

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

MUNICIPIUL MORENI

Cod de identificare fiscala: 4344597; Adresa: Strada: A.I. Cuza, nr. 15; Localitate: Moreni; Cod Postal: 135300; Tara: Romania; Codul NUTS: RO313 Dambovita; Adresa de e-mail: roxana.nes@primariamoreni.ro; Nr de telefon: +40 245667402; Fax: +40 0245667265; Persoana de contact: Roxana Nes; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariamoreni.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat și complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

EXECUȚIE LUCRĂRI PENTRU INVESTIȚIA „Creșterea eficacității serviciilor medicale acordate pacienților critici (politraumă) în cadrul Spitalului Municipal Moreni”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: PAAPD1607911

II.1.2 Cod CPV Principal:

45215100-8 Lucrari de constructii de cladiri pentru servicii sanitare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Prin proiect se are în vedere extinderea corpului principal al spitalului, în care se află camera de gardă, compartimentul ATI, Laboratorul radiologie și imagistică medicală, Laboratorul analize medicale și Blocul operator, ceea ce va contribui și la modernizarea structurilor care furnizează servicii de îngrijire pacienți critici. Atingerea obiectivului general este o consecință a îndeplinirii obiectivelor specifice.

Obiectivul specific nr. 1 (OS1): Obiect 1. Construire Centru de primiri urgente și extinderea corpului C1 cu o noua clădire care va adăposti funcțiunea de "Centru Primiri Urgente în cadrul Spitalului Municipal Moreni".

Obiectivul specific nr. 2 (OS2): Obiect 2. Amenajarea terenului. In scopul realizării investiției se propune demolarea construcției C9.

Obiectivul specific nr. 3 (OS3): Obiect 3. Rețele exterioare. Se vor realiza toate rețelele pentru utilități în incinta cu racordare la rețele existente în incintă.

Obiectivul specific nr. 4 (OS4): Obiect 4. Spații verzi. Sunt prevăzute lucrări de plantare de gazon pe terasa de la etajul 1 al clădirii.

Descrierea completă a lucrărilor se regăsește în Proiectul tehnic aferent achiziției, parte prezentei documentații de atribuire.

Nota: Operatorii economici vor putea solicita clarificări sau informații suplimentare în legătura cu documentația de atribuire cu 12 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/ informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, în a 7-a zi dinainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 9035785,36 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 90000 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO313 Dâmbovița

Locul principal de executare:

Municipiul Moreni, str. 22 Decembrie 1989, nr.18, județ Dâmbovița.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectivul general al proiectului:

Prin proiect se are în vedere extinderea corpului principal al spitalului, în care se află camera de gardă, compartimentul ATI, Laboratorul radiologie și imagistică medicală, Laboratorul analize medicale și Blocul operator, ceea ce va contribui și la modernizarea structurilor care furnizează servicii de îngrijire pacienți critici. Atingerea obiectivului general este o consecință a îndeplinirii obiectivelor specifice.

Obiectivul specific nr. 1 (OS1): Obiect 1. Construire Centru de primiri urgente și extinderea corpului C1 cu o noua clădire care va adăposti funcțiunea de "Centru Primiri Urgente în cadrul Spitalului Municipal Moreni".

Obiectivul specific nr. 2 (OS2): Obiect 2. Amenajarea terenului. In scopul realizării investiției se propune demolarea construcției C9.

Obiectivul specific nr. 3 (OS3): Obiect 3. Rețele exterioare. Se vor realiza toate rețelele pentru utilități în incinta cu racordare la rețele existente în incintă.

Obiectivul specific nr. 4 (OS4): Obiect 4. Spații verzi. Sunt prevăzute lucrări de plantare de gazon pe terasa de la etajul 1 al clădirii.

Estimarea valorii lucrărilor ce urmează a fi executate a fost realizată de către proiectant și corelată cu bugetul indicativ la contractul de finanțare, aceasta regăsindu-se în devizul general care însoțește Proiectul tehnic și contractul de finanțare și este în cuantum de 9.035.785,36 lei fără TVA și este compusă din:

1.2 Amenajarea terenului 73.868,41

1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducere la starea inițială 5.351,81

2.1 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului 210.758,73

4.1 Construcții și instalații 6.535.207,80

4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale 104.058,47

4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj 1.965.030,00

4.6 Active necorporale 0,00

5.1 Organizare de șantier 141.510,14

TOTAL (lei fara TVA) 9.035.785,36 lei fără TVA

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
--------------------------	-----------	---------

Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Componenta tehnica -Experienta profesionala specifica a „Managerului de contract/ proiect”	Experienta specifica a Managerului de contract/proiect (functie de titlatura detinuta in proiect) inseamna participarea in calitatea solicitata (coordonator al tuturor activitatilor de executie de lucrari al unei investitii), contract de executie lucrari de urmatoarele tipuri: Tip 1: lucrări de construcție nouă, și/sau modernizare, și/sau reabilitare, și/sau extindere de clădiri, cel puțin din categoria de importanță minim C, în conf.cu prev. HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 10 puncte, se acorda astfel: -Pentru participare in calitatea solicitata de Manager de contract /proiect sau echivalent (responsabil de contract și coordonator al tuturor activitatilor de executie de lucrari), in cadrul a 2 - 4 contracte similare, se acorda punctajul de 3 puncte; -Pentru participare in calitatea solicitata de Manager de contract/ proiect sau echivalent (responsabil de contract și coordonator al tuturor activitatilor de executie de lucrari), in cadrul a 5 - 7 contracte similare, se acorda punctajul de 6 puncte; -Pentru participare in calitatea solicitata de Manager de contract/ proiect sau echivalent (responsabil de contract și coordonator al tuturor activitatilor de executie de lucrari), in cadrul a 7 - 9 contracte similare, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte; Notă: Nu se acordă punctaj suplimentar pentru prezentarea a mai mult de 9 contracte. Notă: Neprezentarea a minimum 1 (unu) proiect similar conduce la declararea ofertei neconforme. Notă: Documentele doveditoare vor fi depuse în cadrul ofertei tehnice. Dacă obiectivele de investiții pentru care se depun documente în vederea aplicării punctajului nu se regasesc în CV-ul depus inițial în ofertă și nici nu au fost prezentate documente pentru susținerea experienței profesionale specifice (au fost prezentate prin clarificări), nu se vor lua în considerare și nu vor fi punctate. Documentele-suport relevante care atestă experiența specifică pot fi fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte documente similare, din cadrul unor asemenea documente fiind necesar să reiasă experiența solicitată. Ponderea aferentă factorului „Experiența personalului desemnat pentru executarea contractului – (Pexp)” a fost stabilită luând în considerare: se va puncta experienta Managerului de contract prin numarul de contracte similare executate pentru a asigura executarea unor lucrări durabile si de calitate.</p>		
Componenta tehnica - „ Durata de garanție extinsă acordată lucrărilor,,	Ponderea aferentă factorului „Durata de garanție extinsă acordată lucrărilor,, a fost stabilită luând în considerare categoria de importanță a lucrărilor care se vor executa respectiv Categoria B pentru Construcții de importanță deosebită - constructii de clădiri pentru servicii sanitare care au durata normala de garantie 60 de luni. Astfel se va puncta perioada de garanție suplimentară acordată lucrării – exprimată în luni pentru a asigura executarea unor lucrări durabile si de calitate. În același timp, pentru a nu denatura importanța factorului de evaluare și pentru a nu vicia rezultatul procedurii, s-a impus ca și perioada minima de garantie 60 de luni, în conformitate cu prevederile Legii 163/2016 pentru modificarea și completarea Legii 10/1995 privind calitatea în constructii, dar nu mai mare de 84 de luni pentru a nu depași perioada pana la care sunt prevazute reparatiile în normele tehnice pentru acest tip de constructii.	10% Punctaj maxim factor: 10

<p>Algoritm de calcul: -Pentru o garanție a lucrărilor mai mică de 60 luni ofertele nu vor fi punctate, ci vor fi respinse ca neconforme; -Pentru o garanție a lucrărilor de 60 de luni se acordă 0 puncte; -Pentru o garanție a lucrărilor mai mare de 60 de luni și mai mică de 84 de luni, punctajul ofertei Pn se acordă conform formulei: $P_n = (G_{of} - 60) / 24 \times 10$, unde: Gof = Garanția lucrărilor ofertata, exprimată în luni; 60 (luni) – Garanția minimă obligatorie conform prevederilor legale, exprimată în luni 24 (luni) – Marja de garanție în cadrul căreia care se acordă punctaj, exprimată în luni, obținută prin scăderea din garanția maxim punctată (84 luni) a Garanției minime obligatorii conform prevederilor legale (60 luni) 10 (puncte) – Punctajul maxim acordat factorului de evaluare -Ofertanții care vor oferi o perioadă de garanție a lucrărilor de 60 de luni vor primi 0 (zero) puncte. -Pentru o garanție a lucrărilor egală sau mai mare de 84 de luni se acorda 10 puncte. -Oferta care prezintă o perioadă de garanție mai mică de 60 luni va fi considerată neconformă.</p>		
<p>Componenta tehnica - " Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor)), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor"</p>	<p>" Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor)), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor" - conform Caiet de sarcini</p>	<p>15% Punctaj maxim factor: 15</p>
<p>Algoritm de calcul: Conform caietului de sarcini</p>		
<p>Componenta de mediu - "Nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materiala din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție "</p>	<p>"Nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materiala din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție " - conform caiet de sarcini</p>	<p>5% Punctaj maxim factor: 5</p>
<p>Algoritm de calcul: -Pentru un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materiala din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție mai mic de 70% ofertele nu vor fi punctate, ci vor fi respinse ca neconforme; -Pentru un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materiala din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție de 70% se acorda 0 puncte; -Pentru un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materiala din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție mai mare de 70% și mai mic de 100%, punctajul ofertei Pn se acorda conform formulei: $R_n = (R_{of} - 70) / 30 \times 5$, unde: Rof = Nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materiala din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție ofertate, exprimat în procente;</p>		
<p>Punctaj maxim total: 100</p>		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Contract de finanțare nr. 25258/26.02.2026 încheiat între MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE (MIPE), în calitate de Autoritate de management pentru Programul Sănătate și MUNICIPIUL MORENI în calitate de Beneficiar, Apel de proiecte nr. PS/647/PS_P3/OP4/RSO4.5/PS_P3_RSO4.5_A7.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PS - Programul Sanatate 2021-2027

II.2.14 Informatii suplimentare

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_20	Proiectarea, execuția și gestionarea clădirilor	construcția clădirii sau lucrări majore de renovare;	Lucrari

Achizitie strategicaProcedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu**Achizitie ecologica**Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Altele

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Alte criterii privind achizițiile publice ecologice

Achizitie socialaContractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Da

Nr	Obiectiv social promovat
1	Accesibilitate pentru toți

Achizitie in domeniul inovariiContractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu**Accesibilitate**Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Da

Nr	Criteriu de accesibilitate	Descriere
1	Sunt incluse criteriile de accesibilitate pentru persoanele cu handicap	-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Conform clauzelor contractuale art. 21.2 - Ajustarea prețului contractului reprezintă expresia unei acțiuni de aplicabilitate directă și nemijlocită a clauzelor contractului, care se realizează în baza prevederilor art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, având în vedere evoluția indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

21.3 – Condițiile de ajustare a prețului contractului conform art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 nu vor fi întrunite dacă:

- a) modul de stabilire a prețului final ce urmează a fi plătit nu a fost definit în mod obiectiv în contractul inițial; sau
- b) posibilitatea modificării cantităților și/sau a prețului ce urmează a fi plătit nu a fost clar precizată în clauzele de revizuire, ci rezultă din alte evenimente ce apar în implementarea contractului, precum, în cazul contractelor de execuție de lucrări, apariția necesității modificării soluției tehnice din cauza unui proiect tehnic defectuos; sau
- c) modificarea nu rezultă exclusiv din aplicarea directă și nemijlocită a clauzelor de revizuire a contractului inițial; sau

d) modificarea ar afecta caracterul general al contractului, respectiv ar afecta obiectivele principale urmărite de autoritatea contractantă la realizarea achiziției inițiale, obiectul principal al contractului sau drepturile și obligațiile principale prevăzute în contract, inclusiv principalele cerințe de calitate și performanță.

21.4 – (1) Ajustarea prețului contractului se poate efectua numai ca urmare a solicitării în acest sens a uneia dintre părți. Ajustarea se face prin actualizarea elementelor de preț care au suferit modificări, iar prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

(2) Ajustarea prețurilor este aplicabilă tuturor lucrărilor din cadrul contractului.

(3) Prețul contractului se poate modifica și atunci când indicii de ajustare a prețului contractului înregistrează o evoluție negativă, respectiv determină scăderea prețului acestuia.

(4) Coeficientul de actualizare se aplică conform formulei:

$$A_n = av + (1 - av) * I_n / I_o ;$$

unde:

- "An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n"

- "av" este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului

- "In" este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n"

- "Io" este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință.

Data de referință – data anterioară cu 30 zile față de ultimul termen limită de depunere a ofertelor în cadrul procedurii de atribuire.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

În măsura cunostintelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va bifa în cadrul DUAE-ului răspuns, de către fiecare operator economic participant

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

În măsura cunostintelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va bifa în cadrul DUAE-ului răspuns, de către fiecare operator economic participant

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În măsura cunostintelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va bifa în cadrul DUAE-ului răspuns, de către fiecare operator economic participant

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Se va bifa în cadrul DUAE-ului răspuns, de către fiecare operator economic participant (Ofertant individual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, după caz) cu DA sau NU după caz, astfel cum este situația fiecărui operator economic în parte. În cazul în care ofertantul bifează

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant(Ofertant individual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz,astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant(Ofertant individual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz,astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant(Ofertant individual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a abaterii profesionale grave comise.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant(Ofertant individual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a abaterii profesionale grave comise.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant(Ofertant individual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz,astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei.

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant(Ofertant individual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care ofertantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a abaterii profesionale grave comise.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic a incheiat acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurenței?

Se va bifa in cadrul DUAE-ului raspuns, de catre fiecare operator economic participant(Ofertant individual/ Ofertant asociat; subcontractant; tert, dupa caz) cu DA sau NU dupa caz, astfel cum este situatia fiecarui operator economic in parte. In cazul in care

oferantul bifeaza "DA", acesta va prezenta si o descriere a abaterii profesionale grave comise.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Oferantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca insituatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:- se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferanti, tertii sustinatori, subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor. Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele: - Purcaru Gabriel – Primar,

- Ionescu Ștefania – Viceprimar, Breazu Gheorghe - Administrator Public, Răvoianu Sorin Alexandru - Arhitect Șef, Popescu Carmen - Secretar General, Simion Daniela- Director economic, Breazu Mădălina - Șef Serviciu Achiziții publice, proiecte cu finanțare Externa, Dinu Simona - Șef Serviciu Administrarea Teritoriului, Petre Emil - Consilier -Responsabil Financiar, Neagu Carmen - Consilier - Responsabil CFP, Soare - Grigoraș Tamara Mihaela - Șef Serviciu Administratie publica Resp. juridic, Dorobanțu Mihaela Carmina - șef serviciu patrimoniu, Neș Roxana - Consilier-Manager achizitii, Dragu Elena Amalia - consilier achizitii, Stan Renata Angelica - Consilier - Responsabil tehnic, Stângă Adrian- inspector, Cățoiu Eduard – consilier local , Aldea Paul Valentin - consilier local - - Rusu Nicolae-Bogdan - consilier local - - Nedelcu G. Dorin-Darian -consilier local -- Enescu N. Ciprian Marius - consilier local - - Petrache Ovidiu-Alexandru - consilier local - - Bejan Răzvan Dumitru – consilier local -- Pahon Neculae - consilier local - - Toma Adriana – consilier local - State Tudorică – consilier local - Cristea Gabriel - consilier local- Soldan Marius - consilier local- Roșu Marian – consilier local- Spirea Ioan Teodor- consilier local- Damian Diana Alexandra - consilier local.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Se va bifa în cadrul DUAE-ului răspuns, de către fiecare operator economic participant.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?

Se va bifa în cadrul DUAE-ului răspuns, de către fiecare operator economic participant.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare:

- Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție,
- a ascuns astfel de informații,
- nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și
- a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Se va bifa în cadrul DUAE-ului răspuns, de către fiecare operator economic participant (Oferant individual/ Oferant asociat; subcontractant; tert, după caz) cu DA sau NU după caz, astfel cum este situația fiecărui operator economic în parte.

În cazul în care oferantul bifează "DA", acesta va prezenta și o descriere a situației.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Înregistrare într-un registru comercial

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (oferanți, asociați, tertisustinatori, subcontractanți) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situațiilor. ATENȚIE: În conformitate cu prevederile art. 193 alin (6) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă a selectat în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Astfel, în completarea DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire este suficientă bifarea cu „DA” la secțiunea indicată anterior. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC/ORC. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie REALE/ACTUALE LA DATA PREZENTĂRII ACESTUIA. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Persoanele juridice / fizice străine, în calitate de ofertanți, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în țara de origine, în original sau copie certificată "conform cu originalul" însoțite de o traducere autorizată acestora în limba română. Cerința nr. 2 - Beneficiarul real Ofertanții, terții susținători și subcontractanții trebuie să respecte prevederile normative referitoare la beneficiarii reali ai fiecăruia dintre aceștia, precum și modalitatea de exercitare a controlului. Modalitatea de îndeplinire: ATENȚIE: În conformitate cu prevederile art. 193 alin (6) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă a selectat în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Astfel, în completarea DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire este suficientă bifarea cu „DA” la secțiunea indicată anterior. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul (oferantul individual, fiecare dintre membrii unei asocieri ofertante, subcontractanți și terții susținători), clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, în urma aplicării criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016. Totodată, potrivit dispozițiilor art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii. În ceea ce privește beneficiarul real, documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, (documentul eliberat de ONRC poartă denumirea de „FURNIZAREA INFORMAȚIILOR PRIVIND BENEFICIARII REALI”). În cazul persoanelor străine se vor prezenta documente care dovedesc în mod similar cerința. Documentele vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română. Nota 1: Cerința se aplică inclusiv subcontractanților și/sau terților susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Nota 2: Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară -Lista principalelor lucrări executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a Achizitorilor publici sau privați.

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Experiența similară

Lista principalelor lucrări executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a Achizitorilor publici sau privați.

Ofertantul va prezenta lista principalelor lucrări similare executate, în ultimii 5 ani, în care să fi realizat cel puțin unul din următoarele tipuri de lucrări

Tip 1: lucrări de construcție nouă, și/sau modernizare, și/sau reabilitare, și/sau extindere de clădiri, cel puțin din categoria de importanță minim C, în conf. cu prev. HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare sau pentru realizarea de lucrări de construcții similare/superioare din punct de vedere al

complexitatii cu cea care face obiectul achizitiei, duse la bun sfarsit, în ultimii 5 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, cu o valoare cumulata totală de cel puțin: 9.000.000 lei fără TVA, la nivelul unui contract - maxim cinci contracte de executie si/sau contracte de proiectare si executie similare.

Prin lucrari similare ofertantii vor intelege lucrari de construire si/sau modernizare si /sau de reabilitare în care să fi realizat cel puțin unul din următoarele tipuri de lucrări: Tip 1: lucrări de construcție nouă, și/sau modernizare, și/sau reabilitare, și/sau extindere de clădiri, cel puțin din categoria de importanță C, în conf.cu prev. HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege:

- lucrari receptionate pe obiecte care sunt insotite de proces verbal de receptie sau orice alt document care dovedeste receptia, întocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;

sau

- lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor;

sau

- lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala;

Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limita de depunere a ofertelor cu mențiunea că în situația în care AC decalază data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiența similară în intervalul de timp nou rezultat.

In situatia in care contractele au fost semnate inainte de perioada de 5 ani si se prezinta un document care confirma executarea respectivelor lucrari in perioada de referinta, autoritatea contractanta va lua in considerare intrega valoare a lucrarilor care fac obiectul respectivului document prezentat pentru indeplinirea cerintei.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze.

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Proporția de subcontractare - Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Modalitatea de indeplinire: Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare: a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Modalitatea de indeplinire Operatorul economic (lider, asociat) va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. ATENȚIE: În conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea 98/2016, autoritatea contractanta a selectat în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Astfel, în completarea DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire este suficientă bifarea cu „DA” la secțiunea indicată anterior. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivi subcontractanți și acordul/acordurile de subcontractare (Formular 3), completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 90.000,00 RON. Perioada de valabilitate trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei (după cum este aceasta prevăzută în secțiunea IV.2.6 valabilitatea ofertei). Se poate constitui prin oricare dintre modalitățile prevăzute la art. 154, alin. (4) din Legea nr. 98/2016. Garanția trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate specificată. Dovada constituirii GP inclusiv dovada plății acesteia se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, semnate cu semnătură electronică, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. În cazul instrumentului de garantare, acesta trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul nr. RO33TREZ2745006XXX000033, deschis la Trezoreria Moreni, cod fiscal 4344597. Pentru calculul echivalenței în lei a cuantumului GP constituite în altă monedă, se va utiliza cursul în lei comunicat de BNR pentru moneda respectivă, valabil la data publicării anunțului de participare. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA. Se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) și (4) din Legea nr. 98/2016, precum și cu prevederile art. 39 și 40 din H.G. nr. 395/2016.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; e) Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare; f) Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu modificările și completările ulterioare; g) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare; h) Hotărârea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare; i) Hotărârea de Guvern nr. 1072/2003 privind avizarea de către Inspekția de Stat în Construcții a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; j) OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare; k) Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor; l) Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare; m) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare; n) Hotărârea de Guvern nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție al lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare; o) Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice; p) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă cu modificările și completările ulterioare; q) Hotărârea de Guvern nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare; r) Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu; s) Orice alte acte normative în vigoare care reglementează achizițiile publice.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: NuPrecizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie**Sectiunea IV Procedura**

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/ obligatiilor din caietul de sarcini si a Formularului de oferta tehnica nr. 7. Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul caietului de sarcini si al documentatiei de atribuire. Pentru eventualele neclaritati si omisiuni sesizate cu privire la caietul de sarcini si documentatia de atribuire, ofertantii au dreptul de a solicita clarificari numai anterior datei limita de depunere a ofertelor, in conditiile descrise in prezenta documentatie de atribuire.

Ofertantii trebuie sa transmita o oferta complete pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitat si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei. Propunerea tehnica va cuprinde informatii , dupa cum urmeaza:

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include cerințele din cadrul Formularului de propunere tehnică nr. 7.

Propunerea tehnica va cuprinde Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile. partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune.

In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente Formularul - Declaratie cuprinzand – informatiile considerate confidentiale nu va fi depus, propunerea tehnica fiind astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Ofertantii vor atasa dovezi care confera caracterul confidential al informatiilor indicate ca fiind confidentiale.

Precizari

1. Se va prezenta opisul propunerii tehnice (obligatoriu pentru a asigura evaluarea rapida si atingerea de catre ofertanti a tuturor punctelor impuse), indicandu-se paginile unde este tratat fiecare punct solicitat. Nu se accepta completarea propunerii tehnice. Oferta tehnica care nu contine toate cerintele de mai sus, tratate distinct, punct cu punct, va fi considerata neconforma. Precizam ca orice denumire de marca, provenienta, etc. existenta in caietul de sarcini este insotita de sintagma "sau echivalent".

Lipsa oricarei descrieri sau descrierea incompleta are ca efect respingerea ofertei ca neconforma.

Toate documentele /ofertele depuse pe SEAP trebuie semnate electronic (conform art. 123, alin (3) din HG nr. 395/2016). In cazul in

care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislatiei in vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia in forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus.

NOTA : Oferta tehnica poate contine orice informatii pe care ofertantul le considera necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Ofertele care nu respecta cerintele minime impuse de caietul de sarcini, vor fi considerate neconforme in temeiul art. 228, alin(1) din HG.395/2016 si vor fi respinse.

In sensul art. 134 alin. (9) lit. e) din HG nr. 395/ 2016, autoritatea contractanta exclude posibilitatea abaterii, omisiunii de prezentare/descriere a tuturor lucrarilor prezentate si/ sau rezultate din Caietul de sarcini sau documentatia de atribuire, conform cerintelor de prezentare de la punctele anterioare, aceasta atragand neconformitatea ofertei. Orice necorelare, omisiune de informatii sau documente ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu prevederile documentatiei de atribuire, legislatiei in vigoare, respectiv cu normativele tehnice aplicabile, va conduce la respingerea ofertei. Nu este acceptata modificarea sau completarea nici a unei parti din oferta tehnica dupa expirarea perioadei de depunere a ofertelor. Ofertantii nu au posibilitatea sa se abata in modul de intocmire al propunerii tehnice de la cerintele exacte ale respectivei documentatii.

Nu se accepta oferte alternative.

În situatia în care oferta este depusa de catre o asociere de operatori economici, se vor prezenta cantitatile de lucrari care vor fi executate de fiecare dintre asociatii în centralizatoarele categoriilor de lucrari, în conformitate cu Acordul de asociere. În situatia în care ofertantul subcontracteaza, se vor prezenta cantitatile de lucrari/ manopera/ utilaje/ ce vor fi executate de catre subcontractanti în centralizatoarele categoriilor de lucrari, în conformitate cu Acordul/ acordurile de subcontractare.

NOTA : Nu se admite inlocuirea operatiunilor prevazute in listele de preturi cuprinse in caietul de sarcini, ofertantii avand obligatia de a realiza incadrările pe articole din indicatoarele de norme de deviz.

1. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea termenelor ofertate din punct de vedere al asigurării îndeplinirii de catre operatori economici a cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor care prevad termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevad o durata de executie nerealista, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din documentatia de atribuire, vor fi respinse ca neconforme.

2. Orice oferta care cuprinde informatii sumare, incomplete sau neaplicabile la proiectul in cauza va fi declarata neconforma. Informatii sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informatii carora le lipsesc notele explicative si care au doar un caracter enuntiativ si/sau enumerativ, fara referinta la proiectul propus, dar in conformitate cu legislatia in vigoare.

Precizare: Toate elementele propunerii tehnice trebuie sa fie corelate si sa includa toate activitatile si lucrarile descrise in documentatia de atribuire. Ofertele care nu îndeplinesc cerintele documentatiei de atribuire sau care nu sunt detaliate si corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislatiei in vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia in forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus.

NOTA :

1. Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita operatorilor economici sa procedeze la prezentarea documentelor in ordinea cerintelor.

2. Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a inteles corect cerintele si obiectivele Autoritatii Contractante si ca propunerea tehnica prezentata raspunde acestor cerinte.

3. De asemenea, propunerea trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse, materiale si umane suficiente pentru a asigura executia lucrarilor, cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare.

4. Nerespectarea solutiilor tehnice din Documentatia de atribuire constituie motiv de respingere a ofertei ca inacceptabila.

5. Nu este permisa completarea ulterioara a propunerii tehnice, neprezentarea propunerii tehnice in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului.

6. Documentele furnizate de ofertant in alta limba decat romana, trebuie sa fie insotite de traducere autorizata in limba romana.

Ofertele trebuie să respecte conceptul „Do No Significant Harm”:

Executantul are obligația de a respecta la toate lucrarile conceptul DNSH - „Do No Significant Harm” (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului, Conform Anexă DNSH la Caietul de sarcini execuție lucrări.

(2) Se vor pune la dispoziția Beneficiarului documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție a lucrărilor de intervenție, așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului.

(3) Participanții la procedura de achiziție având ca obiect atribuirea prezentului contract de lucrari:

- se obligă să respecte măsurile descrise în proiectul de autorizare a construcțiilor, respectiv de execuție în ceea ce privește respectarea principiilor DNSH;
- se obligă să pună la dispoziția Autorității Contractante toate documentele solicitate prin ghiduri, contracte de finanțare, etc., în termenul și în condițiile prevăzute în acestea (ex: situații de lucrări, inclusiv pentru lista de verificare a condițiilor DNSH, astfel cum vor fi solicitate de către autoritățile competente, declarații de performanță pentru produsele pentru construcții/declarații de conformitate/agremente tehnic în construcții, fișe cu date de securitate ale produselor, fișe tehnice ale echipamentelor folosite, fișe tehnice ale utilajelor utilizate, etc.).

(4) Neprezentarea documentelor menționate anterior sau neîndeplinirea obligațiilor cu privire la respectarea principiilor DNSH sau a oricăror alte cerințe specifice ghidurilor atrag rezilierea contractului și aplicarea de daune interese egale cu contravaloarea finanțării și/ sau a corecțiilor aplicate de către autoritățile competente.

(5) În cadrul propunerii tehnice, operatorii economici vor prezenta o declarație privind respectarea aplicării principiilor DNSH în implementarea proiectului, respectiv în execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SICAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1.) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2.) Documentele de fundamentare a prețului .
- 3.) Grafic fizic și valoric.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de :

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertanții indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt : clasificate, date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă.

Ofertanții vor respecta soluțiile tehnice din PT vor oferta cu respectarea descrierii acestora, a cantitatilor și unitatilor de masura a cerintelor de calitate pentru materiale și execuție lucrari conform normativelor tehnice, STAS-uri/standarde de calitate in vigoare.

- Ofertanții propun ca pentru lucrarile ce se vor executa, utilajele și personalul de care dispun sau la care au acces cu condiția demonstrării capacității de execuție a tuturor categoriilor de lucrari solicitate.
- Distanțele de transport se stabilesc de către ofertant în funcție de sursa de aprovizionare. Se ofertează numai materiale certificate calitativ la nivelul standardelor de calitate solicitate prin Caietul de sarcini. Punerea în opera materialelor și acceptarea în santier a echipamentelor se face numai cu aprobarea Beneficiarului prin Dirigintele de santier.
- Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

pectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;

2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, după caz ;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);

5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
 6. listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4) după caz;
- Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate. Ofertele financiare care depășesc valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Formularele F1-F4, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin.(10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare "prețului ofertei", autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Cursul de referință pentru oferta în alta valută este cursul BNR din data publicării anunțului de participare simplificat în SEAP. Comisia de evaluare va analiza fiecare element în parte din cadrul propunerii financiare, în vederea asigurării unei realități în execuție. Analiza se efectuează prin raportare la articole și subarticole ale propunerii financiare care corespund activităților propunerii tehnice, urmărindu-se dacă acestea pot fi realizate conform cerințelor de calitate impuse prin caietul de sarcini, în condițiile prețurilor de piață (asa cum sunt reflectate de indicii bursieri, statistici, etc.)

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimată a contractului. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă. Nu se accepta prețuri unitare diferite pentru același tip de resursă (pentru același material/ același utilaj, același personal muncitor/ aceeași categorie de personal muncitor sau același transport), sau cote de cheltuieli indirecte/ profit diferențiate. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Propunerea financiară se va prezenta în lei, cu și fără TVA și va conține formularul de ofertă și centralizatorul de prețuri. Cu excepția erorilor aritmetice, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Nu se va permite nicio modificare a valorii ofertei sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limită de depunere. Propunerea financiară va fi prezentată numai în SEAP și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP, reprezentând prețul total fără TVA al contractului de achiziție. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare criptate în SEAP se depun prin mijloace electronice, fiind încarcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SEAP în vederea încarcerii electronice de către operatorii economici de documente care conțin prețuri noi. Elaborarea propunerii financiare în alta formă decât cea stabilită mai sus, va avea ca efect respingerea ca neconformă a ofertei. Dacă prețul ofertat nu rezultă clar din formularul de ofertă, oferta va fi respinsă ca neconformă. Oferta care nu conține formularul de ofertă, va fi respinsă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este: www.e-licitatie.ro.

DUAЕ completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic/ prin mijloace electronice. Operatorii economici au obligația de a depune DUAЕ odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia ca inacceptabilă.

Operatorii economici vor completa DUAЕ utilizând facilitățile SEAP, conform informării AADR din 05.04.2019 și Notificării ANAP din 08.04.2019.

Dovada constituirii garanției de participare se va depune, până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor și menționată în anunțul de participare, scanată, în SEAP, semnată cu semnătura electronică extinsă, până la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor, precizată în anunțul de participare.

Documentele ofertei, respectiv fișierele încărcate în SEAP, exceptând DUAE, vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului. Se va depune formularul de asumare a contractului propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Ofertanții trebuie să indice în cuprinsul acesteia care informații sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate. În cazul ne reprezentării acestei dovezi, autoritatea contractantă nu mai are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor. Prețul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.

Oferta încărcată în SEAP trebuie să cuprindă (se recomandă utilizarea formularelor prezentate în cadrul documentației de atribuire):

- Garanția de participare,
- DUAE, pentru fiecare Operator Economic implicat în procedură (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător),
- [dacă este cazul] Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii,
- [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei,
- [dacă este cazul] Angajament din partea terțului susținător, însoțit de documentele transmise de terț,
- [doar este cazul] Împuternicirea legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei care să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului,
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal,
- Propunerea Tehnică,
- Propunerea Financiară,
- Formularele atașate în secțiunea documente, completate, după caz;

Ofertanții pot să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante. Ofertanții care intenționează să viziteze amplasamentul trebuie să înștiințeze Autoritatea Contractantă cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizitarea amplasamentului.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

Documentele se vor prezenta scanate și semnate cu semnătura electronică extinsă de către ofertant. Ofertele care nu sunt semnate cu semnătura electronică extinsă, vor fi respinse.

Nota: În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau modifica oferta după expirarea datei și orei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului.

Documentele prezentate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. În cazul în care, în scopul verificării conformității ofertei depuse cu cerințele documentației de atribuire, autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor documente, acestea trebuie transmise în SEAP în format electronic și semnate cu semnătura electronică extinsă. Autoritatea contractantă are dreptul de a decala data limită de depunere a ofertei, prin intermediul unei erate publicată în SEAP, conform legislației în vigoare. Potențialii ofertanți au obligația de a verifica periodic, anunțul de participare din SEAP, pentru eventualele completări și/sau clarificări ce vor fi publicate

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Garantie de participare

În cazul constituirii garanției de participare printr-un instrument de garantare se va completa Formularul nr. 9 sau un alt model care să conțină cel puțin datele din acest formular. Garanția de participare se va completa și se va posta în SEAP (scanată), semnată cu semnatura electronică până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor de către toți operatorii economici.

Pentru o evaluare și raportare unitară ale cuantumului aferent garanției de participare, echivalența în lei pentru o garanție de participare depusă în euro/alta valută se va face la cursul oficial BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile.

Garantie de buna executie

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Modalități de constituire:

- instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;

b) instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurare de garanții emisă:

– fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

- virament bancar;

- numerar (pentru valori mai mici de 5000 lei);

- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (suma inițială nu mai mică de 0,5 % din prețul contractului);

- prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute mai sus.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

1. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în SEAP, în vederea departajării ofertelor, oferta câștigătoare fiind desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încarcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronică).

3. Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare, ca dovada preliminară. DUAE va fi realizat de fiecare ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator PRIN INTERMEDIUL SEAP. PENTRU OFERTANT (CEL CARE DEPUNE OFERTA ÎN SEAP) - ÎN SECȚIUNEA „OFERTA MEA > DUAE” PENTRU ASOCIAT/SUBCONTRACTANT/TERȚ SUSTINATOR, DUPĂ CONFIRMAREA PARTICIPĂRII ALĂTURI DE ALT OFERTANT, ÎN SECȚIUNEA „INFORMATII PRIVIND DUAE” Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în SEAP, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

4. În cazul în care la nivelul caietului de sarcini apar cerințe de calificare, altele decât cele solicitate prin fișa de date, se consideră cerințe nescrise.

5. Dacă semnatura electronică extinsă nu aparține reprezentantului legal din partea ofertantului, acesta are obligația de a transmite odată cu oferta și imputernicirea persoanei care a semnat documentele ofertei cu semnatura electronică extinsă.

6. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-