

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA TURNU RUIENI (CONSILIUL LOCAL TURNU RUIENI)

Cod de identificare fiscala: 3227289; Adresa: Strada: -, nr. 45; Localitate: Turnu Ruieni; Cod Postal: 327409; Tara: Romania; Codul NUTS: RO422 Caraş-Severin; Adresa de e-mail: primariaturnuruieni@gmail.com; Nr de telefon: +40 255510221; Fax: +40 255510221; Persoana de contact: Cosmin Belci; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.comuna-turnuruieni.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricţionat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

SISTEM DE MONITORIZARE VIDEO SI SIGURANTA SPATIULUI PUBLIC IN COMUNA TURNU RUIENI, JUDET CARAS SEVERIN – C10 – I1.2 – 614

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3227289 – 2026 - 4

II.1.2 Cod CPV Principal:

32323500-8 Sistem video de supraveghere (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

SISTEM DE MONITORIZARE VIDEO SI SIGURANTA SPATIULUI PUBLIC IN COMUNA TURNU RUIENI, JUDET CARAS SEVERIN – C10 – I1.2 – 614

Conform caiet de sarcini

Contractul include: livrare, montare, instalare, punere in functiune si instruire personal de exploatare

Durata contractului este 61 luni:

- maximum 1 luna durata de livrare, montare, instalare, punere in functiune si instruire personal de exploatare

- minimum 60 luni perioada de garantie acordata intregului sistem functional

Modificarea contractului de achizitie publica, in cursul perioadei sale de valabilitate, se face in conditiile prevazute la art. 221 din Legea nr. 98/2016.

Modificarea contractului in cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decat in cazurile si conditiile prevazute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, se realizeaza prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conformitate cu dispozitiile legii.

A. In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 6 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

B. Autoritatea Contractanta stabileste ca termenul limita in care va raspunde tuturor solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare este de 3 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 619668,76 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 6196 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO422 Caraş-Severin

Locul principal de executare:

UAT Comuna Turnu Ruieni

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

SISTEM DE MONITORIZARE VIDEO SI SIGURANTA SPATIULUI PUBLIC IN COMUNA TURNU RUIENI, JUDET CARAS SEVERIN – C10 – I1.2 – 614

Conform caiet de sarcini

Contractul include: livrare, montare, instalare si punere in functiune

Durata contractului este 61 luni:

- maximum 1 luna durata de livrare, montare, instalare, punere in functiune si instruire personal de exploatare
- minimum 60 luni perioada de garantie acordata intregului sistem functional

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 61; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ (PNRR) - COMPONENTA C10 – FONDUL LOCAL I.1.2 – Asigurarea infrastructurii de transport verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local) conform contract de finanțare cu nr. 1440 din 05.01.2023.

Proiect nr. C10 – I1.2 – 614

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire..

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire. Ofertantii / ofertantii asociati / tertii sustinatori / subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59, 60 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Ofertantii / ofertantii asociati / tertii sustinatori / subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59, 60 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor

Persoanele cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sunt:

Primar	Cosmin Mihuti BELCI
Viceprimar	Bogdan Lucian MARTUICA
Secretar general UAT	Ioan ROMAN
Contabil	Alexandru GROZAVESCU
Responsabil achizitii publice	
Presedinte comisie de evaluare	Claudiu Adrian CONSTANTIN
Membru comisie de evaluare	Nicolas Rafael CIMPOCA
Membru comisie de evaluare	Nicolae Elisei IANOSSEL
Presedinte comisie de evaluare [rezerva]	Alexandru GROZAVESCU
Membru comisie de evaluare [rezerva]	Petru GRUIA
Servicii auxiliare achizitii publice / Expert cooptat	Razvan DAVID - SC ASSIST CO SOLUTIONS SRL

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici: ofertanti/asociati/subcontractanti/tert sustinator participanti la procedura de atribuire.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

CAPACITATEA PROFESIONALĂ DE A REALIZA ACTIVITĂȚILE CARE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului..

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor,

operatorii economici vor bifa în DUAE "DA" sau „NU ” «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, care să cuprindă informații reale/actuale la momentul prezentării

ATENȚIE! Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Nota: Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

CIFRA DE AFACERI

Criteriu selecție:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul (operator economic individual sau asocierie de operatori economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală generală, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2022, 2023, 2024) de cel puțin: 1.238.000,00 lei.

Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, orice ofertant are dreptul:

- a) să participe în comun (într-o asocierie) cu alți operatori economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016, caz în care se va depune, odată cu DUAE, Acordul de asocierie (conform model din Secțiunea Formulare);
- b) să invoce susținerea unui terț susținător și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și entitatea ale cărei capacități le utilizează în condițiile Legii nr. 98/2016.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea cerinței se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar Autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Atunci când un ofertant invocă susținerea unui terț susținător, ofertantul trebuie să demonstreze Autorității contractante că:

- a) va avea la dispoziția sa resursele necesare prin depunerea unui „Angajament ferm al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului” împreună cu documente din care rezultă modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere;
- b) Terțul susținător/Terții susținători care acordă susținerea financiară îndeplinește/indeplinesc cerințele referitoare la motivele de excludere și capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Pentru a fi luat în considerare în cadrul procesului de calificare, Angajamentul terțului susținător trebuie:

- a) să fie depus odată cu DUAE;
- b) să confirme Autorității contractante faptul că terțul susținător/ terții susținători va/vor pune la dispoziția ofertantului resursele invocate;
- c) să garanteze Autorității contractante că, în situația în care ofertantul întâmpină dificultăți pe perioada derulării contractului, terțul susținător/ terții susținători care acordă susținere financiară se angajează să realizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale angajate în mod complet, la timp și corect în conformitate cu reglementările legale, prin implicarea sa directă;
- d) să specifice că terțul susținător/ terții susținători care acordă suport financiar și ofertantul sunt responsabili solidar pentru îndeplinirea contractului.

MODALITATEA PRIN CARE POATE FI DEMONSTRATA INDEPLINIREA CERINTELOR:

Ca dovadă preliminară pentru verificarea situației economice și financiare, operatorii economici (ofertant individual, membru al asocierii sau terț susținător) trebuie să prezinte DUAE completat cu informațiile aferente situației lor.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea expresă a Autorității contractante, documente justificative actualizate prin care să probeze/să confirme îndeplinirea criteriului de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor operatorilor economici care au legătură cu ofertantul în această procedură (membrii ai asocierii sau terți susținători), dacă este cazul.

Documentele justificative sunt:

- bilanțul contabil sau extrase de bilanț înregistrat la organele competente, raport de audit financiar întocmit de entități specializate sau orice alte documente echivalente prevăzute de legislația țării în care este stabilit ofertantul, care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE.

Documentele emise în altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente, în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la situația economică și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

EXPERIENTA SIMILARA

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic trebuie sa faca dovada ca a livrat produse similare,, in ultimii 3 ani, prin insumarea valorilor produselor furnizate la nivelul a maximum 3 contracte. in valoare cumulata de cel putin 619.000,00 lei fara TVA

Ultimii 3 ani vor fi calculati pana la data limita de depunere a ofertei, cu mentiunea ca modul de calcul al perioadei va fi afectat de eventuale decalari ale termenului limita prevazut in Invitatie de participare publicata, in acest sens in situatia in care se decalaza termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferentă experientei similare

Prin poduse similare autoritatea contractanta intelege furnizarea, montarea si punerea in functiune de sisteme de supraveghere video, similare din punct de vedere al complexitatii cu cea care face obiectul achizitiei.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative constand in:

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare

Certificarile emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat), care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota 1: Certificarile vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat). Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna executie documentele intocmite in conformitate cu formularul din documentatia de atribuire precum si procese verbale de receptie /recomandari /documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara. Contractul se va prezenta doar insotit de unul dintre documentele prezentate mai sus, prezentarea individuala a acestuia nefacand dovada ca activitatile au fost duse la bun sfarsit. Ca si conditie ad validitatem, sub sanctiunea considerarii cerintei ca neindeplinita, documentele reprezentand certificari de buna executie, vor avea numar de inregistrare si semnatura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de forma care lipsesc documentele de forta probanta.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor : Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota 2: Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect executia mai multor tipuri de activitati, atunci ofertantul are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar in documentele reprezentand certificari de buna executie depuse, care sunt activitatile de natura a indeplini solicitarile din fisa de date a achizitiei.

Nota 3: In cazul in care un contract de achizitie publica incheiat de o autoritate contractanta-institutie publica a fost subcontractat beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este autoritatea contractanta-institutie publica si nu operatorul economic care avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, documentele reprezentand certificari de buna executie vor fi emise sau contrasemnate de autoritatea contractanta-institutie publica, aceasta fiind beneficiarul activitatilor.

Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de executantul initial. Ratiunea acestei mentiuni are la baza prevederile art. 218 alin. 4 din Legea nr. 98/2016.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

EXPERIENTA SIMILARA - CONTINUARE CERINTE

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Nota 4: Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de traducere autorizată în limba română.

Nota 5: Pentru contractele a caror valoare este exprimată în alta valută decât în lei. Exemplu: Cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Centrală Europeană pentru fiecare an în parte.

În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de terțul susținător. Angajamentul ferm va fi încărcat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta. Odată cu depunerea DUAE se prezintă atât angajamentul terțului susținător din care să reiasă că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică și ca va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale în cazul neîndeplinirii de către acesta a obligațiilor, cât și documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terțul susținător, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia

b) documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători asigură îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta.

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, Documente constatatoare emise de autoritățile contractate / Certificări de bună execuție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv lucrările executate, perioada de realizare și valoarea acestora.

Nota 1: Ca o condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele vor avea numărul de înregistrare și semnatura beneficiarului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă.

Nota 2: Beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus este proprietarul sau administratorul investiției și nu operatorul economic care, având calitatea de executant, a subcontractat prestarea sau executarea unei părți din contract.

Nota 3: În cazul în care se prezintă ca experiență similară activitățile aferente unor contracte care au ca obiect executia mai multor tipuri de activități, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar care sunt activitățile de natură a îndeplini cerința de calificare.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

PROPORTIA DE SUBCONTRACTARE

Criteriu selecție:

Proportia subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă solicită operatorilor economici să precizeze partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. În acordul de subcontractare se vor menționa - Denumire subcontractant, date de identificare subcontractant, denumirea activităților ce vor fi executate de subcontractant, procentul activităților executate de către subcontractant.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Dacă este cazul, odată cu prezentarea DUAE se vor transmite și acordurile de subcontractare

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

[6.196,00 lei]

1. Garanția de participare (GP) trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

2. Contul RO43TREZ18224740271XXXXX, deschis la Trezoreria Statului cod fiscal 3227289.

3. Valabilitate GP minimum 6 luni de la term. limita de depunere a ofertelor.

4. În cazul depunerii de oferte în asociere, instr. de garantare trebuie să prevadă în mod explicit faptul că GP este constituită în numele asocierii și să acopere în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

5. Dovada constituirii GP emisa in alta limba decat romana va fi prezentata cel mai tarziu la term. limita de dep. a ofertelor, prin incarcarea in SEAP in format electronic cu semnatura electronica extinsa, insotita de trad. autorizata in lb. rom.
7. Echivalenta pentru o GP depusa in alta moneda se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de dep. a ofertelor cu 5 zile calendaristice.
8. Neprez. constituirii GP conduce la declararea ofertei ca inacceptabila.
9. Dovada constituirii GP trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la term. limita de dep. a ofertelor, prin incarcarea in SEAP in format electronic cu semnatura electronica extinsa.
10. Retinerea GP se va face, in cond. prev. de art. 37 alin. 1 din HG nr. 395/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

[10] % din prețul contractului (fără TVA) în conformitate cu prevederile art. 154 al. 4 din Legea nr.98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG nr. 395/2016;
- e. Alte acte normative conform caietelor de sarcini / Proiect tehnic

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include obligatoriu următoarele:

- 1) Formularul cadru de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea/entitatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate
- 2) Anexe :
 - a. Declarație pe proprie răspundere privind termenul de garanție acordat
Autoritatea contractanta solicita ca garanția acordată, inclusiv a echipamentelor pe care acestea le includ, sa fie de minimum 60 de luni de la data semnării procesului verbal de recepție finala
 - b. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016;
 - c. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.
 - d. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de reglementările din domeniul mediului și protecției mediului care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.
 - e. Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale
 - f. Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
 - g. Declarație privind respectarea principiului DNSH (DO NO SIGNIFICANT HARM - A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV)

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor conexe prestate în cadrul contractului.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertantii având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1.) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

2.) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului, adică: valoarea totală estimată este de 619.668,76 lei fără TVA.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare toate costurile legate de:

- execuția tuturor activităților prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Preturile și tarifele incluse în coloana Pret Unitar din Listele de Cantități vor reprezenta costul total al activităților descrise în cadrul articolelor, incluzând toate costurile și cheltuielile necesare în și pentru realizarea activităților descrise împreună cu orice alte activități temporare și instalații ce ar putea fi necesare, precum și toate riscurile generale, responsabilitățile și obligațiile stabilite sau incluse în documentația care sta la baza elaborării ofertei. Profitul, cheltuielile indirecte, costurile de organizare și plata pentru toate obligațiile vor fi distribuite în mod egal pentru toate prețurile unitare. Tarifele și prețurile unitare trebuie introduse pentru fiecare articol din Listele de Cantități.

Ofertantii indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: clasificate, date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. Formularul de ofertă (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate; lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. Devizul competitiv cu valorile pentru fiecare activitate ofertată (se completează devizul din cadrul caietului de sarcini publicat în cadrul documentației de atribuire)
4. Lista privind utilajele și echipamentele tehnologice, inclusiv dotările
5. Fișele tehnice al utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotările
6. Graficul general de realizare a investiției, fizic și valoric

Formularele de la punctele 2 - 6 completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale, sau rotunjit la 2 zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a căru nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea ofertei se va face în următoarele condiții:

Oferta se depune în SEAP, numai în format electronic, pe site-ul www.e-licitatie.ro

Oferta cuprinzând, dovada constituirii garanției de participare, formularul DUAE și propunerea tehnică vor fi prezentate on-line, sub forma unor fișiere electronice, prin încărcarea în SEAP în format electronic cu semnatura electronică extinsă. Propunerea financiară se depune în SEAP sub formă criptată. Având în vedere că procedura este online, menționăm faptul că documentele/ofertele depuse în SEAP vor fi semnate în format electronic cu semnatura electronică extinsă.

Deschiderea ofertelor: Ofertele vor fi vizualizate în SEAP începând cu data și ora stabilită automat de sistem. După finalizarea verificării, comisia de evaluare va introduce în SEAP numele ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale ofertanților ale căror oferte au fost declarate neconforme sau inacceptabile.

După transmiterea acestor informații către SEAP și după vizualizarea propunerilor financiare admisibile, comisia de evaluare va stabili oferta câștigătoare. Pe baza informațiilor introduse în SEAP, de către autoritatea contractantă, sistemul informatic generează automat către toți ofertanții participanți la procedura prin mijloace electronice înștiințări cu privire la rezultatul procedurii. Neprezentarea formularului DUAE, a propunerii tehnice, a propunerii financiare (criptate) și a documentului care atestă constituirea garanției de participare până la data limită de depunere a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabilă.

Se va prezenta o declarație în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului conform art.51 alin.2 din Legea 98/2016.

Înainte de depunerea ofertei în SEAP, operatorii economici vor depune toate diligentele pentru asigurarea accesibilității și funcționalității pentru toate componentele acesteia (fișierele continuând DUAE în format.xml/.pdf, propunerea tehnică, propunerea financiară, garanția de participare) pentru a facilita accesul comisiei de evaluare la oferta, în integralitatea ei. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Prezumpția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie "conforma cu originalul" în vederea participării la prezenta procedură.

Orice referință din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită atestare, autorizare, certificare, origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, o autorizare/certificare/atestare, se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta și elaborarea unui Opis astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenție convenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/continutul ofertei sau executia contractului.

1. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE vor bifa „Da” sau „Nu” în secțiunea „Criterii de selecție”.

Operatorul economic va depune o dată cu oferta și DUAE, Formularul nr. 5 și Anexa nr. 1 - „Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului”. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc (care beneficiază de susținere din partea unui tert) în urma aplicării criteriului de atribuire.

2. INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE vor bifa „Da” sau „Nu” în secțiunea „Criterii de selecție”.

Operatorul economic va depune o dată cu oferta și DUAE și Acordul de subcontractare (care să contină cel puțin următoarele:

- Denumire subcontractant
- Date de identificare subcontractant.
- Denumirea activităților ce vor fi executate de subcontractant.
- Procentul din activităților prestate de subcontract.

Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc (care beneficiază de susținere din partea unui tert) în urma aplicării criteriului de atribuire.

3. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA.

Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să

constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc (care beneficiaza de sustinere din partea unui tert) în urma aplicării criteriului de atribuire.

Operatorul economic va depune o data cu oferta si DUAE si Acordul de asociere. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentantul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie)..

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă până la data de: [introduceți data în format zz/ll/aaaa] / pentru o perioadă de [6] luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 6 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerare și vor fi returnate nedeschise.

[Conform prevederilor din Legea nr. 98/2016, respectiv Legea nr. 99/2016, se vor menționa în termenul sau termenele limită pentru publicarea răspunsului/răspunsurilor consolidat/consolidate la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor (aceste termene vor fi specificate prin raportare la date calendaristice fixe, care asigură existența numărului minim de zile impus de lege între data publicării răspunsului și termenului limită de depunere a ofertelor cât și între cele două termene, cu respectarea prevederilor art.161 din Legea 98/2016 precum și prevederile art.8 din Anexa 1 la H.G.nr.419/2018].

De asemenea, trebuie specificat, de o manieră similară, care este termenul limită până la care se pot solicitat clarificări de către operatorii economici interesați de accesul la procedura de atribuire.

Daca se stabilesc doua termene pentru cele două răspunsuri consolidate la solicitările de clarificări, termenul până la care se pot solicita clarificări se va încadra între cele două date calendaristice aferente celor două termene, pentru a acorda operatorilor economici o perioadă rezonabilă de timp pentru formularea eventualelor solicitări de clarificări.

Toate termenele se vor raporta la data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor.

Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, Ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui Oferta înainte de termenul-limită pentru primirea Ofertelor, stabilit în Anunțul de participare.

În această situație, un Ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica Oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al Ofertantului (dacă este cazul, Ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de Oferta care înlocuiește sau modifică Oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea Ofertelor, așa cum este indicat în Anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE" Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă Ofertanților.

Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens si probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului si executarea garanției de participare.

Accesarea/ deschiderea Ofertelor

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Autoritatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP sau Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea unei proceduri, Autoritatea contractantă va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în Anunțul de participare/de participare simplificat, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care orice Ofertant are dreptul de a participa.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic si numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Nu se acceptă oferte si/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului oferat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie date, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

A. Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc avand preturi egale: Daca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc au preturile egale, atunci pentru departajare, autoritatea contractanta va solicita prin intermediul SIEAP ofertantilor care au ofertat cel mai mic pret, o noua propunere financiara caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

B. Durata contractului mentionata la Sectiunea II.2.7 cuprinde:

- maximum 1 luna durata de livrare, montare, instalare, punere in functiune si instruire personal de exploatare

- minimum 60 luni perioada de garantie acordata intregului sistem functional;

C. Potentialii ofertanti pot vizita amplasamentul pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si risc, datele necesare pregatirii si elaborarii ofertei. Ofertantii interesati sa participe la vizitarea amplasamentului sunt rugati sa informeze, in scris, Autoritatea contractantă asupra intentiei de a vizita amplasamentul. Orice solicitare de clarificari care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresata Autoritatii Contractante (AC), în scris. AC precizează ca orice solicitare suplimentară pentru necesitatea executării unor lucrări ca urmare a necunoașterii amplasamentului nu va fi luată în considerare.

D. Pretul contractului si Plata – conform prevederilor contractuale.

E. Autoritatea contractantă informeaza ofertantii ca va publica prin mijloace electronice denumirea și datele de identificare ale ofertantului/candidatului/subcontractantului propus/terțului susținător, în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului-limită de depunere a solicitărilor de participare/ofertelor, cu excepția persoanelor fizice, în cazul cărora se publică doar numele.

Nota:

Pentru incarcarea documentelor în SEAP, recomandam operatorilor economici ca acestea sa fie arhivate in arhive de maxim 48 MB semnate cu semnatura electronica extinsa , pentru a inlesni procesul de evaluare a ofertelor.

Nu se vor depune alte documente decat cele solicitate prin documentatia de atribuire.

Ofertantii vor prezenta datele de identificare (adresa, nr. te, fax, e-mail etc) ale tuturor operatorilor economici participanti la procedura (asociati/subcontractanti/terti sustinatori, dupa caz)..

In vederea completarii DUAE, ofertantii vor utiliza formularul electronic editabil disponibil in SEAP, in conformitate cu Notificarea ANAP din 08.04.2019. Informatii privind accesarea si completarea DUAE se regasesc pe site-ul ANAP - www.anap.gov.ro, in sectiunea Documente utile - Notificari - Notificare privind utilizarea DUAE integrat SEAP.

La termenul limita de depunere a ofertelor se completeaza în DUAE indicația globală pentru toate criteriile de calificare, adica in sectiunile III.1). - III.1.3) informatiile din DUAE se vor limita la DA/NU, astfel incat sa se respecte prevederile art 193 alin 6 din Legea 98/2016

F. APLICAREA PRINCIPIULUI DNSH (DO NO SIGNIFICANT HARM - A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV

Toate proiectele trebuie să respecte principiul DNSH ("Do not significant harm"), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile.

Toate obligațiile executate de catre contractant, in desfasurarea contractului de achizitie publica, vor respecta in mod obligatoriu obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH).

Atenuarea schimbărilor climatice

Adaptarea la schimbările climatice

Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine

Tranziția către economia circulară

Prevenirea și controlul poluării

Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor

Principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, care definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru șase obiective de mediu, respectiv:

Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES).

Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor.

Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine.

Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului.

Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol.

Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes comunitar incluse in Siturile Natura 2000.

Contractantul are obligația:

să respecte toate măsurile DNSH prevăzute în documentația tehnico-economică;

să implementeze măsurile de mediu stabilite în actul de reglementare;

să asigure gestionarea deșeurilor conform legislației în vigoare;

să utilizeze materiale și echipamente conforme cu criteriile de achiziții publice verzi, acolo unde este cazul.

Nerespectarea acestor obligații constituie neîndeplinire a contractului și poate atrage aplicarea penalităților, conform secțiunii D a

strategiei.

G. BENEFICIARUL REAL FONDURI ALOCATE DIN PNRR

Ofertantii declarați câștigători ai procedurilor de achiziții publice sunt obligați să pună la dispoziția Autorităților Contractante informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021 / 241 a Parlamentului European și a Consiliului.

H. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prev. L.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-