

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip Legislatie: OUG nr.114/2011

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Date tehnice referitoare la produse, valoarea estimata a achizitiei, termen de livrare estimat

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### UNITATEA MILITARA 02606 BUCURESTI

Cod de identificare fiscala: 24916030; Adresa: Strada: Antiaeriană, nr. 6; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 051015; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: achizitii.02606@agat.ro; Nr de telefon: +4 0753021123; Fax: +40 214112339; Persoana de contact: Sorina-Denisa Dragne; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.mapn.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

#### I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Aparat de scufundare cu circuit închis/ semiînchis și Kit integrat de alimentare și exploatare

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 24916030/2026/4

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

37412241-0 Aparate de respirat pentru scufundari (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contract de furnizare Aparat de scufundare cu circuit închis/ semiînchis și Kit integrat de alimentare și exploatare cu cerințele minime descrise în documentația de atribuire. Produsele sunt necesare pentru realizarea misiunilor specifice.

##### II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2107438 ; Moneda: RON

**Alte valori:****II.1.6) Impartire in loturi:**DaPot fi depuse oferte pentru: Toate LoturileNumarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi-

**II.2 Descriere****II.2.1 - Denumire lot**1 - Aparat de scufundare cu circuit închis/ semiînchis**II.1.7 - Informatii privind subcontractarea**Exista obligatii privind subcontractarea Nu**II.2.2 Coduri CPV aditionale**Cod CPV Principal: Aparate de respirat pentru scufundari (Rev.2)**II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO321 București**Locul principal de executare:**Sediul autorității contractante: Strada Antiaeriană, nr.6, Sector 5, București**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*Aparat de scufundare cu circuit închis/ semiînchis, cantitate: 5 cpl.

cu cerințele minime descrise în Specificația tehnică nr. A-2997 din 12.06.2026

**II.2.5 Criterii de atribuire**Pretul cel mai scazut**II.2.6 Valoarea totala estimata**Valoarea estimata fara TVA : 1446281; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 14462,81 - RON (1,00%)**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: -; Durata in zile : 365Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.2.1 - Denumire lot**

2 - Kit integrat de alimentare și exploatare a aparatelor de scufundare cu circuit închis/semiînchis

**II.1.7 - Informatii privind subcontractarea**

Exista obligatii privind subcontractarea Nu

**II.2.2 Coduri CPV aditionale**

Cod CPV Principal: Butelii cu aer comprimat pentru scufundari (Rev.2)

**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

Sediul autorității contractante: Strada Antiaeriana, nr.6, Sector 5, Bucuresti

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Kit integrat de alimentare și exploatare a aparatelor de scufundare cu circuit închis/semiînchis, cantitate: 1 cpl. cu cerințele minime descrise în Specificația tehnică nr. A-2996 din 12.06.2026

**II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.6 Valoarea totala estimata**

Valoarea estimata fara TVA : 661157; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 6611,57 - RON (1,00%)

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: -; Durata in zile : 365

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei

**Descriere:**

Declarație conform cu art 147 al. 2 din OuG 114/2011. Prezentarea formularului „Certificat de participare la procedura cu ofertă independentă”, completat în conformitate cu modelul Formularului nr. 3 din anexa formulare. Ofertantul trebuie să declare pe propria răspundere că participarea la procedura de atribuire este făcută în concordanță cu regulile de concurență. Formularul va fi completat de ofertant/candidat, ofertantul asociat/candidat asociat (după caz).

**Loturile la care se aplica:**

1, 2

**Cerinta 2:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice

**Descriere:**

Neîncadrarea în prevederile art. 150 din O.U.G. nr. 114/2011, respectiv prezentarea Formularului nr. 6 din anexa formulare - „Declarație privind neîncadrarea în dispozițiile prevăzute la art 150 (evitarea conflictului de interese)”. Cerința trebuie îndeplinită de ofertant (toți asociații), subcontractanți dacă este cazul.

Formularul va fi completat de ofertant/candidat, ofertantul asociat/candidat asociat, terțul susținător/subcontractant (după caz).

Persoane cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Arthur-Romeo Elisei, Ștefan-Marius Dumitreț, Bogdan-Florin Timiș, Marian Niculae, Angheluță Sorin, Elena Cirtel, Sorina-Denisa Dragne, Bendic Honoriu-Eduard, Constantin Maria-Andreea, Georgescu Gabriel-Alexandru, Costinescu Andre-Silviu.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2

**Cerinta 3:**

**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

„Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011”, respectiv prezentarea Formularului nr. 5 din anexa formulare din care să rezulte neîncadrarea în prevederile art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011. ” Cerința trebuie îndeplinită de ofertant (asociații), terți susținători. Pentru ofertanții clasificați pe primul loc se va solicita: Certificatele constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat, valabile la data limită de depunere a ofertelor pentru sediul social, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul legal/ împuternicit al operatorului economic

**Loturile la care se aplica:**

1, 2

**Cerinta 4:**

**Motiv excludere:**

Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave

**Descriere:**

„Declarație privind eligibilitatea, neîncadrarea în art. 155 din O.U.G. nr. 114/2011” respectiv prezentarea Formularului nr. 4 din anexa formulare din care să rezulte neîncadrarea în prevederile art. 155 din O.U.G. nr. 114/2011. Cerința trebuie îndeplinită de ofertant (toți asociații), terți susținători.

Formularul va fi completat de ofertant/candidat, ofertantul asociat/candidat asociat, tertul sustinator (dupa caz).

„Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011”, respectiv prezentarea Formularului nr. 5 din anexa formulare din care să rezulte neîncadrarea în prevederile art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011. ” Cerința trebuie îndeplinită de ofertant (asociații), terți susținători

**Loturile la care se aplica:**

1, 2

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Cerinta 1:**

Dovedirea înregistrării ca persoană juridică/fizică română, respectiv prezentarea copiei Certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (sau forma printată după documentul obținut în varianta on-line) din care să rezulte:

Asociații și administratorul/administratorii societății, componența consiliului de administrație/organului de conducere sau supervizare, acționari

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online Infocert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnatura electronică extinsă. - pentru operator economic strain: ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o forma de înregistrare ca persoana fizică/juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional și în care să se menționeze persoanele care reprezintă entitatea în relațiile cu terții, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul său de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2

**III.1.2) Capacitatea economica si financiara****III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala****III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului****III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

Garanția de participare se constituie de către ofertant, conform art. 7 din O.U.G. nr. 114/2011.

Cuantumul garanției de participare: 1% din valoarea estimată a fiecărui lot.

Se constituie prin instrument de garantare conform Instrucțiunilor pentru ofertanți sau prin ordin de plată în contul RO22TREZ7055005XXX005569, deschis la Trezoreria Sector 5.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, la stabilirea acesteia fiind avute în vedere dispozițiile art. 24 alin. (1) și (2) din Legea nr. 101/2016.

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 5% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, termen ce poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Se constituie prin instrument de garantare conform Instrucțiunilor pentru ofertanți sau prin ordin de plată în contul RO22TREZ7055005XXX005569, deschis la Trezoreria Sector 5.

**III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

Plata aferentă derulării contractului de furnizare se va realiza pe baza fondurilor aflate în buget, prin virament bancar în cont de trezorerie, potrivit OUG nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare, și în baza prevederilor din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare, în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 139 din 2022, în baza următoarelor documente: factura fiscală și proces verbal de recepție.

Conform caluzelor documentației de atribuire se poate utiliza și instrumentul acreditivului.

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

ORDONANTA DE URGENTA nr. 114/2011 din 21 decembrie 2011 privind atribuirea anumitor contracte de achizitii publice in domeniile apararii si securitatii

OUG 114/2011

**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Pentru respectarea prevederilor HG nr. 445/2003 pentru aprobarea normelor privind organizarea și desfășurarea activității de codificare a articolelor de înzestrare din domeniul apărării, Contractantul are obligația de a transmite Biroului Național de Codificare, până la livrarea produselor care fac obiectul contractului, datele tehnice necesare pentru codificarea acestora, iar după livrare, toate informațiile necesare actualizării datelor de codificare referitoare la modificările survenite în identificarea sau fabricarea produselor ce fac obiectul contract.

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu  
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Cerere de oferta

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică, completat conform Formularului nr. 10 din Secțiunea Formulare și modele – Matricea de conformitate, incluzând toate informațiile solicitate și, anexat la acesta, mijloacele probante pentru demonstrarea conformității produsului oferat cu cerințele Caietului de sarcini și ale Specificației tehnice pentru achiziție;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

În funcție de cerința impusă, mijloacele probante pentru demonstrarea conformității produsului oferat cu cerințele caietului de sarcini pot fi: dosarul tehnic/părți din dosarul tehnic al producătorului, rapoarte de încercare/testare emise de un organism recunoscut, prospecte, fișe tehnice/desene tehnice/planșe fotografice (de ansamblu și/sau detaliu), certificări emise de instituții/organisme abilitate, alte documente și informații care să prezinte: configurația produsului oferat, caracteristicile de performanță, informații privind proveniența produsului.

La întocmirea propunerii tehnice se vor avea în vedere atât cerințele Specificației tehnice pentru achiziție, cât și cerințele din Caietul de sarcini.

Se acceptă documentele tehnice, prezentate ca mijloace probante, în limba engleză. Documentele tehnice elaborate în altă limbă decât limba română sau limba engleză vor fi însoțite de o traducere autorizată în limba română.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod

facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiunii, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Ofertantul va include în cadrul propunerii tehnice o Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, acesta a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, de a respecta prevederile legale aplicabile domeniilor protecției mediului și al sănătății și securității în muncă, care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate se pot obține de la Inspekția Muncii ([www.inspectiamuncii.ro](http://www.inspectiamuncii.ro)), Ministerul Mediului ([www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro)), Ministerul Muncii și Justiției Sociale ([www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)).

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit "prețul cel mai scăzut". Se vor preciza inclusiv valorile/ informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele aferente ce stau la baza propunerii tehnice. În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc valorile/ informațiile/ documentele în baza cărora se demonstrează îndeplinirea cerințelor tehnice.

Autoritatea/ entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/ propunerilor/ activităților oferite/ propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare a ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin valori/ propuneri/ activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/ sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, exprimat în lei fără TVA. Formularul de Propunere Financiară se depune în SEAP și va fi compus din:

- 1) Formularul de ofertă, completat conform Formularului nr. 11 din Secțiunea Formulare și modele;
- 2) Centralizatorul de prețuri și cantități, anexă la Formularul de ofertă.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepantă între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Oferta, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Invitația de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nicio Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Invitația de participare corespunzător acestei proceduri.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP, documentele care compun Oferta, documentul care atestă constituirea garanției de participare, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură, Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care se transmit prin mijloace electronice sunt aplicabile prevederile Legii 455/2001 privind semnatura electronica.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Autorității contractante prin e-mail la adresa achizitii.02606@agat.ro, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) Certificat de participare la procedură cu ofertă independentă conform art.147 din O.U.G nr.114 /2011 cu modificările și completările ulterioare
- 3) Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 150 din OUG nr. 114/2011: Formular nr. 6, (se va depune de ofertanți, subcontractanți (după caz), sau în cazul unei asocieri, toți membrii asocierii);
- 4) Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 155 din OUG nr. 114/2011: Formular nr. 4, (se va depune de ofertanți, subcontractanți (după caz), sau în cazul unei asocieri, toți membrii asocierii);
- 5) Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 156 din OUG nr. 114/2011: Formular nr. 5, (se va depune de ofertanți, subcontractanți (după caz), sau în cazul unei asocieri, toți membrii asocierii);
- 6) Certificatele constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat;
- 7) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 8) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 9) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 10) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 11) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 12) Propunerea Tehnică;
- 13) Propunerea Financiară;
- 14) Scrisoare de ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane, prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor Legii nr. 101/2016

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-