

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

**COMUNA POIANA (PRIMARIA COMUNEI POIANA)**

Cod de identificare fiscala: 16371374; Adresa: Strada: PRINCIPALA 593; Localitate: Poiana; Cod Postal: 807226; Tara: Romania; Codul NUTS: RO224 Galati; Adresa de e-mail: poianaprimaria@yahoo.co.uk; Nr de telefon: +40 0236867447; Fax: +40 236867447; Persoana de contact: CIPRIAN TUDOR; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.e-licitatie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 13

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

ACHIZITIE PUBLICA – PROIECTARE SI EXECUTIE- OBIECTIV: MODERNIZARE SI EXTINDERE REȚEA DE ALIMENTARE CU APA IN COMUNA POIANA, JUDETUL GALATI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16371374\_2026\_PAAPD1609442

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45232150-8 Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45232152-2 Lucrari de constructii de statii de pompare (Rev.2)

45332000-3 Lucrari de instalatii de apa si canalizare si de conducte de evacuare (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii de proiectare și execuție lucrări de construcții și instalații pentru investiția :“ MODERNIZARE SI EXTINDERE REȚEA DE ALIMENTARE CU APA IN COMUNA POIANA, JUDETUL GALATI”

Investitia propusa va contribui in mod substantial la imbunatatirea gradului de igiena si confort al populatiei si la protectia mediului.

Pentru realizarea obiectivelor de investitii, se propune implementarea urmatoarei scheme, structurata pe obiecte de investitie:

- Ob1. MODERNIZARE RETEA DISTRIBUTIE
- Ob.2 MODERNIZARE BRANSAMENTE
- Ob. 3 MODERNIZARE GOSPODARIRE DE APA POIANA

Atenție!

Termenul până la care operatorii economici pot solicita clarificări este de 13 zile, înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 6-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 10760727,4 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 107607,27 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO224 Galați

#### Locul principal de executare:

JUDETUL GALATI, COMUNA POIANA

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Prin initierea achizitiei publice se urmareste a fi atribuit contractul de proiectare si executie lucrări de constructii si instalatii pentru obiectivul de investitii „ MODERNIZARE SI EXTINDERE RETEA DE ALIMENTARE CU APA IN COMUNA POIANA, JUDETUL GALATI”

Valoare estimată, exclusiv TVA: 10.760.727,30 lei – dupa cum urmeaza:

3.5.4. Documentatiile tehnice necesare în vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor

3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie

3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului

3.8.1.1 pe perioada de executie a lucrarilor

3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al executiei, avizat de catre Inspectoratul de Stat în Constructii.

Cap 4. Cheltuieli pentru investitia de baza

5.1 Organizare de santier

5.1.1- Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier-

5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului

Cap 6- Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste

6.1 Pregatirea personalului de exploatare

6.2 Probe tehnologice si teste

Este necesară modernizarea și extinderea rețelei de alimentare cu apă în comuna Poiana, județul Galați, care va satisface condițiile de siguranță și igienico – sanitare impuse de normele în vigoare: OUG 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 și de OUG 164/2008 aprobată prin Legea nr. 226/2013 privind Legea Protecției Mediului; Legea Apelor nr. 107/1996 modificată și completată de OUG 78/2017 aprobată prin Legea nr. 243/2018 precum și prevederile Ordinului nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

Lucrările de alimentare cu apă și canalizare realizate în mediul rural se încadrează, conform STAS 4273, în categoria 4 și în clasa de importanță IV. Aceste lucrări sunt de importanță "C" - normală, conform HG nr. 766/1997.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
1. Experienta detinuta de MANAGER DE CONTRACT	Experiența deținută în poziția de manager de contract în cadrul unor contracte/programe/proiecte de proiectare și execuție sau execuție lucrări pentru contracte de lucrări de construire /reabilitare/modernizare/extindere sisteme de alimentare cu apa și canalizare	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>a) pentru experiența constând în implicarea în 10 sau peste 10 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat subfactorului .</b>  <b>b) pentru experiența constând în implicarea între 5-9 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ½ din punctajul maxim alocat subfactorului;</b>  <b>c) pentru experiența constând în implicarea între 2-4 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ¼ din punctajul maxim alocat subfactorului ;</b>  <b>Nota :</b>  <b>În vederea obținerii de punctaj aferent factorului de evaluare, documentele-suport relevante care atestă experiența specifică a expertului pot fi fișa de post sau contractul de muncă sau recomandare sau alte documente similare din care rezultă informațiile solicitate de autoritatea contractantă.</b>  <b>Documentele prezentate trebuie să conțină toate elementele de autenticitate , respectiv, date identificare beneficiar, date identificare obiectiv/contract (denumire), nume și prenume expert, poziția pe care a participat în cadrul contractului specificat. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la beneficiarii contractelor, în vederea confirmării autenticității informațiilor declarate/prezentate de ofertant.</b></p>		
2. Experienta detinuta de inginerul proiectant instalatii si retele apa	Experiența deținută în poziția de Inginer Proiectant în cadrul unor contracte de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire studii de fezabilitate și/ sau DALI și/sau proiecte tehnice pentru contracte de lucrări de construire /reabilitare/modernizare/extindere rețele de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide/lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane.	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>a) pentru experiența constând în implicarea în 10 sau peste 10 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului.</b>  <b>b) pentru experiența constând în implicarea între 5-9 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ½ din punctajul maxim alocat expertului;</b>  <b>c) pentru experiența constând în implicarea între 2-4 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ¼ din punctajul maxim alocat expertului;</b>  <b>Nota: În vederea îndeplinirii criteriului de calificare solicitat, documentele-suport relevante care atestă experiența specifică pot fi fișa de post, sau recomandare sau dispoziții numire în funcție sau documente similare.</b></p>		
3. Metodologie de implementare	Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>

Algoritm de calcul: **Informațiile prezentate în Propunerea Tehnică în secțiunile dedicate, vor face referire la :**

1. Subfactor Pt.2.1 = Resursele umane și materiale și realizările corespunzătoare fiecărei activități;
2. Subfactor Pt.2.2 = Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse

Pt.2.1+pt.2.2= max 10puncte  
Punctaj maxim factor: 10  
Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obținut prin însumarea punctajelor obținute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii precizați mai jos:

- (a) Resursele umane și materiale și realizările corespunzătoare fiecărei activități = maxim 5puncte
- (b) Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse = maxim 5 puncte

**Subfactor Pt.2.1**

- a) Resursele identificate sau realizările indicate sunt corelate într-un mod limitat, nu corespund cu activitățile propuse = 1 pct.
- b) Resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate, corespund parțial fiecărei activități propuse = 3 pct.
- c) Resursele identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/în mare măsură, corespund în totalitate cu fiecare activitate propusă = 5 pct.

**Subfactor Pt.2.2**

- a) Durata activităților este în mică măsură potrivită complexității acestora sau succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat în raport cu logica relației dintre acestea sau formularul durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată în mică măsură cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora = 1pct.
- b) Durata activităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare este corelată doar parțial cu logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată parțial cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora = 3pct.
- c) Durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora = 5 pct.

Aspectele considerate principale pentru liniile directoare ce alcătuiesc rationamentul utilizat necesar pentru evaluarea și acordarea punctajului aferent în cadrul factorului de evaluare, pentru Subfactorul

**Pt.2.1 - Resursele umane și materiale și realizările corespunzătoare fiecărei activități și care vor duce la diferențierea ofertelor vor fi:**

- Măsura în care propunerea tehnica prezentată indică în mod concret și detaliat toate responsabilitățile în execuția contractului, interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și di

<p>5. Existența la nivel de organizație a contractului colectiv de muncă</p>	<p>Autoritatea contractantă va avea în vedere la acordarea punctajului aferent existența la nivelul organizației ofertantului a contractului colectiv de muncă încheiat cu o organizație sindicală sau a contractului colectiv de muncă la nivel de sector de negociere colectivă</p>	<p>10% Punctaj maxim factor: <b>10</b></p>
<p>Algoritm de calcul: a) Pentru Ofertantul care are încheiat un contract colectiv de muncă la nivelul de unitate, cu o organizație sindicală, se acordă punctajul maxim aferent 10p b) Pentru Ofertantul căruia i se aplică un contract colectiv de muncă la nivel de sector de negociere colectivă, se acordă 5 puncte c) Pentru Ofertantul care nu are un contract colectiv de muncă aplicabil , nu se acordă punctaj</p>		
<p>6. Aplicarea principiilor economiei circulare în execuția rețelei de alimentare cu apă</p>	<p>Descriere: Memoriul privind implementarea principiilor economiei circulare. Memoriul trebuie să demonstreze modul în care ofertantul va implementa măsuri concrete de: -reutilizare a resurselor rezultate din execuție -reducere a cantității de deșeuri -optimizare a utilizării materialelor de construcții -reducere a impactului asupra mediului pe perioada execuției. Memoriul trebuie corelat cu soluțiile tehnice prevăzute în studiul de fezabilitate (săpături, refacere carosabil, conducte PEID, organizare de șantier).</p>	<p>10% Punctaj maxim factor: <b>10</b></p>

Algoritm de calcul: 1. Reutilizarea materialului excavat din săpături Punctaj maxim: 5 puncte  
 Se evaluează măsurile propuse pentru reutilizarea materialului rezultat din săpături pentru realizarea rețelei de apă (umpluturi, refacere teren, reducerea transportului materialului excavat).  
 5 puncte (punctaj maxim) – ofertantul prezintă o metodologie detaliată privind reutilizarea materialului excavat, inclusiv proceduri tehnice, fluxul materialelor și măsuri de reducere a transportului și depozitării deșeurilor.  
 2.5 puncte (punctaj minim) – ofertantul prezintă o descriere generală a reutilizării materialului excavat, fără detalii tehnice sau fără cuantificarea măsurilor propuse.  
 0 puncte – ofertantul nu prezintă măsuri privind reutilizarea materialului excavat sau nu prezintă documentul solicitat.

2. Gestionarea deșeurilor rezultate din execuția lucrărilor Punctaj maxim: 3 puncte  
 Se evaluează modul de gestionare a deșeurilor rezultate din execuția lucrărilor (material excavat, resturi de asfalt/beton, ambalaje materiale).  
 Punctaj:  
 3 puncte (punctaj maxim) – ofertantul prezintă un sistem complet de gestionare a deșeurilor, inclusiv colectare selectivă, transport, valorificare sau reciclare.  
 2,5 puncte (punctaj minim) – ofertantul prezintă măsuri generale privind gestionarea deșeurilor fără descrierea procedurilor concrete de valorificare sau reciclare.  
 0 puncte – ofertantul nu prezintă informații privind gestionarea deșeurilor sau nu prezintă documentul solicitat.

- În situația în care ofertantul nu prezintă memoriul solicitat, oferta va primi 0 puncte pentru acest factor de evaluare.

7. Utilaje sustenabile pentru constructii	Numărul de utilaje/echipamente nepoluante/ cu emisii reduse pe care operatorul economic ofertant le va utiliza în execuția contractului.	10% Punctaj maxim factor: 10
---	--	---------------------------------

Algoritm de calcul: Punctajul maxim se acorda pentru minimum 5 utilaje eligibile.  
 Pentru un numar mai mic de 5 utilaje se aplica formula: (Nr. utilaje oferta / 5) x punctaj maxim  
 O oferta cu 0 utilaje eligibile primeste 0 puncte.  
 Ofertantul care prezintă mai mult de 5 utilaje va fi considerat cu 5 și va primi punctajul maxim alocat factorului.  
 Prin utilaje/echipamente nepoluante sau cu emisii reduse se inteleg utilaje de constructii utilizate in executia lucrarilor care sunt: electrice (battery electric), sau hibride, sau conforme minim cu standardul de emisii Stage V (Regulamentul UE 2016/1628) sau echivalent.  
 Se iau in considerare exclusiv utilajele utilizate direct in executia lucrarilor, cum ar fi:  
 -excavator  
 -buldoexcavator  
 -incarcator frontal  
 -cilindru compactor  
 -autobasculanta  
 -utilaj foraj/subtraversare  
 Note: In vederea acordarii punctajului, ofertantul va prezenta in cadrul propunerii tehnice: lista utilajelor eligibile propuse pentru utilizare in executia contractului; documente care atesta caracteristicile tehnice privind standardul de emisii (ex.: carte tehnica, certificat de conformitate, documente producator, talon, document echivalent); documente care atesta dreptul de utilizare a utilajelor pe durata contractului (proprietate, inchiriere, leasing sau alt drept legal de folosinta).

Punctaj maxim total: 100

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in Luni: 30; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Proiectul este finantat conform CONTRACT DE FINANȚARE - Nr.2201 din 31.12.2025 de catre Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod fiscal 14715650.

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

#### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

#### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Tranziția către o economie circulară

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Alte criterii privind achizițiile publice ecologice

#### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

#### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

#### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :

Ajustarea prețului contractelor se va efectua în baza formulei:  $V_a = V_o \times [(1-p-a) \times ICC_n / ICC_{data\ referință} + (p+a)]$  unde: -  $V_a$  reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată, -  $V_o$  reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru, -  $a$  reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului, care reprezintă 0%. -  $p$  reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului, -  $ICC_n$  reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată, -  $ICC_{data\ referință}$  reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe. Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru.

## Secțiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice

### III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

##### Cerința 1:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

##### Cerința 2:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul

(2) din Directiva 2014/24/UE.

**Cerinta 3:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

**Cerinta 4:**

**Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Operatorul economic este în stare de faliment?

**Cerinta 5:**

**Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

**Cerinta 6:**

**Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Operatorul economic este în concordat preventiv?

**Cerinta 7:**

**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Operatorul economic se află într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

**Cerinta 8:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

**Cerinta 9:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă? Dacă este cazul, a se vedea definițiile din legislația națională, din anunțul relevant sau din documentele achiziției

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței?

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice? Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TUDOR CIPRIAN -Primar, FILIMON LAURENTIU -Viceprimar, DUMITRESCU BOGDAN-STEFAN-Secretar general, SABAU GABRIELA-contabil. Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul furnizorului de servicii de achizitie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele: Cioti Stelian -Expert cooptat.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic sau o întreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătura cu respectivul contract anterior?

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Cerinta 1:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție: In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare la nivelul fișierului DUAE daca acesta îndeplinește toate criteriile de selectie impuse indicate In anuntul relevant sau în documentele achizitiei mentionate în anunt.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea de documente care să:

- i. probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica/rubricile solicitate;
- ii. să demonstreze că:
  - a) Operatorul Economic este legal constituit în țara sa de origine și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,

b) desfășoară în mod licit pe piață activitatea sa profesională, respectiv:

- există corespondență între obiectul Contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al Operatorului Economic sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Operatorul/Operatorii Economici ofertanți.

- există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în procedură și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al acestuia sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Subcontractant. Corespondența se determină prin raportarea cel puțin la secțiunea din economia națională, determinată pe principiul omogenității la nivel de Clasificare a activităților din economia națională, cu luarea în considerare a naturii lucrărilor executate.

Documente justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și pe care Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc, ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, le poate propune Autorității Contractante includ, fără a se limita la:

certIFICATE eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente eliberate de autorități competente din țara în care Operatorul Economic este stabilit;

alte dovezi pe care le poate prezenta Operatorul Economic, în conformitate cu legislația țării în care este stabilit

În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției operatorii economici trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum este aceasta specificată în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției.

#### **Cerinta 2:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească capacitatea operatorilor economici de a transporta deșeurii nepericuloase rezultate din activitatea de construcții.

#### **Criteriu selecție:**

Înregistrare într-un registru profesional relevant

#### **Descriere:**

Operatorii economici vor prezenta documentele eliberate de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului ce dovedesc capacitatea acestora de a transporta deșeurile nepericuloase, rezultate din activitatea de construcții.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE.

În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare la nivelul fișierului DUAE dacă acesta îndeplinește sau nu toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț. La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea doc justificativ emis de ANPM, valabil pe perioada contractului.

### **III.1.2) Capacitatea economica și financiară**

#### **Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Media cifrei de afaceri generale (anuale) pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate, în aplicarea prevederilor art. 175, alin (2), litera a) din Legea nr. 98/2016

#### **Criteriu selecție:**

Cifra de afaceri medie anuală

#### **Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul (Operator Economic individual sau oricare membru al asocierii) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri generale (anuale) în cuantum de minim 21.521.454,6 lei, pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate disponibile (2023,2024,2025).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție.În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare la nivelul fișierului DUAE dacă acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț. Operatorii economici își pot demonstra capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținerea acordată în conformitate cu prevederile art. 182 alin (1) și (2) sau prin participarea în comun, în baza art.53 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, criteriile privind capacitatea financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, în conformitate cu prevederile articolului 185 alin.(1) din Legea nr.98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică invocând susținerea unui/unor terți, în baza art.182 alin.(1) din Legea nr.98/2016, devin incidente prevederile art.182 alin.(3) și (4) din același act normativ.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, Ofertantul (Operator

Economic individual sau oricare membru al asocierii) aflat pe primul loc, ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind cifra de afaceri prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns).

Documentele suport includ, dar nu se limitează la

extrasul „contul de profit și pierdere” din situațiile financiare pentru exercițiile financiare încheiate sau alte dovezi pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al cifrei de afaceri..

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Criteriu privind asigurarea de cash-flow pentru sustinerea lucrarilor.

**Criteriu selectie:**

Alte cerințe economice sau financiare

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul (Operator Economic individual sau membrii asocierii) dovedește că are acces sau are disponibile mijloace financiare suficiente pentru a realiza un cash-flow de execuție a lucrării, realist, corect și corelat cu graficul de execuție propus, cu echipamentele deținute, cu personalul alocat, cu resursele financiare proprii, suplimentar față de obligațiile contractuale în desfășurare.

Valoarea înscrisă în documentele de confirmare a fondurilor va fi de minim 1.793.454,55 lei, pentru o perioadă de 5 luni, în aplicarea prevederilor din Ordinul 509/2011, Anexa 1.

Suma solicitată, pentru a nu fi considerată restrictivă, se va calcula după formula:

(valoare estimată contract/perioadă derulare contract) X perioada solicitată de autoritatea contractantă = S

$S = \text{suma sau plafonul maximă/maxim impusă/impus}$ .

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare la nivelul fișierului DUAE dacă acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț. Înainte de atribuirea contractului entitatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc documentele suport care probează cele declarate în DUAE. Documentele justificative (suport) includ, fără a se limita: documente financiare doveditoare, respectiv scrisori bancare sau din partea unor instituții financiare de credit, ori alte documente echivalente din care să reiasă că deține sau are aprobat accesul la resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit

Nota:

- i. Documentele prezentate în alta limbă decât limba română vor fi însoțite doar de traducerea autorizată.
- ii. Echivalentul în lei a valorii cash flow-ului exprimat în altă valută decât leul, se va calcula utilizând cursul leu/altă valută comunicat de BNR pentru data publicării anunțului de participare.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul dovedește că a executat în mod corespunzător lucrări de aceeași natură și complexitate, respectiv lucrări de construire /reabilitare/modernizare/extindere rețele de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide/lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane, în ultimii 5 ani, a cărui valoare a fost de minimum 10.451.652,80 lei fără TVA, reprezentând valoarea din cadrul a 3 contracte.

Pentru scopul prezentei proceduri:

1. perioada de referință - respectiv ultimii 5 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers

pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. În cazul în care autoritatea/entitatea, indiferent de motive, procedează la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu va conduce în mod automat la respingerea unui candidat/ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 5 ani raportată la noua dată-limită de depunere a candidaturilor/ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare/de participare simplificat, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

2. lucrări de construire reabilitare/modernizare/extindere rețele de apă/canalizare și/sau

aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide/lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane, realizate în mod corespunzător înseamnă lucrări realizate de Ofertant și recepționate de beneficiarul lucrărilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor și pentru care a fost emise procese-verbale la terminarea lucrărilor sau procese-verbale de recepție finală sau procese-verbale de recepție pe obiect sau certificate de bună execuție

Note:

Cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei va fi cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește că a realizat în mod corespunzător servicii de aceeași natură și complexitate, respectiv servicii de Elaborare /revizuire de documentații tehnice aferente fazei de proiectare SF sau DALI sau PT pentru contracte de lucrari de construire /reabilitare/modernizare/extindere rețele de apa/canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane, în ultimii 5 ani, în valoare de minimum 124.354,40 lei fără TVA, reprezentând valoarea din cadrul a 3 contracte(minim 1- maxim 3).

Pentru scopul prezentei proceduri:

-perioada de referință - respectiv ultimii 5 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. În cazul în care autoritatea/entitatea, indiferent de motive, procedează la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu va conduce în mod automat la respingerea unui candidat/ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 5 ani raportate la noua dată-limită de depunere a candidaturilor/ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare/de participare simplificat, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

-Servicii de Elaborare de documentații tehnice aferente fazei de proiectare SF, DALI, PT, pentru contracte de lucrari de construire /reabilitare/modernizare/extindere rețele de apa/canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane, realizate în mod corespunzător înseamnă servicii prestate de Ofertant și recepționate de beneficiarul serviciilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor nominalizat de către Ofertant în DUAE și pentru care a fost emise procese-verbale de predare/primire sau certificate de bună execuție

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) demonstrează că deține următoarele:

Specialist managementul securității , sănătății și relațiilor de muncă

**Criteriu selectie:**

Calificări educaționale și profesionale relevante

**Modalitatea de indeplinire:**

Specialist managementul securității , sănătății și relațiilor de muncă deține următoarele:

-curs in domeniul securitatii si sanatatii in munca, cu continut minim conform celui prevazut in anexa nr. 6 lit.B din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 aprobate prin HG 1425/2006, cu modificarile si completarile ulterioare atestate prin diploma de studii, diplomă de absolvire și certificatul de absolvire a cursului sau echivalent

-experiență profesională specifică în poziția de specialist managementul securității , sănătății și relațiilor de muncă de minim 3 ani

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție.In ceea ce privește criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare la nivelul fișierului DUAE daca acesta îndeplinește toate criteriile de selectie impuse indicate In anuntul relevant sau în documentele achizitiei mentionate în anunt.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind calificările educaționale și calificări profesionale.

Documentele suport includ dar nu se limitează la

Curriculum Vitae

Declarația de disponibilitate,

documentele suport / justificative pentru demonstrarea de către candidați a îndeplinirii

cerințelor minime, care pot fi: fișa de post, contractul de muncă, recomandarea, documente care să ateste calificarea educațională și profesională sau alte dovezi în legătură cu demonstrarea "deținerii calificărilor educaționale și calificărilor profesionale de către personalul de conducere al Operatorului Economic Ofertant.

În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției Operatorii Economici trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum este aceasta specificată în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertantul demonstrează că deține în structura sa organizatorică:

1. Inginer Asigurarea Calității

**Criteriu selecție:**

Tehnicienii sau organisme tehnice pentru controlul calității

**Modalitatea de îndeplinire:**

1. Inginer Asigurarea Calității deține următoarele:

- a) calificări educaționale: studii superioare, absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent
- b) experiență profesională specifică: minim 3 ani experiență profesională pe poziții similare celei propuse în prezentul contract.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „Da” sau „Nu” în partea IV. Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare la nivelul fișierului DUAE dacă acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achizitiei menționate în anunț.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind calificările educaționale și calificările profesionale deținute de personalul de conducere al Operatorului Economic Ofertant.

Documentele suport includ dar nu se limitează la:

Curriculum Vitae

Declarația de disponibilitate

documente suport / justificative pentru demonstrarea de către candidați a îndeplinirii cerințelor minime, respectiv fișă de post, contract de muncă, recomandări,

documente care să ateste calificarea educațională și profesională

alte dovezi, ca documente suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură

cu demonstrarea „deținerii calificărilor educaționale și calificărilor profesionale de către personalul de conducere al Operatorului Economic Ofertant.

În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției Operatorii Economici trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării expresă a Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum este aceasta specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției.

În cazul în care operatorii economici participă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în asociere, cerința nu trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii/grupului participant, în mod individual.

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Se va/vor preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

**Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Modalitatea de îndeplinire

În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:

- a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
- b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;
- c) dacă este cazul, îndeplinește criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile prezentei legi. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:

a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Criteriu privind utilaje și instalații în aplicarea prevederilor art. 179, lit. j) din Legea nr. 98/2016

**Criteriu selecție:**

Unelte, instalații sau echipamente tehnice

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește că deține /are la dispoziție / are acces la utilaje și/sau instalații și/sau echipamente tehnice pentru executarea lucrărilor în cadrul Contractului:

i. mijloace corespunzătoare, pentru a putea transporta materialele necesare lucrărilor de extindere rețea apă

Utilaje pentru săpături și excavare

• Excavator pe șenile sau roți – pentru săpături de mare adâncime și manipularea solului

• Buldoexcavator – pentru săpături mai mici și lucrări de precizie

• Autogreder – pentru nivelarea terenului înainte de începerea lucrărilor

- Freză de asfalt – dacă trebuie decopertat asfaltul înainte de săpături
2. Utilaje pentru transport și manipulare
- Camion basculant – pentru transportul pământului excavat, materialelor de umplutură și deșeurilor
  - Autobetonieră – pentru transportul betonului necesar fundațiilor și camerelor de vizitare
  - Macara mobilă – pentru manipularea tuburilor de mari dimensiuni
  - Motostivuitoare – pentru transportul și manipularea paletelor de materiale
3. Echipamente pentru instalarea conductelor
- Aparat de sudură PEHD (polietilenă de înaltă densitate) – pentru sudarea conductelor din polietilenă
  - Vibratoare pentru beton – pentru compactarea betonului din fundații și cămine
  - Mașină de tăiat țevi – pentru ajustarea conductelor metalice sau din plastic
  - Presă electro-hidraulică – pentru îmbinarea țevilor metalice
  - Dispozitiv de tragere țevi (moler) – pentru introducerea țevilor sub carosabil fără săpătură deschisă
4. Utilaje pentru compactare și stabilizare
- Placă vibratoare – pentru compactarea solului în jurul conductelor
  - Compactor cu cilindru – pentru tasarea solului după astuparea șanțurilor
  - Rulou compactor – pentru compactarea straturilor de asfalt sau balast

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 6 din Legea 98/2016, O.E completând în DUAE „ Da” sau Nu” în partea IV. Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare la nivelul fișierului DUAE dacă acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii va prezenta individual informații referitoare la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice de care dispune pentru executarea lucrărilor în cadrul Contractului, pentru partea din Contract pe care o va îndeplini, iar cerința va fi îndeplinită în mod cumulativ.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile declarate în DUAE.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertantul va prezenta dovezi ale implementarii sistemului de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de probă privind sistemul de management al calitatii ce pot fi furnizate.

#### **Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calitatii

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Operatorii economici participanți la procedura de achiziție publică vor completa DUAE prin alegerea uneia dintre opțiunile configurate de către autoritatea contractantă, conform prevederilor statuate de art.193 alin.(6) din Legea nr.98/2016.

În cazul ofertei individuale, ofertantul, declarat câștigător, are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calitatii sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calitatii. În cazul unei oferte în asocierie, fiecare dintre membrii asocierii, corespunzător părții sale de implicare, are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calitatii sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calitatii.

În cazul unui ofertant care se bazează pe capacitatea unui alte entități pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor de capacitate impuse în cadrul unei proceduri de achiziție, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calitatii sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calitatii, întrucât un certificat emis de un organism de certificare acreditat în favoarea terțului, nu poate fi luat în considerare, acesta nefiind o resursă transferabilă.

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertantul va prezenta măsurile de management de mediu pe care le va aplica în executarea contractului sau dovezi ale implementării și menținerii de proceduri documentate potrivit SR EN ISO 14001:2015

#### **Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul va prezenta măsurile de management de mediu pe care le va aplica în executarea contractului sau dovezi ale implementării și menținerii de proceduri documentate potrivit SR EN ISO 14001:2015, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de probă privind sistemul de management de mediu, ce pot fi furnizate. În cazul în care Ofertantul este o asocierie de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie să demonstreze individual că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a sistemului sau standardului de management de mediu SR EN ISO 14001:2015/ISO

14001:2015 pentru partea din Contract pe care o va îndeplini.În cazul unui ofertant care se bazează pe capacitatea unui alte entități pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor de capacitate impuse în cadrul unei proceduri de achiziție, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al mediului sau a altor mijloace de probă privind sistemul de management al mediului, întrucât un certificat emis de un organism de certificare acreditat în favoarea terțului, nu poate fi luat în considerare, acesta nefiind o resursă transferabilă.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanție de participare de 1% -107.607,27 din valoarea sumei scoasa la licitatiei valabilă pentru o perioadă de 4 luni de zile, calculate de la termenul limită de depunere a ofertelor. G.P trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: variantele prevăzute la alin.(4) al art.154 din Legea nr.98/2016. Echivalenta în valuta a valorii exprimate în lei se va determina la cursului BNR din data publicării anunțului de participare. Garanția de participare emisă în alta limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Garanția de participare se va returna de către autoritatea contractantă conform prevederilor art. 154<sup>1</sup> din Legea nr.98/2016. Cont nr. RO39TREZ30721A434400XXXX, deschis la Trezoreria Tecuci,

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție reprezintă 10% din valoarea contractului, fără TVA, așa cum este această valoare indicată în contractul care rezultă din această procedură.

Garanția de bună execuție se constituie conform prevederilor art. 154 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Garanția constituită devine anexă la contract, conform prevederilor art. 40 alin. (1<sup>1</sup>) din H.G nr.395/2016.

Garanția de bună execuție va fi executată de către Autoritatea Contractantă în situațiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în termenul și condițiile stipulate la art. 154<sup>2</sup> din Legea nr.98/2016.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Proiectul este finanțat conform CONTRACT DE FINANȚARE - Nr.2201 din 31.12.2025 de către Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod fiscal 14715650.

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare.

e) Hotărârea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții

f) Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției

g) HG. NR.395/2016- pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

**Sectiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

**IV.2 Informatii administrative****IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele din caietul de sarcini și ca metodologia propusă este corespunzătoare pentru obținerea asigurării calității lucrărilor. De asemenea propunerea tehnică trebuie să convingă autoritatea contractantă că în caz de atribuire ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente, precum și de expertiza necesară pentru a asigura execuția lucrărilor contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare. Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini, inclusiv cu privire la cerințele privind personalul solicitat de către autoritatea contractantă pentru executarea contractului, formularul de propunere tehnică, anexă la prezenta documentație de atribuire și documentația descriptivă. În documentația de atribuire, orice trimitere/referire la caietul de sarcini reprezintă trimitere și referire la documentele tehnice publicate în SEAP și anume: PTE, piese scrise și piese desenate, studii de specialitate, expertize, autorizații. Dacă de la data elaborării Studiului de Fezabilitate SI PT-ULUI și până la data elaborării ofertelor au apărut normative tehnice care modifică condițiile tehnice de calitate privind lucrările de construcție aplicabile proiectului (în raport cu cele din proiect), acestea prevalează, ofertanții fiind obligați să le prezinte în propunerea tehnică și să le respecte în totalitate. Nu se acceptă propuneri tehnice care să conțină normative abrogate. Nu se acceptă completarea/corectarea ulterioară a normativelor tehnice. Operatorii economici interesați vor elabora și prezenta propunerea tehnică având în vedere prevederile documentației descriptive, care identifică principalele categorii de lucrări ce fac obiectul contractului, cerințele prezentului caiet de sarcini, secțiunea IV.4.1 din Fișa de date a achiziției și Formularul de ofertă tehnică. NOTE: i. Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respectă cerințele minime precizate și solicitate în documentația de atribuire poate duce la respingerea ofertei ca neconformă.

ii. Toate informațiile incluse în ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția celor care sunt în mod clar indicate de către ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală și justificate în mod elocvent. iii. Toate informațiile solicitate prin Caietul de Sarcini sunt obligatoriu a fi prezentate în propunerea tehnică încercată în SICAP, particularizate pentru obiectivul procedurii, sub sancțiunea excluderii. Corectarea în urma solicitărilor de clarificare a unor informații este permisă doar în măsura în care acele informații sunt înscrise în mod corect în alta parte din ofertă. iv. Nu este permisă completarea ulterioară a propunerii tehnice, neprezentarea propunerii tehnice în conformitate cu cerințele din documentația de

atribuire va conduce la descalificarea ofertantului conform art. 137 alin.(3) din H.G. nr. 395/2016. Solicitarile declarificari vor viza din oferta. Ofertele incomplete vor fi respinse.v. Nu este permis ca ofertantul sa prezinte elemente copiate în întregime din documentatiatehnica .vi. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitateatermenelor ofertate din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin documentația de atribuire, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate.vii. Ofertele care prevăd o durată de execuție nerealistă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din documentația de atribuire, vor fi respinse ca neconforme.viii. Orice ofertă care cuprinde informații sumare, incomplete sau neaplicabile la lucrarea încauză va fi declarată neconformă.Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informațiile cărora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțiativ și/sau enumerativ, fără referință la lucrarea propusă, dar în conformitate cu legislația în vigoare.ix. Toate elementele propunerii tehnice trebuie să fie corelate și să includă toate activitățile și lucrările descrise în documentația de atribuire.x. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt detaliate și corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic.xi. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cuprevederile legislației în vigoare, care nu este un viciu de formă sau abatere tehnică minoră, poate conduce la respingerea ofertei.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Pentru prezentarea Propunerii Financiare, ofertantii trebuie să utilizeze formularul inclus în Documentația de Atribuire. Prețul total al Ofertei, preluat din Propunerea Financiară se criptează la încărcarea informațiilor în SEAP. Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată. Contractul va fi semnat pentru toate activitățile descrise în Caietul de sarcini și va avea ca referință prețul prezentat de Ofertant în Propunerea Financiară, așa cum a fost agreat de Autoritatea Contractantă. În cazul unei discrepanțe dintre prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala. Prețul unitar și prețul total al Ofertei trebuie să fie exprimate în moneda specificată în FDA. Moneda pentru evaluarea Ofertelor este moneda specificată în FDA. Prețurile vor fi cotate fără TVA. Prețurile oferite trebuie să includă toate costurile cu materiale, consumabile, echipamente, cheltuieli, salarizarea plus sarcini, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru executarea completă și în întregime a lucrărilor solicitate prin Documentația de Atribuire. Acolo unde este cazul, Ofertantul va evalua în pregătirea Ofertei strategia fiscală și de Contract pentru țara în care operează (statut fiscal, scutiri, impozite și taxe locale ca și credite fiscale străine în țara de origine, etc.), bazat pe interpretarea proprie a legislației locale. În completarea Formularului de Propunere Financiară, Ofertantul trebuie să țină cont de deducerile făcute în conformitate cu prevederile legale, dacă este cazul, precum și de toate celelalte cheltuieli necesare pentru îndeplinirea obligațiilor sale precum și a cheltuielilor și a profitului său. Prețurile cotate de Ofertant în Propunerea financiară se vor conforma cu cerințele specificate mai jos:

- Oferta de preț trebuie să acopere toate lucrările solicitate în Caietul de Sarcini, așa cum sunt acestea descrise în Documentația de Atribuire.
- Prețul care urmează a fi cotelat în Formularul de Ofertă trebuie să fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei.
- Prețul total cotelat în Propunerea Financiară trebuie să fie stabilit de către Ofertant luând în considerare toate informațiile furnizate în Caietul de Sarcini. Oferta va fi respinsă ca inadmisibilă dacă:

- Propunerea financiară este prezentată într-un format diferit de cel specificat în Documentația de Atribuire sau
- În cazul în care prețul propus nu rezultă în mod clar din Propunerea financiară.
- Prețul nu este criptat în SEAP

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține :

1. Formularul de oferta din secțiunea Formulare 2. Anexele la Formularul de ofertă.
3. Centralizator cu serviciile/lucrările prestate/executate de către asociați, subcontractanți (dacă este cazul)
4. Formularul F1 Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
5. Formularul F2 Centralizatorul cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări;
6. Formularul F3 Lista cu cantități de lucrări, pe categorii de lucrări
7. Formularul F6 Grafic general de realizare a investiției publice
8. Formularul C6cp - LISTA cuprinzand consumurile de resurse materiale cumulat pe proiect
9. Formularul C7cp - LISTA cuprinzand consumurile cu mana de lucru cumulat pe proiect
10. Formularul C8cp - LISTA cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii cumulat pe proiect
11. Formularul C9cp - LISTA cuprinzand consumurile privind transporturile cumulat pe proiect

Graficul de plăți defalcat pe activități principale/categorii de lucrări Ofertantii vor prezenta oferta financiară detaliat pe fiecare stradă și cumulat pe proiect , în conformitate cu Anexa 2.2- DACA ESTE CAZUL. Ofertantii au obligativitatea declarării cotei de cheltuieli indirecte si profit. Valoarea înscrisă în rubrica "Total valoare (exclusiv TVA) din formularul F1 "Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv", trebuie sa fie egală cu pretul ofertat ptr. componenta de executie lucrari din cadrul formularului de oferta. Formularele completate cu preturi unitare si valori, devin formulare ptr. devizul ofertei si vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări în vederea decontării. Prețul total al Ofertei nu va fi transmis confidențial. Celelalte informații incluse în Propunerea Financiară nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale sau clasificate și justificate în acest sens, conform dispozițiilor legale. Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Financiară care sunt confidențiale sau clasificate, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza în procesul de evaluare toate celelalte informații financiare incluse în Oferta Financiară a Ofertantului. Note: a) Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. b) Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare. c) Ofertantul va elabora Propunerea Financiara astfel incat toate preturile ofertate sa fie exprimate in valori cu maxim 2 (doua) zecimale. d) Propunerea financiară este recomandat să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Ofertantii vor trebui să aibă în vedere că în cazul în care prețul ofertat depășește valoarea estimată a achiziției publice, inclusiv cu respectarea prevederilor statuate de art.221 din Legea

nr.98/2016, autoritatea contractantă poate face uz de prevederile art. 137 alin.(2) lit.e) din H.G nr.395/2016 e) În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare cu propunerea tehnică prezentată, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, acestea trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.134 alin.(9) din H.G nr.395/2016 f) Erorile aritmetice vor fi corectate numai cu acceptul ofertantului. În cazul neacceptării corectării acestor erori, devin incidente prevederile art.134 alin.(11) din H.G nr.395/2016 g) Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile. h) La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Toate formularele solicitate pentru a fi prezentate în Secțiunea Formulare a Documentației de Atribuire vor fi încărcate în SEAP, semnate cu semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al Ofertantului, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Autoritatea Contractantă învederează Operatorilor Economici asupra necesității de aprecia în mod clar care sunt acele informații din cuprinsul Ofertei pe care le consideră coafidențiale, dat fiind că dezvăluirea acestora către terți ar putea prejudicia interesele lor legitime, în special cu privire la secretul comercial și proprietatea intelectuală.

IV.4.3.1 Documente solicitate de la Ofertant Documentele solicitate de la Ofertant, care trebuie prezentate Autorității Contractante sunt:

- DUAE, pentru fiecare Operator Economic implicat în procedură (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător),
- Formularul de Ofertă,
- Propunerea Tehnică,
- Propunerea Financiară,
- Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională (dacă este cazul).
- Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul financiar,
- Garanție de participare la licitație (numai dacă se prevede constituirea acesteia),
- Toate formularele și documentele suport asociate solicitate la secțiunea Condiții de participare din FDA, conținând informații care dovedesc îndeplinirea cerințelor minime,
- Confirmare scrisă /împuternicire autorizând pe semnatarul Ofertei să angajeze Ofertantul în procedură. În cazul unei asocieri: persoana autorizată să semneze Oferta, trebuie să prezinte o împuternicire scrisă semnată de toți reprezentanții cu drept desemnătură ai membrilor asocierii. trebuie prezentat Acordul de asociere dintre Operatorii Economici care depun o Ofertă comună al cărei cuprins este descris la paragraful Oferta comună (asociere de Operatori Economici). Până la termenul limită de depunere a Ofertei, Operatorii Economici trebuie să încarce în SEAP Oferta și documentele care o însoțesc, așa cum sunt acestea menționate la paragraful Documente solicitate de la Ofertant. Documentele solicitate vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic, conform art.125 din H.G nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Doar Contractul semnat va constitui un angajament oficial din partea Autorității Contractante și nicio activitate nu va începe până când Contractul nu a fost semnat între Autoritatea Contractantă și Ofertantul câștigător. Prevederile art. 207 din Legea 98/2016 și cele ale art. 143 din HG 395/2016 sunt aplicabile în totalitate în cadrul acestei proceduri.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informații suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". Potențialii Ofertanți, rezidenți în țările Comunității Europene și țările Spațiului Economic European (EEA), pot consulta site-ul web al Comisiei Europene - DG Crește și creștere economică disponibil la următoarea adresă: <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/searchDocument.do> pentru a identifica și compara documentele echivalente (dacă sunt disponibile) solicitate către Autoritatea Contractantă în FDA III. Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj maxim total rezultat în urma aplicării criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț. Departajarea ofertelor cu punctaj egal, situate pe primul loc: în cazul în care vor exista punctaje egale, autoritatea contractantă va departaja oferta câștigătoare după punctajul cel mai mare obținut la criteriul - Pretul ofertei. Dacă și după aceasta există egalitate se va departaja după punctajul maxim

obtinut la criteriul - Experiența profesională a personalului. Dacă și după aceasta deparajare există egalitate se vor departaja după punctajul maxim obținut la criteriul - Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului. În cazul în care persistă egalitatea, pentru departajare Autoritatea va solicita operatorilor economici în cauză, noi propunerii financiare. Pe parcursul procesului de reofertare, AC poate solicita clarificări cu privire la documentele primite de la ofertanți, fiind incidente dispozițiile art. 136 din HG 395/2016. Conf. Notificării ANAP nr. 247/06.09.2016. IV. Analizarea informațiilor prezentate de ofertanți, în vederea cerințelor de calificare, va fi realizată prin raportare la cele prevăzute în anunțul de participare, nu la cerințe inexistente în documentația de atribuire [art. 132 alin.(1) din HG nr. 395/2016: În cazul în care, în cadrul documentației de atribuire, a fost prevăzută obligația îndeplinirii unor criterii de decalificare și selecție formulate în baza criteriilor prevăzute la cap. IV secțiunea a 6-a din Lege, comisia de evaluare va verifica modul de îndeplinire a acestora de către fiecare ofertant/candidat în parte prin analizarea conținutului DUAЕ]. Toți ofertanții au obligația de a elabora oferta și înscrierile însoțitoare în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire, iar comisia de evaluare analizează DUAЕ în conformitate cu prevederile cuprinse în cap. IV secțiunea a 8-a din Legea nr. 98/2016. Comisia de evaluare are obligația verificării modului de îndeplinire a cerințelor de către fiecare ofertant în parte prin analizarea conținutului DUAЕ, astfel cum dispune art. 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, art. 165 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016 și la articolul art. 167 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazier judiciar, certificate de atestare fiscală și/ sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat ( buget de stat, buget local) la momentul prezentării; declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare sau punctele de lucru în conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; cazier fiscal al operatorului economic; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu prevederile statuate de art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAЕ, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/. DUAЕ prezentat de terțul/terții susținător (i) va include toate informațiile care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții: a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167; b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă; c) dacă este cazul, îndeplinește criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile prezentei legi. REFERITOR LA MOTIVELE DE EXCLUDERE MENTIONATE LA SECȚIUNEA III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului, OPERATORII ECONOMICI VOR COMPLETA DUAЕ ÎN CONFORMITATE CU ART. 193 ALIN. (1) DIN LEGEA NR. 98/2016. Ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, solicitate de autoritatea contractantă.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante (URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-