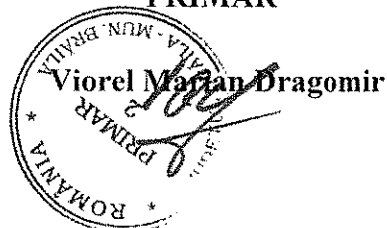




Nr. 52623/20.03.2026

**APROBAT
PRIMAR**



**AVIZAT,
DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.L.P.P.P.**

**AVIZAT,
DIRECTOR EXECUTIV D.J.C.A.P.L.,**

Cons. Jur. MARIUS RADU SURDU

Dr. Jur. ANGELICA BRATU

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

pentru achiziția publică având ca obiect "Servicii de publicitate media"
organizată prin procedură simplificată conform
prevederilor Legii nr. 98/2016 și HG 395/2016

Cuprins:

| | |
|---------------|------------------------------|
| Secțiunea I | Instrucțiuni către ofertanți |
| Secțiunea II | Caietul de sarcini |
| Secțiunea III | Formulare |
| Secțiunea IV | Contract de servicii-model |

INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|--|--------------------|--|
| Denumire oficială: MUNICIPIUL BRĂILA | | |
| Adresa: PIAȚA INDEPENDENȚEI, NR. 1 | | |
| Localitate: BRĂILA | Cod poștal: 810210 | Țara: ROMÂNIA |
| Punctul de contact: PIAȚA INDEPENDENȚEI NR. 1, BRĂILA În atenția: Direcției Achiziții Publice, Licității și Parteneriat Public Privat Serviciul Licității și Achiziții Publice; | | Telefon: 0239/619180; int. Direcției Achiziții Publice, Licității și Parteneriat Public Privat ; Serviciul Licității și Achiziții Publice; 0239/694994; int. 132 sau 234 |
| E-mail: achizitii@primariabraila.ro | | Fax: 0239/692394 |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro | | |
| Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.I | | |
| Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.II | | |
| Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.III | | |
| Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 8 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor) Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: cu 4 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor <i>Răspunsul autorității contractante la solicitările de clarificări, însoțit de întrebările aferente vor fi transmise prin mijloace electronice prin postarea acestora pe pagina aferentă procedurii în SEAP, la adresa de internet www.e-licitatie.ro la secțiunea "Documentație și clarificări"</i> | | |

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele: autorități locale | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): servicii publice locale |
| Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|--|---|---|
| II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta | | |
| "Servicii de publicitate media" | | |
| II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrari <input type="checkbox"/> | B) Produse <input type="checkbox"/> | c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> |
| Executare <input type="checkbox"/> | Cumparare <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor 16 |
| Proiectare si executare <input type="checkbox"/> | Leasing <input type="checkbox"/> | |
| Executarea, prin orice <input type="checkbox"/> | Inchiriere <input type="checkbox"/> | |
| mijloace, a unei lucrari, <input type="checkbox"/> | Inchiriere cu optiune de <input type="checkbox"/> | |
| conform cerintelor | cumparare | |

| | | |
|--|--|---|
| specificate de autoritatea contractanta | O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> | |
| Locul principal de executare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Locul principal de prestare Municipiul Braila, P-ta Independentei nr. 1 Cod NUTS RO 221 |
| II.1.3) Procedura implica | | |
| Un contract de achiziții publice | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) | <input type="checkbox"/> | |
| Incheierea unui acord-cadru | <input type="checkbox"/> | |
| II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) | | |
| Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/> | Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/> | |
| Numarul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dupa caz, numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanti la acordul-cadru preconizat | | |
| Possibilitatea de a relua competitia cu semnarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> <i>(in aceasta sectiune se fac precizari suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnării unui acord-cadru)</i> | | |
| Durata acordului-cadru: Durata in ani: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru: Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani: | | |
| Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre): Valoarea estimata fara TVA: _____ Moneda: _____ sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____ | | |
| Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): | | |
| II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor | | |
| "Servicii de publicitate media" | | |
| Primăria Municipiului Brăila dorește achiziționarea, pe bază de comandă a următoarelor servicii de publicitate media: - Apariții în presa scrisă și on-line locală; - Apariții în presa scrisă și on-line națională | | |
| Propunerea tehnica va fi intocmita conform caietului de sarcini, parte integranta din prezenta documentatie de atribuire. Valoarea estimata totala este de 455.476,00 lei fără T.V.A defalcată in urmatoarele suprafete: - 110.000 cm ² ziar local - 7.000 cm ² ziar național - 800 cm ² ziar național economic/financiar | | |
| Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 8 zile Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în termen cu 4 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. | | |
| II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) | | |
| | Vocabular principal | |
| Obiect principal | Cod CPV: 79341000-6 Servicii de publicitate | |
| Obiect(e) suplimentar(e) | - | |
| II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) | | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) | | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță): | | da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> un singur lot | <input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi | <input type="checkbox"/> toate loturile |
| II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) | | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI | | |
| II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) | | |
| Domeniul – "Servicii de publicitate media" | | |
| Valoarea estimată totală fără TVA: 455.476,00 lei fără T.V.A Monedă: LEI | | |
| II.2.2) Opțiuni (dupa caz) | | |
| da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> | | |
| Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric | | |
| Dacă da, descrierea acestor opțiuni: | | |
| <i>Daca se cunoaste</i> , calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni: in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului) | | |
| Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau interval: intre <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | |

Daca se cunoaste, (in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevazut al contractelor ulterioare: in luni: sau in zile: (de la data atribuirii contractului)

II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesiionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: sau in zile:

-8 luni (Contractul este pe anul 2026, de la data emiterii ordinelor de incepere a serviciilor pana la 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da nu

Valoarea garantiei de participare este in cuantum de 4.554,00 lei.

Valabilitate: Perioada de valabilitate a garantiei de participare este egala cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 3 luni de la data limita de depunere a ofertelor.

Dovada garantiei de participare se va posta in SEAP de catre toti operatorii economici pana la data limita de depunere a ofertelor.

Garantia de participare poate fi constituita si in alta moneda decat lei, conversia lei valuta a cuantumului garantiei se va face la cursul BNR valabil la data publicarii anuntului de participare.

Avand in vedere principiul tratamentului egal, nu se limiteaza emiterea garantiei doar de catre o banca din Romania dar se recomanda ca aceasta sa fie emisa de catre o banca care sa aiba corespondent in Romania.

Garantia de participare sau, dupa caz, garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie prin:

a) virament bancar in contul RO10TREZ1515006XXX000216 deschis la Trez. Mun.Braila;

b) instrumente de garantare emise in conditiile legii astfel:

(i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;

(ii) asigurari de garantii emise:

- fie de societati de asigurare care dețin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii

Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiară, dupa caz;

- fie de societati de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate in Romania de către Autoritatea de Supraveghere

Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume in numerar daca valoarea este mai mica de 5.000 lei;

Instrumentul de garantare se transmite in SEAP impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor, si trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Autoritatea contractanta are dreptul de a reține garantia de participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află in oricare din situatiile urmatoare:

- își retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia

- oferta sa fiind stabilita câștigătoare, nu constituie garantia de buna executie

- oferta sa fiind stabilita câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică in perioada de valabilitate a ofertei.

Comisia de evaluare solicita clarificări, in termen de o zi lucrătoare de la data-limita de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garantiei de participare, precum si la cuantumul sau valabilitatea acesteia, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Note:- In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituită in numele asocierii si să se menționeze că acoperă in mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da nu

Garantia de buna executie a contractului reprezinta 5% din valoarea contractului fără TVA si se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificativă a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garantia de buna executie trebuie să fie irevocabilă, neconditionată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise in conditiile legii, astfel:

(i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare sau de institutii financiare nebankare din Romania sau din alt stat;

(ii) asigurari de garantii emise:

- fie de societati de asigurare care dețin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii

operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

4. alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/tert sustinatorul/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

- Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanții, terții susținători, subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor și se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, odata cu depunerea DUAE

Se vor depune, odata cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie și implicate în procedura din cadrul autorității contractante, în ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt :

VioREL Marian Dragomir – Primar Municipiul Brăila

Jantea Crican Alexandru – Viceprimar Municipiul Brăila

Șerbănescu Ionel – Director Executiv D.F.P.L.

Bratu Angelica – Director Executiv D.J.C.A.P.L.

Neagu Iuliana Florinela – director Executiv D.S.P.P.D.R.I.

Surdu Marius Radu - Director Executiv D.A.P.L.P.P.P.

Termegan Marius - Director Executiv Directia Tehnică

Anghelescu Corina Elena - Arhitect Șef

Chiriac Ionica – Director executiv DSCÎST

Moldoveanu Mirela-Sef Serv. Licitații și Achiziții Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P.

Partac Lucian- Consilier achizitii publice Serv. Licitații și Achiziții Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P.

Robitu Florentina Anuta - Consilier achizitii publice Serv. Licitații și Achiziții Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P.

Partac Andreea- Consilier achizitii publice Serv. Licitații și Achiziții Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P.

Manea Mioara- Consilier achizitii publice Serv. Licitații și Achiziții Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P.

Băsturescu Leonard – Inspector DCÎST

Alexandru Ionel - consilier local,

Bobi Silvia - consilier local,

Bosneag Sorin – Eugen- consilier local,

Brăileanu Claudiu-Eduard - consilier local

Dima Gabriel – Dumitru- consilier local,

Marcu Mirela – Andreea - consilier local,

Nicolescu Cătălin - consilier local,

Dumitru Florin- consilier local,

Goanta Adrian – Mihai- consilier local,

Gojan Petru- consilier local,

Ioan Cristian – Laurențiu- consilier local,

Ion Carmen - consilier local,

Neacsu Cornelia- consilier local,

Oancea Sorin- consilier local,

| | |
|---|---|
| | <p>Orzan Razvan Ionut - consilier local, Popa Petrică Costel – consilier local, Patarlageanu Valentin- consilier local, Radulescu Daniela – Elena- consilier local, Tîmplaru Adrian-Ştefan - consilier local, Tudose Daniel - consilier local, Varzaru Dan Andrei- consilier local, Voineag Cristiana- consilier local.</p> |
| <p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ofertantii inclusiv asociatii/tert sustinatori/subcontractanti au obligatia completarii si prezentarii initiale a DUAE ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere. - Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/ subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. - Ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, urmatoarele documente, dupa caz: Angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia; a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere. - În cazul în care ofertantul/candidatul demonstrează îndeplinirea criteriului privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul. DUAE prezentat de terțul/terții susținător(i) va include toate informațiile menționate la alin. (1) lit. a) din Legea nr.98/2016, precum și informațiile de la alin. (1) lit. b) și c) din Legea nr. 98/2016 care prezintă relevanță pentru susținerea acordată în cadrul prezentei procedurii de atribuire. <p>Documentele prezentate in alta limba decat limba romana vor fi insotite doar de traducerea autorizata.</p> | |
| <p>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</p> | |
| <p>Cerința nr. 1 Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplica inclusiv pentru subcontractanti care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.</p> <p>Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in coduri CAEN din certificatul constatator. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia.</p> | <p>Modalitatea de indeplinire In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat / tertul sustinator / subcontractant va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - "pct. A: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", unde va completa raspunsul la la solicitarea: "In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT", prin selectarea uneia din optiunile DA sau NU.</p> <p>Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.</p> <p>De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, etc.</p> <p>Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.</p> <p>Nota 1: Toate documentele justificative care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a operatorilor economici vor contine informatii reale, valabile si actuale la data prezentarii acestora.</p> <p>Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, care sa cuprinda informatii reale/actuale la</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>data prezentării, care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.</p> <p>Nota 3: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.</p> <p>Nota 4: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați în DUAE. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.</p> <p>Nota 5: Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar va prezenta documentele semnate cu semnătura electronică extinsă.</p> |
| III.2.2) Capacitatea economică și financiară | |
| Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate | Modalitatea de îndeplinire |
| III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională | |
| Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate | |
| <p>Cerința nr. 1 Experiență similară: Ofertantul trebuie să prezinte informații aferente principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, din care să reiasă că au fost prestate servicii similare, la nivelul a unul/mai multe contracte. Ultimii 3 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei STABILITA INITIAL IN ANUNTUL DE PARTICIPARE, cu mențiunea că în cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.</p> <p>Prin servicii similare care fac obiectul contractelor se înțeleg servicii de natură și complexitate similară (ex: servicii de publicitate media).</p> <p>În cazul contractelor a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței, este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.</p> | <p>Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Terțul susținător va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", unde va completa răspunsul la solicitarea: "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare ca ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNTUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE ÎN ANUNT", prin selectarea uneia din opțiunile DA sau NU.</p> <p>În cazul contractelor aflate în derulare la data limită de depunere a ofertelor, pentru demonstrarea experienței similare se vor lua în considerare doar serviciile executate în perioada solicitată cu condiția ca serviciile prezentate să fie duse la bun sfârșit.</p> <p>În cazul în care contractul/contractele prezentate ca experiență similară au fost executate în asociere, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu procentul prevăzut în contractul de asociere. În cazul în care contractul/contractele prezentate ca experiență similară au fost executate ca subcontractant, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu valoarea contractului de subcontractare.</p> <p>Experiența similară a subcontractanților va fi luată în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează a fi atribuit</p> <p>Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, fără a se limita, următoarele: certificate/documente care atestă îndeplinirea cerinței, și anume: certificate/documente/recomandări emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar și/sau procese verbale de recepție și/sau Documente constatatoare emise de autoritățile contractante și/sau certificări de bună execuție, și/sau alte documente relevante din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.</p> <p>Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - Secțiunea "Capacitatea</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>tehnica si profesionala".</p> <p>De asemenea, impreuna cu DUAЕ si cu oferta, este obligatoriu incarcarea in SEAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p> <p>Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/ terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.</p> <p>Nota 3: Tertul sustinator va completa DUAЕ -Sectiunea "Capacitatea tehnica si profesionala".</p> <p>Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:</p> <p>a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator.</p> <p>Angajamentul ferm va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAЕ si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p> <p>b) documentele indicate in cadrul Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament.</p> <p>Aceste documente vor fi incarcate in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAЕ si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p> |
| <p>Proportia de subcontractare</p> <p>Informații privind subcontractarea (dacă este cazul): În conformitate cu prevederile Art. 55 (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se solicită ofertanților să precizeze în ofertă:</p> <p>a) partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze; și</p> <p>b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. În conformitate cu prevederile art. 218 (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, subcontractanții au dreptul de a opta pentru a fi plătiți în mod direct de către autoritatea contractantă. Opțiunea se va manifesta la semnarea contractului. Conform prevederilor art. 170 din Legea 98/2016, niciun subcontractant nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art.165, art.167 din Legea 98/2016. De asemenea, subcontractanții au obligația depunerii declarației cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016. Pentru persoane juridice străine documentele se vor prezenta în limba de origine și în traducere autorizată.</p> | <p>Modalitatea de indeplinire:</p> <p>Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - "pct. A: Indicație globala pentru toate criteriile de selectie", unde va completa răspunsul la solicitarea: "In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT", prin selectarea uneia din optiunile DA sau NU.</p> <p>Potrivit prevederilor art. 193 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care ofertantul/ candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAЕ include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată, și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/ candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAЕ separat, incluzând toate informațiile menționate la art. 193 alin. (1) lit. a), precum și cele de la alin. (1) lit. b) si c) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire respective.</p> <p>Astfel, subcontractanții vor preciza în DUAЕ și informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAЕ va conține numai informațiile menționate la alin. (1) lit. a), respectiv, va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 si 167.</p> <p>Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.</p> |

| | |
|--|----------------------------|
| <p>Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.</p> <p>Înainte de semnarea contractului, ofertantul câștigător va prezenta Contractul de subcontractare încheiat între ofertant și subcontractanții nominalizați în ofertă, în original sau în copie legalizată.</p> <p>În ceea ce privește participarea unui operator economic care poate avea calitatea de subcontractant în procedură, autoritatea contractantă ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a acestuia pentru partea sa de implicare în contract (art. 172 alin.(4) din Legea nr. 98/2016).</p> <p>Nota: Înainte de semnarea Contractului de servicii de către ofertantul castigator, acesta va prezenta contractele cu subcontractanții declarați în oferta.</p> | |
| III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii | |
| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate | Modalitatea de indeplinire |
| III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Contractul este rezervat unor ateliere protejate | <input type="checkbox"/> |
| Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate | <input type="checkbox"/> |

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

| | |
|--|--|
| III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concur de solutii) | |
| III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

| | |
|---|--|
| IV.1.1) Tipul procedurii | |
| Licitație deschisă <input type="checkbox"/> | |
| Licitație restrânsă <input type="checkbox"/> | |
| Negociere competitivă <input type="checkbox"/> | |
| Justificare pentru alegerea negocierii competitive: | |
| Procedura simplificata - Intr-o singura etapa <input checked="" type="checkbox"/> - In mai multe etape <input type="checkbox"/> | |
| Negociere <input type="checkbox"/> | |
| Au fost deja selectați candidați da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Dacă da, indicați numele și adresa operatorilor economici selectați deja în secțiunea VI.3) Informații suplimentare | |
| Parteneriatul pentru inovare <input type="checkbox"/> | |
| Justificare pentru alegerea parteneriatul pentru inovare: | |
| Dialog competitiv <input type="checkbox"/> | |
| Concursul de solutii <input type="checkbox"/> | |
| IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv) | |
| Număr de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |
| sau Număr minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și, după caz, număr maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |
| Criteria obiective de limitare a numărului de candidați: | |
| IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) | |
| Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concur de solutii)

| |
|---|
| IV.2.1) Criterii de atribuire (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare) |
| Pretul cel mai scazut da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |

| | |
|--|---|
| sau | |
| Cel mai bun raport calitate-pret în ceea ce privește | da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> criteriile menționate în continuare (<i>criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile</i>) <input type="checkbox"/> criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv | |
| IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică | da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (<i>dupa caz</i>) | |

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

| | |
|--|---|
| IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (<i>dupa caz</i>) | |
| IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract | da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| Daca da, Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa) Alte publicari anterioare (dupa caz) <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa) Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa) Anunt de intentie Numarul si data publicarii in SEAP | |
| IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare | |
| ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |
| Altele: _____ | |
| Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E. | |
| IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: 3 luni sau in zile: (de la termenul limita de primire a ofertelor) | |
| IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii) | |
| IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime | da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (<i>dupa caz</i>) | |
| _____ | |
| IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (<i>dupa caz</i>) | |
| IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului | |
| | da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta | da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (<i>dupa caz</i>) | |

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

| |
|---|
| IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice |
| Ofertantii vor prezenta oferta tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini care sunt minimale. De asemenea, ofertantul va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica urmatoarele: - Formularul D "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca" Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: - Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): http://www.mmediu.ro . - Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro . Formularul D va fi completat atat de catre Ofertant, cat si de subcontractorii declarati in oferta. - Formularul E "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential", in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) din Lege 98/2016. |

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016.

Propunerea tehnica, inclusive toate declaratiile mentionate mai sus, vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele documentatiei tehnice, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

*oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată potrivit prevederilor art.215 din Legea 98/2016 , cu modificările și completările ulterioare

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP, valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Ofertantii vor avea in vedere ca necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare in SEAP si incarcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare in alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune atrage dupa sine neinregistrarea lor ca ofertanti in sectiunea "Detalii procedura - Evaluare" si la imposibilitatea realizarii evaluarii ofertelor acestora.

Ofertantul are obligatia de a exprima pretul in LEI, evidențiindu-se distinct taxa pe valoare adăugată (TVA).

Valoarea mentionata in formularul de oferta va fi exprimata in cifre si litere si va include toate informatiile cu privire la preturi, tarife, precum si la alte conditii financiare comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

Se vor completa și următoarele formulare :

-Formularul de Oferta – Formularul Anexa 24.

- Se va prezenta **Modelul de contract** (din Documentația de atribuire - Formulare) cu mențiunea „**de acord cu propunerea de contract**” semnat de ofertant.

Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului se vor formula în scris și vor fi postate in SEAP, până la data limită de solicitare de clarificări privind documentația.

Se pot accepta eventuale amendamente la modelul de contract privind clauzele specifice ale acestuia. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa, astfel incat adjudecarea ofertei castigatoare sa se faca pe baza tuturor justificarilor prezentate de ofertant.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanti, operatorii economici au obligatia sa se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP). Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP.

Propunerea tehnica si Propunerea financiara vor fi transmise in format electronic conform instructiunilor SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/împuternicit. Se va depune formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în masura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta. Operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Pe lângă propunerea tehnica, propunerea financiara, declaratie privind îndeplinirea cerintelor de calificare se va depune documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare. Pot depune oferte online numai operatorii economici înregistrati.

Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronic extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii; Pretul se cripteaza, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da nu

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

da nu

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintelor de calificare stabilite prin prezenta fisa de date, ofertantul va prezenta initial doar DUAE- documentul unic de achizitie european conform art. 193 din Legea nr. 98/2016, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca îndeplineste cerintele de calificare respective, astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. În vederea completării DUAE - operatorii economici vor accesa SEAP si in momemntul inscrierii in procedura vor avea acces la modalitatea de completare a acestuia.

Documentele justificative în susținerea declarației, trebuie prezentate, la solicitarea autorității contractante, de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de către ofertantul asociat al câștigătorului licitației sau tertul susținător, subcontractant, după caz) până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art.196, al.2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

În cazul în care va utiliza dreptul mai sus menționat, ofertantul are obligația de a prezenta documente edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, în urma unei solicitări scrise din partea autorității contractante, în termenul prevăzut în conținutul acesteia.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea Întrebări din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea Documentație, clarificări și decizii din cadrul anunțului de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic și ca participant la procedura de atribuire.

Pentru clarificările transmise după expirarea termenului prevăzut la secțiunea I.1 și care fac imposibilă transmiterea răspunsului în termen, autoritatea contractantă va răspunde numai în condițiile prevăzute de art. 103 din HG. nr. 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări").

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: • În cazul în care în urma aplicării criteriului de atribuire prețul cel mai scăzut, două sau mai multe oferte au același preț, se va solicita ofertanților care au oferit preț egal, să depună o nouă ofertă în SEAP.

| | | |
|--|---------------------------|---------------|
| VI.4) CAI DE ATAC | | |
| VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac | | |
| Denumire oficială: CONSILIUL NATIONAL DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR | | |
| Adresa: Str. Stravopoleos, nr. 6, Sector 3, | | |
| Localitate: București | Cod postal: 030084 | Tara: Romania |
| E-mail: office@cncsc.ro | Telefon: (+)021 310.46.41 | |
| Adresa Internet (URL) http://www.cncsc.ro/ | Fax: (+)021 310.46.42 | |
| Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz) | | |
| Denumire oficială: | | |
| Adresa: | | |
| Localitate: | Cod postal: | Tara: |
| E-mail: | Telefon: | |
| Adresa Internet (URL) | Fax: | |
| VI.4.2) Utilizarea cailor de atac | | |
| În conformitate cu prevederile Legea 101/2016) | | |
| VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac | | |
| Denumire oficială: Serviciul Juridic Contencios | | |
| Adresa: piața Independenței nr. 1 | | |
| Localitate: Braila | Cod postal: 810210 | Tara: Romania |
| E-mail: | Telefon: 0239/694994 | |
| Adresa Internet (URL) | Fax: 0239/693994 | |

Serviciu Licitații și Achiziții Publice,

Șef Serviciu,
Mirela Moldoveanu



Cons. Achiziții Publice Manea Mioara

