

Nr. 437 / 20.03.2026

Aprobat,
Primar

BOTESCU Adinel-Ioan



CAIET DE SARCINI

privind achiziția publică având ca obiect:

Execuție lucrări în cadrul proiectului "REALIZARE CAPACITĂȚI DE PRODUCERE A ENERGIEI ELECTRICE DIN SURSE SOLARE ÎN COMUNA MĂRTINEȘTI"

SECTIUNEA I - Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă tehnică prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

În cadrul acestei proceduri, **Comuna Mărtinești** îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini, reprezintă parte integrantă a aceluși capitol și implicit a Documentației de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini și fără a limita funcționalitățile oferite.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini și sunt elaborate în conformitate cu cerințele documentației de atribuire puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de Ofertant și Contractant care vor avea același înțeles.

Orice posibilă denumire de marcă, de fabrică sau comerț, origine, sursă, producție, procedeu special, brevet de invenție, licență de fabricație etc. menționate în Caietul de sarcini sau în anexele acestuia trebuie citite cu mențiunea „sau echivalent”.

În cazul în care specificațiile tehnice au fost definite prin referire la:

1. standarde naționale care adoptă standarde europene;
2. omologări tehnice europene;
3. standarde internaționale;
4. alte referințe de natură tehnică elaborate de organisme de standardizare europene;
5. alte standarde, omologări sau reglementări tehnice naționale privind utilizarea produselor

sau proiectarea, calculul și execuția lucrărilor;

De asemenea, dacă specificațiile tehnice sunt definite prin precizarea performanțelor și/sau cerințelor funcționale, atunci nicio ofertă nu poate fi respinsă, dacă ofertantul demonstrează, prin orice mijloc adecvat, că propunerea sa tehnică asigură îndeplinirea performanțelor sau cerințelor funcționale solicitate, deoarece sunt conforme cu:

- a) un standard național care adoptă un standard european;
- b) o omologare tehnică europeană;
- c) o specificație tehnică comună utilizată în Comunitatea Europeană;
- d) un standard internațional;
- e) alte reglementări tehnice elaborate de organisme de standardizare europene.

Autoritatea contractantă va accepta certificate emise de organisme recunoscute în oricare dintre statele membre ale Uniunii Europene.

Se vor respecta specificațiile din proiectul tehnic elaborat de proiectant. Proiectul tehnic conține toate documentele necesare execuției obiectivului de investiții conform legii: memoriile tehnice și caietele de sarcini pe specialități/categorii, părțile desenate, liste de cantități, centralizatoare de resurse, alte documente din proiect care sunt parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

Specificațiile sunt prezentate în mod obiectiv pentru a veni în sprijinul ofertanților la întocmirea propunerii tehnice și a propunerii financiare, astfel încât aceasta să corespundă necesității autorității contractante pentru atingerea scopului contractului și pentru realizarea obiectivului de investiție care face obiectul procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract ca singura bază a acestei proceduri de atribuire.

Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale, specificațiilor tehnice conținute în această Documentație.

Operatorul economic/ Ofertantul / Contractorul / Antreprenorul este definit în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Legea 98 din 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA II -Informatii privind obiectivul de investitii

1.1 II.1.Informații despre Autoritatea Contractantă

Nr.	Informație	Detaliere
1	Autoritate Contractantă: denumire, adresa, pagina web	COMUNA MĂRTINEȘTI
		Comuna Mărtinești, loc. Mărtinești, România, nr. 15, județul Hunedoara
		www.martinesti.ro
2	Telefon	+40 254246310
3	Fax	+40 254246468
4	Misiune	Administrație locală
5	Sectorul de activitate	Administrație publică
6	Activitate principală/ atribuția principală	8411 - Servicii de administrație publică generală
7	Activitățile/atribuțiile Autorității Contractante care sunt afectate /influențate de rezultatul Contractului ce urmează a fi atribuit (direct sau indirect)	Obiectivul general al proiectului propus îl reprezintă investiția destinată producției de energie electrică din surse regenerabile, energie solară, pentru autoconsum. Scopul este a reduce consumul de energie din surse convenționale dar și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră.

II.2. Informații despre contextul care a determinat realizarea obiectivului

Prin construirea acestui sistem fotovoltaic se va produce energie electrică necesară autoconsumului de energie electrică în Comuna Martinesti, jud. Hunedoara.

Proiectul „realizare capacități de producere a energiei electrice din surse solare în Comuna Mărtinești” este de asemenea, în concordanță și cu strategiile naționale, programele și direcțiile de dezvoltare care acopera domeniile energetic și de mediu la nivel național.

Prin construirea acestui sistem fotovoltaic se va produce energie electrică necesară autoconsumului de energie electrică în Com. Martinesti, jud. Hunedoara. Acest lucru va contribui în mod direct la încetinirea schimbărilor climatice cât și la diminuarea emiterii în atmosferă a gazelor cu efect de seră, gaze care sunt momentan emanate pentru a asigura cantitatea de energie necesară zonei.

Scopul montării sistemului fotovoltaic este pentru autoconsum de 100% și injectarea energiei electrice obținută din surse regenerabile în SEN, care va conduce și la o îmbunătățire a calitatii mediului și va avea un impact pozitiv asupra comunității.

Prețul și fiabilitatea aprovizionării cu energie, în special energie electrică, reprezintă elemente de bază în strategia orașului. Prețul energiei electrice are o importanță deosebită pentru competitivitatea la nivel internațional, întrucât energia electrică reprezintă de obicei un procent semnificativ din totalul costurilor cu energia pentru consumatorii industriali și pentru furnizorii de servicii.

Potențialul solar în România este unul dintre cele mai mari din Europa. Energia solară este așteptată să fie cea mai importantă sursă de producere a energiei până în anul 2030.

România este localizată într-o suprafață cu un potențial solar ridicat, având aproximativ 210 zile cu soare pe an și flux solar anual cuprins între 1.000 kWh/m²/an și 1.300 kWh/m² /an.

Din aceasta, în jur de 600- 800 kWh/ m²/ an este fezabilă 100%.

Potrivit Eurostat, în 2020 doar 3.09% din producția de energie electrică din România a provenit din panouri fotovoltaice. Creșterea a fost sub un procent față de 2019 când a fost de 2.98%. Avem potențialul de a crește acest procent, de a ajunge la cel puțin media europeană de 5%, dar sunt necesare investiții masive în sectorul energetic pentru a-l „curăța” de sursele de energie poluante.

Sursele de energie regenerabilă au reprezentat 38% din producția de energie electrică în UE, în anul 2020, în creștere față de 2019 când procentul a fost de 34,6%.

Potrivit Eurostat, energia solară a crescut de la 7.4 TWh, în 2008 la 144.2 TWh în 2020, și a reprezentat 14% din consumul brut de energie electrică al Europei, continuând să lupte împotriva surselor neregenerabile și având cea mai rapidă creștere comparativ cu restul resurselor regenerabile. În prezent, piețele emergente sporesc cererea de energie peste nivelurile din 2019. Astfel, emisiile globale de CO₂ se îndreaptă către a doua cea mai mare rată anuală de creștere până în prezent, deoarece consumul a crescut și, în consecință, cererea pentru toți combustibilii fosili crește semnificativ. După ce cererea de energie electrică în Europa a scăzut cu 1.3% în 2019 și cu 4% în 2020, aceasta a crescut cu peste 4% în 2021. În 2022 după invazia Rusiei în Ucraina, tranziția către o energie curată nu a avut niciodată un argument mai puternic și mai clar. Conform ultimei publicații a Comisiei Europene prin accelerarea instalării de noi sisteme fotovoltaice solare pe acoperișuri, cu o capacitate de până la 15 TWh în decursul acestui an, UE ar putea economisi încă 2,5 miliarde de metri cubi de gaz.

Punctele tari ale proiectului:

- Utilizarea tehnologiilor regenerabile de ultimă generație, cu impact redus asupra mediului, cu implementarea unui nou sistem de gestionare a energiei, care va îmbunătăți performanța proiectului și va optimiza utilizarea sistemelor de distribuție și transport al energiei electrice;
- Durata de viață a proiectului poate fi ușor extinsă, dincolo de durata sa de 20 de ani, cu operațiuni sigure;
- Reducerea consumului de combustibili fosili;
- Reducerea poluării aerului, cu impact pozitiv imediat asupra aerului/calității vieții;
- Contribuție substanțială în reducerea gradului de încălzire globală;
- Mutarea intervalului de timp al livrării în rețea de electricitate la varfurile de consum solicitate;
- Oferă rezultate orare pentru rețeaua națională conform notificărilor, cu un grad ridicat de predictibilitate;
- Capacitate fermă orară livrată rețelei naționale conform notificărilor de producție;

Participarea la diferitele servicii de stabilizare a rețelei pentru Transelectrica Transport și Distribuție (reglare frecvență, voltaj sau rezervă putere).

Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

Obiectivul general este instalarea unui sistem fotovoltaic cu montaj la sol pe terenul situat în com. Martinești, jud. Hunedoara, cu scopul reducerii consumului de energie din surse convenționale dar și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră.

În acest sens, proiectul presupune montarea de panouri fotovoltaice, în scopul autoconsumului de 100% din producție.

Investiția propusă pentru finanțare prin *Fondul pentru modernizare – Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice*, are impact pozitiv în ceea ce privește:

- reducerea emisiilor de carbon în atmosferă generate de sectorul energetic prin înlocuirea unei părți din cantitatea de combustibili fosili consumați în fiecare an - cărbune, gaz natural;
- o economie mai eficientă din punctul de vedere al utilizării surselor, mai ecologică și mai competitivă, conducând la dezvoltarea durabilă, care se bazează, printre altele, pe un nivel înalt de protecție și pe îmbunătățirea calității mediului;
- atingerea obiectivelor Uniunii Europene privind producția de energie din surse regenerabile prevăzute în Directiva (UE) 2018/2001 a Parlamentului European și a Consiliului privind promovarea utilizării energiei din surse regenerabile;

- implementarea programelor cheie stabilite în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022 *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;*
- atingerea obiectivelor privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021;
- creșterea producției de energie electrică din surse regenerabile contribuind la obiectivele Pactului verde european ca strategie de creștere sustenabilă a Europei și de combatere a schimbărilor climatice în concordanță cu angajamentele Uniunii de punere în aplicare a Acordului de la Paris și obiectivele de dezvoltare durabilă ale ONU;
- creșterea ponderii energiei regenerabile în totalul consumului de energie primară, ca rezultat al investițiilor de creștere a puterii instalate de producere a energiei electrice din surse regenerabile de energie eoliană, solară sau hidro;
- atingerea obiectivului privind neutralitatea climatică, prevăzut în Regulamentul (UE) 2021/1119 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 iunie 2021 de stabilire a cadrului pentru atingerea neutralității climatice și de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 401/2009 și (UE) 2018/1999 ("Legea europeană a climei"), referitor la asigurarea, până cel târziu în 2050, a unui echilibru la nivelul Uniunii între emisiile și absorbțiile de gaze cu efect de seră care sunt reglementate în dreptul Uniunii, astfel încât să se ajungă la zero emisii nete până la acea dată;
- decongestionarea Sistemului Energetic Național (SEN) prin utilizarea de noi capacități de producție a energiei electrice descentralizate;
- punerea în aplicare a inițiativei emblematică Accelerarea (Power-up) din Strategia anuală pentru 2021 privind creșterea durabilă, care are ca obiectiv dezvoltarea și utilizarea surselor regenerabile de energie EUR-Lex - 52020DC0575 - EN - EUR-Lex (europa.eu).

Pentru proiectul de realizare a obiectivului „Realizare capacități de producere a energiei electrice din surse solare în Comuna Mărtinești” nu a fost realizată cercetarea și analiza pieței.

La nivelul Uniunii Europene, grija față de mediul Înconjurător, cu precădere față de efectele pe care acțiunea omului le are asupra mediului, s-a intensificat constant în ultimele decenii. Protecția Mediului reprezintă un domeniu de interes major, punându-se un accent deosebit pe integrarea priorităților acestui domeniu în toate politicile sectoarelor economiei. Ținând cont de aceste prevederi ale unor documente strategice ale Uniunii Europene, COMUNA MĂRTINEȘTI își propune implementarea unui proiect care respecta principiile europene și răspunde obiectivelor europene în materie de energie și mediu.

Utilizarea panourilor solare pentru producerea de energie electrică este una dintre variantele cele mai nepoluante care se pot alege pentru producerea „energiei verzi”, cu ajutorul căreia se va realiza o economie notabilă de energie utilizată pentru consumul propriu, dar se contribuie și la reducerea emisiilor toxice în atmosferă.

Panourile solare reprezintă o soluție economică pentru că utilizează o sursă inepuizabilă de energie neconvențională (energia solară), iar România se găsește într-o zonă geografică cu o foarte bună acoperire solară, radiația anuală pe o suprafață plană, în Europa, este de 900-1400 kWh/mp, iar la nivelul României valorile se situează către limita superioară datorită poziției favorabile.

Date fiind cele enunțate mai sus, se pot foarte ușor deduce necesitatea și oportunitatea proiectului „Realizare capacități de producere a energiei electrice din surse solare în Comuna Mărtinești”.

Necesitatea proiectului propus rezulta cu precădere din faptul că în momentul actual COMUNA MĂRTINEȘTI trebuie să găsească soluții viabile pentru reducerea cheltuielilor cu energia electrică

destinata consumului propriu si de asemenea soluțiile propuse sa fie nepoluante, in scopul protejării mediului înconjurător, sursele de energie solara fiind o soluție responsabila pentru mediu.

In vederea implementării prevederilor Uniunii Europene, privind promovarea producției de energie electrica din surse regenerabile de energie, COMUNA MĂRTINEȘTI are in vedere realizarea unui sistem de panouri solare care să îndeplinească cerința de putere nominală totală a sistemului și suprafața disponibilă pe sol. Aceasta investiție va contribui la respectarea cotelor obligatorii privind ponderea energiei electrice produse din surse regenerabile în consumul intern brut din Romania.

Oportunitatea investiției rezulta din faptul ca proiectul propus de COMUNA MĂRTINEȘTI se incadreaza în directivele strategice ale Uniunii Europene privind producerea de energie din resurse regenerabile, si, in consecința, in prevederile documentelor strategice de dezvoltare ale României. Acest fapt oferă posibilități de finanțare europeana aproape integrala a proiectelor de acest tip.

A. Beneficii anticipate a fi obtinute:

- Proiectul se aliniaza atat cerințelor Uniunii Europene, cat si celor ale autoritatilor române legate de utilizarea sporita a resurselor regenerabile la nivel national si local;
- Adoptarea unui nou mod de viață - situația confortabilă de a fi parțial sau total independent din punct de vedere energetic, sau chiar de a furniza energie vecinilor sau rețelei publice de electricitate;
- Reducerea costurilor cauzate de continua creștere a prețurilor la energia electrică și combustibili;
- Aceste energii se găsesc peste tot in natură, nu costa nimic, ele trebuie doar captate și transformate;
- Investițiile in echipamentele necesare captării, transformării și stocării se amortizează relativ repede comparativ cu durata de funcționare a acestora, după care energia va fi practic gratis și inepuizabilă. Costul de intretinere a echipamentelor este minim sau chiar nul în unele cazuri, iar durata de funcționare lungă;
- Creșterea nivelului de satisfacție a cetățenilor din zona prin impactul psihologic al implementării de tehnologii de ultima ora în arealul lor;

B. Obiectivul din strategia locală/ regională/natională de dezvoltare la a căru realizare contribuie contractul:

Proiectul propus de către COMUNA MĂRTINEȘTI răspunde următoarelor obiective ale acestei operațiuni:

1. reducerea dependenței de importurile de resurse de energie primară (in principal combustibili fosili) și îmbunătățirea siguranței în aprovizionare,
2. protecția mediului prin reducerea emisiilor poluante și combaterea schimbărilor climatice,
3. diversificarea surselor de producere a energiei, tehnologiilor și infrastructurii pentru producția de energie electrică/ termică,
4. crearea a noi locuri de muncă în diferite zone ale țării prin realizarea/ modernizarea capacităților de producere a energiei din surse neconvenționale,
5. implicarea mai activă a mediului de afaceri (companiilor private din țară și din străinătate), precum și a autorităților publice locale și centrale, in procesul de valorificare a resurselor regenerabile de energie.

II.3. Informații privind activitățile solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este **execuția tuturor lucrărilor elaborate în Proiectul Tehnic de Execuție**, și anexele aferente și include:

- i. achiziționarea tuturor materialelor și produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor și echipamentelor (inclusiv orice utilaj de ridicare sau manipulare) necesare pentru execuția lucrărilor;
- ii. orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru pregătirea șantierului, sau orice autorizație necesară Contractantului de la autoritățile competente pentru executarea lucrărilor și realizarea activităților și lucrărilor temporare;
- iii. transportul la șantier a oricăror materiale, utilaje, componente și echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru execuția lucrărilor;
- iv. orice testare și testele relevante, așa cum sunt aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în construcții;
- v. orice consumabile necesare pentru execuția lucrărilor și realizarea testărilor;
- vi. întreținerea normală și extraordinară a lucrărilor până la predarea acestora către Achizitor;
- vii. activități și consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat și funcțional, demontarea și îndepărtarea oricăror lucrări sau activități provizorii;
- viii. pregătirea oricărei documentații necesare Contractantului pentru execuția lucrărilor, documentație care include dar nu se limitează la:
 - a. Grafice generale de realizare a investiției publice (fizice și valorice);
 - b. Planul calității pentru execuție (la momentul semnării contractului);
 - c. Planul de control al calității (la momentul semnării contractului);
 - d. Certificările și rezultatele testelor materialelor (la momentul semnării contractului și pe parcursul execuției lucrărilor);
 - e. Planul SSM (la momentul semnării contractului).
- ix. Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare

Cerințele specifice ale lucrărilor sunt prezentate în Proiectul tehnic și anexele aferente proiectului tehnic nr. 131/2024 elaborat de GOODWILL STUDIO SRL.

Termenii și condițiile contractului includ și o garanție pentru execuția lucrărilor de 36 de luni. Perioada de garanție se prelungește cu perioada remedierii defectelor calitative constatate în această perioadă.

Deasemenea se solicită **garanție pentru panourile fotovoltaice**, respectiv **garanție pentru panourile pentru invertoare**.

Operațiunile periodice de mentenanță care trebuie realizate de către Executant:

- Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile contractuale, fără costuri suplimentare.
- Garanția tehnică acordată atât panourilor fotovoltaice, cât și invertoarelor oferă o siguranță pentru beneficiar pentru a garanta o longevitate sporită a echipamentelor, faptul că defectele reparabile nu vor conduce la scoaterea din uz înainte de termen a lor și că ofertanții își vor asuma răspunderea de reparare a tuturor defectelor. Echipamentele sau componentele defecte pot fi o cauză a înlocuirii înainte de termen.
- Perioada de garanție se aplică tuturor echipamentelor tehnologice și funcționale care necesită montaj.

- Sistemele fotovoltaice necesită inspecție și întreținere periodică pe de o parte pentru a confirma că sistemul funcționează corect și nu are deteriorări sau defecte, iar pe de altă parte în vederea menținerii acestuia la un nivel cât mai ridicat de eficiență și performanță.
- Operațiunile periodice de mentenanță care trebuie realizate de către Executant, constau în: - revizii și verificări periodice ale echipamentelor și instalațiilor (conform specificațiilor tehnice date de furnizori) - inspecții periodice a instalațiilor aferente parcului fotovoltaic - reparații ocazionale - curățirea periodică a suprafeței panourilor În perioada de garanție a lucrărilor, executantul va asigura reparația sau înlocuirea elementelor în garanție care s-au defectat.

Beneficiarul se va adresa/va comunica doar cu executantul pe toată perioada de garanție oferită, în cazul apariției unor neconformități ale materialelor/echipamentelor, legătura cu producătorul/furnizorul fiind în sarcina executantului.

1. OBIECTUL ACHIZITIEI:

Amplasamentul studiat este situat în intravilanul comunei Martinesti, județul Hunedoara și se afla în proprietatea beneficiarului.

Vecinătăți:

- o In partea de Vest: Nr. Cad. 66701;
- o In partea de Est: drum judetean DJ 668B;
- o In partea de Nord: drum de acces (Nr. Cad. 66632);
- o In partea de Sud: proprietate neidentificata.

Obiectul contractului îl reprezintă realizarea capacităților de producție a energiei electrice pe baza de sursă fotovoltaică în comuna Martinesti, Judetul Hunedoara, în conformitate cu Proiectului tehnic de execuție întocmit de GOODWILL STUDIO SRL, atașat prezentei proceduri, parte integrantă din Documentația de atribuire.

Lucrarile necesare sunt descrise in Proiectul tehnic nr. 131/2024 întocmit de GOODWILL STUDIO SRL.

Parcul fotovoltaic se va amplasa pe amplasamentul cu Nr. Cad. 66711 cu orientarea panourilor către SUD iar accesul se va face de pe drumul de acces situat pe partea de Nord.

Parcul fotovoltaic este amplasat pe un teren poligonal neregulat, cu o suprafață totală de 7.000,00 mp. Orientarea parcelei este către Sud. Șirurile de structuri de susținere a panourilor fotovoltaice sunt montate în așa fel încât panourile să fie orientate optim pe sud și înclinate 35° față de orizontală.

Generatorul fotovoltaic de energie electrică de 0,33MW (0,357 MWp - totalitatea panourilor fotovoltaice) este construit astfel:

- panouri fotovoltaice de dimensiunea 2220 x 1102 x 40 mm cu o capacitate a unui panou de aprox. 625 Wp, structurate în trei grupuri, formate din stringuri, alcătuite din șiruri legate în serie și paralel.
- sistem de prindere panouri fotovoltaice, montate pe sol - Panourile vor fi amplasate la sol pe structură metalică fixă - pe structura metalică de susținere, se va monta patul de cabluri sau jghebul metalic, ce va susține cablurile instalației de curent continuu. Montarea structurii metalice de susținere se va face conform proiectului de structură sau conform specificațiilor producătorului. Panourile fotovoltaice se vor prinde de structura metalică și se vor interconecta.

- 3 invertoare de: 2 x 115 kw și 1 x 100kW;
- Cablul de legătura dintre panouri și invertoare este cablu solar de 6 mm2 cu izolație reticulară cu fascicul de electroni accelerați și performanță optimizată la apă;
- realizarea împrejmuirii terenului;
- realizarea fundațiilor din beton necesare pentru postul de transformare și montajul tuturor echipamentelor.

De la tabloul electric de distribuție al circuitului de iluminat se pleacă cu un circuit de iluminat care alimentează 9 stâlpi metalici octogonali zincati cu inaltimea de 6 m.

Pentru vizualizare sau înregistrarea digitală de imagini video a întregului sistem fotovoltaic se vor amplasa camere de supraveghere video pe stâlpii metalici de iluminat perimetral.

Toate cablurile de la camerele de supraveghere vor fi conectate într-un înregistrator video tip NVR (cu 16 canale). Acesta va dispune de soft client pentru accesarea imaginilor și a înregistrărilor video de la distanță prin intermediul rețelei locale sau internet. Camerele video exterioare vor fi protejate la intemperii și vandalism și vor fi dotate cu iluminatoare în infraroșu pentru vedere nocturnă.

INSTALAȚIA DE PARATRASNET

Instalația exterioară de protecție împotriva trăsnetului trebuie să capteze direct loviturile de trăsnet, să conducă curentul de trăsnet între punctul de impact și pământ și să-l disipe fără deteriorări termice sau mecanice, pentru persoane și conținutul construcțiilor

INSTALAȚIA DE LEGARE LA PAMANT

Priza de pământ va fi realizată din electrozi orizontali din platbandă de O1-Zn de 40x4mm, îngropata la 0,80-1.2m de la cota solului, si electrozilor verticali din teava zincata de in lungime de minim 1.5 m, aceasta va urma conturul obiectivului.

CONTAINER (CABINET REȚELE INTERNE PROIECTAT)

Construcție prefabricată susținută de o platformă de beton armat.

ÎMPREJMUIREA TERENULUI ȘI FUNDAȚIILE DE BETON

Împrejmuirea are o lungime totală de cca. 292 ml și o înălțime totală de 2.00 m. Împrejmuirea se va realiza pe fundații izolate din beton, stâlpi din țevă pătrată 50x50x3 mm si panouri metalice bordurate. Poarta de acces va avea lungimea de 5.00 m, prevăzută cu o poarta de acces pietonală de 1.00 m. Se va realiza împrejmuirea terenului în trepte, acolo unde panta terenului impune acest lucru.

Autorizații/Atestate/Licente/Documente echivalente

În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare lucrările de supraveghere video vor **fi executate numai de către operatori economici care dețin Licență IGPR pentru instalare, modificare sau intretinere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției**

Note:

- a) Ofertanții **vor prezenta în Propunerea tehnică** informații în legătură cu **modul de execuție** a acestor lucrări.
- b) **Licența IGPR** pentru instalare, modificare sau intretinere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției care sa ateste autorizarea ofertantului va fi valabilă la data prezentării și va fi prezentat la solicitarea autorității contractante, la executia lucrarilor. **Neprezentarea licenței/documentului echivalent la momentul la care acesta este solicitat de către autoritatea**

contractantă, va duce la rezilierea contractului și emiterea unui document constatator pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale conform art. 166 din anexa la HG nr. 395/2016;

În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, se vor prezenta traduse în limba română.

Categoria de importanță, clasa de importanță:

- Categoria de importanță: C, conform HGR 766/1997 - categoria de importanță "normală".
- Clasa de importanță: IV, conform P100-1/2013 - construcție de importanță „redușă”.

Finanțat prin:

Obiectivul de investiții se finantează prin **FONDUL PENTRU MODERNIZARE**. Contractul de finanțare, a fost încheiat între **Ministerul Energiei** în calitate de autoritatea națională de implementare și gestionare a fondurilor alocate României și Comuna Mărtinești, în calitate de Beneficiar al finanțării.

Procedura de achiziție: PROCEDURA SIMPLIFICATA

Coduri CPV:

- 45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)
- 45251100-2 Lucrari de constructii de centrale electrice (Rev.2)

Durata de execuție a lucrărilor: 5 luni.

Perioada de garanție a lucrărilor (minim): 36 luni

Durata contractului de lucrări

Durata prezentului contract este de la data intrării în vigoare a contractului si până la efectuarea ultimei plăți, respectiv receptia finală.

Autoritatea contractantă va emite ordinul de începere a execuției lucrărilor în termen de 5 zile după predarea amplasamentului.

Pe perioada de la începerea execuției lucrărilor și până la recepția la terminarea lucrărilor, paza obiectivului îi revine contractantului, fără vreo plată suplimentară.

Descrierile tehnico-economice ale lucrărilor de investiții precum și toate specificațiile și caracteristicile de îndeplinit pentru execuția obiectivului investițional se regăsesc în Proiectul tehnic atașat (parte scrisă și parte desenată), el fiind atașat prezentului și făcând parte integrantă din Caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția ofertantului, pentru informarea acestuia, toate datele relevante, care se află în posesia Autorității contractante, iar Ofertantul are responsabilitatea interpretării acestor date. Se consideră că Ofertantul, în măsura în care este posibil, a inspectat și examinat Șantierul și împrejurimile sale, a analizat datele și că s-a edificat, înainte de depunerea Ofertei, asupra tuturor aspectelor relevante, forma și natura Șantierului, întinderea și natura Lucrărilor, Materialele necesare execuției Lucrărilor, căile de acces la Șantier și în general a obținut toate informațiile cu privire la riscurile, inclusiv în legătură cu probabilitatea de apariție a acestora, și alte circumstanțe ce influențează sau afectează Oferta.

Se consideră că înainte de depunerea Ofertei, Ofertantul s-a informat cu privire la corectitudinea și suficiența Ofertei, a Prețului Contractului a listei de Cantități, care, cu excepția celor prevăzute altfel în Condițiile Contractuale, acoperă toate obligațiile prevăzute în Contract.

Date de intrare utilizate de Contractant în execuția lucrărilor

Pentru execuția lucrărilor, Contractantul va utiliza următoarele date de intrare:

- Proiect tehnic de execuție - părțile scrise (descrierea generală a lucrărilor, memorii tehnice pe specialități, breviare de calcul, caiete de sarcini, liste cu cantitățile de lucrări),
- Proiect tehnic de execuție - părțile desenate (planșe de ansamblu, precum și planșe aferente specialităților)
- orice alte documente pe care Contractantul urmează să le primească înainte de începerea execuției lucrărilor, ca de exemplu, dar fără a se limita la documentele elaborate de terțe părți angajate de achizitor în legătură cu această construcție sau intervenție.
- Autorizația de construire.

ATENȚIE:

- OFERTANTUL ESTE OBLIGAT SA-SI ÎNTOCMEASCĂ OFERTA TEHNICA SI FINANCIARA IN CORESPONDENTA CU DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE;
- TOATE DOCUMENTELE DIN CADRUL DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE SUNT OBLIGATORIU A FI RESPECTATE DE OFERTANT.

Constructorul va cuprinde în cadrul capitolului de cheltuieli indirecte toate cheltuielile necesare semnalizării temporare a lucrărilor pe toata durata execuției acestora, funcție de tehnologia și etapele de execuție agreate și stabilite de comun acord cu beneficiarul și autoritățile competente și orice alte cheluieli necesare pentru îndeplinirea contractului de execuție de lucrări atribuit în baza acestei achiziții.

Executantul va semnaliza restricția de circulație în zona lucrărilor conform - **Norme metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului**, aprobate prin Ordinul ministrului de interne și al ministrului transporturilor nr. 1.112/411/2000.

2. CONDITIILE DE REALIZARE A CONTRACTULUI:

Ofertantul va începe execuția lucrărilor după primirea ordinului de începere a lucrărilor.

Lucrările se vor executa în conformitate cu prevederile standardelor și normelor în vigoare și vor respecta documentația tehnică și caietele de sarcini întocmite de proiectant.

Toate lucrările se vor executa cu respectarea normelor de protecție a muncii. Toate utilajele sau dispozitivele mecanice care se folosesc, trebuie să fie în perfectă stare de funcționare.

În cuprinsul documentației de atribuire, dacă este cazul, specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licența de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații vor fi luate în considerare cu mențiunea „sau echivalent”.

Pentru realizarea în bune condiții a ofertei, executantul va desfășura următoarele activități:

- studierea aprofundată a proiectului tehnic, a normativelor la care se face trimitere în cadrul prezentei documentații, astfel ca până la începerea execuției să-i fie clare toate lucrările;
- asigurarea ritmică a necesarului de materiale în cantitățile și sortimentele necesare;

- asigurarea fortei de muncă, în concordanță cu graficul de execuție și cu termenele parțiale sau finale ale obiectivului care se realizează. La întocmirea graficului antreprenorul va urmări stabilirea unui plan de lucru calendaristic optim, coroborat cu realizarea investiției;
- executantul este obligat să aibă pe șantier, la punctul de lucru, pe toată perioada execuției și a probelor, întreaga documentație pe baza căreia se execută lucrările respective, inclusiv dispozițiile de șantier date pe parcurs;
- în timpul execuției lucrărilor, proiectantul se va deplasa pe șantier, fie din inițiativa sa, pentru urmărirea, îndrumarea și controlul execuției, fie la inițiativa antreprenorului, în interesul unei rezolvări a problemelor în timpul execuției;
- pe parcursul execuției lucrărilor prezentate în acest caiet de sarcini nu se va folosi nici un produs, procedeu sau echipament care nu are agrement tehnic, standard de produs sau normă tehnică;
- asigurarea calitatii materialelor utilizate.

Beneficiarii de sprijin nerambursabil au obligația de a se asigura că proiectele respectă cerințele și prevăd măsuri privind:

- a) protecția mediului pentru promovarea dezvoltării durabile, care se referă la utilizarea surselor de energie curată, economie circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor, prevenirea și controlul poluării asupra aerului, apei, solului, protecția resurselor de apă, protecția și conservarea biodiversității în conformitate cu articolul 11 și cu articolul 191 alineatul (1) din TFUE;
- b) atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, prevenirea și gestionarea riscurilor, în conformitate cu principiul imunizării la schimbările climatice;
- c) respectarea principiului DNSH - „A nu prejudicia în mod semnificativ”, conform legislației aplicabile din Regulamentul (UE) 2020/852

RESPECTAREA PRINCIPILOR „DNSH”

Implementarea proiectului respectă în totalitate principiul „A nu prejudicia în mod semnificativ”, conform cadrului european de reglementare privind protecția mediului, schimbările climatice și utilizarea durabilă a resurselor.

Principiul - A nu prejudicia în mod semnificativ:

Proiectul propus nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției nici unul dintre cele 6 obiective de mediu respectiv:

(a) atenuarea schimbărilor climatice: La nivel general, în proiectul propus în prezenta documentație nu există activități generatoare de emisii de gaze cu efect de seră. Proiectul propus este încadrat în activitățile cu ajutorul cărora se reduc emisiile de CO₂. Proiectul respectă principiul DNSH în ceea ce privește obiectivul privind atenuarea schimbărilor climatice contribuind cu un coeficient de 100% pentru acest obiectiv, conform Orientărilor tehnice privind aplicarea principiului DNSH (2021/C58/01). Generarea de energie curată: Parcurile fotovoltaice vor genera energie electrică din surse regenerabile, în special din energia solară, iară a emite gaze cu efect de seră în timpul producției de energie. Reducerea emisiilor de carbon: Utilizarea energiei solare în locul combustibililor fosili reduce semnificativ emisiile de carbon, contribuind astfel la lupta împotriva schimbărilor climatice. Absența Emisiilor de GES: în cadrul proiectului propus nu există activități care să genereze emisii semnificative de gaze cu efect de seră, indicând o abordare favorabilă atenuării schimbărilor climatice prin evitarea producerii de gaze cu efect de seră. Reducerea Emisiilor de CO₂: Proiectul este încadrat în activități care contribuie la reducerea emisiilor de CO₂, reflectând o orientare specifică către atenuarea schimbărilor climatice prin scăderea emisiilor de unul dintre principalii găzduitori de efect de seră. Producerea de Energie din Surse Regenerabile: Prin implementarea soluției investiției, se va produce energie electrică din surse regenerabile caracterizate ca fiind curate și sustenabile, având un impact redus sau inexistent asupra emisiilor de GES. Reducerea Necesarului de Energie din Surse

Convenționale: Producerea de energie electrică din surse regenerabile va reduce necesarul de energie electrică din surse convenționale, asociate cu emisii mai mari de GES și poluare. Contribuție la Atenuarea Schimbărilor Climatice: Proiectul respectă principiul DNSH în ceea ce privește obiectivul privind atenuarea schimbărilor climatice, contribuind cu un coeficient de 100%.

(b) adaptarea la schimbările climatice: Pentru investiția propusă în această documentație, obiectivul cu privire la schimbările climatice nu necesită o evaluare de fond a măsurii, conform Orientărilor tehnice privind aplicarea principiului DNSH (2021/C58/01). Fiabilitate și rezistență la schimbările climatice: Energia generată de parcurile fotovoltaice servește drept sursă stabilă în situații de urgență/evenimente extreme, contribuind la adaptarea la schimbările climatice și la asigurarea unei aprovizionări constante cu energie. Efectul Pozitiv asupra Climatului: Proiectul are un efect pozitiv asupra climatului actual și al celui preconizat în viitor în ceea ce privește schimbările climatice. Se evidențiază că investiția se încadrează în activități care aduc un astfel de efect benefic. Managementul Impactului în Etapa de Execuție: Pentru asigurarea respectării principiilor DNSH, li se vor impune constructorilor condiții pentru a exclude orice posibilitate de apariție a unor efecte negative asupra factorilor de mediu. De asemenea, se va pune accentul pe necesitatea unei bune gestionări a lucrărilor, furnizarea de măsuri clare pentru toate materialele, echipamentele și instalațiile utilizate, precum și formarea periodică a lucrătorilor.

(c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine: Pentru investiția propusă în această documentație, obiectivul cu privire la utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă nu necesită o evaluare de fond a măsurii, conform Orientărilor tehnice privind aplicarea principiului DNSH (2021/C58/01). Consum redus de apă: Producția de energie solară nu necesită consum semnificativ de apă, ceea ce reduce presiunea asupra resurselor de apă. Protecția ecosistemelor marine: Eliminarea poluării apei și a solului asociate cu extracția și combustia combustibililor fosili contribuie la protejarea ecosistemelor marine. Impactul General asupra Resurselor de Apă: Pentru asigurarea respectării principiilor DNSH, în etapa de execuție a lucrărilor de construire/ montaj, vor fi impuse constructorilor condiții pentru a exclude orice posibilitate de apariție a unor efecte negative asupra factorilor de mediu, inclusiv asupra resurselor de apă, solului și subsolului, și a aerului. Gestionarea Lucrărilor și a Materialelor: Se va accentua importanța unei bune gestionări a lucrărilor pentru a evita efectele negative prin practici precum limitarea impactului asupra apelor, solului și aerului în timpul construcției și montajului. Se va asigura furnizarea de măsuri clare de gestionare pentru toate materialele, echipamentele și instalațiile utilizate. Acest aspect este esențial pentru a asigura că toate componentele proiectului sunt gestionate în conformitate cu normele specifice și cu atenție la mediul înconjurător. Se va accentua necesitatea depozitării corecte a materialelor, ceea ce indică atenția la prevenirea poluării și a impactului asupra resurselor de apă. Formarea periodică a lucrătorilor este imperativa pentru a se asigura că toți cei implicați în proiect sunt conștienți de practicile responsabile în ceea ce privește mediu și apă.

(d) tranziția către o economie circulară: Pentru investiția propusă în această documentație, obiectivul cu privire la economia circulară nu necesită o evaluare de fond a măsurii, conform Orientărilor tehnice privind aplicarea principiului DNSH (2021/C58/01). Durabilitate în construcție și operare: Proiectul va fi planificat și implementat pentru a minimiza deșeurile, a promova reciclarea și a utiliza resursele eficiente și durabile. Panourile solare vor fi reciclate la sfârșitul ciclului lor de viață. Impactul asupra Economiei Circulare: în cazul acestui proiect, deșeurile vor proveni în principal din lucrările de construcție/ montaj și din etapa de dezafectare, indicând o atenție la gestionarea deșeurilor pe tot parcursul ciclului de viață al investiției. Utilizarea Durabilă a Echipamentelor: în ceea ce privește echipamentele și instalațiile utilizate în noi capacități pentru producția de electricitate din surse regenerabile, se va evalua disponibilitatea și se vor utiliza echipamente și componente cu durabilitate și reciclabilitate ridicate, evidentând preocuparea pentru selectarea materialelor și a echipamentelor care pot fi reciclate eficient și care nu generează deșeuri nedorite. Demontare și Reciclare Ușoară: Se vor utiliza echipamente și componente care pot fi demontate și pregătite pentru reciclare în mod facil, indicând o abordare proactivă pentru a facilita procesul de reciclare și reducerea deșeurilor la finalul vieții utile a instalațiilor.

(e) prevenirea și controlul poluării: Proiectul propus nu aduce prejudicii la principiile cu privire la prevenirea și controlul poluării. Prin implementarea soluției acestei investiții se creionează producerea de energie electrică din surse regenerabile, surse care sunt considerate a fi curate, reducând astfel necesarul de energie electrică din surse convenționale, surse cu un grad de emisii de gaze cu efect de seră și poluare superior. Reducerea emisiilor de poluanți atmosferici: Parcurile fotovoltaice nu produc emisii de gaze poluante în timpul producției de energie, ceea ce contribuie la reducerea poluării aerului și la menținerea unei calități a aerului mai bune. Control al Poluării: Proiectul propus nu aduce prejudicii la principiile privind prevenirea și controlul poluării, reprezentând un angajament clar pentru a evita o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol. Generarea de Energie Regenerabilă: Prin implementarea investiției, se evidențiază producerea de energie electrică din surse regenerabile, care sunt recunoscute ca fiind curate și sustenabile, contribuind la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și a poluării asociate cu sursele convenționale de energie. Scăderea Emisiilor și Poluării: Prin reducerea necesarului de energie electrică din surse convenționale, care au un grad de emisii de GIS și poluare mai ridicate, proiectul contribuie la o scădere generală a poluării. Impact Pozitiv asupra Mediului: Scăderea poluării prin implementarea proiectului nu aduce prejudicii semnificative altor obiective de mediu, indicând o abordare echilibrată, având în vedere impactul proiectului într-un context mai larg al obiectivelor de mediu.

(f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor: Obiectivul de investiții contribuie în mod substanțial la protejarea, conservarea sau restaurarea biodiversității prin utilizarea și gestionarea durabilă a terenurilor, inclusiv protecția adecvată a biodiversității solului, neutralitatea degradării solului și remedierea siturilor contaminate. Prin specificul său, proiectul nu intra sub incidența Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, a art. 28 din OUG nr. 57/2007, privind regimul ariilor naturale protejate, și nu se supune procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului și de evaluare adecvată. În acest sens a fost obținut de la APM Hunedoara Clasarea notificării de mediu nr. 9480/AAA/10.11.2023 deoarece proiectul nu se suprapune procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului. Planificare și gestionare responsabilă: Vor fi luate în considerare măsuri de protecție a biodiversității locale, precum și de refacere a ecosistemelor afectate, prin utilizarea terenurilor în mod sustenabil, cu atenție la habitatul faunei și florei locale.

Calificarea Investiției în Protejarea Biodiversității și Ecosistemelor: Investiția nu va duce la un impact negativ crescut asupra climatului, oamenilor, naturii sau activelor, ci va contribui la protejarea și restaurarea biodiversității și a ecosistemelor. Contribuția la Protejarea, Conservarea sau Restaurarea Biodiversității: Activitatea propusă contribuie în mod substanțial la protejarea, conservarea sau restaurarea biodiversității prin utilizarea și gestionarea durabilă a terenurilor.

Executantul lucrărilor se va asigura că:

- deșeurilor rezultate în toate etapele se va realiza în linie cu obiectivele de reducere a cantităților de deșeurii generate și de maximizare a reutilizării și reciclării, respectiv în linie cu obiectivele din cadrul general de gestionare a deșeurilor la nivel național;
- Planul național de gestionare a deșeurilor (elaborat în baza art. 28 al Directivei 2008/98/EC privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările ulterioare și aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2017);
- în toate etapele proiectului se va menține evidența gestiunii deșeurilor conform OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, H.G. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare și respectiv Legea nr. 249/2019 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile Deciziei nr. 2000/532/CE a Comisiei, preluată în legislația națională prin HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare, lucrările nu

presupun utilizarea unor categorii de materiale care să poată fi încadrate în categoria substanțelor toxice și periculoase;

- în conformitate cu reglementările în vigoare, deșeurile rezultate vor fi colectate selectiv în funcție de caracteristicile lor, transportate în depozite autorizate sau predate unor operatori economici autorizați în scopul valorificării lor. În toate etapele proiectului se vor încheia contracte cu societăți autorizate ce vor asigura eliminarea/valorificarea tuturor tipurilor de deșeuri generate. Toate deșeurile generate în urma proiectului, în toate etapele acestuia vor fi depozitate temporar doar pe suprafețe special amenajate în acest sens. În cazul deșeurilor contaminate, se vor lua măsuri speciale de gestionare a acestora (prin depozitarea separată doar pe suprafețe impermeabile), pentru a nu contamina restul deșeurilor sau solul;
- în toate etapele proiectului se va menține evidența gestiunii deșeurilor conform OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 856/2002 și respectiv Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

Sortarea deșeurilor se va realiza la locul de producere, prin grija constructorului. Acesta are obligația, conform HG 856/2002, cu modificările și completările ulterioare, să țină evidența lunară a colectării, stocării provizorii și eliminării deșeurilor către depozitele autorizate.

Pe cât posibil constructorul va lua măsuri de atenuare a poluării aerului, astfel că lucrările aferente proiectului vor fi realizate cu utilaje mai puțin poluante.

Pe parcursul etapei de execuție, se vor lua măsurile necesare astfel încât deșeurile rezultate din demontări/demolări, precum și materialele pentru construire, să fie corect depozitate pentru a se evita infiltrațiile în stratul acvifer.

Utilizarea substanțelor chimice

În ceea ce privește utilizarea și prezența substanțelor chimice, activitatea nu va utiliza:

- a) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (UE) 2019/1021 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care substanțele sunt prezente ca urme neintenționate de contaminant;
- b) mercurul și a compușii mercurului, amestecurile acestora și a produselor cu adaos de mercur, astfel cum sunt definite la articolul 2 din Regulamentul (UE) 2017/852 al Parlamentului European și al Consiliului;
- c) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (CE) nr. 1005/2009 al Parlamentului European și al Consiliului;
- d) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa II la Directiva 2011/65/UE a Parlamentului European și a Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin articolul 4 alineatul (1) din directiva respectivă;
- e) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa XVII la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin condițiile specificate în anexa respectivă;
- f) unor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la articolul 57 din Regulamentul (CE) 1907/2006 și sunt identificate în conformitate cu articolul 59 alineatul (1) din regulamentul respectiv, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate;
- g) altor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la articolul 57 din Regulamentul (CE) 1907/2006, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate.

Deșeurile solide, materialul rezultat din decopertări, excavații, combustibili sau uleiurile se vor colecta selectiv în vederea valorificării și/sau eliminării prin firme autorizate. Pe perioada execuției lucrărilor se va acorda o atenție deosebită scurgerilor de carburanți și se va asigura un management

al deșeurilor adecvat - depozitarea deșeurilor se va realiza în locuri bine stabilite, cu asigurarea protecției adecvate pentru a fi evitate infiltrațiile și poluarea acviferelor în caz de ploaie.

Se vor utiliza utilaje și mijloace de transport performante, iar transportul materialelor de va realiza cu autovehicule prevăzute cu prelată.

În vederea verificării măsurilor implementate de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do no Significant Harm”) a proiectului, responsabilul DNSH al constructorului va depune, atașat fiecărei situații de plată, un raport de implementare cerințe DNSH pentru lucrările executate cuprinse în situația de lucrări (cu anexarea documentelor doveditoare), respectiv cel puțin următoarele:

- Certificare de către firma de gestiune deșeuri cu cantitatea de deșeuri preluate, din care se specifică cantitatea de deșeuri incinerate;
- Declarații de performanță pentru produsele pentru construcții, întocmite de producători, sau declarații de conformitate (dacă sunt utilizate produse pentru construcții care fac obiectul unei specificații tehnice nearmonizate) sau acord tehnic în construcții (dacă sunt utilizate produse pentru construcții pentru care nu există specificații tehnice armonizate sau specificații tehnice nearmonizate);
- Fișă cu date de securitate ale produselor (conform Regulament UE 2015/830);

III.4. Rezumatul informațiilor și cerințelor tehnice

III.4.1. Date de intrare utilizate de Contractant în executia lucrărilor

PĂRTI SCRISE:

- memoriu tehnic general
- memoriu tehnic de specialitate
- breviare de calcul
- caiete de sarcini
- liste de cantitati
- graficul general de realizare a investitiei
- autorizația de construire
- avize

PĂRTI DESENATE :

- planse, detalii de executie

III.4.2. Rezultate ce trebuie obținute de Contractant

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- i. Toate lucrările pe specialitati realizate pe deplin în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini;
- ii. Deșeurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate; Toate documentațiile necesare și care au fost utilizate pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor, așa cum sunt acestea indicate la paragraful de mai jos;
- iii. Perimetrul șantierului de lucru eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor.

După semnarea contractului, în perioada de implementare/execuție a contractului, se vor prezenta, dacă este cazul și la solicitarea beneficiarului, documentațiile necesare pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor, includ:

- i. Graficul general de realizare a investiției publice (revizuit, dacă este cazul);
- ii. documentații (semnate de specialiștii atestați în domeniul profesional relevant, atunci când se solicită expres prin legislația în vigoare):
 - a. Documente de calitate: declarație de conformitate, declarația de conformitate a materialelor conform H.G. 668/2017 și a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația în vigoare;
 - b. Rezultatul testelor asupra materialelor prevăzute de legislația în vigoare și/sau prevăzute în proiectul tehnic și/sau solicitate de Inspekția de Stat în Construcții;
 - c. Copie a jurnalului de șantier semnat în mod corespunzător pe toate paginile.

Contractantul trebuie să furnizeze Achizitorului toate documentațiile solicitate, inclusiv partea din cartea tehnică a construcției (Secțiunea B) înainte de semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Contractanții și subcontractanții (dacă este cazul) au obligația să organizeze și actualizeze documentația privind execuția lucrărilor, aferentă cărții tehnice a construcției, prevăzută la art. 17 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și au obligația să pună la dispoziția beneficiarului orice documente și/sau informații necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de achiziție.

Documentația privind managementul calității (se va realiza înainte de începerea execuției lucrărilor) cuprinde cel puțin:

- i. Planul calității;
- ii. Planul de control al calității lucrărilor, verificări și încercări.
- iii. Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare

Secțiunea IV. Personalul Contractantului

Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului:

- Șef de șantier - absolvent al unei facultăți de construcții
- Electrician autorizat ANRE minim IIB
- Instalator sisteme fotovoltaice
- Responsabil tehnic cu execuția pentru:
 - a) domeniul 1.1 Construcții civile, industrial și agricole
 - b) domeniul 6.1 Instalații electrice
- Responsabil tehnic cu calitatea
- Responsabil SSM

Ofertantul va propune persoane diferite pentru fiecare funcție.

Ofertantul trebuie să prezinte componența echipei care gestionează lucrarea și modul în care este organizată activitatea membrilor acestei echipe cu referire la contextul organizației operatorului economic din care face parte echipa propusă.

Având în vedere categoriile de lucrări ce urmează a se executa la acest obiectiv ofertantul va avea în vedere momentul în care personalul necesar va interveni în implementarea viitorului contract și

modalitatea de asigurare a accesului la personalul necesar pentru realizarea lucrărilor în domeniul construcțiilor, prin personal atestat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data respectivă. Ofertantul va menționa în cadrul ofertei prezentate modul în care va îndeplini aceste condiționalități. Accesul la serviciile specialiștilor poate fi asigurat de către ofertanti fie prin resurse proprii (caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză), fie prin externalizare (situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective), cu prezentarea documentelor relevante în susținere.

În ceea ce privește accesul la specialiștii atestați și la personalul specializat/autorizat/atestat, persoanele juridice române/străine care apelează la personal străin vor avea în vedere posibilitatea prezentării accesului la personal cu calificări echivalente din țara de rezidență a respectivului personal sau pentru care se poate face dovada depunerii cererii de recunoaștere a calificărilor respective autorităților române.

Pentru operatorii economici care prezintă specialiști străini se vor accepta certificate echivalente.

Operatorul economic trebuie să întreprindă, acolo unde legislația națională impune, demersurile necesare pentru a putea prezenta la momentul semnării contractului de achiziție publică, atestatul recunoscut de autoritățile române.

Contractantul va numi un **reprezentant (șeful de șantier)** care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului și identificată în contract. Reprezentantul Contractantului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului. Sarcinile sale sunt:

- a) să fie singura interfață cu Achizitorul în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea activităților din cadrul acestuia;
- b) gestionează, coordonează și programează toate activitățile Contractantului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;
- c) asigură toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie;
- d) gestionează relația dintre Contractant și subcontractanții acestuia;
- e) gestionează și raportează dacă execuția lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului Caietului de Sarcini.

Structura echipei propuse

Nominalizarea persoanelor propuse

Ofertantul va propune persoane diferite pentru fiecare funcție.

Pentru realizarea activităților din contract (afereant executiei), Contractantul va prezenta lista cu personalul propus pentru execuția lucrărilor prin care va demonstra asigurarea pe întreaga perioadă de derulare a contractului, **cel puțin următorul personal de specialitate:**

a) Șef de șantier

Cerințe minime:

- Studii superioare finalizate cu diploma de licență sau echivalent, emisă de autorități competente din România sau din țara de origine, **în domeniul construcțiilor**

La momentul depunerii ofertei, în cadrul propunerii tehnice ofertantul va nominaliza persoana propusă pentru această poziție și va prezenta documente aferente acesteia.

Pentru acesta persoana se vor prezenta următoarele documente - suport:

- contract de muncă/extras REVISAL valabil la data prezentării/ declarație de disponibilitate (Formular nr. 7) semnată de expertul nominalizat (în cazul în care acesta nu este angajat al ofertantului);
- diploma eliberată de instituțiile de învățământ recunoscute de Statul Român sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

Principalele sarcini și responsabilități ale **Șefului de șantier** în cadrul Contractului sunt:

- să fie responsabil de gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, împreună cu aspectele organizaționale;
- să contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori de câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor;
- să gestioneze și să supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier;
- să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier;
- să actualizeze toate documentațiile necesare execuției lucrărilor, inclusiv cartea tehnică a construcției;
- să actualizeze calendarul de desfășurare a activităților și jurnalul de șantier;
- să gestioneze implementarea planurilor de control al calității pentru toate lucrările din șantier;
- să fie responsabil de toate aspectele privind sănătatea și de siguranță ale personalului Antreprenorului de pe șantier;
- să fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor în conformitate cu cerințele contractuale.

Pe durata execuției lucrărilor, Șeful de șantier trebuie să prezinte Autorității contractante, la un interval de o lună, un raport care să:

- descrie progresele realizate;
- identifice rezultatele intermediare obținute (stadiul lucrărilor și documentația asociată);
- prezinte problemele întâlnite și acțiunile corective întreprinse;
- prezinte planificarea pe termen scurt și să evidențieze modificările în raport cu planificarea anterioară.

b) Inginer autorizat ANRE grad IIIB.

Principalele sarcini sunt următoarele:

- Coordonarea execuției lucrărilor prin: Supravegherea și coordonarea montării:
 - panourilor fotovoltaice;
 - invertorului/ invertorilor;
 - tablourilor electrice;
 - sistemelor de protecție și măsură;
 - cablurilor și conexiunilor electrice.
- Respectarea proiectului tehnic și a normelor ANRE.
- Aplicarea normelor de protecția muncii și SSM, asigurarea respectării standardelor în execuția instalației
- Verificări finale (continuitate, izolație, împământare, conexiuni).
- Supravegherea și participarea la punerea în funcțiune.
- întocmirea raportului final tehnic și predarea instalației beneficiarului.

Pentru acesta persoana se vor prezenta următoarele documente - suport:

- contract de muncă/extras REVISAL valabil la data prezentării/ declarație de disponibilitate (Formular nr. 7) semnată de expertul nominalizat (în cazul în care acesta nu este angajat al ofertantului);
- atestat electrician autorizat ANRE minim IIB;

c) Responsabil tehnic cu execuția pentru domeniul 1.1 Construcții civile, industrial și agricole și/sau domeniul 6.1 Instalații electrice, autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții, autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții în vigoare la momentul în care va interveni în implementarea contractului de execuție de lucrări ce urmează a se atribui în baza acestei proceduri de achiziție publică, conform prevederilor Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Procedurii privind autorizarea și exercitarea dreptului de practică a responsabililor tehnici cu execuția lucrărilor de construcții aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr.1895/2016.

Persoana responsabilă cu respectarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale, la lucrările de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, H.G. nr. 925/1995, respectiv a Ordinului MDRAP nr. 1895/2016.

În propunerea tehnică operatorul economic ofertant va descrie momentul în care va interveni acest expert în implementarea viitorului contract, precum și modul în care acesta și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective), cu respectarea prevederilor art. 3 alin.(4) din Instrucțiunea ANAP nr. 1/2017.

Principalele sarcini și responsabilități ale **Responsabilului tehnic cu execuția** în cadrul Contractului sunt:

A. În perioada de pregătire a construcției:

- participă, împreună cu Proiectantul și Dirigintele de șantier la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;

B. Pe parcursul execuției lucrărilor de construcții:

- permit execuția lucrărilor de construcții numai pe baza proiectelor și a detaliilor de execuție verificate de specialiști verficatori de proiecte atestați, sens în care:

- verifică existența proiectului și a detaliilor de execuție;
- studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora și DTAC - documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire și PTE – proiect tehnic de execuție;
- verifică existența expertizelor tehnice și, după caz, existența expertizelor tehnice a construcțiilor și utilităților aflate în zona de influență a excavațiilor adânci în zone urbane;
- verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
- verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verficatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat;
- verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
- verifică existența planului de control al calității, verificări și încercări;
- verifică existența "Sistemului calității în construcții", ținând cont de categoria de importanță a construcției sau de complexitatea și importanța lucrărilor de construcții și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă și corespondența acestora cu caietele de sarcini;
- după caz, verifică existența expertizei tehnice și programul de monitorizare pentru toate construcțiile și utilitățile situate în zona de influență a excavației adânci, privind rezistența, stabilitatea și securitatea la exploatare;

- urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și, după caz, a altor reglementări tehnice în vigoare;
- verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
- interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificat de performanță/ conformitate, declarație de performanță/ conformitate sau agrement tehnic în construcții, după caz, documente elaborate în condițiile legii;
- verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
- verifică respectarea "sistemului calității în construcții", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- verifică și avizează fișele și proiectele tehnologice de execuție, procedurile de realizare a lucrărilor, planurile de verificare a execuției, proiectele de organizare a execuției lucrărilor, precum și programele de realizare a construcțiilor;
- participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- verifică, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
- asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă și semnează procesul-verbal de prelevare;
- transmit în scris Proiectantului, prin intermediul Dirigintei de șantier, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- pun la dispoziția organelor de control toate documentele solicitate, necesare pentru verificarea activității specifice;
- opresc execuția lucrărilor de construcții în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție și permite reluarea lucrărilor numai după remedierea acestora;
- urmăresc respectarea de către Executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de Proiectant/de organele abilitate;
- după caz, urmăresc realizarea programului de monitorizare pentru toate construcțiile și utilitățile situate în zona de influență a excavației adânci, privind rezistența, stabilitatea și securitate la exploatare;
- verifică, în calitate de reprezentant al Antreprenorului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor și se asigură că acestea se fac pe bază de dispoziție de șantier verificată de verificatori de proiecte și de experți atestați și sunt acceptate de Autoritatea contractantă;
- verifică punerea în siguranță a construcției la data opririi lucrărilor, conform proiectului;
- întocmesc și țin la zi un registru electronic de evidență a activității cu lucrările de construcții pe care le coordonează tehnic și de care răspund;
- întocmesc un referat de prezentare privind modul în care și-au îndeplinit obligațiile de responsabil tehnic cu execuția, precum și orice eveniment întâmplat pe parcursul execuției lucrării;
- înștiințează în scris I.S.C. în maximum 10 zile de la data încetării activității de responsabil tehnic cu execuția la o investiție ca angajat al Antreprenorului, înainte de recepția la terminarea lucrărilor, cu precizarea stadiului fizic al lucrării și data până la care a activat;

C. La recepția lucrărilor:

- împreună cu Dirigintele de șantier și Proiectantul, concură la întocmirea cărții tehnice la zi și predarea acesteia către Autoritatea contractantă.

Responsabilul tehnic cu execuția autorizat răspunde, conform atribuțiilor ce revin, pentru:

- realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor

de construcții pentru care sunt angajați, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în construcții în vigoare la momentul execuției lucrărilor;

- viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de execuție în vigoare la data realizării ei.

Responsabilul tehnic cu execuția lucrărilor de construcții, în exercitarea dreptului de practică, trebuie:

- să permită execuția lucrărilor de construcții numai pe baza proiectelor și detaliilor de execuție verificate de specialiști verifcatori de proiecte atestați;
- să verifice și să avizeze fișele și proiectele tehnologice, procedurile de realizare a lucrărilor, planurile de verificare a execuției, proiectele de organizare a execuției lucrărilor, precum și programele de realizare a construcțiilor, referitor la lucrările aferente exigențelor esențiale;
- să pună la dispoziția autorităților de reglementare și/sau de control în construcții, la solicitarea acestora, documentele întocmite în exercitarea obligațiilor ce le revin;
- să întocmească și să țină la zi registrul electronic de evidență a activității pentru lucrările de construcții pe care le coordonează tehnic și de care răspund;
- să se supună procedurii de supraveghere a activității persoanelor autorizate;
- să se supună prevederilor legale privind perfecționarea profesională continuă a specialiștilor în construcții, pentru domeniile pentru care este autorizat;

d) Responsabil tehnic cu calitatea

Principalele sarcini ale **Responsabilului tehnic cu calitatea** sunt următoarele:

- planifica și coordonează activitatea Serviciului Controlul Calitatii, in cadrul societății;
- urmărește arhivarea documentelor ce compun Cartea Tehnica și certificatelor de calitate a materialelor;
- urmărește implementarea acțiunilor corective luate ca urmare a rapoartelor de neconformitate întocmite de organisme de certificare și raportează rezolvarea acestor neconformități organismului care a întocmit raportul respectiv;
- respecta legile și reglementările tehnice referitoare la calitate;
- informează Șeful de șantier despre orice problema legata de calitate.

Operatorii economici ofertanti vor prezenta in cadrul propunerii tehnice modalitățile de asigurare a accesului la acest specialist necesar și obligatoriu în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător calitatii cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și altor legi incidente.

e) Responsabil SSM

Operatorii economici ofertanti vor prezenta in cadrul propunerii tehnice modalitățile de asigurare a accesului la acest specialist necesar și obligatoriu în vederea verificării pe durata realizării lucrărilor a cerințelor minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile in conformitate cu prevederile legilor/normelor în domeniul SSM (HG nr. 300/2006, Legea nr.319/2006 etc)

Personalul Contractantului care desfășoară activități pe șantier trebuie să aplice toate regulamentele generale și specifice precum și orice alte reguli, regulamente, ghiduri și practici pertinente comunicate de Achizitor.

Contractantul trebuie să se asigure și să demonstreze că personalul care desfășoară activități pe șantier:

- i. are toate abilitățile și competențele pentru execuția lucrărilor preconizate;
- ii. este sănătos și în formă pentru execuția lucrărilor preconizate.

Personalul Contractantului care intră pe șantier trebuie să fie autorizat în prealabil. Intrarea și ieșirea de pe șantier sunt permise numai în timpul zilelor și orelor de lucru.

Achizitorul poate să solicite înlocuirea personalului pe perioada derulării contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, dacă consideră că un membru al personalului Contractantului este ineficient sau nu își îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite.

Sectiunea V. Utilaje, echipamente, materiale

Executantul va dispune de toate utilajele, echipamentele și materialele necesare pentru realizarea construcției la nivelul de calitate solicitat prin proiectul tehnic.

Echipamentele de munca au acționari diverse: electrice, hidraulice, pneumatice, manuale și/sau combinate și funcționalități adecvate operațiilor necesare. Se impune ca toate echipamentele de munca utilizate pentru executarea lucrărilor în șantier să fie corespunzătoare din punct de vedere tehnic, funcțional și al securității muncii și siguranței circulației.

Antreprenorul va răspunde pentru propriile Utilaje. Antreprenorul va asigura utilajele în conformitate cu Programul de Execuție acceptat și în vigoare. Pentru executarea lucrărilor Antreprenorul va folosi utilaje de cel puțin aceeași calitate și capacitate cu utilajele propuse în oferta.

Antreprenorul va fi responsabil pentru ambalarea, încărcarea, transportul, primirea, descărcarea, depozitarea și protejarea tuturor bunurilor și a altor produse necesare execuției lucrărilor.

Sectiunea VI. CONDITIILE DE REALIZARE A CONTRACTULUI:

Ofertantul va începe execuția lucrărilor după primirea ordinului de începere a lucrărilor.

Lucrările se vor executa în conformitate cu prevederile standardelor și normelor în vigoare și vor respecta documentația tehnică și caietele de sarcini întocmite de proiectant.

Toate lucrările se vor executa cu respectarea normelor de protecție a muncii. Toate utilajele sau dispozitivele mecanice care se folosesc, trebuie să fie în perfectă stare de funcționare.

Pentru realizarea în bune condiții a ofertei, executantul va desfășura următoarele activități:

- studierea aprofundată a proiectului tehnic, a normativelor la care se face trimitere în cadrul prezentei documentații, astfel ca până la începerea execuției să-i fie clare toate lucrările;
- asigurarea ritmică a necesarului de materiale în cantitățile și sortimentele necesare;
- asigurarea forței de muncă, în concordanță cu graficul de execuție și cu termenele parțiale sau finale ale obiectivului care se realizează. La întocmirea graficului antreprenorul va urmări stabilirea unui plan de lucru calendaristic optim, coroborat cu realizarea investiției;
- executantul este obligat să aibă pe șantier, la punctul de lucru, pe toată perioada execuției și a probelor, întreaga documentație pe baza căreia se execută lucrările respective, inclusiv dispozițiile de șantier date pe parcurs;
- în timpul execuției lucrărilor, proiectantul se va deplasa pe șantier, fie din inițiativa sa, pentru urmărirea, îndrumarea și controlul execuției, fie la inițiativa antreprenorului, în interesul bunei rezolvări a problemelor în timpul execuției;
- pe parcursul execuției lucrărilor prezentate în acest caiet de sarcini nu se va folosi nici un produs, procedeu sau echipament care nu are agrement tehnic, standard de produs sau normă tehnică;
- asigurarea calitatii materialelor utilizate.
- Executantul lucrării are obligația de a actualiza, ori de câte ori este necesar, pe parcursul execuției lucrărilor, formularul F1 și formularul F2 întocmite conform HG nr. 907/2016, cu defalcarea sumelor pe categorii de cheltuieli eligibile și neeligibile.

- Contractanții și subcontractanții (dacă este cazul) au obligația să organizeze și actualizeze documentația privind execuția lucrărilor, aferentă cărții tehnice a construcției, prevăzută la art. 17 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și au obligația să pună la dispoziția beneficiarului orice documente și/sau informații necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de achiziție.

Secțiunea VII. SPECIFICAȚII TEHNICE:

Proiectul tehnic atașat (parte scrisă și desenată) și Referatul de verificare tehnică sunt parte integrantă din prezentul caiet de sarcini au fost atașate în format electronic.

Secțiunea VIII. Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- i. Toate lucrările realizate pe deplin în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini;
- ii. Deșeurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate; Toate documentațiile necesare și care au fost utilizate pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor, așa cum sunt acestea indicate la paragraful de mai jos;
- iii. Perimetrul șantierului de lucru eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor.

După semnarea contractului, în perioada de implementare/ execuție a contractului, se vor prezenta, dacă este cazul și la solicitarea beneficiarului, documentațiile necesare pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor, includ:

- iii. Graficul general de realizare a investiției publice (revizuit, dacă este cazul);
- iv. documentații (semnate de specialiștii atestați în domeniul profesional relevant, atunci când se solicită expres prin legislația în vigoare):
 - d. Documente de calitate: declarație de conformitate, declarația de conformitate a materialelor conform H.G. 668/2017 și a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația în vigoare;
 - e. Rezultatul testelor asupra materialelor prevăzute de legislația în vigoare și/sau prevăzute în proiectul tehnic și/sau solicitate de Inspekția de Stat în Construcții;
 - f. Copie a jurnalului de șantier semnat în mod corespunzător pe toate paginile.

Contractantul trebuie să furnizeze Autorității Contractante toate documentațiile solicitate, inclusiv partea din cartea tehnică a construcției (Secțiunea B) înainte de semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului de îndeplinire a contractului fizic și valoric și graficului de execuție a fazelor determinante și să fie terminate în termenul stabilit în documentația de atribuire.

Secțiunea IX. Zona de lucru, utilitățile și facilitățile șantierului

DEVIERI ȘI PROTEJĂRILE DE UTILITĂȚI AFECTATE:

Nu sunt necesare devieri de rețele sau căi de acces provizorii

Din punctul de vedere al echipării tehnico-edilitare, zona amplasamentului studiat dispune de următoarele **rețele existente: energie electrica**

INSTALAȚII ELECTRICE:

- Instalația de legare la pamant
- Instalația de paratrasnet
- Sistemul de supraveghere video
- Instalația de iluminat perimetral

INSTALAȚII SANITARE:

- nu este cazul, nu se realizeaza.

INSTALAȚII TERMICE:

- nu este cazul, nu se realizeaza.

REZIDURILE MENAJERE:

- se vor depozita diferențiat într-un spațiu special amenajat și evacuate de serviciul public de salubritate cu care se va încheia contract.

CĂILE DE ACCES PERMANENTE, CĂILE DE COMUNICAȚII, ȘI ALTELE ASEMENEA:

Se folosesc drumurile existente.

Secțiunea X. Modificări tehnice

Contractantul execută lucrările descrise cu respectarea în totalitate a cerințelor din Caietul de sarcini. De regulă și din principiu, pe perioada execuției lucrărilor nu este permisă nicio modificare tehnică (modificare sau adăugare) a documentației de proiectare. Modificările vor fi realizate numai cu acordul Autorității Contractante și numai în cazul în care nu sunt substanțiale, în conformitate cu prevederile art.221 din Legea nr.98/2016.

Secțiunea XI. Managementul documentelor

Toate documentele (scrise sau desenate) prezentate de Contractant Autorității Contractante trebuie să fie în limba română, cu excepția cazului în care Autoritatea Contractantă prevede altfel.

Toți parametrii din cadrul documentelor trebuie să fie exprimați în unități din Sistemul internațional de unități.

Toate documentele (scrise sau desenate) trebuie furnizate astfel încât să poată fi citite direct sau importate fără pierderi de format.

Contractantul va transmite spre aprobare inițială orice abatere de la cerințele privind managementul documentelor. Autoritatea Contractantă poate accepta abaterea sau poate solicita Contractantului să realizeze modificări suplimentare înainte de a o accepta.

Sectiunea XII. Cerințe specifice de managementul Contractului

Gestionarea relației dintre Autoritatea Contractantă și Contractant

Gestionarea relației dintre Autoritatea Contractanta și Contractant se va efectua conform clauzelor prevăzute in contractul de lucrări anexat la documentația de atribuire.

Autoritatea Contractantă va nominaliza o persoană ce va comunica cu Contractantul pe perioada derulării Contractului.

Activitățile care fac obiectul prezentului contract sunt supuse supravegherii/ controlului Inspectoratului de Stat în Construcții, care va efectua inspecții la fața locului asupra lucrărilor și a documentelor relevante.

Autoritatea Contractantă va desemna, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului contract, un diriginte de șantier.

Acesta lucrează independent și reprezintă Autoritatea Contractantă în legătură cu aspectele tehnice ale Contractului.

Planificarea activităților în cadrul Contractului

Contractantul va furniza Autorității Contractante în cadrul ședinței de demarare a activităților în Contract un grafic de execuție revizuit, dacă este cazul. Acesta va fi aprobat sau va fi returnat cu comentarii de către Autoritatea Contractantă în termen de 3 zile lucrătoare de la emiterea de către Contractant.

Durata totală a planului detaliat de execuție nu trebuie să depășească 3 luni așa cum este prevăzut în Contract.

Lucrările pot începe efectiv doar după ce au fost obținute toate autorizațiile necesare.

Pe durata desfășurării activităților pe șantier, se vor organiza întâlniri ori de câte ori este nevoie, la care participă reprezentanți ai Autorității Contractante și ai Contractantului.

Pentru fiecare întâlnire Contractantul va întocmi un proces verbal/o minută ce trebuie agreată de toate părțile implicate.

Finalizarea lucrărilor si receptia la terminarea lucrărilor

Atunci când Contractantul consideră că a finalizat toate lucrările de șantier prevăzute de Contract, va notifica Autoritatea Contractantă care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

După terminarea verificărilor menționate anterior, Autoritatea Contractantă și Contractantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare (HG nr. 343/2017):

- i. în prima etapă Autoritatea Contractantă recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea că toate rezultatele Contractului au fost obținute de Contractant și aprobate de Autoritatea Contractantă;
- ii. în a doua etapă Autoritatea Contractantă efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în Contract.

Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de Autoritatea Contractantă nu îl exonerează pe Contractant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a produselor, lucrărilor sau materialelor.

Evaluarea modului în care a fost implementat Contractul de către Contractant

Monitorizare

Următorii indicatori vor fi monitorizați pe parcursul derulării activităților în cadrul Contractului:

- i. Indicator de implementare: progresul realizat vs. planificat (pe obiect de investiție și per total pe Contract);
- ii. Indicator de rezultate:
 - a. Calitatea execuției:
 - închiderea tuturor neconformităților constatate în timpul derulării Contractului, în perioada de timp agreată cu Autoritatea Contractantă;
 - Realizarea tuturor punctelor de verificare/decizie la termenele și cu participarea tuturor celor solicitați;
 - Acceptarea rezultatelor tuturor probelor, testelor și verificărilor, conform Contractului și solicitărilor Autorității Contractante.
 - b. Calitatea raportării:
 - rapoarte transmise în timp util către Autoritatea Contractantă;
 - calitatea raportului transmis, incluzând și nivelul de detaliu solicitat; predarea Cărții Tehnice a Construcției complete și la termen.

În cazul în care se constată neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă/necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin Contract, în condițiile legislației aplicabile, Autoritatea Contractantă va emite document constatator negativ.

Evaluare și Indicatori de performanță

La finalul Contractului, Autoritatea Contractantă evaluează performanța de ansamblu a Contractantului în legătura cu executarea Contractului. Pentru realizarea acestei evaluări sunt utilizați indicatorii de performanță prezentați. Indicatorii de performanță reprezintă baza pentru emiterea documentului constatator la finalul contractului, în situațiile în care unul sau mai mulți din indicatorii de performanță reprezintă expresia unei obligații esențiale și neîndeplinirea acestor obligații pe o anumită perioadă de timp în cadrul duratei contractului poate determina încetarea anticipată a contractului respectiv (cu consecințe de tipul plata de daune interese sau alte sancțiuni comparabile)

Sectiunea XIV. Subcontractarea

Contractantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor fără acordul scris al Autorității Contractante.

Solicitarea pentru autorizarea unui subcontractant trebuie să fie transmisă Autorității Contractante cu cel puțin 5 zile înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.

Autoritatea Contractantă poate refuza autorizarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.

Chiar și atunci când Autoritatea Contractantă autorizează un subcontractant, Contractantul este responsabil pentru toate obligațiile sale contractuale și este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a Contractului și rămâne singurul răspunzător în fața Autorității Contractante.

Este responsabilitatea Contractantului să îi determine pe Subcontractanți să adere la toate prevederile contractuale.

Sectiunea XV. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- i. informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;
- ii. regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea și Dirigintele de șantier cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, dacă este cazul, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în execuția lucrărilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

Sectiunea XVI. Responsabilitățile Contractantului aplicabile în perioada de execuție a lucrărilor

Responsabilitățile cu caracter general

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Contractantului sunt:

- i. Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă;
- ii. Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executarea lucrărilor;
- iii. Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- iv. Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor

legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante;

- v. Asigurarea unui grad de flexibilitate în executarea lucrărilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante, la orice moment în derularea Contractului;
- vi. Executarea și documentarea corespunzătoare a tuturor schimbărilor (Modificări) solicitate de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului;
- vii. Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;

Contractantul va fi responsabil față de Autoritatea Contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul Caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Autorității Contractante), referitoare la execuția de lucrări în cadrul Contractului.

Contractorul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea Contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:

- i. Contractantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
- ii. Contractantul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul Contractului, sub supravegherea Dirigintelui de șantier și a reprezentanților împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz);
- iii. Contractantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul Contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Contractantul are obligația de a se supune verificărilor de către Autoritatea Contractantă (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente Contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.

Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de Contractant și/sau certificări efectuate de către Dirigintele de șantier (de exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de Contractant) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în acest Caiet de sarcini și/sau menționate în Contract.

Contractantul este responsabil a se asigura că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător. Contractantul este obligat să acorde o atenție specială combustibililor și oricăror substanțe ce intră în categoria substanțelor periculoase în vederea gestionării în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Contractantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile de mediu în vigoare.

În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuala contaminare a factorilor de mediu, Contractantul este responsabil de a informa imediat/urgent Dirigintele de șantier și reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport cauzele care au condus la situația creată.

Contractantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a nedeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependență cu specificul șantierului.

Contractantul își va îndeplini toate obligațiile sale care decurg din acest Caiet de sarcini, dar și din întreaga documentație de execuție aferentă Contractului prin orice metodă legală, incluzând fără limitare indicațiile Dirigintelui de șantier, participarea la ședințe de șantier, prezența la fazele determinante și orice alte cazuri în care este necesară sau obligatorie prezența sa, efectuarea de verificări, prezentarea de rapoarte și notificări către Dirigințele de șantier și/sau Autoritatea Contractantă și în general prin orice metodă general acceptată conform statutelor profesionale sau prevederilor din acest Caiet de sarcini, Contract sau restul documentației de execuție.

Contractantul va asigura execuția la timp și va notifica Dirigințele de șantier în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.

Contractantul va verifica lucrările și va notifica Dirigințele de șantier privind îndeplinirea tuturor condițiilor pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, respectiv a recepției finale a lucrărilor, va fi prezent și va documenta aceste recepții de lucrări. Contractantul va notifica aceste momente cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte, astfel încât să se poată asigura prezenta Autorității Contractante și a reprezentanților autorităților competente.

Contractantul va efectua măsurătorile de cantități de lucrări, astfel cum vor fi executate conform cu prevederile legale și contractuale relevante și va include lucrările executate în situații de plată întocmite conform cerințelor Autorității Contractante. Contractantul va depune situațiile de plată în vederea vizării de către Dirigințele de șantier, care va verifica și certifica conformitatea cu realitatea, va verifica corespondența cu estimările inițiale, graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), metoda tehnică etc. și le va propune Autorității Contractante spre aprobare.

Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează Contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție.

Aceste obligații generale ale Contractantului trebuie considerate ca fiind aplicabile tuturor lucrărilor efectuate de acesta și vor completa prevederile specifice aplicabile diferitelor tipuri de lucrări acolo unde este cazul.

Contractantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor în cadrul Contractului

Contractantul este responsabil să pună în operă documentația tehnică pusă la dispoziție de Autoritatea Contractantă. Totodată este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea Autorității Contractante pe perioada derulării Contractului.

Activitățile solicitate descrise în documentația de atribuire și responsabilitățile Contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

Responsabilități asociate lucrărilor pregătitoare

Lucrările pregătitoare includ:

- i. îndeplinirea obligațiilor pentru începerea și derularea execuției de către Contractant;
- ii. Pregătirea pentru execuția de lucrări;
- iii. Organizarea contractantului în scopul realizării activităților ce țin de etapa pregătitoare a execuției lucrărilor, contractantul trebuie:
 - i. Să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor legate de realizarea lucrărilor pregătitoare, care îi revin din documentația tehnică, din prezentul Caiet de sarcini și din prevederile stabilite

in Contract;

- ii. Să asigure îndeplinirea obligațiilor referitoare la întâlnire/întâlniri înainte de demararea activității pe șantier:
 - a. Coordonarea cu Dirigințele de șantier, Autoritatea Contractantă, autorități competente în vederea bunei desfășurări a activității, inclusiv în ce privește vizitele, participarea sa la diferitele întâlniri legate de execuție, inspecții etc. legate de execuția de lucrări în conformitate cu Contractul;

Responsabilități asociate pregătirii șantierului

Pregătirea șantierului implică cel puțin următoarele activități înainte de demararea efectivă a lucrărilor de către Contractant:

- i. Verificarea coordonatelor topografice ale șantierului;
- ii. Identificarea tuturor instalațiilor/structurilor existente pe șantier, în special a instalațiilor subterane și marcarea clară a poziției acestora;

Responsabilități asociate organizării de șantier a Contractantului

Contractantul este răspunzător pentru toate amenajările necesare, inclusiv infrastructura necesară, forța de muncă precum și pentru efectuarea activităților de instalare a echipamentelor necesare, întreținerea lor, funcționarea lor și dezasamblarea lor la finalul activităților precum și readucerea lor la starea inițială.

Activitatea de organizare de șantier include (indicativ, fără a fi limitativ), următoarele:

- i. Asigurarea șantierului (daca este cazul) prin stabilirea de măsuri de pază, inclusiv prin montarea de împrejmuiri temporare sau/și pază;
- ii. Asigurarea utilităților (energie electrică, apă, comunicații etc), asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea activităților pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;
- iii. Suportarea cheltuielilor privind consumul de utilități pe durata execuției atât pentru operarea echipamentelor și utilajelor, cât și pentru organizarea de șantier, inclusiv personalul și echipamentele/utilajele;
- iv. Asigurarea suportului administrativ pentru buna desfășurare a lucrărilor, inclusiv personal, echipament și materiale (de exemplu consumabile);
- v. Mobilizarea și demobilizarea echipamentului și utilajelor necesare la execuție (inclusiv aducerea și înlăturarea de pe șantier, operarea, menținerea și repararea acestora), precum și a personalului Contractantului implicat în derularea de activități pe șantier.

Responsabilități legate de punerea în operă a documentației tehnice

Contractantul are următoarele responsabilități pe perioada transpunerii documentației tehnice pe șantier:

- i. sesizarea Autorității Contractante asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiectul tehnic, în vederea soluționării;
- ii. asigurarea nivelului de calitate stabilit prin documentația tehnică, realizat prin personal propriu, cu responsabil tehnic cu execuția atestat;
- iii. convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora;
- iv. soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de

- execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
- v. utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelor prevăzute în documentația tehnică, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor;
 - vi. înlocuirea produselor și a procedeelor prevăzute în documentația tehnică doar cu altele care îndeplinesc condițiile precizate în documentație și numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
 - vii. respectarea documentației tehnice (proiect și a detaliilor de execuție) pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
 - viii. propunerea spre recepție numai a lucrărilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care s-au completat documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
 - ix. aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
 - x. remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită prin Contract;
 - xi. readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor.

Responsabilități legate de controlul calității lucrărilor executate

Este responsabilitatea Contractantului să asigure implementarea cerințelor specificate în documentația tehnică în condiții de calitate stabilite prin intermediul acesteia și prin asigurarea de către Contractant a personalului calificat și a dotărilor necesare executării activității în baza propriului sistem de management al calității.

Prioritatea pentru documentele de referință utilizate în activitatea Autorității Contractante este:

- Standarde naționale românești și/sau care transpun standardele Europene și internaționale sau echivalent (SR EN ISO);
- Standarde, specificații, proceduri interne Autorității Contractante.

În cadrul Contractului activitatea de control al calității trebuie abordată de Contractant de o manieră care să demonstreze în orice moment trasabilitatea executării lucrării de construcție în conformitate cu cerințele documentației tehnice pusă la dispoziția Contractantului de către Autoritatea Contractantă.

Responsabilități legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor pe santier

Contractantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Autorității Contractante specificate în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Sectiunea XVI. Cerințe privind asigurările solicitate Contractantului

Contractantul va încheia și va plăti polițe de asigurare ce vor acoperi riscurile specifice, așa cum este menționat în Contract.

Sectiunea XVII. Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate

- a) Legea privind achizițiile nr. 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr. 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- e) Instrucțiunea Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 1/2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale
- f) Instrucțiunea Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 2/2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectorial.
- g) H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- h) Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- i) Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
- j) Alte acte normative conform caietelor de sarcini / Proiect tehnic

Sectiunea XVIII. Dispozitii finale

- a) Transporturile materialelor din listele de cantități sunt orientative, ofertantul având posibilitatea să le modifice în funcție de sursele proprii de aprovizionare.
- b) Durata de contractului este de 5 luni, iar plata lucrărilor executate se va realiza în funcție de alocările bugetare, având în vedere că obiectivul de investiții a fost aprobat la finanțare prin *Fondul pentru modernizare – Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice.*

Termenul de execuție: 5 luni de la de la data prevăzută pentru începerea lucrărilor din cadrul Ordinului de începere a lucrărilor. Data indicată pentru începerea lucrărilor în ordinul de începere a lucrărilor se consideră data de începere a execuției și este data de la care se calculează durata de execuție.

Perioada de garanție a lucrărilor executate – minim 36 de luni de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Deasemenea se solicită **garanție pentru panourile fotovoltaice**, respectiv **garanție pentru panourile pentru invertoare**.

Nota: Cerințele prezentate în Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale.

Ofertele care nu respectă cerințele caietului de sarcini se considera neconforme în temeiul art. 137, alin. 3, lit. a) din H.G. nr. 395/2016.

Anexat Caietului de sarcini, se pun la dispozitie urmatoare documente:

- Proiectul tehnic (parte scrisă și parte desenată)
- Referat verificator tehnic
- Studiu geotehnic
- Studiu topografic
- Avize
- Autorizatia de Construire

Întocmit,
Compartiment achiziții publice
Licescu Cristian Daniel

