respectiv „Documente de calificare si propunere tehnica”.

Ofertantii au obligatia de a elabora si de a prezenta propunerea tehnica astfel incat sa respecte intocmai cerintele si specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini, sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma. Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica intr-o maniera organizata, astfel incat aceasta sa asigure posibilitatea verificarii in mod facil a corespondentei cu cerintele/specificatiile prevazute in cadrul prezentei sectiuni, respectiv cu cele prevazute in cadrul Caietului de sarcini si a documentelor anexate la acesta, care fac parte integranta din documentatia de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini,

propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

În cazul unei oferte comune depusa în asociere de mai mulți operatori economici, propunerea tehnică va fi semnată de liderul de asociere precum și de toți ceilalți membri ai asocierii.

Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

B. Descrierea serviciilor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini, inclusiv:

Se va prezenta următorul document:

- Comentariu specificații tehnice (formular propunere tehnică) - aceasta trebuie să cuprindă descrierea concretă a modului de îndeplinire a prevederilor caietului de sarcini din Documentația de Atribuire-

Formularul nr. IV.4.1/1- Declarație privind subcontractarea

Formular IV.4.1/2. - Comentariu specificații tehnice (formular propunere tehnică)+ ANEXE

1) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;

2) Anexe - cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă, cum ar fi:

a) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

La elaborarea ofertei, operatorul economic va avea în vedere reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Operatorii economici pot obține informații detaliate privind aceste reglementări de la Ministerul Mediului, precum și de la Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

Se va prezenta următorul document:

- Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă - Formular IV.4.1/3.

- Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Se va prezenta următorul document:

- Declarație privind indicarea informațiilor confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor. (Formularul nr. IV.4.1/4)

Nota: Ofertantul are obligația să indice, motivat, informațiile din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, așa cum se menționează în art. 123, alin (1) din HG 395 /2016. Având în vedere că Dosarul Achiziției este un document de interes public, ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter "CONFIDENTIAL". Aceste documente se vor constitui într-un fișier separat, marcat corespunzător - DOCUMENTE CONFIDENTIALE.

În situația în care operatorul economic nu va proceda în acest fel autoritatea contractantă nu va putea fi trasă la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor).

Conform art. 57, alin (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).

Se vor prezenta și următoarele documente:

- Documente de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale - Formular nr. IV.4.1/5;

C. Documente solicitate în Caietul de sarcini:

- Autorizație pentru efectuarea asigurării obligatorii de răspundere civilă pentru pagube produse terților prin accidente de autovehicule, autorizație valabilă la data limită de depunere a ofertei în conformitate cu Legea nr. 113/2013, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 7, alin.2,5,6, art. 18, alin.6, art. 20, alin. 4, art. 37 alin. 2 și ale art.38 alin. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 54/2016 privind activitatea pentru efectuarea asigurării obligatorii de răspundere civilă pentru pagube produse terților prin accidente de autovehicule.

- declarație pe propria răspundere privind reînnoirea autorizației pentru efectuarea asigurărilor dacă va fi cazul, astfel încât aceasta să fie valabilă pe toată durata contractului.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP Propunerea Financiară, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încarcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferat, în LEI, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, totodată se va specifica valoarea poliței de asigurare RCA pentru fiecare vehicul în parte, conform tabelului anexat. precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (formularul de oferta nr. IV.4.2/1) în formatul din secțiunea formulare precum și anexele solicitate;

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca prețurile unitare și valorile totale să fie transmise în LEI fara TVA și să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut”

3) - Anexa Formular de Ofertă (formularul de oferta nr. IV.4.2/2)

4) Formular nr. IV. 4.2/3 - Centralizator de prețuri (Anexa Formular de Ofertă) “Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă a autovehiculelor -RCA”

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <https://e-licitatie.ro/pub> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepante etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.

1. Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP) conform Legii nr.98/2016

2. Se accepta numai ofertele depuse online în SEAP, la adresa www.e-licitatie.ro.

3. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare

4. Având în vedere prevederile art. 123 alin.(1) din HG nr.395/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice, motivat, în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. În conformitate cu prevederile art.57 alin(4) din Legea nr.98/2016, informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secretele tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin.(1).

5. Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 60 alin. (1) și (4), art. 69 alin. (1) și (3), art. 123 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 67 alin. (1) cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritățile contractante în secțiunea dedicată acestuia. Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa [http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-inprocedurile- desfasurate-exclusiv-prinmijloace-electronice/](http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-inprocedurile-desfasurate-exclusiv-prinmijloace-electronice/). Se va consulta și Ghidul de utilizare DUAE postat pe site-ul www.elicitatie.ro.

6. Ofertanții au obligația de a transmite Propunerea Financiară /Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

7. Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare simplificat.

8. Potrivit prevederilor art.125 din HG nr.395/2016, riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

9. Completare DUAE (răspuns) în conformitate cu prevederile art.193 alin.(1) din Legea nr.98/2016 de către fiecare participant (oferant / terț susținător / subcontractant) în mod direct în SEAP după cuantificarea ca răspuns la DUAE configurat de către autoritatea contractantă la prezenta documentație de atribuire.

10. Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valid, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, pe numele reprezentantului legal / împuternicit al operatorului economic, în funcție de calitatea acestuia – ofertant / asociat / tert / subcontractant.
11. Ofertantul este obligat să se asigure că toate fișierele încărcate în SEAP sunt valide, pot fi descărcate și vizualizate.
12. În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.
13. În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocierie) în procedura de atribuire.
14. La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie
15. Anuntul de atribuire va fi publicat la adresa de internet: www.e-licitatie.ro. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită castigatorie, datorită faptului că ofertantul în cauză se afla într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare castigatorie oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.
16. Refuzul ofertantului declarat castigator de a semna contractul este asimilabil situației prevăzute la art. 167, alin. (1) din L. 98/2016.
17. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia continuând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.
Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertantii având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.
Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.
18. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.
19. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.
20. Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestarea serviciilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează prestarea unor asemenea servicii. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor prestate în cadrul contractului.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Informații privind susținerea din partea unor terți

Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea acestui contract, și de o altă/alte persoană/e, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. În cazul în care ofertantul își demonstrează

capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată, de către o altă/alte persoană/e, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm, care să garanteze autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin aceasta. Persoana/nele care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165 și art.167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de îndeplinire : se regăsește la cap. VI.3 Informații suplimentare

Informații privind asocierea.

Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei.

Modalitatea de îndeplinire:

Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentația de Atribuire. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire. Operatorul economic va depune o dată cu oferta și DUAE și Acordul de asociere.

Anunțul de atribuire va fi publicat la adresa de internet: www.e-licitatie.ro. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită castigatorie, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare castigatorie oferta clasată pe locul II, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Refuzul ofertantului declarat castigator de a semna contractul este asimilabil situației prevăzute la art. 167, alin. (1) din L. 98/2016.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-