

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Administratia Bazinala de Apa Dobrogea-Litoral

Cod de identificare fiscala: RO 23877359; Adresa: Strada: Mircea cel Bătrân, nr. 127; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900592; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: constantin.sava@abadl-rowater.ro; Nr de telefon: +40 742210601; Fax: +40 0241673025; Persoana de contact: Constantin Sava; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://dobrogea-litoral.rowater.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat și complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): http://www.dobrogea-litoral.rowater.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Mediu

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Rezervoare de carburant

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 23877359_2026_PAAPD1626110

II.1.2 Cod CPV Principal:

44611600-2 Rezervoare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul achiziției îl reprezintă furnizarea de rezervoare de carburant, 2 bucăți, conform caietului de sarcini atașat. Prin rezervoarele de carburant care se doresc a se achiziționa pentru locațiile din Constanța și din Tulcea, se are în vedere îmbunătățirea gestionării carburanților cu pompe de carburant calibrate, ce afișează indexe clare, păstrarea carburanților în condiții optime, protecția rezervoarelor împotriva intemperțiilor și evitarea riscurilor de incendiu și/sau explozie.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 350413,22 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 3504,13 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Constanța și Tulcea

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția de rezervoare de carburant, 2 bucăți, de tip stație PECO, cu capacitate de minim 20.000 litri/buc. și cu montaj inclus.

Ansamblul de caracteristici tehnice aferent rezervoarelor de carburant, precum și a serviciilor referitoare la montarea și livrarea acestora, se regăsesc în forma detaliată în cuprinsul caietului de sarcini anexat.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016 + declarație pe proprie răspundere

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016 + declarație pe proprie răspundere

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016 + declarație pe proprie răspundere

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

În situația în care ofertanții (ofertanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) se află în una din situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr. 98/2016, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

conform Legii nr. 98/2016

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Ofertanții ce aleg să participe la prezenta achiziție publică trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de reședință, din care să reiasă că aceștia sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a presta serviciile ce fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței este următoarea:

Se va completa DUAE de către ofertanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de O.N.R.C., sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Se fac următoarele precizări:

- obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C.
- ofertanții nerezidenți (străini) vor prezenta documentele care dovedesc o formă de înregistrare/atestare, ori apartenența din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta servicii similare celor ce formează obiectul contractului.
- documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.
- autoritatea acceptă la momentul depunerii ofertelor DUAE ca dovadă preliminară a îndeplinirii de către ofertanți a condițiilor/criteriilor stipulate, urmând ca înainte de atribuirea contractului, ofertanții clasati pe locurile I-III după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documentele care stau la baza datelor furnizate.

Această cerință privind capacitatea de exercitare a activității profesionale este motivată de faptul că autoritatea contractantă trebuie să se asigure că atribuirea contractului se va face unor ofertanți al căror obiect de activitate se încadrează în specificitatea obiectului prezentului contract.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să prezinte atestatul privind capacitatea realizării de activități specifice de proiectare, montaj, inspecție și întreținere de instalații și echipamente din medii explozibile, eliberat de INSEMEX-GANEX, valabil la data depunerii ofertei.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorii economici ce depun oferta vor completa DUAE, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Se fac următoarele precizări:

- operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente echivalente emise de autorități competente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a executa lucrări similare celor ce formează obiectul contractului. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.
- autoritatea acceptă la momentul depunerii ofertelor, DUAE ca dovadă preliminară a îndeplinirii de către operatorul economic a condițiilor/criteriilor stipulate, urmând ca înainte de atribuirea contractului, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documentele care stau la baza informațiilor/datelor furnizate.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

În situația în care ofertanții au intenția de a subcontracta una sau mai multe părți din contract, aceștia au obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. Subcontractanții propuși vor completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 1 din Legea nr. 98/2016, urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Ofertanții au obligația să prezinte odată cu DUAE acordul de subcontractare. Autoritatea contractantă va verifica dacă subcontractanții propuși nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuantumul garanției de participare este de 3.504,13 lei, reprezentând 1% din valoarea contractului de achiziție publică. Instrumentul de garantare se transmite în SEAP până la data și ora limită de punere a ofertelor. Modalitățile de constituire sunt cele prevăzute de Legea nr. 98/2016. Pentru ofertantul în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Perioada de valabilitate a garanției de participare este egală cu perioada de valabilitate a ofertei. În cazul constituirii prin virament bancar, garanția trebuie virată în contul RO98TREZ2315005XXX006429, deschis la Trezoreria municipiului Constanța, CUI 18279146.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului de achiziție publică, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Dovada constituirii garanției de bună execuție este comunicarea scrisă. Modalitățile de constituire sunt cele prevăzute de Legea nr. 98/2016. În cazul constituirii prin virament bancar, garanția trebuie virată în contul RO98TREZ2315005XXX006429, deschis la Trezoreria municipiului Constanța, CUI 18279146.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
 - b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;
 - c) www.anap.gov.ro
 - d) H.G. nr. 395/2016;
- pentru situațiile neprevăzute în prezenta documentație de atribuire se aplică legislația română în vigoare.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa în care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită conform specificațiilor din cuprinsul caietului de sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor prevăzute în cuprinsul caietului de sarcini.

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de contract asumat prin semnătură, cu mențiunea „de acord cu propunerea de contract”.

Prezentarea unei oferte tehnice care nu corespunde cu cerințele din cuprinsul caietului de sarcini și cu cerințele din fișa de date, are ca efect declararea ca neconformă.

La elaborarea ofertei, ofertantul va avea în vedere toate prevederile legale menționate în cuprinsul caietului de sarcini și ale fișei de date și va menționa expres respectarea acestora pe tot parcursul derulării contractului.

Ofertantul va completa și Formularul 7 – Formular de propunere tehnică.

Informații referitoare la reglementările privind condițiile de muncă și protecția muncii se pot obține accesând pagina de internet <http://www.inspectmun.ro>.

Informații referitoare la reglementările privind domeniul social se pot obține accesând pagina de internet <http://www.mmanpis.ro>.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară trebuie să reflecte suma de bani pe care ofertantul o preconizează prin furnizarea produselor ce fac obiectul prezentei achiziții publice.

Ofertantul va completa Formularul 6 – Formular de propunere financiară și îl va asuma prin semnătură.

Autoritatea contractantă va analiza oferta prin raportare la încadrarea în valoarea maximală impusă de autoritatea contractantă.

Prezentarea unei oferte financiare care nu se încadrează în valoarea maximală indicată de autoritatea contractantă, are ca efect declararea ca neconforme.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la prezenta procedură de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice, ofertantul are obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016.

Oferta, împreună cu întreaga documentație ce o compune, trebuie depusă până la data și ora limită de depunere a ofertelor specificate în anunțul de participare.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP până la data și ora limită de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare, conform prevederilor art. 60, alin. 1 din H.G. nr. 395/2016.

Adresa la care se depune oferta, împreună cu întreaga documentație ce o compune, este următoarea: <http://www.e-licitatie.ro>

Oferta depusă în platforma electronică SEAP va fi asumată prin semnătură electronică extinsă validă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Nu se acceptă oferte nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a ofertantului.

Oferta trebuie să conțină următoarele documente:

- DUAE completat cu informațiile solicitate, conform prevederilor art. 193, alin. 1 din Legea nr. 98/2016 (documentele menționate la pct. III.2 din prezenta fișă de date);
- propunerea tehnică (cu specificațiile menționate la pct. IV.4.1 din prezenta fișă de date);
- propunerea financiară (documentele menționate la pct. IV.4.2 din prezenta fișă de date);
- după caz, se vor prezenta acordul de asociere împreună cu angajamentul ferm al terțului privind susținerea tehnică și/sau financiară și acordul de subcontractare; În cazul în care acordul de asociere și acordul de subcontractare sunt încheiate în altă limbă decât limba română, se va prezenta o traducere legalizată a acestor acorduri în limba română;

- după caz, angajamentul de susținere al terțului și orice alt document transmis ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv al terțului/terților susținător/susținători prin care va/vor asigura ofertantul de îndeplinirea în bune condiții a contractului, vor constitui anexe la oferta transmisă.

Toate documentele ce compun oferta trebuie să fie numerotate și asumate prin semnătură de către ofertant sau de persoana împuternicită de acesta se depună oferta.

Oferta trebuie să conțină un centralizator al documentelor (opis) în care este inclus și numărul paginii de referință.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1) Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa exclusiv prin platforma electronică SEAP.

Evenatulele răspunsuri la solicitările de clarificări cu privire la documentația de atribuire/formulări de amendamente cu privire la clauzele contractuale, se vor atașa anunțului de participare. Aceste răspunsuri vor fi parte a documentației de atribuire și este obligatoriu ca la elaborarea ofertei să fie avute în vedere.

2) În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi aceea cu propunerea financiară ce mai mică.

3) Precizăm faptul că mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună. În această situație, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.

În cazul participării în asociere a mai multor operatorilor economici, conform art. 54, alin. 4 din Legea nr. 98/2016, aceștia trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei, care informații din propunerea tehnică și/sau propunerea financiară au caracter confidențial (exemplu: date cu caracter personal, secrete de natură tehnică sau comerciale, drepturi de proprietate intelectuală etc.). Caracterul confidențial trebuie dovedit prin documente justificative, ce vor deveni anexă la ofertă. În cazul în care nu se vor atașa documente justificative, se va considera că ofertele în cauză au caracter public în sensul Legii nr. 544/2001.

4) Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data-limită de depunere a ofertelor este de 7 zile.

Termenul de răspuns la solicitările de clarificări este în a 4-a zi înainte de termenul-limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Administrația Bazinală de Apă Dobrogea-Litoral, Structura Juridic-Contencios

Adresa: str. Mircea cel Bătrân, nr. 127; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900592; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta;
Adresa de e-mail: registratura.abadl@abadl-rowater.ro; Nr de telefon: +40241486101; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.dobrogea-litoral.rowater.ro;