

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SNTFC "CFR CALATORI" S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 11054545; Adresa: Sucursala Regionala de Transport Feroviar de Calatori Timisoara, bd. Republicii nr 18b; Localitate: Timisoara; Cod Postal: 300159; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timis; Adresa de e-mail: ciprian.popa@cfrcalatori.ro; Nr de telefon: +40 0731990440; Fax: +40 372561607; Persoana de contact: ciprian popa; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cfrcalatori.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de verificare, reparare, încărcare a stingătoarelor de incendiu și verificare hidranți de incendiu din Centralul și subunitățile S.R.T.F.C. Timișoara

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: Procedura SRTFC TM P 12/2026, cod unic de identificare A1-RO11054545-2026-1567, varianta 19.02.2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

50413200-5 Servicii de reparare si de intretinere a echipamentului de stingere a incendiilor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Mentținerea în stare permanentă de funcționare a mijloacelor de stins incendiu din dotarea materialului rulant și de la locurile de muncă, conform legislației în vigoare

Operatorii economici vor putea solicita clarificari cu 6 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, entitatea contractanta raspunzand in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare cu 4 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde doar solicitarilor adresate in SEAP, in termenul acordat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 74785 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 747 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO42 Vest

Locul principal de executare:

Unitati SRTFC Timisoara

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

SRTFC Timisoara are nevoie, pentru anul 2026, de verificat, reîncărcat și reparat următoarele cantități de stingătoare și hidranți:

Cantitati: conform caiet de sarcini

a) verificare stingatoare

Verificare stingător P6-319 buc

Verificare stingător G5- 738 buc

Verificare stingător SM9 - 3 buc

Verificare stingător P/SM100 -3 buc

b)Incarcare stingatoare de incendiu

Încărcat stingător P6 -706 buc

Încărcat stingător G5 -57 buc

Încărcat stingător SM9 -3 buc

Încărcat stingător P/SM50 - 4 buc

Încărcat stingător P/SM100 - 1 buc

c) Reparare stingatoare P6 si G5

Reparat stingător G5 - 32 buc

Reparat stingător P6- 30 buc

d) Verificare hidranti interiori si exteriori

Verificare hidranti interiori -5 buc

Verificare hidranti exterior-5 buc

Valoare piese schimb - 1000 lei, valoare fixa

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

ofertantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

oferantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

oferantul nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 180 din Legea 99/2016 act

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

a.operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractelor. informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie valabile la data prezentarii documentului;

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Totusi, conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii

Cerinta 2:

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa prezinte urmatoarele:

- sa detina Certificat de atestare/autorizare pentru executarea lucrărilor de verificare, reparare și încărcare a stingătoarelor de incendiu emis de Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă;

- sa detina Certificat de atestare/autorizare pentru efectuarea lucrărilor de instalarea și întreținere a sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor, cu excepția celor care conțin anumite gaze fluorurate cu efect de seră emis de Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă;

- sa detina autorizația ISCIR – pentru activitatea de supraveghere tehnică la umplere, verificare tehnică periodică și reparare la recipientelor/buteliilor de gaze comprimate – tip stingătoare de incendiu;

III.1.2) Capacitatea economica si financiara**III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala****Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dețină

- Certificat de atestare/absolvire a personalului care va efectua lucrările solicitate (certIFICATE de competență profesională pentru ocupații specifice, conform OMAI 87/2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în

domeniul apărării împotriva incendiilor);

- să se regăsească în „Lista cu persoanele autorizate în conformitate cu OMAI nr. 87/2010 pentru efectuarea lucrărilor de verificare, reîncărcare și reparare a stingătoarelor de incendiu, cu excepția celor care conțin anumite gaze fluorurate cu efect de seră, de pe site-ul IGSU”;

- să se regăsească în „Lista cu persoanele autorizate în conformitate cu OMAI nr. 87/2010, pentru efectuarea lucrărilor de instalarea și întreținere a sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor, cu excepția celor care conțin anumite gaze fluorurate cu efect de seră, de pe site-ul IGSU”;

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul de atestare/absolvire a personalului menționate mai sus, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Totuși, conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă poate solicita ofertanților să depună documente justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta declarație pe propria răspundere privind partea/partile din contract care urmează să fie îndeplinit(e) de către subcontractanți și specializarea acestora, împreună cu datele de identificare și acordurile de contractare, dacă este cazul. În situația în care ofertantul nu completează nimic în cadrul acestei rubrici entitatea contractantă va prezuma că nu există subcontractanți/nu este cazul. În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia, împreună cu Acordul/acordurile de subcontractare.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea entității contractante

Totuși, conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă poate solicita ofertanților să depună documente justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

În valoare totală de 747 lei sau echivalent lei/ altă valută la cursul stabilit de BNR înainte cu 6 zile de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, valabilă 3 luni de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor, va fi constituită conform art 42 din HG 394/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO35BTRL03601202T68084XX, deschis la Banca Transilvania Timisoara; Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare în formă, valoarea și pentru perioada solicitată vor fi respinse. Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

ENTITATEA CONTRACTANTA are dreptul de a reține garanția, ofertantul pierzând astfel suma constituită, conform prevederilor legale.

Restituirea garanției se realizează potrivit art.164 din Legea nr.99/2016, în baza cererii depuse conform Formularului.

III.1.6.b) Garanție de bună executie:

Cuquantumul garantiei de buna executie: 5%, fara TVA din valoarea de fara TVA a contractului sectorial. Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului sectorial de achizitie publica ,se va constitui în conformitate cu prevederile art.164 alin (3) și (4) din Legea 99/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
 - Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016;
 - Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului de Solutionare a Contestatiilor nr. 101/2016;
 - Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/ acordului cadru din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale HG nr. 394/2016;
 - www.anap.gov.ro;
 - SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității. Cerințe;
 - SR EN 3-7 +A1:2007 Stingătoare de incendiu portabile. Caracteristici, performanțe și metode de încercare;
 - SR EN 1866 Stingătoare mobile de incendiu;
 - SR EN 2: 1995 Clase de incendii;
 - SR EN 2: 1995/A1:2005 – Clasificarea incendiilor;
 - Legea 307/2006 – privind apărarea împotriva incendiilor;
 - OMAI 163/2007 – pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
 - OMAI 135/30.08.2023 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind utilizarea, verificarea, reîncărcarea, repararea și scoaterea din uz a stingătoarelor de incendiu;
 - OMAI 87/2010 – pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea a II-a – "Instalații de stingere" P118/2 – 2013;
 - Legea 319/2006 legea securității și sănătății în muncă și HG 1425/2006 Norme aplicare;
 - Legea 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil;
 - Legea 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte;
 - Ordonanța de urgență nr. 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri
 - Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
 - HG 394/2016 norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale din 02.06.2016;
 - OMAI 231/2011 pentru aprobarea unor reglementări tehnice privind cerințele tehnice generale și condițiile pentru introducerea pe piață a mijloacelor de apărarea împotriva incendiilor;
 - OMAI 88/2012 privind aprobarea metodologiei de certificare a conformității în vederea introducerii pe piață a mijloacelor tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1) PROPUNEREA TEHNICĂ va cuprinde o descriere detaliata a modului in care ofertantul indeplineste punctual cerintele impuse pentru serviciul ofertat, urmarind capitolele/ cerintele caietului de sarcini, prezentând în susținere documente edificatoare, corelate cu cerințele caietului de sarcini, din care să rezulte fără echivoc conformitatea serviciilor oferite cu serviciile care face obiectul contractului sectorial.

2) Separat de PROPUNEREA TEHNICĂ va completa si FORMULARUL DE PROPUNERE TEHNICA pus la dispozitie de entitatea contractantă, incluzând toate informațiile solicitate;

3) Dupa caz, Documente tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

4) Anexe – cu alte informații solicitate de autoritatea/entitatea contractantă, cum ar fi:

- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

- Declaratie acceptare clauze contractuale (formulare)

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului

de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului confidențial, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor conexe prestate în cadrul contractului.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări / metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/ propunerilor/ activităților oferite/ propuse de operatorii economici în cadrul ofertei din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/ propuneri /activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul ca în funcție de modificările legislative sau problemele apărute pe perioada desfășurării contractului, să solicite și alte documente referitoare la serviciile de fac obiectul procedurii. Acolo unde este cazul, documentele se vor prezenta însoțite de traducerea în limba română.

Propunerea tehnică se va depune SI în format editabil (orice format și orice formă) fiind semnată cu semnatura electronică.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă indicat în Secțiunea Formulare. Se va ține cont de faptul că valoarea totală a pieselor de schimb este fixă și este în cuantum de 1.000 lei. Se va prezenta o anexă la Formularul de ofertă financiară care va cuprinde cantitățile oferite și prețurile unitare pentru fiecare tip de prestație.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea valorii totale a contractului, exprimată în lei, fără TVA.

Prețul total al contractului nu va avea mai mult de 2 (două) zecimale.

În cazul în care prețul total al contractului va avea mai mult de 2 (două) zecimale, aceste zecimale nu vor fi luate în considerare.

Fisierul care conține propunerea financiară, completată conform prevederilor cap. IV.4.2) din Fisa de date, care va fi încărcat în SEAP va fi marcat ca "Formular de ofertă financiară".

VALOAREA TOTALĂ a propunerii financiare, se va cripta în SEAP, conform prevederilor Art. 67, alin. 2 din HG 394/2016.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare.

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, în vederea departajării ofertelor, entitatea contractantă (prin intermediul SEAP la Secțiunea "Întrebari") va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiară va fi depusă doar și numai în urma solicitării entității contractante. Oferta castigatorie va fi desemnată în baza criteriului „prețul cel mai scăzut”, în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor din documentația de atribuire și după prezentarea documentelor justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora

limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta va fi semnata cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://elicitatie.ro/pub> prin urmare pașilor descriși în manualul de utilizare.

Oferta va cuprinde fisiere separate, însoțite de semnatura electronica, care se vor atasa astfel:

In sectiunea „Documente de calificare”

- Fisier 1 - Documentele de inscriere

- Fisier 2 - DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri).

In sectiunea „DUAE” Se va completa DUAE pentru toti Operatorii Economici implicati in procedura,dupa inscrierea in procedura.

Detalii cu privire la întocmirea DUAE se pot regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.Oferta va fi însoțita de semnatura electronica conf. Art.67 din HG 394/2016. In sectiunea „Documente de oferta tehnica”

- Fisier 3 - Declaratie privind acordul prelucrării datelor cu caracter personal (formular din Sectiunea Formulare)

- Fisier 4 - Propunerea tehnica (va include Declaratie pe proprie raspundere de acceptare a conditiilor contractuale prevazute in modelul contract conform Formularului din Sectiunea Formulare. Ofertantul va mentiona instrumentul de garantare prin care se va constitui garantia de buna executie precum si Contul (cod IBAN) si banca in care se va restitui garantia de participare de catre entitatea contractanta si Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului)

- Fisier 5 - Propunerea financiara.

Ofertantul va anexa in fisierul 1 un opis al tuturor documentelor prezentate in oferta, din care sa rezulte toate documentele cuprinse in fiecare fisier.

Documentele de inscriere care vor fi depuse sunt :

-Imputernicirea (Formularul din Sectiunea Formulare). Aceasta va fi însoțita de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).In situatia in care persoana care semneaza electronic este diferita de persoana împuternicita, se va întocmi si atasa împuternicire distincta in acest scop.

-Garanția de participare;

-Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri,daca este cazul];

-Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri,daca este cazul];

-Angajament al terțului susținător, daca este cazul (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește deplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise.

operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

-Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

- Declaratie privind acordul prelucrării datelor cu caracter personal (formular din Sectiunea Formulare)

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea;

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și entitatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

Dupa deschiderea ofertelor comisia de evaluare va solicita eventualele clarificari si va continua cu analiza solicitarilor din documentatia de atribuire referitoare la documentele de calificare, si oferta tehnica.

Dupa finalizarea verificarilor documentelor de calificare si a propunerilor tehnice depuse de ofertanti, entitatea contractanta selecteaza in SEAP, ofertele care au fost declarate admisibile, precum si pe cele care au fost declarate inacceptabile sau neconforme. Propunerile financiare transmise de ofertanti in SEAP nu sunt accesibile entitatii contractante pana la momentul finalizarii verificarilor documentelor de calificare si a propunerii tehnice.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate in conformitate cu prevederile art. 205 din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintelor de calificare, prin prezentarea, la solicitarea entitatii contractante, de regula a documentelor solicitate.

Oferta castigatoare va fi desemnata in baza criteriului de atribuire, in conditiile indeplinirii tuturor specificatiilor din documentatia de atribuire si dupa prezentarea documentelor justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Valabilitate oferte -minim 3 luni de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

a) Entitatea contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor, in circumstante exceptionale, inainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade.

b) Ofertantul are obligatia de a comunica entitatii contractante daca este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.

c) Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valab a ofertei se considera ca si-a retras oferta, fara ca acest fapt sa atraga pierderea garantiei de participare. Avand in vedere dispozitiile art.138 (3) din HG 394/2016, eventualele neconcordante cu privire la indeplinirea conditiilor de forma a garantiei de participare, inclusiv cele privind quantumul si valabilitatea, se vor clarifica de catre comisia de evaluare cu ofertantii în maximum 3 zile lucratoare de la data-limita de depunere a ofertelor.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Toate certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare, entitatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari".

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica Dupa deschiderea ofertelor comisia de evaluare va solicita eventualele clarificari si va continua cu analiza solicitarilor din documentatia de atribuire referitoare la documentele de calificare, si oferta tehnica.

Dupa finalizarea verificarilor documentelor de calificare si a propunerilor tehnice depuse de ofertanti, entitatea contractanta selecteaza in

SEAP, ofertele care au fost declarate admisibile, precum si pe cele care au fost declarate inacceptabile sau neconforme.

Conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractanta solicita ofertantilor sa depuna toate justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii criteriilor de calificare, prin prezentarea, la solicitarea entitatii contractante a documentelor solicitate.

Modificarea Contractului poate fi facuta numai în scris în conf cu prev Cap. VI – Sectiunea a 2-a din Legea nr. 99/2016 si Instructiunea 1/2021.

Instructiuni privind semnarea contractului de achiziție

Entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție/acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 8 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal pentru formularea eventualelor contestații .

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 10 de zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de entitatea contractantă,daca nu sunt contestatii.

Dacă termenul de 10 de zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului sau nu a obtinut acordul scris al entitatii contractante pentru o eventuala prelungire a acestuia, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar entitatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Compartiment Juridic al SRTFC Timisoara

Adresa: Bd. Republicii nr. 18 b; Localitate: Timisoara; Cod Postal: 300166; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timis; Adresa de e-mail: alina.pomoja@cfrcalatori.ro; Nr de telefon: +40 731990447; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cfrcalatori.ro;