

CAIET DE SARCINI
privind furnizarea de acoperitori încălzăminte de unică folosință

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În cadrul acestei proceduri, Compania Națională Aeroporturi București S.A. îndeplinește rolul de Entitate contractantă în cadrul acordului cadru/contractului subsecvent.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului acordului cadru/contractului subsecvent.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1. Informații despre Entitatea contractantă

Compania Națională Aeroporturi București S.A are ca obiect principal de activitate: efectuarea de prestații, servicii, lucrări de exploatare, gestionare, întreținere, reparare, dezvoltare și modernizare a bunurilor din patrimoniul său, aflate în proprietate sau în concesiune, în vederea asigurării condițiilor de siguranță și securitate pentru sosirea, plecarea și manevrarea la sol a aeronavelor în trafic național și/sau internațional, asigurarea serviciilor aeroportuare pentru tranzitul de persoane, mărfuri și poștă, precum și servicii de interes public național.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

În conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2015/1998, cu modificările și completările ulterioare, cap. 4, Pasagerii și bagajele de mână, pct. 4.1 Controlul de securitate al pasagerilor și al bagajelor de mână, la accesarea părților critice ale zonelor de securitate ale Aeroportului Internațional Henri Coandă București, respectiv ale Aeroportului Internațional București Băneasa – Aurel Vlaicu, pasagerii și bagajele de mână sunt supuse controlului de securitate, în vederea prevenirii introducerii articolelor interzise.

Controlul de securitate al pasagerilor și al bagajelor de mână se efectuează de către Brigada Antiteroristă, conform metodologiei proprii, aprobată de Autoritatea Competentă în domeniul securității aviației civile.

Astfel, în ceea ce privește controlul de securitate efectuat asupra pasagerilor, conform prevederilor pct. 4.1.1 din Regulamentul UE nr. 1998/2015, anterior efectuării controlului de securitate, paltoanele și jachetele trebuie îndepărtate, acestea fiind supuse controlului ca bagaje de mână. În aceeași ordine de idei, operatorul care efectuează controlul de securitate asupra pasagerului îi poate solicita acestuia să îndepărteze și alte elemente de îmbrăcăminte și/sau alte obiecte, precum încălțăminte, care, de asemenea, sunt supuse controlului ca bagaje de mână. În acest context, pentru asigurarea condițiilor optime pasagerilor, inclusiv din perspectiva igienei, operatorul de aeroport pune la dispoziția pasagerilor, în filtrele de control de securitate, acoperitori încălțăminte de unică folosință.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Entitatea contractantă

Prin intermediul produsului ce face obiectul caietului de sarcini, se asigură efectuarea controlului de securitate aeroportuară în condiții de igienă pentru pasagerul supus controlului de securitate.

3. Descrierea produselor solicitate

Cod CPV: 18830000-6 Încălțăminte de protecție (Rev.2)

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

În vederea asigurării condițiilor optime pentru procesarea pasagerilor, inclusiv din perspectiva efectuării controlului de securitate asupra pasagerilor, Compania Națională Aeroporturi București pune la dispoziția Brigăzii Antiteroriste din cadrul SRI, consumabilele specifice (acoperitori încălțăminte de unică folosință). Punerea la dispoziție a acestor consumabile pentru procesul de control de securitate, are un aport semnificativ și în diminuarea reclamațiilor pasagerilor.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul: atribuirea unui acord cadru pentru o perioadă de 48 de luni, având ca obiect furnizarea de consumabile specifice necesare efectuării controlului de securitate. Produsele ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, vor fi distribuite pe liniile filtrelor de control de securitate și vor fi puse la dispoziția personalului specializat și cu responsabilități în efectuarea controlului de securitate.

3.3. Produse solicitate

Condiții generale:

Cerințe minime:

- a) confecționat din pvc;
- b) materialul din care este confecționat să fie de culoare albă/gri/albastră/neagră.
- c) grosime material pvc: minim 40 microni;
- d) acoperitorii de încălțăminte să fie prevăzuți cu elastic la partea superioară pentru fixarea pe picior;
- e) să poată fi utilizați la încălțăminte până la numărul 45.

3.4. Cantități:

Reper	Cantitate minimă contract subsecvent/bucăți	Cantitate maximă contract subsecvent/bucăți	Cantitate minimă acord cadru/bucăți	Cantitate maximă acord cadru/bucăți
Acoperitori de încălțăminte de unică folosință	5.000	1.080.000	2.160.000	8.640.000

3.5. Garanția și valabilitatea produselor

Termen de garanție: minim 6 luni, din momentul livrării.

3.6. Livrare, ambalare, etichetare transport și asigurare pe durata transportului

Produsele aferente contractelor subsecvente, semnate de către ambele părți, vor fi furnizate eșalonat, în baza unei comenzi ferme, în maxim 30 de zile de la data transmiterii comenzii.

Condiții de livrare: DDP – Franco beneficiar

Cantitățile comandate vor fi ambalate în pachete în care se va regăsi un număr de bucăți multiplu de 100.

În termen de zece zile de la semnarea acordului cadru, ofertantul câștigător va pune la dispoziția achizitorului (contra cost, conform prețului unitar, ce va fi facturat la primul contract subsecvent), un bax/cutie de acoperitori de încălțăminte de unică folosință. Dacă acestea vor fi conforme cu oferta tehnică și caietul de sarcini, vor fi utilizate pe toată perioada contractuală ca eșantion comparativ a produselor ce urmează a fi livrate pe perioada acordului cadru. În caz

contrar, achizitorul va notifica furnizorul să pună la dispoziție acoperitori de încălțăminte de unică folosință eșantion conforme.

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

4.1. Atribuțiile promitentului – furnizor:

a) Promitentul-furnizor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să asigure furnizarea produselor prevăzute la punctul 3.4.;

b) Promitentul - furnizor se obligă ca produsele livrate să respecte cel puțin calitatea și caracteristicile prevăzute în propunerea tehnică și cerute prin Caietul de Sarcini;

c) Promitentul - furnizor are obligația de a respecta termenul de livrare, astfel cum se prevede în ofertă, dar fără a mări termenul de livrare prevăzut în Caietul de Sarcini;

d) Promitentul - furnizor are obligația de a respecta termenul de garanție pentru produsele livrate;

e) Promitentul - furnizor are obligația să constituie garanția de bună execuție aferentă contractelor subsecvente;

f) Promitentul-Furnizor se obligă să răspundă invitației Promitentului-Achizitor de a semna Contractul Subsecvent, în conformitate cu prevederile din Acordul-cadru, în termen de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii invitației de către Promitentului-Achizitor. Dacă Promitentul-Furnizor nu răspunde Invitației de semnare a Contractului Subsecvent transmisă de către Promitentul-Achizitor în termenul stipulat anterior sau refuză semnarea Contractului Subsecvent fără o justificare obiectivă, acesta va suporta următoarele daune pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în sarcina lui:

(i) Promitentul-Furnizor în culpă datorează daune-interese Promitentului-Achizitor reprezentând diferența rezultată dintre prețul ofertat de acesta în baza Acordului-cadru și prețul la care Promitentul-Achizitor va achiziționa efectiv întreaga cantitate de Produse care face obiectul Contractului Subsecvent la care Promitentul-Furnizor nu a răspuns invitației de semnare sau a refuzat semnarea acestuia. Promitentul-Furnizor va răspunde pentru orice prejudiciu cauzat Promitentului - Achizitor derivat din derularea unei noi proceduri constând în diferența de preț la care Promitentul-Achizitor achiziționează Produsele în procedura subsecventă, costurile derulării unei noi proceduri de atribuire, precum și pentru orice alt prejudiciu cauzat prin derularea unei noi proceduri sau de imposibilitatea de folosire a produselor de către Promitentul-Achizitor.

(ii) Daunele-interese datorate conform pct. (i) vor fi plătite de către Promitentul-Furnizor în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării primite din partea Promitentul-Achizitor, conform documentației justificative.

De asemenea, dacă Promitentul-Furnizor nu răspunde Invitației de semnare a Contractului Subsecvent transmisă de către Promitentul-Achizitor în termenul stipulat anterior sau refuză semnarea Contractului Subsecvent fără o justificare obiectivă, Promitentul-Achizitor este în drept de a invoca rezilierea acordului cadrul și de a proceda la achiziționarea produselor de la un terț furnizor, cu respectarea legislației privind achizițiile sectoriale.

4.2. Responsabilitățile promitentului - achizitor:

a) să achite contravaloarea produselor livrate în cuantumul, termenul și condițiile stipulate prin acordul cadru/contractele subsecvente și în oferta promitentului - furnizor;

b) să recepționeze produsele livrate, să semneze procesul verbal de recepție a produselor recepționate și să consemneze observațiile.

5. Recepția produselor

La livrare, produsele trebuie să fie însoțite de:

- certificatul de conformitate și calitate (dacă producătorul este dintr-un stat membru al UE);
- certificat de origine (dacă producătorul este dintr-un stat din afara UE);
- fișa tehnică a produsului de la producător sau asumată de furnizor.

Orice produs lipsă sau constatat că nu corespunde calitativ specificațiilor mai sus menționate, va fi înlocuit de furnizor pe propria cheltuială. Completarea și înlocuirea acestor produse se va face în maxim 48 de ore de la constatare.

Șef S.M.R.T.S.
Valery FLOREA

Șef B.A.T.M.C.S.
Victor HARABAGIU

Întocmit
Inspector de Specialitate
Gheorghe ȘTEFAN

12-10-19

()

()